МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ПРИКАЗ

25.10.2016 № 12-13-2054

г. Владивосток

Об утверждении Регламента взаимодействия
с подрядными организациями в области
охраны труда и промышленной безопасности

В целях реализации Политики ДВФУ в области охраны труда и промышленной безопасности, а также установления единого порядка осуществления взаимодействия структурных подразделений ДВФУ с подрядными организациями для предупреждения производственного травматизма, инцидентов, аварий и соблюдения требований охраны труда и промышленной безопасности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Регламент взаимодействия с подрядными организациями в области охраны труда и промышленной безопасности (далее – Регламент) (Приложение).

2. Директору Центра мониторинга и менеджмента качества разместить Регламент в реестре внутренних нормативных документов в СЭД «DIRECTUM» в течение 3 рабочих дней с момента регистрации настоящего приказа.

3. Директору Департамента планирования и организации закупок обеспечить выполнение требований Регламента в части, касающейся выбора подрядной организации.

4. Директору Правового департамента обеспечить выполнение требований Регламента при составлении договоров.

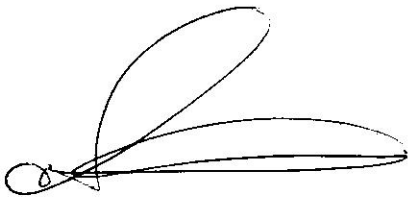
5. Руководителям структурных подразделений ДВФУ, осуществляющим работу с подрядными организациями:

5.1 назначить должностных лиц, ответственных за координацию деятельности подрядных организаций, и в течение 3 рабочих дней ознакомить их с Регламентом (под подпись листа ознакомления);

5.2 организовать информирование руководителей подрядных организаций в части требований, установленных Регламентом;

5.3 совместно с Отделом охраны труда Службы проректора по персоналу обеспечить соблюдение требований Регламента при проведении работ с привлечением подрядных организаций.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по общим вопросам Кошеля А.С.

И.о. ректора  Н.Ю. Анисимов

Приложение к приказу

от 25.10.2016 № 12-13-2054

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

Регламент взаимодействия с подрядными организациями в области охраны труда и промышленной безопасности

РГ-ДВФУ-08-435/1-2016

Процесс:	5.8. Управление охраной труда и промышленной безопасностью
Держатель документа	Начальник Отдела охраны труда Службы проректора по персоналу
Разработано	Ведущий специалист по промышленной безопасности Отдела охраны труда Лаптев С.В., заведующий методическим кабинетом Отдела охраны труда Лайкова Г.С.
Дата разработки	25.08.2016
Ответственность за использование действующей версии документа несёт его пользователь	
Действующая версия документа находится в СЭД «DIRECTUM» в папке Компоненты / Общие справочники / СМК / Реестр ВНД ДВФУ / Действующие	

Владивосток
2016

Содержание

1. Область применения..... 3

2. Нормативные ссылки..... 4

3. Термины, определения и сокращения..... 5

4. Общие положения 7

5. Выбор подрядчика.....8

6. Взаимодействие с подрядчиком на этапе выполнения работ..... 9

7. Анализ эффективности управления охраной труда и промышленной безопасностью 10

8. Записи, создаваемые в рамках выполнения Регламента 11

9. Требования к мониторингу и контролю деятельности, установленной настоящим Регламентом 11

10. Проверка на актуальность, хранение и архивирование 11

Приложение 1. Схема распределения ответственности 12

Приложение 2. Блок-схема проведения закупки по выбору подрядчика 13

Приложение 3. Квалификационные требования по ОТ и ПБ для подрядных организаций 14

Приложение 4. Стандартные условия по ОТ и ПБ для договоров 16

Приложение 5. Блок-схема взаимодействия с подрядными организациями.. 17

Приложение 6. Контрольный лист инструктажа по охране труда 18

Приложение 7. Акт-допуск для производства работ 19

Приложение 8. Акт проверки 22

Приложение 9. Стандартные требования по ОТ и ПБ к подрядчикам 23

Приложение 10. Перечень работ повышенной опасности в ДВФУ, выполняемых по наряду-допуску 30

1. Область применения

1.1. Настоящий Регламент определяет единый порядок осуществления взаимодействия ДВФУ с подрядными организациями по предупреждению производственного травматизма, инцидентов, аварий и соблюдению требований охраны труда и промышленной безопасности в рамках Системы управления охраной труда и промышленной безопасностью ДВФУ.

1.2. Настоящий Регламент и связанные с ним локальные нормативные акты ДВФУ в области охраны труда и промышленной безопасности (ОТ и ПБ) распространяются на следующие виды работ, выполняемые по договорам подряда: строительно-монтажные (ремонтные) работы, монтаж (демонтаж) оборудования, пуско-наладочные работы, работы по техническому обслуживанию, ремонту и испытанию оборудования. Настоящий Регламент содержит базовый набор требований и условий взаимодействия с подрядной организацией (далее – подрядчик) и в данной части не может быть изменен. Иные локальные нормативные документы ДВФУ могут содержать дополнительные условия и требования порядка взаимодействия с подрядчиком.

1.3. Установленные Регламентом требования к подрядчикам в равной степени относятся к субподрядным организациям.

1.4. Регламент подлежит применению работниками структурных подразделений ДВФУ, являющихся инициаторами выполнения работ, ответственными исполнителями по договору; руководителями структурных подразделений, на чьей территории ведутся работы подрядчиком, Отдела охраны труда.

1.5. Требования настоящего Регламента рекомендованы для применения филиалами ДВФУ, использующими положения Регламента для разработки собственных локальных актов.

1.6. Требования настоящего Регламента распространяются на управляющую компанию, оказывающую услуги по содержанию, эксплуатации зданий, сооружений ДВФУ и управлению указанными объектами ДВФУ, если иное не указано при заключении договора.

1.7. Арендаторы, осуществляющие свою деятельность на выделенной территории ДВФУ и привлекающие для своих нужд подрядные организации, обязаны обеспечить соблюдение подрядчиком законодательства об охране труда, в т.ч. требований по ограждению опасных зон производства работ сигнальными или защитными ограждениями, с установкой соответствующих знаков безопасности и согласования времени и места производства работ с администратором здания ДВФУ.

2. Нормативные ссылки

Настоящий Регламент устанавливает требования, дополняющие действующее законодательство, и разработан в соответствии с требованиями действующих нормативных документов:

- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федеральный закон от 21.07.97 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»;
- ГОСТ Р 12.0.230-2007 Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования;
- ГОСТ Р 12.0.007-2009 Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда в организации. Общие требования по разработке, применению, оценке и совершенствованию;
- ГОСТ Р 12.0.010-2009. Система стандартов безопасности труда. Определение опасностей и оценка рисков;
- ГОСТ 12.0.004-90 ССБТ. Организация обучения по безопасности труда. Общие положения;
- OHSAS 18001:2007 «Система менеджмента профессионального здоровья и безопасности. Требования»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 10.03.1999 № 263 «Об организации и осуществлении производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности на опасном производственном объекте»;
- постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 24.10.2002 № 73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях».

Примечание. При пользовании настоящим регламентом целесообразно проверить действие ссылочных нормативных правовых актов и нормативных документов в информационной системе общего пользования – на официальных сайтах федеральных органов исполнительной власти в сети Интернет, по ежегодно издаваемым информационным указателям, которые публикуются по состоянию на 1 января текущего года, или по соответствующим ежемесячно издаваемым информационным указателям, опубликованным в текущем году. Если ссылочный документ заменен (изменен), то при пользовании настоящим регламентом следует руководствоваться замененным (измененным) документом. Если ссылочный документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

3. Термины, определения и сокращения

3.1. В настоящем Регламенте применены следующие термины:

3.1.1 **авария:** опасное техногенное происшествие, создающее на объекте (определённой территории или акватории) угрозу жизни и здоровью людей и приводящее к разрушению или повреждению зданий, сооружений, оборудования и транспортных средств, нарушению производственного или транспортного процесса, а также к нанесению ущерба окружающей природной среде;

3.1.2 **акт-допуск:** документ, определяющий условия производства работ работниками подрядчика на территории (объекте) ДВФУ (заказчика), констатирующий перечень согласованных организационных и технических мероприятий, обеспечивающих безопасность труда работников обеих сторон, являющийся письменным разрешением заказчика на производство работ подрядчиком и подписанный полномочными представителями сторон;

3.1.3 **инициатор**: руководитель структурного подразделения, в интересах и по инициативе (заявке) которого выполняются работы;

3.1.4 **инцидент:** событие, связанное с выполнением работы, в ходе или в результате которого возникают или могут возникнуть травма и иное ухудшение состояния здоровья (независимо от их тяжести) или смерть;

3.1.5 **комиссия по проведению закупок:** коллегиальный орган для принятия решений, в том числе по подведению итогов закупки, создаваемый на постоянно действующей основе или специально созданный для проведения отдельной закупки;

3.1.6 **наряд-допуск:** задание на производство работ, оформленное на бланке установленной формы и определяющее содержание, место работы, опасные и вредные производственные факторы, присущие данной работе, условия безопасного проведения, время ее начала и окончания, состав исполнителей и работников, ответственных за безопасное выполнение работы;

3.1.7 **несчастный случай на производстве:** событие, в результате которого работник получил повреждение здоровья при обстоятельствах и условиях, оговоренных в законодательстве;

3.1.8 **объект:** производственные площадки и объекты, включающие в себя здания, сооружения, оборудование, установки, территорию и другие инженерные сооружения ДВФУ;

3.1.9 **опасные производственные объекты**: участки, площадки, а также иные производственные объекты, указанные в приложении 1 к 116-ФЗ от 21.07.1997;

3.1.10 **организатор закупки:** структурное подразделение ДВФУ, отвечающее за проведение процедуры закупки;

3.1.11 **организация-заказчик:** Дальневосточный федеральный университет (ДВФУ);

3.1.12 **ответственный исполнитель**: сотрудник ДВФУ, на которого возложены обязанности по непосредственному взаимодействию с подрядчиком с целью обеспечения безопасности выполняемых работ. Как правило, назначается из числа руководителей структурного подразделения ДВФУ, на территории которого или для нужд которого выполняет работы подрядчик;

3.1.13 **подрядная организация (подрядчик):** юридическое или физическое лицо, выполняющее работы по договору подряда, строительно-монтажных, ремонтно-строительных, пуско-наладочных работ на объектах и территории деятельности ДВФУ;

3.1.14 **приостановка работ:** временный запрет на выполнение работ в случае выявления нарушений в области ОТ и ПБ до момента их устранения.

Примечание. Приостановка работ подразумевает запрет на продолжение выполняемых работ в отношении всех работников подрядчика, выполняющих работы на проверяемом участке.

3.1.15 **промышленная безопасность:** состояние защищенности жизненно важных интересов личности и общества от аварий на опасных производственных объектах и последствий указанных аварий (статья 1, 116-ФЗ).

3.1.16 **субподрядная организация:** юридическое или физическое лицо, выполняющее работы по договору с подрядчиком во исполнение обязательств последнего перед заказчиком.

Примечание. В этом случае подрядчик выступает в роли генерального подрядчика, который несет перед заказчиком ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств субподрядчиком по договору.

3.1.17 **требования ОТ и ПБ**: требования по охране труда и промышленной безопасности, которые должны соблюдаться при выполнении работ. К требованиям ОТ и ПБ относятся как требования законодательства, так и внутренние требования ДВФУ, например Политика в области ОТ и ПБ и другие нормативные документы по системе управления охраной труда и промышленной безопасностью ДВФУ.

3.2. В настоящем Регламенте применены следующие обозначения и сокращения:

СИЗ – средства индивидуальной защиты;

ОТ – охрана труда;

ПБ – промышленная безопасность;

ОПО – опасный производственный объект;

СМР – строительно-монтажные работы;

СУОТ и ПБ – система управления охраной труда и промышленной безопасностью.

4. Общие положения

4.1. Целями настоящего Регламента являются:

- обеспечение безопасности работников и обучающихся ДВФУ и работников подрядчика при проведении работ на объектах ДВФУ;
- привлечение к работам подрядчиков, которые гарантированно могут выполнить все требования по ОТ и ПБ при выполнении подрядных работ;
- формирование единого подхода к управлению вопросами ОТ и ПБ при выполнении подрядных работ на объектах ДВФУ.

4.2. Основные принципы управления безопасностью подрядных работ:

- требования ОТ и ПБ при выполнении подрядных работ являются неотъемлемой частью договора между заказчиком и подрядчиком;
- соответствие деятельности подрядчиков требованиям действующего законодательства и заказчика, закрепленным в настоящем Регламенте, локальных нормативных актах, условиях договоров;
- обеспечение надзора и контроля за соблюдением персоналом подрядчика требований в области ОТ и ПБ на каждом из этапов выполнения подрядных работ;
- внедрение четкого распределения обязанностей и полномочий между заказчиком и подрядчиком на каждом из этапов выполнения подрядных работ;
- применение к деятельности подрядчиков процессов внутреннего контроля, соразмерных уровню рисков.

4.3. Ответственность за исполнение требований Регламента распределяется в соответствии со схемой распределения ответственности (Приложение 1).

5. Выбор подрядчика

Блок-схема проведения закупки по выбору подрядной организации приведена в приложении 2 к Регламенту.

5.1. Квалификация подрядчика по ОТ и ПБ

Выбор подрядчика осуществляется в соответствии с Положением о закупках в ДВФУ.

По результатам решения о проведении закупки инициатор составляет техническое задание по ОТ и ПБ, в котором указываются необходимые квалификационные требования для подрядных организаций по ОТ и ПБ (Приложение 3). Данные требования могут быть скорректированы инициатором с учетом специфики выполняемых работ.

За организацию и проведение оценки квалификационных требований отвечает инициатор закупки.

Полученное от инициатора закупки техническое задание организатор закупки отправляет на согласование в Отдел охраны труда (ООТ) и другие заинтересованные подразделения ДВФУ.

После согласования технического задания организатор закупки в числе прочих документов размещает его на сайте.

5.2. Анализ соответствия подрядчика квалификационным требованиям по ОТ и ПБ

По результатам закупки подрядчик, выигравший закупку, должен после заключения договора предоставить ответственному исполнителю заполненные квалификационные требования по ОТ и ПБ (Приложение 3).

Договор в обязательном порядке должен содержать информацию о лицах, ответственных за соблюдение требований ОТ и ПБ, как со стороны заказчика, так и со стороны подрядчика.

Техническое задание с необходимыми квалификационными требованиями является приложением к заключенному договору.

По результатам полученных сведений (Приложение 3) ответственный исполнитель совместно с представителем ООТ проводит анализ его квалификационных требований.

Результаты анализа оформляются путем заполнения и подписания ответственным исполнителем и представителем ООТ соответствующего раздела в приложении 3 к Регламенту.

По итогам анализа подрядчик должен быть отнесен к одной из категорий:

- подрядчик не соответствует квалификационным критериям (отправка на доработку, не разрешается приступать к оформлению акта-допуска);

- подрядчик соответствует квалификационным требованиям (разрешается приступать к оформлению акта-допуска).

В договор с подрядчиком должны быть включены стандартные условия по ОТ и ПБ для договоров (Приложение 4).

6. Взаимодействие с подрядчиком на этапе выполнения работ

Блок-схема взаимодействия с подрядными организациями приведена в приложении 5 к Регламенту.

6.1. Прежде чем получить допуск на объект ДВФУ, все работники подрядчика, участвующие в проведении подрядных работ, должны пройти вводный инструктаж в Отделе охраны труда ДВФУ.

Ответственный исполнитель обеспечивает прохождение вводного инструктажа работниками подрядной организации. Для этого ответственный исполнитель своевременно информирует (служебной запиской) Отдел ОТ о необходимости проведения вводного инструктажа для работников курируемой подрядной организации. Со служебной запиской предоставляется копия заключенного договора. Работники направляются на вводный инструктаж с заполненным контрольным листом инструктажа по охране труда (Приложение 6).

Специалист Отдела ОТ проводит вводный инструктаж для работников подрядчика по утвержденной программе с учетом видов подрядных работ и делает запись о прохождении инструктажа в журнале регистрации вводного инструктажа и в контрольном листе. Без соответствующей записи в контрольном листе ответственный исполнитель акт-допуск на объект не подписывает.

6.2. Перед началом выполнения любых подрядных работ подрядчик совместно с ответственным исполнителем заказчика составляет акт-допуск для производства работ на территории действующего предприятия (организации) (Приложение 7), в котором должны быть учтены конкретные источники опасности, требования безопасности для каждого вида подрядных работ и корректирующие мероприятия по управлению рисками (Приложение к акту-допуску).

Подрядчик обеспечивает ознакомление всех своих сотрудников и субподрядчиков с подробным описанием всех требований безопасности в акте-допуске до начала их выполнения.

Один экземпляр акта-допуска хранится у подрядчика в месте выполнения работ до полного окончания обязательств по договору. Второй экземпляр хранится в структурном подразделении ответственного

исполнителя. Срок хранения акта-допуска: 30 дней с момента окончания всех работ. Копию подписанного акта-допуска ответственный исполнитель передает в Отдел охраны труда ДВФУ до начала работ.

В случае необходимости заказчик и подрядчик составляют график выполнения совмещенных работ. График согласуется с представителем заказчика (ДВФУ), отвечающим за безопасность жизнедеятельности на этом участке производства работ.

В связи с типовым характером работ или минимальным воздействием рисков требование о составлении акта-допуска может не распространяться на отдельные работы, связанные с оказанием транспортных услуг, работы и услуги по техническому обслуживанию оборудования и т.п. Отдел ОТ ДВФУ на основе анализа выполняемых работ и безопасности рабочих мест определяет, распространяется ли на конкретного подрядчика такое требование.

6.3. До начала работ проводится совещание под руководством ответственного исполнителя с обязательным участием непосредственного руководителя работ со стороны подрядчика.

Примечание. Совещание должно проводиться с обязательным посещением места выполнения работ для оценки готовности подрядчика к выполнению работ согласно акту-допуску.

6.4. В ходе выполнения подрядчиком работ специалисты Отдела ОТ заказчика могут проводить периодические проверки соблюдения им требований ОТ и ПБ. Решение о проведении проверок принимается Отделом ОТ в зависимости от вида выполняемых работ.

Результаты проверки оформляют актом, подписанным обеими сторонами (Приложение 8).

В случае отказа подрядчика от подписания акта акт оформляется в одностороннем порядке с указанием «Подрядчик (указать наименование) от подписи отказался» и (при возможности установления) с указанием причин отказа.

Отдел ОТ обеспечивает хранение оформленных актов проверок в течение 3 лет с момента подписания.

7. Анализ эффективности управления охраной труда и промышленной безопасностью

Результаты проверок / акты по соблюдению требований ОТ и ПБ работниками подрядных организаций (предписания), отчеты подрядных организаций включаются в общий ежегодный анализ, проводимый

сотрудниками Отдела охраны труда ДВФУ для контроля функционирования СУОТ и ПБ ДВФУ.

8. Записи, создаваемые в рамках выполнения Регламента

– Квалификационные требования по ОТ и ПБ для подрядных организаций;

– запись о прохождении вводного инструктажа работниками подрядчика в журнале регистрации вводного инструктажа;

– отметка о прохождении вводного инструктажа в контрольном листе инструктажа;

– акт-допуск;

– акты проверок соблюдения подрядчиком требований по ОТ и ПБ.

9. Требования к мониторингу и контролю деятельности, установленной настоящим Регламентом

К основным критериям соблюдения требований настоящего Регламента относятся:

- соблюдение квалификационных требований к выбору подрядной организации;

- соблюдение требований к допуску подрядчика на объект;

- своевременное проведение проверок соблюдения подрядчиками требований по ОТ и ПБ.

Все стандартные требования по ОТ и ПБ к подрядчикам указаны в приложении 9 к Регламенту.

10. Проверка на актуальность, хранение и архивирование

Анализ настоящего Регламента проводится Отделом охраны труда по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

Решение об инициировании процесса актуализации Регламента принимает начальник Отдела охраны труда на основании решения вышестоящего руководства, предложений других подразделений, результатов применения документа в ДВФУ, анализа установленных несоответствий.

Данный Регламент утверждается приказом ректора.

Приказ вместе с подлинником настоящего Регламента хранится в отделе делопроизводства Административного департамента.

Актуальная версия утвержденного Регламента размещается в реестре ВНД ДВФУ в СЭД «DIRECTUM».

Приложение 1 к Регламенту

Схема распределения ответственности

Этап		Руководство ДВФУ	Комиссия по закупкам	Организатор закупки	Инициатор	Отв. исполнитель	Отдел ОТ
ПЛАНИРОВАНИЕ	1. Инициирование привлечения подрядчика				И		
	2. Определение обязательных требований для внесения в техническое задание (в т.ч. по ОТ и ПБ)				И	С/И	К
	3. Направление проекта технического задания на согласование во все заинтересованные подразделения			И			
	4. Выбор подрядчика и заключение договора	У	И				
	5. Анализ результатов квалификации и определение группы подрядчика					И	С/И
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ В ХОДЕ РАБОТ	6. Проведение вводного инструктажа					С/И	И
	7. Осуществление допуска персонала подрядчика на объекты ДВФУ[1]					И	К
	8. Проведение проверок деятельности подрядчика по ОТ и ПБ					И	С/И

Условные обозначения:

У – Утверждающий: отвечает за согласование и утверждение принятых решений.

И – Исполнитель: отвечает за организацию и реализацию отдельного этапа.

С/И – Соисполнитель: по инициативе исполнителя реализует отдельные этапы.

К – Консультант: при необходимости оказывает помощь в реализации отдельных задач.

Примечание.

1 – В рамках данного допуска проверяется наличие СИЗ, рабочей документации, проведение необходимого обучения и соблюдение иных условий, установленных договором для допуска персонала подрядчика на объекты ДВФУ.

Блок-схема проведения закупки по выбору подрядчика

Квалификационные требования по ОТ и ПБ для подрядных организаций, которые должны быть выполнены до начала производства работ

(указываются в техническом задании инициатором договора и заполняются подрядчиком после объявления о закупке)

_____

Наименование и адрес подрядной организации

_____

Виды деятельности

Оцениваемые показатели

№	Наименование критерия	ДА	Неприменимо	НЕТ
1	Подрядчик имеет всю разрешительную документацию на право осуществления видов деятельности, если это установлено действующим законодательством *(предоставляются лицензии, разрешения на необходимые виды работ)*	☐	☐	☐
2	Персонал подрядчика (включая руководителей и специалистов) прошел необходимую подготовку и аттестацию в области охраны труда и промышленной безопасности в соответствии с требованиями действующего законодательства *(подтверждающие документы предоставляются в виде справки, заверенной подписью руководителя и печатью подрядной организации)*	☐	☐	☐
3	Разработаны внутренние нормативные документы, которые регламентируют порядок производства работ *(предоставляется перечень документов)*	☐	☐	☐
4	Производственное оборудование, машины, механизмы находятся в удовлетворительном состоянии, отвечающем требованиям действующего законодательства *(предоставляется перечень оборудования, машин и механизмов, которые планируется использовать при выполнении подрядных работ, с указанием года выпуска, сроков их технического освидетельствования, сертификаты и разрешения на эксплуатацию)*	☐	☐	☐
5	Работники полностью обеспечены средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующим законодательством	☐	☐	☐

6	Наличие средств коллективной защиты (ограждения, экраны и т.д.), знаков безопасности	□	□	□

Дата заполнения

Представитель Заказчика (ответственный исполнитель)

ФИО_____

Подпись_____

Представитель Подрядчика

ФИО_____

Подпись_____

Продолжение приложения 3 к Регламенту

Квалификация подрядчика по характеру выполняемых работ (заполняется по результатам оцениваемых показателей)

1 категория (работы повышенной опасности)	2 категория (работы разового, эпизодического характера, связанные с обслуживанием зданий, содержанием территорий)
□	□

Заключение по квалификации подрядчика

Требованиям ОТ и ПБ соответствует, рекомендован к оформлению акт-допуска для производства работ	Требованиям ОТ и ПБ не соответствует (требуется привести в соответствие с требованиями ОТ и ПБ)
□	□

Дата заполнения

Ответственный исполнитель

ФИО_____

Подпись_____

Представитель Отдела охраны труда

ФИО_____

Подпись_____

Стандартные условия по ОТ и ПБ для договоров

1. Стандартное условие № 1

1.1. Подрядчик обязуется в ходе исполнения договора соблюдать нормы действующего законодательства, включая законодательство по охране труда, промышленной и пожарной безопасности и санитарно-эпидемиологическому благополучию населения, а также иные законы и нормативные акты, действующие на территории выполнения работ / оказания услуг.

1.2. Подрядчик обязуется соблюдать условия и требования Регламента взаимодействия с подрядными организациями в области охраны труда и промышленной безопасности, утвержденного заказчиком (с последующими изменениями). Подрядчик признает прямое (непосредственное) применение условий, требований и ответственности указанного Регламента и его приложений (с последующими изменениями) к отношениям сторон по договору. Значение терминов и понятий, используемых в Регламенте, определяется в соответствии с принятыми в Регламенте определениями.

1.3. Подрядчик с Регламентом взаимодействия с подрядными организациями в области охраны труда и промышленной безопасности ознакомлен (ставится подпись подрядчика в листе ознакомления).

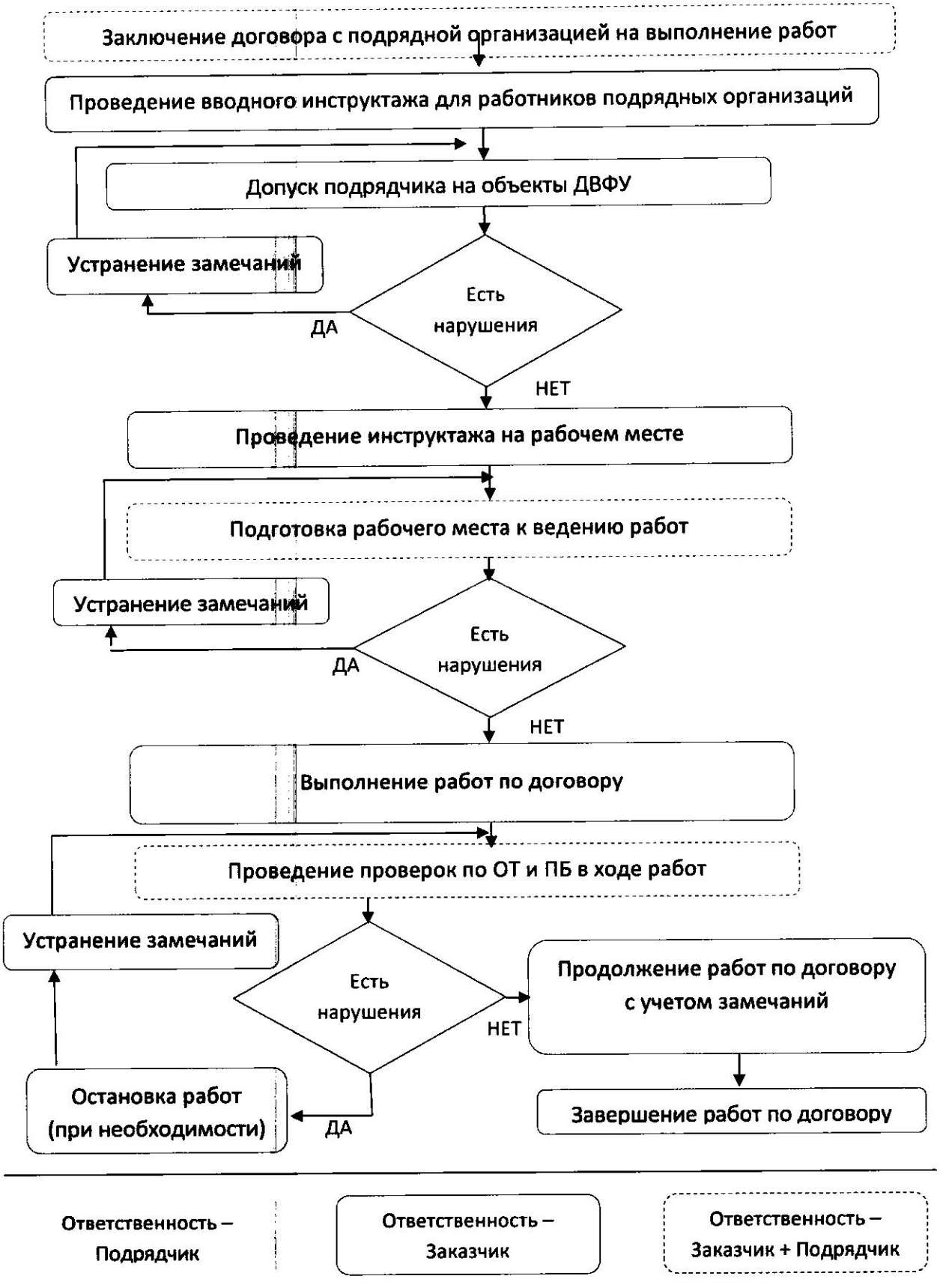
2. Стандартное условие № 2

Нарушения подрядчиком/субподрядчиком, привлеченным подрядчиком установленных Регламентом взаимодействия с подрядными организациями в области охраны труда и промышленной безопасности требований признается существенным нарушением договора.

3. Стандартное условие № 3

В случае привлечения подрядчиком третьих лиц подрядчик обязан включить в заключаемые с указанными лицами договоры условия о соблюдении требований ОТ и ПБ, предусмотренные договором. Подрядчик несет безусловную ответственность за осуществление контроля, ознакомление и исполнение требований и условий по ОТ и ПБ привлеченными третьими лицами. В случае нарушений требований ОТ и ПБ третьими лицами подрядчик несет ответственность за данные нарушения как за свои собственные.

Блок-схема взаимодействия с подрядными организациями



Приложение 6 к Регламенту

КОНТРОЛЬНЫЙ ЛИСТ № _____
ИНСТРУКТАЖА ПО ОХРАНЕ ТРУДА

1. Место работы _____
(школа, департамент, кафедра, отдел)

2. Фамилия, имя, отчество_____

3. Год рождения_____4. Профессия (специальность)_____

5. Должность (профессия) поступающего(ей) _____

ПРИМЕЧАНИЕ. Пункты 1 – 5 заполняются: для работников ДВФУ – отделом кадрового делопроизводства; для работников подрядной организации – ее представителем.

А. ВВОДНЫЙ ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Вводный инструктаж по охране труда проведён
« ____ »_____20___г. _____
(должность, подпись, Ф.И.О. инструктирующего)

«____»_____ 20___г. _____
(подпись, Ф.И.О. инструктируемого)

Б. ПЕРВИЧНЫЙ ИНСТРУКТАЖ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ
(Для работников подрядных организаций не заполняется)

Первичный инструктаж на рабочем месте проведён, усвоение проверено:
« ____ »_____ 20 ___г. _____
(должность, подпись, Ф.И.О. инструктирующего)

Первичный инструктаж на рабочем месте получен и усвоен:
«____»_____ 20 ___г. _____
(подпись, Ф.И.О. инструктируемого)

Освобожден(а) от первичного инструктажа на рабочем месте на основании Перечня*
« ____ »_____ 20 ___г. _____
(должность, подпись, Ф.И.О. инструктирующего)

*Перечень профессий и должностей, освобожденных от первичного инструктажа.

В. ДОПУСК К САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

_____
(фамилия, имя, отчество)
допущен(а) к самостоятельной работе с « ____ »_____ 20___г.в качестве:

_____

Руководитель структурного
подразделения:_____
(должность, подпись, Ф.И.О.)

Начальник отдела кадрового делопроизводства** _____
(подпись, Ф.И.О.)

**Для подрядной организации – подпись ответственного лица, контролирующего работы со стороны ДВФУ.

Приложение 7 к Регламенту

АКТ-ДОПУСК
ДЛЯ ПРОИЗВОДСТВА РАБОТ НА ТЕРРИТОРИИ ДЕЙСТВУЮЩЕГО ПРЕДПРИЯТИЯ (ОРГАНИЗАЦИИ) (образец)

Г. Владивосток « » _____ 20_____ г.

_____ФГАОУ высшего образования «ДВФУ»_____
(наименование предприятия, организации)

Мы, нижеподписавшиеся, представитель **Заказчика (ДВФУ)**

_____
(ФИО, должность)

представитель **Подрядчика** (наименование организации), ответственный за производство строительно-монтажных работ _____

_____
(ФИО, должность)

и представитель **Организации, эксплуатирующей объекты,** расположенные вблизи места производства строительно-монтажных (ремонтных и др.) работ _____

_____
(ФИО, должность)

составили настоящий акт о нижеследующем.

Заказчик (ДВФУ) предоставляет участок (территорию)

_____
(наименование осей, отметок и номеров чертежей)

для производства на нем _____
(наименование работ)

под руководством технического персонала – ответственного представителя **Подрядчика** на следующий срок:

начало _____ окончание _____

До начала работ необходимо выполнить следующие мероприятия, обеспечивающие безопасность производства работ:

Наименование мероприятия	Срок выполнения	Исполнитель
Вводный инструктаж вновь прибывших работников Подрядчика /Субподрядчика	До прибытия на объект работ	Отдел охраны труда Заказчика (ДВФУ)
Инструктаж на рабочем месте и допуск к работе (в том числе работников субподрядных организаций)	Перед началом работы	Ответственное лицо Подрядчика
Целевой инструктаж	Перед началом работы (при проведении работ повышенной опасности выписать наряд-допуск)	Ответственное лицо Подрядчика
Проверка наличия средств индивидуальной защиты у рабочих	Ежедневно перед началом работ	Ответственное лицо Подрядчика

Ограждение места выполнения работ	Ежедневно перед началом работ	Ответственное лицо Подрядчика
Выставление защитных ограждений и знаков безопасности на границах зон постоянно действующих опасных производственных факторов	Постоянно	Ответственное лицо Подрядчика Контроль представителя Заказчика (ДВФУ)
Недопущение посторонних лиц в зону производства работ	Постоянно	Ответственное лицо Подрядчика
Контроль за исправностью используемого оборудования, инструмента, целостности ограждений и других средств защиты	Перед началом работ и в процессе работы на рабочих местах	Ответственное лицо Подрядчика
Изоляция, ограждение всех токоведущих частей электрического оборудования или их размещение в местах, недоступных для случайного прикосновения к ним	Постоянно	Ответственное лицо Подрядчика
Осуществление строительных работ в соответствии с требованиями СНиП 12-03-2001	Постоянно	Ответственное лицо Подрядчика
Добавить (при необходимости) мероприятия		

Представитель Заказчика (ДВФУ) _____
(подпись)

Представитель организации, эксплуатирующей объекты вблизи места строительно-монтажных (ремонтных и др.) работ _____
(подпись)

Представитель Подрядчика _____
(подпись)

Приложение к акту-допуску

Контрольный перечень мер по охране труда и промышленной безопасности

ДА	НЕТ		ДА	НЕТ	
☐	☐	**Общие требования**	☐	☐	**Ручной инструмент**
☐	☐	Знаки безопасности, ограждения зоны работ	☐	☐	Все ручные инструменты проверены и исправны
☐	☐	Инструктаж с персоналом	☐	☐	**Противопожарная защита**
☐	☐	Наличие спецодежды	☐	☐	Наличие наряда-допуска на огневые работы
☐	☐	**Работа на высоте**	☐	☐	Огнетушители в наличии
☐	☐	Защита от падения (страховочные пояса и пр.)	☐	☐	Воспламеняющиеся материалы удалены или накрыты
☐	☐	Необходимо сооружение лесов	☐	☐	**Разрешительные документы**
☐	☐	Использование подъемника	☐	☐	Проект производства работ (ППР)

☐	☐	Использование лестниц, стремянок	☐	☐	Проект организации строительства (ПОС)
☐	☐	**Электробезопасность**	☐	☐	Наряд-допуск
☐	☐	Все электрические инструменты исправны	☐	☐	Прочее (просим указать):
☐	☐	Изоляция исправна	☐	☐	
☐	☐	Эл. кабели размещены вне зон прохода персонала и посетителей	☐	☐	

Потенциальные риски

ДА	НЕТ		ДА	НЕТ	
☐	☐	Поражение электротоком	☐	☐	Использование грузоподъемных механизмов
☐	☐	Падение с высоты	☐	☐	Вращающиеся/движущиеся механизмы
☐	☐	Работа на высоте	☐	☐	Освещение
☐	☐	Материалы с острыми краями	☐	☐	Ручной инструмент
☐	☐	Движение автотранспорта	☐	☐	Применение химических веществ
☐	☐	Горячие поверхности	☐	☐	Ограниченный доступ
☐	☐	Загрязненный воздух	☐	☐	Сжатый воздух и газ под давлением выше 0,07 Мпа
☐	☐	Лестницы	☐	☐	Содержание рабочей зоны в чистоте
☐	☐	Вспышка от дуговой сварки	☐	☐	Ограниченное пространство
☐	☐	Горючие, легковоспламеняющиеся материалы	☐	☐	Аварийное энергоснабжение
☐	☐	Земляные работы	☐	☐	Тепловой удар / воздействие пониженных температур, переохлаждение
☐	☐	Ограждение опасных зон	☐	☐	
Прочее (просим указать):			☐	☐	

Корректирующие мероприятия для каждого этапа работ

Риск	**Корректирующие мероприятия для обеспечения безопасности** **(при необходимости используйте дополнительные страницы)**

Приложение 8 к Регламенту (рекомендуемое)

Акт проверки

Наименование подрядной организации		
Место ведения работ	Подразделение, корпус, уровень, кабинет	
Реквизиты договора	№ договора, дата подписания	
Инициатор / Ответственный исполнитель	ФИО, должность	
Дата проведения проверки		
Члены комиссии	со стороны Заказчика	со стороны Подрядчика
	ФИО, должность	ФИО, должность
	…	…

№	Выявленные нарушения/замечания	Повторное выявление		Срок устранения	Ответственный	Отметка об устранении	
		ДА	НЕТ			В срок	Срок нарушен
1		☐	☐			☐	☐
…		☐	☐			☐	☐
		☐	☐			☐	☐

Решение о приостановке работ: ☐ ДА ☐ НЕТ

Представитель Заказчика

_____ ФИО

_____ Подпись

Представитель Подрядчика

_____ ФИО

_____ Подпись

Стандартные требования по ОТ и ПБ к подрядчикам

1. Введение

ДВФУ уделяет повышенное внимание вопросам охраны труда и промышленной безопасности (далее – ОТ и ПБ) и требует от подрядчика и субподрядчика(ов) следовать данной политике и обеспечивать высокие стандарты в области ОТ и ПБ. Требования ОТ и ПБ изложены в настоящем приложении, а также в документах, на которые есть ссылки в настоящем приложении.

В случае выявления заказчиком, в результате проверки или иным образом, фактов несоблюдения подрядчиком требований ОТ и ПБ заказчик и подрядчик согласуют план и сроки устранения таких нарушений. Невыполнение подрядчиком мероприятий и/или сроков устранения нарушений требований ОТ и ПБ является основанием для одностороннего внесудебного расторжения заказчиком договора.

Подрядчик несет полную ответственность за соблюдение всех норм и правил охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности субподрядчиком, привлекаемым им к выполнению работ по договору.

2. Соблюдение требований законодательства

Подрядчик выполняет и соблюдает все применяемые требования законодательства, утвержденные практические руководства и существующие нормы и правила в области ОТ и ПБ.

3. Средства защиты (СЗ)

3.1. Средства индивидуальной защиты (СИЗ)

Персонал подрядчика должен быть обеспечен СИЗ, соответствующими выполняемым видам работ.

Все применяемые СИЗ должны иметь сертификат соответствия.

3.2. Средства коллективной защиты (СКЗ)

Подрядчик обязан оборудовать рабочую площадку необходимыми знаками безопасности, ограждениями, экранами (при необходимости). Материал ограждений (экранов) должен обеспечивать безопасность при производстве работ.

4. Транспорт подрядчика

4.1. Все транспортные средства подрядчика, используемые при проведении подрядных работ, должны быть оборудованы:

- ремнями безопасности;

- аптечкой первой помощи;

- огнетушителем;

- зимними шинами в течение зимнего периода;

- световой и звуковой сигнализацией движения задним ходом.

Подрядчик должен обеспечить достаточную квалификацию водителей и проведение регулярных техосмотров транспортных средств.

4.2. При производстве подрядных работ подрядчик обеспечивает соблюдение своими работниками требований Положения об организации дорожного движения в кампусе ДВФУ (приказ от 18.10.2013 № 12-13-953/1).

5. Обучение персонала

5.1. Прежде чем приступить к подрядным работам на территории ДВФУ, персонал подрядчика должен выполнить следующие мероприятия:

- пройти вводный инструктаж по ОТ и ПБ, проводимый специалистом Отдела охраны труда ДВФУ в соответствии с установленными в ДВФУ правилами;

- пройти инструктаж на рабочем месте, проводимый руководителем работ подрядчика, предусмотренный требованиями законодательства.

Прохождение инструктажей оформляется записью в контрольном листе инструктажа по охране труда и отметкой в соответствующих журналах. Контрольный лист выдает ответственный исполнитель заказчика. Персонал не допускается к работе до прохождения инструктажей.

5.2. Подрядчик обязан гарантировать, что персонал, выполняющий подрядные работы, обладает необходимой квалификацией и допуском на выполнение работ, в том числе посредством проведения специального обучения, касающегося дополнительных специальных требований безопасности труда для отдельных категорий профессий (стропальщики, электрогазосварщики, электромонтажники, водители автотранспортных средств и т.п.).

5.3. Заказчик вправе требовать от подрядчика отстранения от работ любого из работников подрядчика, который, по мнению заказчика, ведет себя неподобающим образом, некомпетентен или халатно исполняет свои обязанности. Подрядчик обязан отстранить такого работника от работ, причем впоследствии такой работник может быть допущен к выполнению работ только по письменному разрешению заказчика.

6. Выполнение работ

6.1. Перед началом выполнения любых подрядных работ подрядчик совместно с заказчиком обязан составить акт-допуск, в котором будут

учтены конкретные источники опасности и требования безопасности для конкретного вида работ.

6.2. Подрядчик, руководствуясь перечнем работ повышенной опасности применительно для ДВФУ (приложение 10 к настоящему Регламенту), должен выявить возможные опасности при проведении своих работ.

6.3. Подрядчик должен использовать систему нарядов-допусков для выполнения работ повышенной опасности.

7. Политика в отношении употребления алкоголя, наркотиков и токсических веществ, пребывания в состоянии абстинентного синдрома

7.1. Подрядчик обязан:

Не допускать к работе (отстранить от работы) работников подрядчика (субподрядчика), появившихся на рабочем месте, рабочей площадке, территории кампуса ДВФУ в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, состоянии абстинентного синдрома.

Не допускать проноса и нахождения на территории ДВФУ веществ, вызывающих алкогольное, наркотическое или токсическое опьянение.

7.2. Фиксация факта появления работника на объекте в состоянии опьянения может осуществляться как медицинским осмотром / освидетельствованием, так и актами, составленными работниками заказчика и/или подрядчика, письменными объяснениями работников заказчика и/или подрядчика.

8. Страхование

Подрядчик гарантирует наличие у него и у всех привлекаемых им субподрядчиков в течение всего срока подрядных работ:

обязательного медицинского страхования работников;

обязательного страхования от несчастных случаев на производстве.

Подрядчики и субподрядчики обязаны принимать в пределах имеющихся у них возможностей все меры для предотвращения наступления страховых случаев и уменьшения их последствий.

9. Текущие проверки

9.1. В ходе проведения подрядчиком подрядных работ должны быть организованы и проводиться периодические проверки соответствия деятельности подрядчика/субподрядчика требованиям ОТ и ПБ, установленным настоящим Регламентом и приложениями к нему, договором,

корректирующими мероприятиями по ОТ и ПБ, применимыми локальными нормативными актами ДВФУ, законодательством.

Требуется проведение двух видов проверок:

внутренние проверки – организуются и проводятся внутри подрядной (субподрядной) организации специалистами подрядчика. Периодичность проведения проверок подрядчик вправе определить самостоятельно, по результатам проверки должен составляться акт;

внешние проверки – организуются и проводятся представителями заказчика. Периодичность проведения проверок определяет заказчик. Заказчик имеет право проводить проверку подрядчика в любое время. В ходе проверки может проверяться: реализация требований договора, выполнение корректирующих мероприятий, соблюдение требований законодательства, настоящего Регламента и приложений к нему, требование иных локальных актов ДВФУ, устранение замечаний предыдущей проверки. По результатам проверки составляется акт. Акт составляется в двух экземплярах: один передается представителю подрядчика, второй остается у заказчика. В случае отказа подрядчика/субподрядчика от подписания акта акт составляется заказчиком в одностороннем порядке с указанием «Подрядчик/субподрядчик (указать наименование) от подписи отказался» и, при возможности, с указанием причин отказа.

9.2. Акты проверок являются основанием для применения мер ответственности, установленных законодательством, а также основанием для досрочного одностороннего внесудебного расторжения договора заказчиком.

10. Требования к отчетности

10.1. Подрядчик ведет учет и отчетность о результатах в области ОТ и ПБ и по требованию Заказчика предоставляет информацию:

о несчастных случаях на объектах;

обо всех прочих авариях и инцидентах, которые привели или могут привести к ущербу/убыткам либо телесным повреждениям, или о которых должно быть сообщено государственным органам;

обо всех проверках деятельности подрядчика на объектах заказчика, проводимых государственными органами до начала проверки, а также предоставляет копии документов, выданных государственными органами по результатам таких проверок.

10.2. Подрядчик обязан организовывать расследование происшествий, инцидентов, несчастных случаев в соответствии с требованиями действующего законодательства.

11. Требования к профпригодности персонала по состоянию здоровья

Все работники, предложенные подрядчиком для выполнения подрядных работ, должны быть годны к выполнению своих обязанностей по состоянию здоровья в соответствии с требованиями законодательства.

12. Состояние мест проведения подрядных работ

В связи с основным видом деятельности ДВФУ (образование) и нахождением большого количества обучающихся (в том числе несовершеннолетних) и работников ДВФУ вблизи места проведения подрядных работ уделяется повышенное внимание состоянию места проведения работ.

Производственные участки, здания и сооружения, а также другие объекты, выделенные для выполнения подрядных работ, передаются подрядчику по акту-допуску.

В месте проведения подрядных работ на границе рабочей зоны подрядчик должен разместить плакаты и знаки безопасности, огородить место проведения работ с целью недопущения проникновения на территорию подрядных работ посторонних лиц.

Подрядчик обеспечивает содержание рабочих мест в чистоте и порядке, насколько это практически возможно в конкретных условиях, с тем, чтобы снизить риск получения телесных повреждений работниками, нанесения ущерба имуществу, а также задержек в выполнении подрядных работ.

По завершении подрядных работ подрядчик незамедлительно удаляет и самостоятельно (если иное не указано в договоре) вывозит с места проведения работ все ненужные материалы и оборудование и оставляет за собой территорию в чистоте и порядке, признанными удовлетворительными представителем заказчика. При этом подписывается акт произвольной формы.

13. Требования к оборудованию

В целях обеспечения эффективного и безопасного выполнения работ подрядчиком должно применяться технически исправное оборудование, отвечающее требованиям соответствующих государственных стандартов, технических условий и других нормативных актов, имеющее паспорта, сертификаты, инструкции, разрешительные документы, предусмотренные действующим законодательством.

Использование подрядчиком оборудования должно осуществляться в соответствии с его целевым назначением, с соблюдением установленных правил эксплуатации, требований правил ОТ.

Все оборудование, используемое подрядчиком, должно поддерживаться в безопасном рабочем состоянии, со стороны подрядчика должны быть назначены ответственные лица за безопасную эксплуатацию.

Эксплуатация неисправного оборудования, механизмов, инструментов запрещена.

Размещение оборудования на месте проведения работ заранее согласовывается с представителем заказчика.

Работники, допускаемые к работе с оборудованием, должны иметь необходимые навыки, квалификацию, пройти соответствующее обучение и иметь в наличии удостоверения на ведение работ.

Подрядчик несет ответственность за эксплуатацию оборудования в соответствии с действующим законодательством и договором.

14. Требования к документации

До начала проведения подрядных работ подрядчик предоставляет заказчику следующую документацию:

– приказ о назначении лиц, ответственных за соблюдение требований ОТ на рабочем месте;

– приказы о назначении лиц, имеющих право подписи акта-допуска и выдачи наряда-допуска;

– приказ о назначении лиц, ответственных за безопасное производство работ кранами, и т.п.;

– копии протоколов и удостоверений руководителей и специалистов о прохождении обучения и проверки знаний требований ОТ, ПБ, о наличии группы по электробезопасности в объеме занимаемой должности;

– копии протоколов и удостоверений работников, прошедших профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации (электрогазосварщики, электромонтажники, стропальщики и т.д.);

– документы, подтверждающие организацию предрейсовых медицинских осмотров водителей автотранспортных средств.

Примечание. Заказчик может вносить дополнения к настоящему перечню в зависимости от видов работ, выполняемых подрядчиком.

15. Гарантии и ответственность подрядчика за нарушения требований по ОТ и ПБ

Подрядчик обязан обеспечить выполнение необходимых мероприятий по ОТ, ПБ, электробезопасности, пожарной безопасности и обеспечению

санитарно-эпидемиологического благополучия населения на рабочей площадке, где выполняются подрядные работы.

Подрядчик обязан незамедлительно предоставлять заказчику информацию о несчастных случаях на производстве, авариях, инцидентах и иных нарушениях ОТ и ПБ. В случае непредоставления подрядчиком информации заказчик вправе расторгнуть договор в одностороннем внесудебном порядке.

Подрядчик обязан извещать заказчика о проведении проверок его организации органами государственного контроля.

Заказчик не несет ответственности за травмы, увечья или смерть любого работника подрядчика, произошедшие не по вине заказчика, а также в случае нарушения ими требований ОТ, ПБ, электробезопасности и пожарной безопасности при производстве работ на объектах ДВФУ.

Приложение 10 к Регламенту

Перечень работ повышенной опасности в ДВФУ, выполняемых по наряду-допуску

1. Земляные работы в зоне расположения подземных энергетических сетей, газопроводов и других аналогичных подземных коммуникаций и объектов.

2. Работы краном вблизи воздушных линий электропередачи.

3. Строительные, монтажные, ремонтные и другие работы, выполняемые в условиях действующих производств одного подразделения организации силами другого подразделения или подрядной организацией при соприкосновении или наложении их производственных деятельностей, – так называемые совмещенные работы.

4. Ремонтные, строительные и монтажные работы с применением приспособлений (лестниц, стремянок, подмостей, неинвентарных средств подмащивания и других приспособлений), при выполнении которых работник находится на расстоянии менее 2 м от неогражденных перепадов по высоте 1,8 м и более.

5. Ремонтные, строительные и монтажные работы на высоте более 1,8 м от пола без инвентарных лесов и подмостей.

6. Верхолазные работы – работы, выполняемые на высоте более 5 метров.

7. Работы по монтажу и демонтажу строительных лесов.

8. Строительные работы со средств подмащивания на балконах и вблизи оконных проемов, а также работы на подмостях с перемещаемыми рабочими местами.

9. Работы по разборке (обрушению) зданий и сооружений, а также по укреплению и восстановлению аварийных частей и элементов зданий и сооружений.

10. Работы по ремонту, окраске крыш, очистке крыш зданий от снега или пыли при отсутствии ограждений по их периметру.

11. Электросварочные и газосварочные работы, в пожаро- и взрывоопасных помещениях, в замкнутых и ограниченных пространствах, в колодцах, при ремонте зданий, сооружений, коммуникаций.

12. Ремонтные, строительные и монтажные работы, обслуживание светильников и другие виды работ, выполняемые с автомобильных гидроподъемников.

13. Уборка опасных деревьев (гнилых, сухостойных, сломанных и т.п.), которые могут упасть от ветра, толчка или удара.

14. Работы в действующих электроустановках, за исключением работ, разрешенных к выполнению в порядке текущей эксплуатации и по распоряжению.

15. Работы по ремонту и испытанию сосудов и трубопроводов, работающих под давлением.

16. Ремонт трубопроводов пара и горячей воды.

17. Работы с применением радиоактивных веществ.

18. Ремонтные работы на кислородных, компрессорных станциях и трубопроводах.

19. Ремонт тепловых сетей и оборудования.

20. Работы с ядовитыми, токсичными, взрывопожароопасными веществами.

Лист рассылки

Регламента взаимодействия с подрядными организациями в области охраны труда и промышленной безопасности

РГ-ДВФУ-08-435/1-2016

- Проректоры по направлению;
- заместители проректоров;
- директора школ;
- заместители директоров школ;
- директора филиалов;
- директор представительства;
- директор Медцентра ДВФУ;
- руководители всех структурных подразделений.

Лист ознакомления

с Регламентом взаимодействия с подрядными организациями в области охраны труда и промышленной безопасности

РГ-ДВФУ-08-435/1-2016

Фамилия, инициалы	Должность	Дата ознакомления	Подпись