МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ

«СОГЛАСОВАНО»
Руководитель ОП

_____ М.В. Бондаренко
(подпись) (Ф.И.О. рук. ОП)
«18» марта 2016 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий кафедрой
исторического образования

_____ К.Т. Тихий
(подпись) (Ф.И.О. зав. каф.)
«18» марта 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Образовательное право
Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)
профиль «История и обществознание»
Форма подготовки очная

курс 5 семестр 9
лекции 18 час.
практические занятия 18 час.
лабораторные работы не предусмотрены
в том числе с использованием МАО лек. 8 /пр. 10 /лаб.0 час.
всего часов аудиторной нагрузки 36 час.
в том числе с использованием МАО 18 час.
самостоятельная работа 36 час.
в том числе на подготовку к экзамену не предусмотрены контрольные работы (количество)
курсовая работа/курсовой проект не предусмотрены
зачет 9 семестр
экзамен не предусмотрены

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 февраля 2016 г. № 91

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры исторического образования, протокол № 6 от «18» марта 2016 г.

Заведующий кафедрой: д-р ист. наук, профессор К.Т. Тихий
Составитель: канд. ист. наук, доцент Е.А. Пазенко

Оборотная сторона титульного листа

I. Рабочая учебная программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «18» сентября 2017г. № 1

Заведующий кафедрой _____ К.Т. Тихий

(подпись) (и.о. фамилия)

II. Рабочая учебная программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «27» сентября 2018г. № 1

Заведующий кафедрой _____ К.Т. Тихий

(подпись) (и.о. фамилия)

III. Рабочая учебная программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «28» июня 2019г. № 11

Заведующий кафедрой _____ К.Т. Тихий

(подпись) (и.о. фамилия)

IV. Рабочая учебная программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «18» марта 2020г. № 9

Заведующий кафедрой _____ В.А. Тюмилов

(подпись) (и.о. фамилия)

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Образовательное право»

Рабочая программа учебной дисциплины «Образовательное право» разработана для студентов 5 курса, обучающихся по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль «История и обществознание» в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению.

Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (18 часов), практические занятия (18 часов), самостоятельная работа (36 часов). Дисциплина реализуется на 5 курсе в 9 семестре. Итоговый контроль предполагает зачет в 9 семестре.

Дисциплина «Образовательное право» относится к базовой части учебного плана и содержательно связана с такими дисциплинами, как «Правовое образование», «Педагогика», а также значима для прохождения педагогической практики, подготовки к итоговой государственной аттестации, акцентируя внимание на государственной политике и нормативно-правовом регулировании системы образования и инновационной образовательной деятельности.

В курсе предусмотрено 9 тем, структурно объединяемых в две части: общую и особенную. В общей части изучаются вопросы теории образовательных отношений, государственной политики в образовании, законодательства в области образования. В особенной части изучаются вопросы правового статуса образовательных организаций, федеральные государственные образовательные стандарты, правовое регулирование образовательных отношений, правовой статус участников образовательных отношений.

Цель курса – изучение теории и практики реализации государственной политики и нормативно-правового регулирования системы образования в Российской Федерации.

Задачи курса:

- раскрыть роль и сформулировать задачи образования в современном обществе, проанализировать условия развития российской системы образования, ее структурные элементы и механизмы их взаимодействия;

- сформировать представления об основных направлениях государственной образовательной политики в условиях модернизации российского общества;

- рассмотреть основные законодательные акты по вопросам образования, принципы формирования нормативно-правового обеспечения образования в Российской Федерации, структуру и виды нормативных правовых актов, особенности их использования в образовательной практике;

- содействовать формированию навыков чтения и применения в профессиональной деятельности федеральных государственных образовательных стандартов;

- рассмотреть систему государственного контроля качества образования в Российской Федерации, полноту нормативно-правового обеспечения, противоречия в законодательстве Российской Федерации в области образования.

Для успешного изучения дисциплины «Образовательное право» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, осознание своего места в поликультурном мире;

- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, саморазвитию и личностному самоопределению;

-сформированность знаний об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов;

- владение базовым понятийным аппаратом социальных наук.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общекультурные и общепрофессиональные компетенции (элементы компетенций).

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОК-7 – способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности	Знает	Основные правовые нормы действующего законодательства, регулирующие отношения в различных сферах жизнедеятельности
	Умеет	использовать нормативно-правовые знания в различных сферах жизнедеятельности
	Владеет	навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности
ОПК-4 готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами сферы образования	Знает	Нормативно-правовые документы всех уровней (международный, федеральный, региональный, муниципальный, локальный) сферы образования
	Умеет	Руководствоваться нормативно-правовыми документами в профессиональной деятельности сферы образования
	Владеет	Способностью реализовать знания и умения в практической деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами сферы образования

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Образовательное право» применяются следующие методы активного/интерактивного обучения: лекция – конференция, решение практических задач.

I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Раздел 1. Организационно-правовые основы образования в РФ (10 час.).

Тема 1. Система образования в Российской Федерации. Законодательство в области образования (2 час.).

Понятие образования. Основные структурные элементы системы образования. Роль и задачи образования в современном обществе. Конституционные основы функционирования системы образования в РФ. Правовая регламентация государственной образовательной политики. Право на образование: проблемы реализации. Государственная стратегия реформирования образования и ее реализация в 1990-е – 2000-е гг.

Международные нормативно-правовые акты в области образования. Система российского образовательного законодательства. Основные законодательные акты в области образования. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ. Анализ противоречий и пробелов в действующем образовательном законодательстве. Акты Правительства РФ и Министерства образования и науки РФ в области образования.

Тема 2. Управление системой образования в РФ (2 час.).

Управление системой образования на федеральном уровне, на уровне субъектов Федерации, на муниципальном уровне и на уровне образовательного учреждения. Компетенция Российской Федерации в области образования. Компетенция субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в области образования. Порядок разграничение компетенции органов государственной власти, органов управления РФ и субъектов РФ в области образования. Эксперимент по управлению региональной системой образования на основе создания образовательных округов.

Тема 3. Образовательная организация как юридическое лицо (2 час.).

Понятие и виды юридических лиц. Организационно-правовые формы образовательных организаций. Правосубъектность образовательной организации. Особенности правового статуса государственных (муниципальных) учреждений. Типы образовательных организаций. Создание, реорганизация и ликвидация образовательных организаций. Устав и локальные

акты образовательной организации. Информационная открытость образовательной организации. Учредитель образовательной организации. Компетенция, права и обязанности образовательной организации.

Тема 4. Экономическая деятельность и финансовое обеспечение в сфере образования (2 час.).

Финансовое обеспечение образовательной деятельности за счет бюджетов различного уровня. Распределение полномочий, расходных обязательств между Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями.

Образовательные услуги и иные услуги в сфере образования, финансовое обеспечение предоставления которых осуществляется за счет средств соответствующих бюджетов.

Формирование государственных (муниципальных) заданий. Формирование перечней государственных (муниципальных) услуг. Формирование требований к количеству и качеству услуг. Установление задания для государственного (муниципального) образовательного учреждения. Ответственность за невыполнение государственного (муниципального) задания.

Финансовое обеспечение выполнения задания. Виды субсидий государственным (муниципальным) учреждениям, субсидии частным образовательным организациям.

План финансово-хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) образовательных учреждений, его формирование, утверждение, изменение.

Приносящая доход деятельность образовательных организаций. Порядок оказания платных образовательных услуг.

Тема 5. Создание эффективной системы управления образовательной организацией (2 час.).

Нормативные требования к управлению образовательной организацией. Структура образовательной организации, филиалы и представительства. Органы управления образовательной организацией; органы, участвующие в управлении образовательной организацией. Понятие эффективности управления. Факторы, влияющие на эффективность управления. Оценка эффективности управления.

Раздел 2. Нормативно-правовое обеспечение реализации ФГОС (8 час.).

Тема 6. Нормативно-правовое регулирование образовательного процесса (2 час.).

Федеральные государственные образовательные стандарты. Формы получения образования и формы обучения. Формирование содержания образования в образовательной организации. Примерные образовательные программы. Разработка основной образовательной программы образовательной организации. Особенности реализации образовательных программ. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся. Особенности организации образовательного процесса лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Тема 7. Государственно-общественный контроль образовательной деятельности образовательных организаций (2 час.).

Система государственного и государственно-общественного контроля в сфере образования. Понятие качества образования и его правовые основы.

Уровни образовательных программ и формы получения образования.

Лицензирование, аттестация и государственная аккредитация в сфере общего и профессионального образования. Система контроля качества образования на уровне образовательного учреждения.

Юридическая ответственность в сфере образования. Гражданско-правовая и административная ответственность образовательной организации.

Государственный контроль и надзор в сфере образования. Механизмы общественного контроля образовательной деятельности образовательной организации.

Тема 8. Правовой статус обучающихся и их родителей (законных представителей) (2 час.).

Права обучающихся образовательных организаций. Социальные гарантии и меры социальной поддержки обучающихся образовательных организаций.

Обязанности обучающихся образовательных организаций. Ответственность обучающихся. Правовые требования к возникновению, изменению, прекращению образовательных отношений. Особенности правового статуса отдельных категорий учащихся общеобразовательных организаций.

Разрешение конфликтов образовательной организации с обучающимися. Способы разрешения конфликтов. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Родители и иные законные представители учащихся. Права и обязанности, ответственность родителей (законных представителей).

Тема 9. Правовой статус педагогических работников (2 час.).

Права и обязанности работников образовательных организаций в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» 2012 г. Условия труда педагогических работников образовательных организаций. Трудовой договор (эффективный контракт) в образовательных организациях. Аттестация педагогических работников. Правовой статус руководителя образовательной организации. Ответственность педагогических работников.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Практические занятия (18 час.)

Занятие 1. Система образования в Российской Федерации (2 час.).

1. Понятие образования.
2. Роль и задачи образования в современном обществе.
3. Конституционные основы функционирования системы образования в РФ.
4. Правовая регламентация государственной образовательной политики.
5. Государственная стратегия реформирования образования и ее реализация в 1990-е – 2000-е гг.
6. Система образования в Российской Федерации.
7. Международные нормативно-правовые акты в области образования. Система российского образовательного законодательства. Основные законодательные акты в области образования. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ.
8. Акты Правительства РФ и Министерства образования и науки РФ в области образования.
9. Локальные акты образовательной организации.

Занятие 2. Управление системой образования в РФ (2 час.).

1. Управление системой образования на федеральном уровне, на уровне субъектов Федерации, на муниципальном уровне и на уровне образовательного учреждения.
2. Компетенция Российской Федерации в области образования.
3. Компетенция субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в области образования.
4. Порядок разграничение компетенции органов государственной власти, органов управления РФ и субъектов РФ в области образования.

Занятие 3. Образовательная организация как юридическое лицо (2 час.).

1. Понятие и виды юридических лиц.
2. Образовательные организации. Типы образовательных организаций.
3. Организационно-правовые формы образовательных организаций. Правосубъектность образовательной организации.
4. Особенности правового статуса государственных (муниципальных) учреждений.
5. Создание, реорганизация и ликвидация образовательных организаций.
6. Устав и локальные акты образовательной организации.
7. Информационная открытость образовательной организации.
8. Учредитель образовательной организации.
9. Компетенция, права и обязанности образовательной организации.

Занятие 4. Экономическая деятельность и финансовое обеспечение в сфере образования (2 час.).

1. Финансовое обеспечение образовательной деятельности за счет бюджетов различного уровня. Распределение полномочий, расходных обязательств между Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями.
2. Образовательные услуги и иные услуги в сфере образования, финансовое обеспечение предоставления которых осуществляется за счет средств соответствующих бюджетов.
3. Формирование государственных (муниципальных) заданий. Формирование перечней государственных (муниципальных) услуг. Формирование требований к количеству и качеству услуг. Установление

задания для государственного (муниципального) образовательного учреждения. Ответственность за невыполнение государственного (муниципального) задания.

4. Финансовое обеспечение выполнения задания. Виды субсидий государственным (муниципальным) учреждениям, субсидии частным образовательным организациям.

5. План финансово-хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) образовательных учреждений, его формирование, утверждение, изменение.

6. Приносящая доход деятельность образовательных организаций. Порядок оказания платных образовательных услуг.

Занятие 5. Создание эффективной системы управления образовательной организацией (2 час.).

1. Нормативные требования к управлению образовательной организацией.

2. Структура образовательной организации, филиалы и представительства.

3. Органы управления образовательной организацией; органы, участвующие в управлении образовательной организацией.

4. Понятие эффективности управления.

5. Факторы, влияющие на эффективность управления. Оценка эффективности управления.

Занятие 6. Нормативно-правовое регулирование образовательного процесса (2 час.).

1. Федеральные государственные образовательные стандарты.

2. Формы получения образования и формы обучения.

3. Формирование содержания образования в образовательной организации. Примерные образовательные программы.

4. Разработка основной образовательной программы образовательной организации.

5. Особенности реализации образовательных программ.

6. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся.

7. Особенности организации образовательного процесса лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Занятие 7. Государственно-общественный контроль образовательной деятельности образовательных организаций (2 час.).

1. Система государственного и государственно-общественного контроля в сфере образования.

2. Понятие качества образования и его правовые основы.

3. Уровни образовательных программ и формы получения образования.

4. Лицензирование, аттестация и государственная аккредитация в сфере общего и профессионального образования.

5. Система контроля качества образования на уровне образовательного учреждения. Юридическая ответственность в сфере образования.

6. Гражданско-правовая и административная ответственность образовательной организации.

7. Государственный контроль и надзор в сфере образования.

8. Механизмы общественного контроля образовательной деятельности образовательной организации.

Занятие 8. Правовой статус обучающихся и их родителей (законных представителей) (2 час.).

1. Права обучающихся образовательных организаций.

2. Социальные гарантии и меры социальной поддержки обучающихся образовательных организаций.

3. Обязанности обучающихся образовательных организаций.

4. Ответственность обучающихся.

5. Правовые требования к возникновению, изменению, прекращению образовательных отношений.

6. Особенности правового статуса отдельных категорий учащихся общеобразовательных организаций.

7. Разрешение конфликтов образовательной организации с обучающимися. Способы разрешения конфликтов. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

8. Родители и иные законные представители учащихся. Права и обязанности, ответственность родителей (законных представителей).

Занятие 9. Правовой статус педагогических работников (2 час.).

1. Права и обязанности работников образовательных организаций в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» 2012 г.

2. Условия труда педагогических работников образовательных организаций.

3. Трудовой договор (эффективный контракт) в образовательных организациях.

4. Аттестация педагогических работников.

5. Правовой статус руководителя образовательной организации.

6. Ответственность педагогических работников.

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Образовательное право» представлено в Приложении 1 и включает в себя:

- план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;

- характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;

- требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;

- критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

IV. КОНТРОЛЬ ДОСИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				Текущий контроль	Промежуточная аттестация (экзамен)
1	Организационно-правовые основы образования в РФ	ОК-7 ОПК-4	Знает	УО-1 Собеседование УО-3 Сообщение	Вопросы к экзамену 1-18
			Умеет	ПР-13 Разноуровневые задачи и задания	Задания
			Владеет	ПР-13 Разноуровневые задачи и задания	Реферат. Презентация. Задания.
2	Нормативно-правовое обеспечение реализации ФГОС	ОК-7 ОПК-4	Знает	УО-1 Собеседование УО-3 Сообщение	Вопросы к экзамену 19-66.
			Умеет	ПР-1 Тест ПР-13 Разноуровневые задачи и задания	Реферат. Презентация. Задания.
			Владеет	ПР-13 Разноуровневые задачи и задания	Задания

Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 2.

V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО—

МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

(электронные и печатные издания)

1. Пашенцев, Д. А. Образовательное право : учебник / Д.А. Пашенцев. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 180 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/24327. - ISBN 978-5-16-108466-3. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1081488 (дата обращения: 15.04.2020)

2. Государственная регламентация образовательной деятельности : монография / А.Г. Чернявский, Д.А. Пашенцев, Н.М. Ладнушкина, С.И. Фёклин. - Москва : ИНФРА-М, 2020. — 200 с. - (Научная мысль). — DOI 10.12737/1035216. - ISBN 978-5-16-107909-6. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1035216

Дополнительная литература

Осипов, М.Ю. Правовые процессы в системе высшего образования [Электронный ресурс]: монография / М.Ю. Осипов. - М.: РИОР, 2015. - 347 с. http://znanium.com/bookread2.php?book=526348

Руднев, Е. А. Управление качеством образования в школе: ресурсы руководителя: Учебно-методическое пособие / Руднев Е.А. - Москва :НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 176 с. (Высшее образование)ISBN 978-5-16-104034-8 (online). - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/858478 (дата обращения: 15.04.2020)

Чернявский, А. Г. Правовое регулирование трансформации российского образования в условиях глобализации в социально-культурной среде : монография / А.Г. Чернявский, С.А. Бурьянов, А.И. Кривенький. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 174 с. — (Научная мысль). — www.dx.doi.org/10.12737/monography_5c5d6fd564f932.65347624. - ISBN 978-5-16-107369-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1008846

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

ЭБС

Научная библиотека ДВФУ: https://www.dvfu.ru/library/

Электронно-библиотечная система Издательства "Лань" (https://e.lanbook.com/);

Электронная библиотека "Консультант студента" http://www.studentlibrary.ru/);

Электронно-библиотечная система Znanium.com (https://new.znanium.com/);

Электронно-библиотечная система IPR BOOKS (http://www.iprbookshop.ru/);

Электронно-библиотечная система "BOOK.ru" (https://www.book.ru/),

Электронная библиотека "ЮРАЙТ" (https://urait.ru/);

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (https://www.elibrary.ru/)

Базы данных и информационные справочные системы

Официальные сайты органов государственной власти. Образовательные порталы
Русскоязычные базы данных и ЭБС
Зарубежные базы данных
Наукометрические, реферативные и библиографические БД
Патентные и нормативно-технические БД
Правовые базы данных
Крупнейшие российские и зарубежные библиотеки
Электронные ресурсы в свободном доступе

Перечень информационных технологий

и программного обеспечения

- Интегрированная платформа электронного обучения Blackboard

ДВФУ. Сублицензионное соглашение Blackboard № 2906/1 от 29.06.2012.

- Microsoft Teams - рабочее пространство на основе чата в Office 365
- Google Класс - бесплатный набор инструментов для работы с электронной почтой, документами и хранилищем
- Сервис для групповой коммуникации Google Meet
- Универсальные офисные прикладные программы и средства ИКТ:

текстовые редакторы, электронные таблицы, программы подготовки презента-

ций, системы управления базами данных, органайзеры, графические пакеты и т.п.;

- глобальная компьютерная сеть Интернет, позволяющая получать доступ к мировым информационным ресурсам (электронным библиотекам, базам данных, хранилищам файлов и т.д.);
- автоматизированные поисковые системы;
- образовательные электронные издания.

Программное обеспечение

- - Лицензия ПО Microsoft: подписка Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18.
- - Договор на предоставление услуг Интернет: Абонентский договор № 243087 от 1.01.2018 оказания услуг связи
- - Браузер Google Chrome – свободное ПО;
- - Браузер Mozilia Firefox – свободное ПО.

VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Курс структурирован по хронологическому, тематическому и сравнительно-типологическому принципам, что позволяет, с одной стороны, систематизировать учебный материал, с другой – подчёркивает связь с другими дисциплинами гуманитарного и специального цикла.

В процессе изучения материалов учебного курса предлагаются разнообразные формы работ: чтение лекций, практические занятия, контрольные работы.

Лекционные занятия ориентированы на освещение вводных тем в каждый раздел курса и призваны ориентировать студентов в предлагаемом материале, заложить научные и методологические основы для дальнейшей самостоятельной работы студентов.

Практические занятия акцентированы на наиболее принципиальных и проблемных вопросах и призваны побуждать их обсуждение, используя приобретенные знания в ходе лекций и самостоятельной работы, и стимулировать выработку собственной позиции по актуальной проблематики науки и социальной практики.

В работе со студентами используются разнообразные средства, формы и методы обучения (информационно-развивающие, проблемно-поисковые).

Особо значимой для профессиональной подготовки студентов является *самостоятельная работа* по курсу. В ходе этой работы студенты отбирают необходимый материал по изучаемому вопросу и анализируют его. Самостоятельная работа с литературой включает в себя такие приемы как составление плана, тезисов, конспектов, аннотирование источников. В рамках учебного курса подразумевается составление тематических докладов, которые проверяется преподавателем, обсуждается со студентами и учитывается при итоговом контроле знаний по курсу.

Студентов необходимо познакомить с основными источниками, без которых невозможно полноценное понимание проблематики курса. Поэтому эти источники рекомендованы студентам для домашнего изучения и включены в программу.

Освоение курса должно способствовать развитию навыков сопоставления и анализа больших объемов информации. Поэтому во всех формах контроля знаний, особенно при сдаче зачетов и экзаменов, внимание должно быть обращено на понимание студентом ключевых проблем и понятий, умение выявить причинно-следственные связи и закономерности процессов.

Курс «Нормативно-правовые аспекты реализации ФГОС» реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. В ДВФУ установлена и действует интегрированная платформа электронного обучения Blackboard, в которой создан соответствующий электронный учебный курс.

Работа в электронной образовательной среде имеет ряд особенностей по сравнению с традиционным способом обучения. К преимуществам можно отнести то, что студент может обучаться в любое удобное для него время, находясь в любом удобном для него месте, где есть возможность доступа к сети Интернет, при этом материалы всех занятий ему всегда доступны, а результаты наглядно представлены в электронном курсе.

К объективным сложностям электронного обучения относится необходимость студенту самому организовать свое время и распределить усилия по изучению материалов курса.

Рекомендуемый порядок изучения материалов курса диктуется логикой его построения. Весь материал разделен на занятия, для каждого из которых созданы папки. При подготовке к практическому занятию рекомендуется вначале изучить конспекты лекций соответствующей тематики, которые содержатся в разделе Конспекты лекций. Затем можно переходить в раздел Материалы для практических занятий, к папке с соответствующей темой. Содержимое папки каждого занятия включает в себя:

- план занятия;
- рекомендуемую литературу;
- методические указания по подготовке к семинарскому занятию;
- ссылку для выполнения контрольного задания и/или задания для самостоятельной работы.

Содержимое папки также может включать в себя веб-ссылки на информационный ресурсы сети Интернет и дополнительные материалы, необязательные для изучения и предназначенные для расширения знаний обучающихся по теме занятия.

При работе с курсом рекомендуется следующая последовательность:

1. Ознакомившись с планом занятия, студенту необходимо скачать все файлы из раздела «Материалы к занятию» и внимательно изучить их.
2. После изучения материала необходимо выполнить контрольное задание (если оно предусмотрено для данного занятия). Сроки выполнения задания

ограничены, и нарушать их не следует, так как система автоматически прекращает прием заданий после оговоренной даты. Сдать задание позже возможно только по специальному разрешению преподавателя. Также невозможно выполнить задание заранее, поскольку оно становится доступным для выполнения только в обозначенные сроки. Сроки сдачи установлены отдельно для каждого занятия и известны студенту с самого начала курса.

3. Перед выполнением задания необходимо тщательно изучить инструкцию. В инструкции к заданию оговорены как условия его выполнения, так и критерии оценивания.

4. При сдаче задания необходимо учитывать вероятность не набрать нужное количество баллов с первого раза. Поэтому сдавать выполненное задание нужно не дожидаясь окончания срока сдачи, чтобы была возможность при необходимости его доработать.

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
Образовательное право	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Перечень оборудования: Проектор Acer X1161P DLP	692508, г. Уссурийск, ул. Тимирязева, 33, ауд. 307

	Projector, EMEA поддержкой 3D, разрешение 800x600,подключение по VGA (DSub). Экран Projecta SlimScreen 160x160см Matte White, 84" (214 см). Нетбук Manli M1 процессор Intel® Atom™, с дисплеем диагональю 10,2 дюйма с разрешением 1024 x 600 пикселей, гигабайтом оперативной памяти, жестким диском 160 Гб, вебкамерой 1,3 Мп, а также беспроводными модулями Wi-Fi 802.11g.	

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине «Образовательное право»
Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)
профиль «История и обществознание»
Форма подготовки очная

Уссурийск
2016

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине «Нормативно-правовые аспекты реализации ФГОС»

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
1	4 неделя	Изучение материалов и литературы курса. Задание: консультация по платным образовательным услугам	9 часов	Работа на практическом занятии. Проверка задания
2	8 неделя	Изучение материалов и литературы курса Задание: прием в школу	9 часов	Работа на практическом занятии. Проверка задания
3	10 неделя	Изучение материалов и литературы курса. Задание: право на занятие педагогической деятельностью	9 часа	Работа на практическом занятии. Проверка задания
4	16 неделя	Изучение материалов и литературы курса. Задание: аналитический проект	9 часа	Работа на практическом занятии. Проверка задания
Итого			36 часа	

Самостоятельная работа по дисциплине «Нормативно-правовые аспекты реализации ФГОС» состоит из нескольких видов деятельности, каждый из которых является необходимым для успешного освоения курса. Задания, выполняемые по результатам самостоятельной работы, одновременно являются контрольными заданиями по курсу.

Характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению

Самостоятельная работа на лекции

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение

вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы семинара, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Работа с литературными источниками

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

При подготовке к работе на практическом занятии ответ студента может быть оформлен в виде небольшого (не более 10 мин.) доклада по 1 из предложенных в плане практического занятия вопросов.

Изучение материалов и литературы ЭУК

В папке каждого занятия ЭУК содержатся все материалы, необходимые для освоения курса. Они включают в себя конспекты лекций, планы семинарских занятий, контрольные вопросы, ссылки на интернет-ресурсы, исторические источники. Основная литература курса доступна в электронно-библиотечных системах, с которыми у ДВФУ заключен договор. Таким образом, студенту доступны полные тексты рекомендованных книг при условии нахождения в сети ДВФУ.

Материалы и литературу к каждому занятию рекомендуется изучать в соответствии с планом занятия для достижения систематичности и последовательности усвоения. В то же время, отдельные пункты плана не следует рассматривать как что-то обособленное, нужно стараться увидеть взаимосвязь между ними, найти почву для сравнения, обобщения.

В первую очередь необходимо изучить материалы, представленные в курсе, это необходимый минимум, гарантирующий успешное прохождение контрольных мероприятий. Для расширения и углубления знаний по дисциплине студент может обратиться к основной и дополнительной литературе.

ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Задание 1. Консультация по платным образовательным услугам.

Разберите ситуацию и дайте консультацию: с родителями учеников профильных классов гимназии в обязательном порядке заключаются договоры об оказании дополнительных платных услуг для преподавания элективных курсов, обязательных для посещения. Правомерно ли это?

Алгоритм выполнения: Изучите Постановление Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг" (доступно на портале 273-фз.рф), уточните понятие элективного курса, проанализируйте правоотношения сторон и решите дело со ссылкой на нормы правовых актов. Ответ не должен быть слишком кратким и сводится только к выводу. Необходимо представить анализ различных аспектов данной ситуации: какие услуги могут оказываться платно, какие нет; каковы последствия оказания платных образовательных услуг с нарушением установленного порядка.

Объем работы – до 3 стр. Требования к письменным работам содержатся в Приложении 2.

Критерии оценки работы:

1. Соответствие выполненного задания требованиям, изложенным в рекомендациях.

2. Полнота и аргументированность анализа ситуации, наличие ссылок на правовые нормы, юридическая корректность (правильность толкования).

3. Грамотное, научное изложение, использование специальной терминологии, отсутствие лишней информации, не относящейся к данному делу.

За выполненное задание студент может получить до 5 баллов. В случае, если студент получил оценку 2 и ниже, работу необходимо переделать.

Задание 2: Прием в школу

Используя нормы Закона "Об образовании в РФ" 2012 г. и Правила приема в общеобразовательную организацию, ответьте на вопрос: В каких случаях может быть отказано в приеме ребенка в общеобразовательную организацию?

Алгоритм выполнения. Вначале студенту необходимо найти в ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29 декабря 2012г. нормы, регулирующие порядок приема в общеобразовательные организации и выяснить, в каких случаях может быть отказано в приеме в школу, по каким

причинам и в результате каких процедур, учитывая общедоступность общего образования. Затем ознакомиться с Правилами приема в общеобразовательные организации, утвержденные Приказом Министерства образования и науки РФ, и дополнить полученную информацию деталями. Изложить ответ письменно, сопроводив необходимыми пояснениями и комментариями.

Критерии оценки работы:

1. Соответствие выполненного задания требованиям, изложенным в рекомендациях.

2. Полнота и аргументированность анализа ситуации, наличие ссылок на правовые нормы, юридическая корректность (правильность толкования).

3. Грамотное, научное изложение, использование специальной терминологии, отсутствие лишней информации, не относящейся к данному делу.

За выполненное задание студент может получить до 5 баллов. В случае, если студент получил оценку 2 и ниже, работу необходимо переделать.

Задание 3: Право на занятие педагогической деятельностью

Какие лица не допускаются к педагогической деятельности в образовательном учреждении? Могут ли они заниматься индивидуальной педагогической деятельностью?

Алгоритм выполнения. Для ответа на поставленные вопросы студенту необходимо определить вид правового отношения, и какой отраслью права данные правоотношения регулируются. Установив, что в данном случае имеют место быть трудовые отношения, студент обращается к Трудовому кодексу РФ 2001 г. и находит нормы, регулирующие право на занятие педагогической деятельностью, в том числе, и ограничения права. Далее необходимо изложить

ответ письменно с необходимыми разъяснениями оснований и терминов, в сопровождении с личным комментарием.

Критерии оценки работы:

1. Соответствие выполненного задания требованиям, изложенным в рекомендациях.

2. Полнота и аргументированность анализа ситуации, наличие ссылок на правовые нормы, юридическая корректность (правильность толкования).

3. Грамотное, научное изложение, использование специальной терминологии, отсутствие лишней информации, не относящейся к данному делу.

За выполненное задание студент может получить до 5 баллов. В случае, если студент получил оценку 2 и ниже, работу необходимо переделать.

Задание 4: Аналитический проект «Образовательная среда в современной школе».

Используя материалы сайтов муниципальных управлений образований и школ Приморского края, презентаций школ на сайте Школы педагогики (раздел «Трудоустройство»), составить портрет и образовательные возможности современной школы Приморского края.

Представить характеристики образовательной сети городского округа или муниципального района (структуру системы образования). Дать характеристику образовательных возможностей конкретной школы: инфраструктура, материально-техническая база, современные образовательные технологии, программное обеспечение, кадровый состав, внеучебная деятельность, достижения школы. Дать характеристику условиям труда: рабочее время и время отдыха, академические, социальные и трудовые права и обязанности педагогических работников.

Проанализировать полученные материалы, критически оценить сильные и слабые стороны, достижения и недостатки, соответствие государственной

образовательной политике и требованиям нормативно-правовых актов, выявить системные риски. Активно использовать графики, диаграммы, схемы для систематизации и анализа информации. Объем работы – от 5 до 10 листов формата А4. Порядок работы над заданием, требования к представлению и оформлению самостоятельной работы представлены ниже.

За выполненное задание студент может получить до 10 баллов. В случае, если студент получил оценку 5 и ниже, работу необходимо переделать.

Критерии оценки работы:

1. Соответствие выполненного задания требованиям, изложенным в рекомендациях.

2. Грамотное, научное изложение. Корректное использование специальной терминологии. Не допускается использование просторечных слов и выражений.

3. Логичность и последовательность изложения.

4. Оформление письменной работы в соответствии с требованиями.

Методические указания по написанию самостоятельной работы

Творческая самостоятельная работа – письменная работа на определенную тему, включающая обзор соответствующих литературных и других источников, а также проблемное изложение научной проблемы, описание существующей научной дискуссии по теме творческой самостоятельной работы и обоснование своей позиции в этой дискуссии.

Написание творческой письменной работы используется в учебном процессе в вузе в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т.п. С помощью творческой работы студент глубже постигает наиболее сложные проблемы курса, учится лаконично излагать свои мысли, правильно оформлять работу, докладывать результаты своего труда.

Подготовка творческой письменной работы способствует формированию религиоведческой культуры у будущего специалиста, закреплению у него историко-религиоведческих знаний, развитию умения самостоятельно анализировать многообразные социально-культурные явления современности, вести полемику.

Процесс написания творческой самостоятельной работы включает:

- выбор темы; подбор научных статей, специальной литературы и иных источников, их изучение;
- составление плана;
- написание текста работы и ее оформление;
- устное изложение творческой письменной работы.

Творческие работы пишутся по наиболее актуальным темам. В них на основе тщательного анализа и обобщения научного материала сопоставляются различные взгляды авторов и определяется собственная позиция студента с изложением соответствующих аргументов.

Темы творческих работ должны охватывать и дискуссионные вопросы курса. Они призваны отражать передовые научные идеи, обобщать тенденции юридической практики, учитывая при этом изменения в текущем законодательстве. Рекомендованная выше тематика творческих работ примерная. Студент при желании может сам предложить ту или иную тему, предварительно согласовав ее с научным контролем.

Работу над текстом следует начинать с общего ознакомления с темой (прочтение соответствующего раздела учебника, учебного пособия, конспектов лекций). После этого необходимо изучить научные статьи, литературные и иные источники, рекомендованные преподавателем. Однако перечень источников не должен связывать инициативу студента. Он может использовать произведения, самостоятельно подобранные в результате изучения библиографии в библиотеке. В процессе изучения литературы рекомендуется делать выписки, постепенно группируя и накапливая теоретический и практический материал. План творческой работы должен быть составлен таким

образом, чтобы он раскрывал название работы. Творческая работа, как правило, состоит из *введения*, в котором кратко обосновывается актуальность, научная и практическая значимость избранной темы, *основного материала*, содержащего суть проблемы и пути ее решения, и *заключения*, где формируются выводы, оценки, предложения.

Изложение материала должно быть кратким, точным, последовательным. Необходимо употреблять термины, свойственные науке истории религии, избегать непривычных или двусмысленных понятий и категорий, сложных грамматических оборотов. Термины, отдельные слова и словосочетания допускается заменять принятыми текстовыми сокращениями, смысл которых ясен из контекста. Рекомендуется включать в творческую работу схемы и таблицы, если они помогают раскрыть основное содержание проблемы и сокращают объем работы.

Требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы

Письменная работа представляется в печатном виде. Объем работы зависит от вида работы. Размер полей со всех сторон – 25мм, размер шрифта – 14, шрифт – Times New Roman. Иллюстрации только в случае, если это предусмотрено заданием. Иллюстрации могут быть использованы при представлении доклада по теме письменной работы.

На титульном листе студент указывает название вуза, кафедры, полное наименование темы творческой письменной работы, свою фамилию и инициалы, а также ученую степень, звание, фамилию и инициалы научного руководителя, а в самом конце – дату написания работы и личную подпись.

Особое внимание следует уделить оформлению научно-справочного аппарата и прежде всего подстрочных сносок (внизу страницы, под чертой). Сноска должна быть полной: с указанием фамилии и инициалов автора, названия книги, места и года ее издания, страницы, с которой взята цитата или соответствующее положение. Для статей из журналов, сборников указывают фамилию и инициалы автора, название статьи, затем название журнала или

сборника статей с указанием года издания и номера (или выпуска). При ссылке на газетную статью кроме названия и года издания указывают дату. Оформляя нормативные источники, необходимо указывать полное и точное название нормативного акта, дату его принятия и редакции, а также изменений и дополнений. При этом обязательными являются название, год, номер и статья официального издания, где был опубликован нормативный акт. Текст полностью написанной и оформленной работы подлежит тщательной проверке. Ошибки и описки как в тексте, так и в цитатах и в научно-справочном аппарате отрицательно сказываются на оценке.

Письменная работа должна носить исключительно самостоятельный характер, не быть плагиатом с любого вида издания, включая электронные информационные носители, содержать ссылки на все используемые идеи, методы, подходы, определения, данные. Работа плагиатного типа оценивается «неудовлетворительно».

Содержание творческой работы студент докладывает на семинаре, студенческой научной конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада и презентационные материалы, студент в течение 7-10 минут должен кратко изложит основные положения своей работы. После доклада автор отвечает на вопросы, затем выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом творческой работы, и отмечают его сильные и слабые стороны. На основе обсуждения студенту выставляется соответствующая оценка.

Критерии оценивания выполнения самостоятельной творческой работы

10-8 баллов выставляется студенту, если студент выразил свое мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами

анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.

7-6 баллов – работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы.

5-4 балл – студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы.

3-2 баллов – если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

Методические указания к выполнению реферата

Цели и задачи реферата

Реферат (от лат. refero — докладываю, сообщаю) представляет собой краткое изложение проблемы практического или теоретического характера с формулировкой определенных выводов по рассматриваемой теме. Избранная студентом проблема изучается и анализируется на основе одного или нескольких источников. В отличие от курсовой работы, представляющей собой комплексное исследование проблемы, реферат направлен на анализ одной или нескольких научных работ.

Целями написания реферата являются:

- развитие у студентов навыков поиска актуальной информации из доктрины или практики религиоведческого характера;
- развитие навыков краткого изложения материала с выделением лишь самых существенных моментов, необходимых для раскрытия сути проблемы;
- развитие навыков анализа изученного материала и формулирования собственных выводов по выбранному вопросу в письменной форме, научным, грамотным языком.

Задачами написания реферата являются*:*

- научить студента максимально верно передать мнения авторов, на основе работ которых студент пишет свой реферат;

- научить студента грамотно излагать свою позицию по анализируемой в реферате проблеме;

- подготовить студента к дальнейшему участию в научно – практических конференциях, семинарах и конкурсах;

- помочь студенту определиться с интересующей его темой, дальнейшее раскрытие которой возможно осуществить при написании курсовой работы или диплома;

- уяснить для себя и изложить причины своего согласия (несогласия) с мнением того или иного автора по данной проблеме.

Основные требования к содержанию реферата

Студент должен использовать только те материалы (научные статьи, монографии, пособия), которые имеют прямое отношение к избранной им теме. Не допускаются отстраненные рассуждения, не связанные с анализируемой проблемой. Содержание реферата должно быть конкретным, исследоваться должна только одна проблема (допускается несколько, только если они взаимосвязаны). Студенту необходимо строго придерживаться логики изложения (начать с определения и анализа понятий, перейти к постановке проблемы, проанализировать пути ее решения и сделать соответствующие выводы). Реферат должен заканчиваться выведением выводов по теме.

По своей *структуре* реферат состоит из:

1.Титульного листа*;*

2.Введения, где студент формулирует проблему, подлежащую анализу и исследованию;

3.Основного текста, в котором последовательно раскрывается избранная тема. В отличие от курсовой работы, основной текст реферата предполагает разделение на 2-3 параграфа без выделения глав. При необходимости текст реферата может дополняться иллюстрациями, таблицами, графиками, но ими не следует "перегружать" текст;

4.Заключения, где студент формулирует выводы, сделанные на основе основного текста.

5.Списка использованной литературы. В данном списке называются как те источники, на которые ссылается студент при подготовке реферата, так и иные, которые были изучены им при подготовке реферата.

Объем реферата составляет 10-15 страниц машинописного текста, но в любом случае не должен превышать 15 страниц. Интервал – 1,5, размер шрифта – 14, поля: левое — 3см, правое — 1,5 см, верхнее и нижнее — 1,5см.. Страницы должны быть пронумерованы. Абзацный отступ от начала строки равен 1,25 см.

Порядок сдачи реферата и его оценка

Реферат пишется студентами в течение триместра в сроки, устанавливаемые преподавателем по конкретной дисциплине, и сдается преподавателю, ведущему дисциплину.

По результатам проверки студенту выставляется определенное количество баллов, которое входит в общее количество баллов студента, набранных им в течение триместра. При оценке реферата учитываются соответствие содержания выбранной теме, четкость структуры работы, умение работать с научной литературой, умение ставить проблему и анализировать ее, умение логически мыслить, владение профессиональной терминологией, грамотность оформления.

Тематика рефератов

1. Образование как механизм формирования духовной культуры личности.
2. Образование как основа формирования интеллектуального потенциала общества.
3. Оптимизация структуры образования.
4. Роль государства как гаранта равенства образовательных возможностей личности.
5. Формы горизонтальной координации связей между различными образовательными структурами.
6. Механизмы управления образовательными учреждениями и организациями и отношения собственности.
7. Структура образовательных программ, реализуемых вузами, и механизмы управления образовательным процессом.
8. Влияние системы образования на социальные изменения и культурные преобразования в стране.
9. Формы правовой защиты основных прав ребенка.
10. Правовые акты международного и российского законодательства, определяющие гарантии основных прав ребенка.
11. Управление как инструмент обеспечения качества образования.
12. Проблемы гуманизации профессионального образования.
13. Основные направления и механизмы демократизации высшего и послевузовского профессионального образования.
14. О соотношении образовательной и профессиональной составляющих в основных образовательных программах высшего и послевузовского профессионального образования.
15. Проблемы сопряжения основных образовательных программ высшего профессионального образования.
16. Государственные образовательные стандарты как средство совершенствования структуры и содержания образования.
17. Государственные образовательные стандарты как инструмент контроля качества образования.

18. Интеграционные подходы к определению структуры и содержания основных образовательных программ высшего профессионального образования.
19. Общее математическое и естественнонаучное образование как фундаментальная составляющая высшего профессионального образования.
20. Сравнительный анализ типового положения о вузе и устава вуза (по выбору).
21. Аксиоматический подход к построению системы образования.
22. Оптимизация структуры государственных образовательных стандартов профессионального образования.
23. Система дополнительных квалификаций как форма повышения профессиональной мобильности выпускников высшей школы.
24. Идеальные и реалистические модели структуры профессионального образования.
25. Многоуровневые модели высшего профессионального образования: теория и практика.
26. Ступенчатые модели высшего профессионального образования: теория и практика.
27. Профессиональные образовательные программы как основа формирования социального заказа на подготовку специалистов различной квалификации.
28. Особенности становления и развития магистратуры в России.
29. Идеальные и реалистические модели послевузовского профессионального образования.
30. Особенности формирования оптимального нормативно-правового обеспечения учебного процесса в высшей школе, обладающего свойством полноты.
31. Становление и основные направления развития лицензирования, аттестации и аккредитации.
32. Современные модели управления качеством образования: теория и практика.

33. Управление качеством образования на уровне вуза.
34. Управление качеством образования на уровне образовательной системы страны.
35. Управление качеством образования и роль образовательных общественно-государственных структур.
36. Управление качеством образования как механизм совершенствования организации учебного процесса.
37. Новые образовательные технологии как источник повышения качества образования.

Критерии оценки реферата:

- соответствие содержания выбранной теме, четкость структуры работы;
- умение работать с научной литературой,
- умение ставить проблему и анализировать ее,
- умение логически мыслить,
- владение профессиональной терминологией,
- грамотность оформления.

Методические рекомендации для подготовки презентаций

Общие требования к презентации:

- презентация не должна быть меньше 10 слайдов;
- первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название проекта; фамилия, имя, отчество автора;
- следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации; желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание;
- дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста;
- последними слайдами презентации должны быть глоссарий и список литературы.

Тематика презентаций

1. Смена образовательных парадигм.
2. Болонский процесс.
3. Общая характеристика Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012г.
4. Федеральный государственный образовательный стандарт: основные понятия и структура.
5. Правовой статус участников образовательных отношений.

Критерии оценки презентации:

1. Соответствие требованиям к объему, оформлению и размещению материалов на слайдах.
2. Полнота раскрытия темы.

Критерии оценки результатов самостоятельной работы

Критериями оценок результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- уровень освоения студентов учебного материала;
- умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общеучебных умений;
- умения студента активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями;
- умение ориентироваться в потоке информации, выделять главное;
- умение четко сформулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия;

- умение показать, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий;
- умение сформировать свою позицию, оценку и аргументировать ее.

Критерии оценки самостоятельной работы студентов:

Оценка «5» ставится тогда когда:

- Студент свободно применяет знания на практике;
- Не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала;
- Студент выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется в ответах на видоизмененные вопросы;
- Студент усваивает весь объем программного материала;
- Материал оформлен аккуратно в соответствии с требованиями;

Оценка «4» ставится тогда когда:

- Студент знает весь изученный материал;
- Отвечает без особых затруднений на вопросы преподавателя;
- Студент умеет применять полученные знания на практике;
- В условных ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет определенные неточности с помощью дополнительных вопросов преподавателя;
- Материал оформлен недостаточно аккуратно и в соответствии с требованиями;

Оценка «3» ставится тогда когда:

- Студент обнаруживает освоение основного материала, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных дополняющих вопросов преподавателя;
- Предпочитает отвечать на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на воспроизводящие вопросы;
- Материал оформлен не аккуратно или не в соответствии с требованиями;

Оценка «2» ставится тогда когда:

- У студента имеются отдельные представления об изучаемом материале, но все, же большая часть не усвоена;
- Материал оформлен не в соответствии с требованиями;

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине «Образовательное право»
Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)
профиль «История и обществознание»
Форма подготовки очная

Уссурийск
2016

Паспорт ФОС

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОК-7 – способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности	Знает	Основные правовые нормы действующего законодательства, регулирующие отношения в различных сферах жизнедеятельности
	Умеет	использовать нормативно-правовые знания в различных сферах жизнедеятельности
	Владеет	навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности
ОПК-4 готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами сферы образования	Знает	Нормативно-правовые документы всех уровней (международный, федеральный, региональный, муниципальный, локальный) сферы образования
	Умеет	Руководствоваться нормативно-правовыми документами в профессиональной деятельности сферы образования
	Владеет	Способностью реализовать знания и умения в практической деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами сферы образования

КОНТРОЛЬ ДОСИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				Текущий контроль	Промежуточная аттестация (экзамен)
1	Организационно-правовые основы образования в РФ	ОК-7 ОПК-4	Знает	УО-1 Собеседование УО-3 Сообщение	Вопросы к экзамену 1-18
			Умеет	ПР-13 Разноуровневые задачи и задания	Задания
			Владеет	ПР-13 Разноуровневые задачи и задания	Реферат. Презентация. Задания.
2	Нормативно-правовое обеспечение	ОК-7 ОПК-4	Знает	УО-1 Собеседование	Вопросы к экзамену 19-66.

	реализации ФГОС			УО-3 Сообщение	
			Умеет	ПР-1 Тест ПР-13 Разноуровневые задачи и задания	Реферат. Презентация. Задания.
			Владеет	ПР-13 Разноуровневые задачи и задания	Задания

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		Критерии	Показатели
ОК-7 – способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности	Знает	Основные правовые нормы действующего законодательства, регулирующие отношения в различных сферах жизнедеятельности	*Сформированные систематические представления* о правовых нормах действующего законодательства, регулирующие отношения в различных сферах жизнедеятельности	*Общие /единичные/ представления* о правовых нормах действующего законодательства, регулирующие отношения в различных сферах жизнедеятельности
	Умеет	использовать нормативно-правовые знания в различных сферах жизнедеятельности	*Сформированное умение использовать* навыки нормативно-правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности	*Умеет / не умеет* нормативно-правовые знания в различных сферах жизнедеятельности
	Владеет	навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в различных сферах	*Осознанность применения* навыков анализа нормативных актов, регулирующих отноше-	*Обучающийся демонстрирует* успешное и систематическое применение навыков анализа

		жизнедеятельности	ния в различных сферах жизнедеятельности	нормативных актов, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности
ОПК-4 готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами сферы образования	Знает	Нормативно-правовые документы всех уровней (международный, федеральный, региональный, муниципальный, локальный) сферы образования	*Целостность представлений о* нормативно-правовых документах всех уровней (международный, федеральный, региональный, муниципальный, локальный) сферы образования	*Общие /единичные/ представления о* нормативно-правовых документах всех уровней (международный, федеральный, региональный, муниципальный, локальный) сферы образования
	Умеет	Руководствоваться нормативно-правовыми документами в профессиональной деятельности сферы образования	*Умение использовать* основные нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности сферы образования	*Способен / не способен использовать* основные нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности сферы образования
	Владеет	Способностью реализовать знания и умения в практической деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами сферы образования	*Способность* реализовать знания и умения в практической деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами сферы образования	*Способен самостоятельно* реализовать знания и умения в практической деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами сферы образования

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов освоения дисциплины «Образовательное право»

Критерии оценивания (письменного/устного доклада, реферата, сообщения, эссе, в том числе выполненных в форме презентаций)

100-86 баллов выставляется студенту, если студент выразил свое мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.

85-76 баллов – работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы.

75-61 балл – студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы.

60-50 баллов – если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

Критерии оценки презентации доклада

оценка	50-60 баллов (неудовлетвори-тельно)	61-75 баллов (удовлетворительно)	76-85 баллов (хорошо)	86-100 баллов (отлично)
Критерии	**Содержание критериев**			
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использовано 1-2 профессиональных термина	Представляемая информация не систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов
Оформление	Не использованы технологии Power Point. Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы технологии Power Point частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы технологии Power Point. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы технологии (Power Point и др.), отсутствуют ошибки в представляемой информации
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные и/или частично полные	Ответы на вопросы полные, с приведением примеров и/или пояснений

Критерии оценки (письменный ответ)

100-86 баллов – если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.

85-76 баллов – знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

75-61 балл – фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.

60-50 баллов – незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

Критерии оценки (устный ответ)

100-85 баллов – если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение

монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

85-75 баллов – ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна-две неточности в ответе.

75-61 балл – оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

60-50 баллов – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

Критерии оценки творческого задания,
выполняемого на практическом занятии

100-86 баллов выставляется, если студент/группа выразили свое мнение по сформулированной проблеме, аргументировали его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной

литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Продемонстрировано знание и владение навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа практики. Фактических ошибок,. Связанных с пониманием проблемы, нет.

85-76 баллов – работа студента/группы характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет.

75-61 балл – проведен достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимание базовых основ и теоретического обоснования выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы.

60-50 баллов – если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок смыслового содержания рассматриваемой темы.

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Нормативно-правовые аспекты реализации ФГОС» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Образовательной программой по данной дисциплине предусмотрен промежуточный контроль в форме экзамена. Экзамен проводится в устной форме (собеседование с преподавателем), по экзаменационным билетам.

Список вопросов доступен для ознакомления студентов на последней неделе теоретического обучения. В экзаменационном билете два теоретических вопроса. Во время проведения экзамена студенту дается 45 минут на подготовку к ответу. Время для ответа по каждому вопросу – до 5 минут. По окончании ответа преподаватель может задавать дополнительные вопросы по экзаменационному билету, проблемного или уточняющего характера. В случае допущенных в течение семестра пропусков занятий без уважительных причин, не выполненных, или получивших оценку «неудовлетворительно» обязательных самостоятельных работ, преподаватель имеет право задавать вопросы по пропущенным темам и требовать отчета по обязательным самостоятельным работам на экзамене, учитывая результаты в общей оценке.

Вопросы к зачету:

1. Система образования в Российской Федерации.
2. Конституционные основы функционирования системы образования в РФ.
3. Национальная образовательная политика в РФ. Реформирование системы образования.
4. Международное правовое регулирование образования.
5. Система российского образовательного законодательства.
6. Полномочия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в области образования.
7. Организационно-правовые формы образовательных организаций.
8. Создание, реорганизация и ликвидация образовательных организаций.
9. Правосубъектность образовательной организации. Компетенция, права и обязанности образовательной организации.
10. Правовой режим имущества образовательной организации.
11. Финансовое обеспечение образовательной деятельности за счет бюджетов различного уровня.
12. Платные образовательные услуги образовательной организации.
13. Нормативные требования к управлению образовательной организацией.
14. Федеральные государственные образовательные стандарты.

15. Формы получения образования и формы обучения.

16. Разработка основной образовательной программы образовательной организации.

17. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся.

18. Особенности организации образовательного процесса лиц с ограниченными возможностями здоровья.

19. Понятие качества образования и его правовые основы.

20. Лицензирование, аттестация и государственная аккредитация в сфере общего и профессионального образования.

21. Гражданско-правовая и административная ответственность образовательной организации.

22. Государственный контроль и надзор в сфере образования.

23. Механизмы общественного контроля образовательной деятельности образовательной организации.

24. Права обучающихся образовательных организаций.

25. Социальные гарантии и меры социальной поддержки обучающихся образовательных организаций.

26. Обязанности и ответственность обучающихся.

27. Правовые требования к возникновению, изменению, прекращению образовательных отношений.

28. Особенности правового статуса отдельных категорий учащихся общеобразовательных организаций.

29. Разрешение конфликтов образовательной организации с обучающимися.

30. Права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей) обучающихся.

31. Трудовой договор (эффективный контракт) в образовательных организациях.

32. Аттестация педагогических работников.

33. Права, обязанности и ответственность педагогических работников.

34. Правовой статус руководителя образовательной организации.

Критерии выставления оценки студента на зачете по дисциплине «Образовательное право»

Баллы (рейтинговой оценки)	**Оценка экзамена (стандартная)**	**Требования к сформированным компетенциям (дописать оценку в соответствии с компетенциями. Привязать к дисциплине)**
100-86	«отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причет не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач
85-76	«хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
75-61	«удовлетвори тельно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ
>61	«неудовлетво-рительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине

В рамках данного курса учебным планом предусмотрен экзамен, который выставляется по результатам успешного выполнения всех контрольных заданий, предусмотренных программой курса в соответствии с рейтинговой системой оценки успеваемости студентов.

Оценочные средства для текущей аттестации

Текущая аттестация студентов по дисциплине «Образовательное право» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Нормативно-правовые аспекты реализации ФГОС» проводится в форме контрольных мероприятий (УО-1 Собеседование, УО-3 Сообщение, ПР-1 Тест, ПР-13 Разноуровневые задачи и задания, ПР-15 Творческое задание) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);

- степень усвоения теоретических знаний;

- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;

- результаты самостоятельной работы.

(по каждому объекту дается характеристика процедур оценивания в привязке к используемым оценочным средствам)

Темы докладов

1. Образование как механизм формирования духовной культуры личности.
2. Образование как основа формирования интеллектуального потенциала общества.
3. Оптимизация структуры образования.
4. Роль государства как гаранта равенства образовательных возможностей личности.
5. Формы горизонтальной координации связей между различными образовательными структурами.

6. Механизмы управления образовательными учреждениями и организациями и отношения собственности.
7. Структура образовательных программ, реализуемых вузами, и механизмы управления образовательным процессом.
8. Влияние системы образования на социальные изменения и культурные преобразования в стране.
9. Формы правовой защиты основных прав ребенка.
10. Правовые акты международного и российского законодательства, определяющие гарантии основных прав ребенка.
11. Управление как инструмент обеспечения качества образования.
12. Проблемы гуманизации профессионального образования.
13. Основные направления и механизмы демократизации высшего и послевузовского профессионального образования.
14. О соотношении образовательной и профессиональной составляющих в основных образовательных программах высшего и послевузовского профессионального образования.
15. Проблемы сопряжения основных образовательных программ высшего профессионального образования.
16. Государственные образовательные стандарты как средство совершенствования структуры и содержания образования.
17. Государственные образовательные стандарты как инструмент контроля качества образования.
18. Интеграционные подходы к определению структуры и содержания основных образовательных программ высшего профессионального образования.
19. Общее математическое и естественнонаучное образование как фундаментальная составляющая высшего профессионального образования.
20. Сравнительный анализ типового положения о вузе и устава вуза (по выбору).

21. Аксиоматический подход к построению системы образования.
22. Оптимизация структуры государственных образовательных стандартов профессионального образования.
23. Система дополнительных квалификаций как форма повышения профессиональной мобильности выпускников высшей школы.
24. Идеальные и реалистические модели структуры профессионального образования.
25. Многоуровневые модели высшего профессионального образования: теория и практика.
26. Ступенчатые модели высшего профессионального образования: теория и практика.
27. Профессиональные образовательные программы как основа формирования социального заказа на подготовку специалистов различной квалификации.
28. Особенности становления и развития магистратуры в России.
29. Идеальные и реалистические модели послевузовского профессионального образования.
30. Особенности формирования оптимального нормативно-правового обеспечения учебного процесса в высшей школе, обладающего свойством полноты.
31. Становление и основные направления развития лицензирования, аттестации и аккредитации.
32. Современные модели управления качеством образования: теория и практика.
33. Управление качеством образования на уровне вуза.
34. Управление качеством образования на уровне образовательной системы страны.
35. Управление качеством образования и роль образовательных общественно-государственных структур.

36. Управление качеством образования как механизм совершенствования организации учебного процесса.
37. Новые образовательные технологии как источник повышения качества образования.

Тематика презентаций

1. Смена образовательных парадигм.
2. Болонский процесс.
3. Общая характеристика Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012г.
4. Федеральный государственный образовательный стандарт: основные понятия и структура.
5. Правовой статус участников образовательных отношений.

ТЕСТЫ

1. *Учреждение изначально обладает*:

А) только общей правоспособностью; Б) только специальной правоспособностью;

В) и общей, и специальной правоспособностью; Г) в зависимости от усмотрения учредителя

2. *Отметьте признаки, характерные для всех учреждений* (Макс.: 2 балла):

А) являются некоммерческой организацией; Б) вправе самостоятельно распоряжаться закрепленным за ними имуществом; В) не являются собственниками своего имущества; Г) учредитель вправе получать часть доходов от их деятельности; Д) могут создаваться исключительно юридическими лицами; Е) финансируются на основании задания учредителя; Ж) учредитель несет субсидиарную ответственность по их обязательствам

3. *Из перечисленных ниже образовательных организаций должны быть ликвидированы следующие*:

А) вечерняя школа; Б) начальная школа-детский сад; В) специальные (коррекционные) образовательные учреждения; Г) все вышеперечисленные; Д) ни одно из вышеперечисленных

4. *Сократить финансирование бюджетному или автономному учреждению, по мотивам получения значительных доходов от приносящей доход деятельности и, следовательно, возможности реализовать задание за этот счет, учредитель*:

А) не вправе; Б) вправе; В) вправе, но с согласия учредителя; Г) вправе, но только для бюджетного учреждения

5. *Если оплата по договору на оказание платных образовательных услуг с обучающимся не была внесена своевременно, то данный договор*

А) расторгнуть нельзя; Б) можно расторгнуть в любом случае; В) можно расторгнуть, если это предусмотрено в договоре; Г) можно расторгнуть, но только в судебном порядке.