МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ

«СОГЛАСОВАНО»
Руководитель ОП
_____ Бондаренко М.В.
«18» марта 2016 г

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующая кафедрой информатики, информационных технологий и методики обучения
_____ Горностаева Т.Н.
«18» марта 2016 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Информационные технологии в образовании
Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)
профиль «История и обществознание»
Форма подготовки очная

курс 2, семестр 4
лекции – 18 час.
практические занятия – 18 час .
лабораторные работы не предусмотрены
в том числе с использованием МАО лек. 0 /пр.зан. 0 час.
всего часов аудиторной нагрузки 36 час.
в том числе с использованием МАО 0 час.
самостоятельная работа – 36 час.
контрольные работы (количество) не предусмотрены
курсовая работа не предусмотрена
зачет – 4 семестр
экзамен не предусмотрен

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 09.02.2016 № 91.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры информатики, информационных технологий и методики обучения, протокол № 8 от «18» марта 2016 г.

Заведующая кафедрой, канд.физ.-мат. наук, доцент Горностаева Т.Н.

Составитель: старший преподаватель Панченко В.И.

Оборотная сторона титульного листа

I. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:
Протокол от «_____» _____ 20 г. № _____

Заведующий кафедрой _____ _____
(подпись) (и.о. фамилия)

Изменений нет.

II. Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «_____» _____ 20 г. № _____

Заведующий кафедрой _____ _____
(подпись) (и.о. фамилия)

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Информационные технологии в образовании»

Рабочая программа учебной дисциплины «Информационные технологии в образовании» разработана для студентов 2 курса, обучающихся по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль «История и обществознание» в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению.

Дисциплина «Информационные технологии в образовании» входит в базовую часть блока «Дисциплины (модули)» учебного плана и изучается в течение 4 семестра образовательной программы. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа), из них 18 часов – лекции, 18 часов – практические занятия, 36 часов – самостоятельная работа. Содержание курса разбито на два модуля: «Социальные сервисы Веб 2.0» и «Сетевая педагогика».

Цель курса:

Освоение навыков использования современных информационных и коммуникационных технологий в образовательной и воспитательной деятельности образовательного учреждения.

Задачи курса**:**

1. Сформировать представление о возможностях второго поколения сетевых ресурсов и их использовании в образовательной практике.
2. Сформировать умения, необходимые для участия в образовательных проектах в современных сетевых средах.
3. Развить навыки работы с широко используемыми в образовании сервисами Веб 2.0.

Так как информационные технологии используются при изучении всех дисциплинах любого профиля бакалавриата, данная дисциплина практически связана со всеми изучаемыми дисциплинами, непосредственно она связана с дисциплиной «Методика обучения истории», «Методика обучения есте-

ствознанию».

Для успешного изучения дисциплины «Информационные технологии в образовании» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- способность использовать естественнонаучные и математические знания в современном информационном пространстве (ОК-3).

- способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики (ПК-2).

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующая общепрофессиональная компетенция

Код и формулировка компетенции	**Этапы формирования компетенции**	
ОПК-4 - готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами сферы образования	Знает	Нормативно-правовые документы всех уровней (международный, федеральный, региональный, муниципальный, локальный) сферы образования
	Умеет	Руководствоваться нормативно-правовыми документами в профессиональной деятельности сферы образования
	Владеет	Способностью реализовать знания и умения в практической деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами сферы образования

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Информационные технологии в образовании» применяются следующие методы активного/интерактивного обучения: дискуссия, проектная работа, групповая работа взаимное обучение, презентация результатов работы.

I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА (18 час)

Тема 1. Современное образование и его ИТ-концепции (2 ч.)

Вызовы современного общества и ответы на них образования. ИТ-концепции современного образования.

Тема 2. Интерактивный характер современных информационных систем и технологий (2 ч.)

Характеристики трех поколений веб-сервисов. Классификация социальных сервисов Веб 2.0.

Тема 3. Цифровые образовательные ресурсы (2 ч.)

Принцы и правила поиска информации в Интернете. Виды ЦОР. Критерии оценивания образовательных ресурсов

Тема 4. Организация единой информационно-образовательной среды учебного учреждения (2 ч.)

Организация единой информационно-образовательной среды учебного учреждения на основе on-line ресурсов, предлагаемых Microsoft, mail.ru Group, Google. Сервисы Google для образования (Google Apps for Education).

Тема 5. Сервисы Google для образования (Google Apps for Education, 2 ч.)

Характеристика сервисов Google для образования (Google Apps for Education): диск, документы, таблицы, презентации и т.д.

Тема 6. Разработка оценочных материалов (теста) посредством google-форм (2ч.)

Разработка теста посредством google-форм: типы вопросов-заданий, настройка формы, организация оценивания результатов теста, публикация теста-формы.

Тема 7. Применение сетевых ресурсов в образовании (2ч.)

Знакомство с иными образовательными ресурсами, которые можно применять в образовании: сервисы для создания on-line презентаций, для созда-

ния ментальных карт, интерактивных плакатов, инфографики, лент времени, дидактических материалов.

Тема 8. Сетевая педагогика: основные понятия (2 ч.)

Основные концепции, легшие в основу сетевой педагогики. Понятие «сетевое сообщество». Примеры использования сетевых сообществ в педагогической практике.

Тема 9. Сетевая педагогика: сетевые образовательные проекты (2 ч)

Сетевой вики – проект «Летописи.ру» («Время вернуться домой»). Конкурсный проект «Мой кейс Веб 2.0»

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА (18 ЧАС)

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ (18 ЧАС)

До начала занятий каждому студенту создается личный аккаунт в рамках домена **soe.uspi.ru** Google Apps for Education, полученного Школой педагогики ДВФУ в декабре 2014 года.

Практическое занятие № 1. Регистрация в системе soe.uspi.ru и создание личной странички на сайте проекта (2 час.)

Регистрация в системе soe.uspi.ru. Настройка почтового ящика. Создание коллективного сайта проекта (на основе шаблона) и создание личной странички на сайте проекта.

Практическое занятие № 2. Планирование учебного проекта (2 час.)

МАО: выбор и фиксация темы проекта группы и подтем студентов. Разработка примерного плана реферата (поиска информации) (в google-документе).

Поиск материалов по своей теме и создание списка ссылок на ресурсы на diigo.com.

Практическое занятие № 3. Создание реферата по теме исследования

(2 час.)

Разработка содержания реферата согласно разработанного плана с привлечением найденных источников (в google-документе). Форматирование и оформление реферата согласно требованиям к письменным работам. Размещение реферата на google-диске, настройка доступа к реферату, размещение ссылки на реферат на сайте проекта.

МАО: комментирование опубликованного реферата сокурсниками. Каждый должен прокомментировать не менее 2-х работ.

Практическое занятие № 4. Создание web-статьи по теме исследования (2 час.)

Опираясь на материал, представленный в реферате, создать web-статью по теме исследования согласно указанным требованиям.

МАО: комментирование web-статьи сокурсниками. Каждый студент должен прокомментировать не менее 2-х работ.

Практическое занятие № 5. Создание презентации по теме исследования (2 час.)

Опираясь на материал, представленный в реферате и web-статье, создать презентацию по теме исследования согласно указанным рекомендациям. Выложить презентацию в сервисах интернета и встроить в сайт проекта.

МАО: комментирование презентации сокурсниками. Каждый студент должен прокомментировать не менее 2-х работ.

Практическое занятие № 6. Создание публикации по теме исследования (2 час.)

Опираясь на материал, представленный в реферате и web-статье, создать буклет или бюллетень по теме исследования согласно указанным рекомендациям. Выложить презентацию в сервисах интернета и встроить в сайт проекта.

МАО: комментирование буклета (бюллетеня) сокурсниками. Каждый студент должен прокомментировать не менее 2-х работ.

Практическое занятие № 7. Создание материалов поддержки (2 час.).

Опираясь на материал, представленный в реферате и web-статье, а также на дополнительно найденный материал, подготовить какой-либо дидактический или методический материал, используя предложенные сервисы для их создания: on-line презентацию, интерактивный плакат, инфографику, ленту времени. Встроить этот материал в сайт проекта.

Практическое занятие № 8. Создание оценочных материалов (2 час.)

Опираясь на весь материал исследования, создать оценочный материал (тест, кроссворд) либо для детей, либо для студентов по материалам проекта. Возможен вариант создания анкеты или опросного листа для родителей. Встроить разработанный материал в сайт проекта.

Практическое занятие № 9. Создание коллективной презентации (2 час.)

МАО: Добавление по 2 два слайда по своей теме в коллективную on-line презентацию (prezi или google) (кто-то из студентов создает и дает доступ на редактирование другим). Ответы на вопросы выходной анкеты. Подведение итогов.

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Информационные технологии в образовании» представлено в Приложении 1 и включает в себя:

- план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
- характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;

- требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
- критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций			Оценочные средства	
					текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Визитная карточка (Л.р. № 1) Реферат (Л.р. № 3) Веб-статья (Л.р. № 4) Презентация (Л.р. № 5) Публикация (Л.р. № 6) Материалы поддержки (Л.р. № 7 Оценочные материалы (Л.р. № 8) Коллективная	ОПК-4	Готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования	**Знает** - основные параметры оформления документов, дидактических и методических материалов посредством применения различных информационных технологий	Устный опрос (УО-1)	Вопросы 1-15 к зачету Устный опрос (УО-1)
				Умеет- находить информацию в сети Интернет. Умеет грамотно оформлять документы, дидактические и методические материалы посредством применения различных информационных технологий	Лабораторные работы (ПР-6)	Вопросы 1-15 к зачету Устный опрос (УО-1)
				Владеет - приемами критического анализа найденной информации, приемами эффективного оформления документов, дидактических и методических материа-	Лабораторные работы (ПР-6)	Вопросы 1-15 к зачету Устный опрос (УО-1)

	презента-ция (Л.р. № 9)			лов, приемами обмена опытом в этой области.		

Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 2.

V. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

(электронные и печатные издания)

1.Минин, А. Я. Информационные технологии в образовании : учебное пособие / А. Я. Минин. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2016. — 148 с. — ISBN 978-5-4263-0464-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/72493.html

2.Информационные технологии в образовании: лабораторный практикум : учебное пособие / И. Н. Власова, М. Л. Лурье, И. В. Мусихина, А. Н. Худякова. — Пермь : Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2015. — 100 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/70624.html

3. Основы Web-технологий : учебное пособие / П. Б. Храмцов, С. А. Брик, А. М. Русак, А. И. Сурин. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Вузовское образование, 2017. — 375 с. — ISBN 978-5-4487-0068-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS http://www.iprbookshop.ru/67384.html

Дополнительная литература

(печатные и электронные издания)

1. Захарова, И.Г. Информационные технологии в образовании: учебное пособие. –7 изд. – М.: Академия, 2011. – 190 с. Научная библиотека ДВФУ: http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:668578&theme=FEFU
2. Никольская, И.А. Информационные технологии в специальном образовании : учебник для высшего профессионального образования / И. А. Никольская. – М.: Академия, 2012 – 139с. Научная библиотека ДВФУ. http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:668796&theme=FEFU
3. Панюкова, С.В. Использование информационных и коммуникационных технологий в образовании: учебное пособие для вузов. – М.: Академия, 2010 – 222с. Научная библиотека ДВФУ. http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:291049&theme=FEFU

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

ЭБС

Научная библиотека ДВФУ: https://www.dvfu.ru/library/

Электронно-библиотечная система Издательства "Лань" (https://e.lanbook.com/);

Электронная библиотека "Консультант студента" http://www.studentlibrary.ru/);

Электронно-библиотечная система Znanium.com (https://new.znanium.com/);

Электронно-библиотечная система IPR BOOKS (http://www.iprbookshop.ru/);

Электронно-библиотечная система "BOOK.ru" (https://www.book.ru/),

Электронная библиотека "ЮРАЙТ" (https://urait.ru/);

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (https://www.elibrary.ru/)

Базы данных и информационные справочные системы

Официальные сайты органов государственной власти. Образовательные порталы
Русскоязычные базы данных и ЭБС
Зарубежные базы данных
Наукометрические, реферативные и библиографические БД
Патентные и нормативно-технические БД
Правовые базы данных
Крупнейшие российские и зарубежные библиотеки
Электронные ресурсы в свободном доступе

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

- Интегрированная платформа электронного обучения Blackboard ДВФУ. Сублицензионное соглашение Blackboard № 2906/1 от 29.06.2012.
- Microsoft Teams - рабочее пространство на основе чата в Office 365
- Google Класс - бесплатный набор инструментов для работы с электронной почтой, документами и хранилищем
- Сервис для групповой коммуникации Google Meet
- Универсальные офисные прикладные программы и средства ИКТ: текстовые редакторы, электронные таблицы, программы подготовки презентаций, системы управления базами данных, органайзеры, графические пакеты и т.п.;
- глобальная компьютерная сеть Интернет, позволяющая получать доступ к мировым информационным ресурсам (электронным библиотекам, базам данных, хранилищам файлов и т.д.);
- автоматизированные поисковые системы;
- образовательные электронные издания.

Программное обеспечение

- - Лицензия ПО Microsoft: подписка Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18.
- - Договор на предоставление услуг Интернет: Абонентский договор № 243087 от 1.01.2018 оказания услуг связи
- - Браузер Google Chrome – свободное ПО;
- - Браузер Mozilia Firefox – свободное ПО.

VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Курс практических работ рассчитан на 9 аудиторных занятий.

Задания к практическим работам выложены в открытом доступе на LMS Blackboard и на сайте проекта (основанного на шаблоне), что дает возможность дистанционного выполнения практических работ в случае пропуска аудиторного занятия.

Там же выложены и задания для самостоятельной работы. Очередное задание самостоятельной работы выполняется после выполнения заданий текущей заданий практической работы, т.к. оно логически связано с материалом заданий практической работы.

Результаты выполнения заданий публикуются на этом же google-сайте. Просмотр выполненных сокурсниками работ обязателен, как обязательно и комментирование этих работ – это позволяет обмениваться новыми идеями и решениями.

В курсе практических работ предусмотрены задания для групповой работы: создание совместных коллекций закладок по темам, совместное обсуждение документов с использованием возможностей Google. Среды для группового взаимодействия позволяют организовать совместную работу в любое удобное для членов групп время с использованием персональных (домашних) компьютеров.

Созданные коллекции ссылок на Diigo.com, а также созданный google-сайт могут быть использованы после окончания обучения на курсе для создания индивидуального и группового портфолио. Навыки работы с социальными сервисами будут полезны при написании рефератов, курсовых работ выпускной квалификационной работы.

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)

	обеспечения	
Информационные технологии в образовании	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Перечень оборудования: Компьютер (комплект) Intel core (TM) I3-2120CPU 3.30GH 8,00ГБ -15 шт ; Интерактивная доска StarBoard - 1 шт.; Графический планшет StarBoard – 1 шт.; Принтер HP 1 - 1 шт.; Ноутбук Sony VAIO - 2 шт.; Ноутбук ASUS -1 шт.; Принтер Canon LBP-1120 A-4.600x600.10 ppm,USB166 -1 Телевизор LG 19 - 1 шт.; Проектор Nec - 1 шт Видеокамера Panasonic AG-AC130AEN - 1шт	692508, г. Уссурийск, Чичерина,44, ауд. 105

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине «Информационные технологии в образовании»
Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)
профиль «История и обществознание»
Форма подготовки очная

Уссурийск
2016

Методические указания к выполнению заданий для самостоятельной работы

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью курса. После выполнения заданий каждого практического занятия выполняется соответствующее самостоятельное задание, например, после заданий практического занятия №1 следует выполнить задание для самостоятельной работы 1. Самостоятельная работа позволяет не только закрепить навыки, полученные в ходе выполнения заданий практического занятия, но и подготовиться к выполнению заданий предстоящего практического занятия. Таким образом, только регулярное выполнение заданий для самостоятельной работы гарантирует успешность освоения практического практикума по дисциплине.

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	**Дата/сроки выполнения** (ауд. работа – блоком (в начале семестра или после окончания лекционного блока) / 1 раз в 2 недели)	**Вид самостоятельной работы**	**Примерные нормы времени на выполнение**	**Форма контроля**
1	1 (10) неделя / 1-2 неделя	Регистрация на сервисе хранения закладок. Создание коллекции закладок по теме «Сервисы Google»	2	Выборочная проверка коллекции закладок
2	2 (11) неделя / 3-4 неделя	Создание коллекции закладок по теме своего исследования. Начало работы над рефератом (в google-документе)	4	Выборочная проверка коллекции закладок
3	3 (12) неделя / 5-6 неделя	Доработка реферата по теме своего исследования	6	Проверка реферата
4	4 (13) неделя / 7-8 неделя	Доработка web-статьи по теме своего исследования	4	Проверка web-статьи
5	5 (14) неделя / 9-10 неделя	Доработка презентации по теме своего исследования	4	Проверка презентации
6	6 (15) неделя / 11-12 неделя	Доработка публикации по теме своего исследования	4	Проверка публикации
7	7 (16) неделя / 13-14 неделя	Доработка материалов поддержки по теме своего исследования	4	Проверка разработанного материала поддержки
8	8 (17) неделя / 15-16 неделя	Доработка оценочных материалов по теме своего исследования	4	Проверка разработанного оценочного материала
9	9 (18) неделя / 17-18 неделя	Доработка коллективной презентации по теме проекта. Подготовка в заключительному занятию	4	Проверка коллективной презентации

	Итого		**36 часов**	

1. Характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические указания к их выполнению.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью курса. После выполнения заданий каждой лабораторной работы выполняется соответствующее самостоятельное задание к ней, например, после заданий лабораторной работы №1 следует выполнить задание для самостоятельной работы №1. Каждое задание содержит, кроме самого задания, требования к его выполнению и оформлению, контрольные вопросы для самоконтроля и список литературы. Самостоятельная работа позволяет не только закрепить навыки, полученные в ходе выполнения лабораторной работы, но и подготовиться к выполнению заданий слебующей лабораторной работы. Таким образом, только регулярное выполнение заданий для самостоятельной работы гарантирует успешность освоения лабораторного практикума по дисциплине.

2. Задания для самостоятельной работы и требования к оформлению результатов

Задание для самостоятельной работы 1 (после Пр.з. № 1)

Регистрация на сервисе хранения закладок. Создание коллекции закладок по теме «Сервисы для хранения закладок» (2 часа).

Зайдите в «Diigo». Зарегистрируйтесь на сервисе и создайте коллекцию закладок по теме «Сервисы google».

Требования к коллекции: количество закладок – 6; к каждой закладке добавить не менее 4 тегов и подробный комментарий. Статьи должны содержать следующую информацию: назначение сервисов, возможности сервисов.

Вопросы:

1. Нужен ли сервис хранения интернет закладок и если да, то какой?

2. Какие проблемы позволяет решить использование сервиса хранения закладок?

3. Как сохранить закладку в Diigo?

Рекомендуемая литература по теме:

Основная литература:

http://www.iprbookshop.ru/10924.html Киселев Г.М., Бочкова Р.В., Информационные технологии в образовании в педагогическом образовании: Учебное пособие. – М: Дашков и К, 2012. – 308 с.

Дополнительная литература:

http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=5573 Лебедева М.Б. Интеграция педагогических и информационных технологий в работе преподавателя профессиональной школы: Учебно-методическое пособие. – Спб: РГПУ им. А.И.Герцена, – 2011. – 50 с.

Задание для самостоятельной работы 2 (после Пр.з. № 2).

Создание коллекции закладок по теме своего исследования (4 часа)

Продолжить работу, начатую при выполнении заданий практического занятия № 2 – поиск ресурсов по теме исследования и фиксация ссылок на них в сервисе diigo.com.

Требования к ссылкам (закладкам):

1. Закладки должны поддерживать план реферата, разработанный совместно на занятии.

2. Количество ссылок:

   a. на теоретический материал не менее 10,
   b. на графический материал – не менее 5,
   c. на видео – не менее 5.

3. К каждой закладке добавить не менее 3 тегов и комментарий.

Используя найденный материал, начать создание реферата по теме своего исследования (в google-доекументе).

Задание для самостоятельной работы 3 (после Пр.з. № 3).

Доработка реферата по теме своего исследования (6 часов)

Требования к реферату: объем 6-10 стр., наличие строгой структуры: со-

держание, введение, параграфы, вывод, список использованных ресурсов. Рисунки для оформления статьи сохранить в графическом формате отдельно. Заголовок статьи сформулировать самостоятельно. Текст статьи оформить в текстовом процессоре Word согласно требованиям к оформлению письменных работ.

Рекомендуемая литература по теме:

Интернет-ресурсы

1. Саммит преподавателей Google, Владивосток (14-15 ноября 2014 г.). Раздел Google-мастерская. https://sites.google.com/a/digicamp.ru/vladivostok/

2. Требования к оформлению письменных работ, выполняемых студентами и слушателями ДВФУ. Владивосток, 2012. https://goo.gl/grASbT

Задание для самостоятельной работы 4 (после Пр.з. № 4).

Доработка web-статьи по теме своего исследования (4 часа)

Закончить создание и форматирование web-статьи по теме своего исследования согласно требованиям:

1. Объем web-статьи – 3-4 экранные страницы:
   - шрифт – обычный,
   - размер шрифта основного текста – 12 пт,
   - размер шрифта заголовков – 16 пт.
   - выравнивание (для всего текста – по левому краю).
2. Вставьте рисунки в вашу веб-статью.
3. Список источников сделать как список «спрятанных» ссылок.

Рекомендуемая литература по теме:

Интернет-ресурсы

1. Саммит преподавателей Google, Владивосток (14-15 ноября 2014 г.). Раздел Google-мастерская. https://sites.google.com/a/digicamp.ru/vladivostok/

2. Создание образовательных веб-ресурсов с использованием технологического инструментария Google Sites: Учебно-практическое пособие. Самара, 2012. https://goo.gl/auFXOG

Задание для самостоятельной работы 5 (после Пр.з. № 5).

Доработка презентации по теме своего исследования (4 часа)

Закончить создание и оформление презентации по теме своего исследования согласно требованиям:

1. Объем презентации – не менее 15 слайдов.
2. Основные моменты, которые отражаются в презентации:
   a. Тема исследования, автор
   b. Формулировка проблемы исследования
   c. Цель исследования
   d. Задачи исследования (как шаги для достижения поставленной цели).
   e. Методика исследования (если необходимо)
   f. Ход исследования
   g. Результаты исследования
   h. Выводы
   i. Список ресурсов (источников)(Правовые аспекты использования Интернет-ресурсов)

Рекомендуемая литература по теме:

Интернет-ресурсы

1. Требования к оформлению презентаций. Оформление слайдов. http://www.rostov-gorod.ru/?ID=14632

2. Книга Алексея Каптерева «Мастерство презентаций». М., 2012. https://goo.gl/ykeIZk

3. Мастер-класс «Компрессия текста». http://goo.gl/huyg90

Задание для самостоятельной работы 6 (после Пр.з. № 6).

Доработка публикации по теме исследования (4 часа)

Закончить создание и оформление публикации по теме своего исследования согласно требованиям:

1. На титульном листе (колонке) разместить логотип ДВФУ, название публикации (буклета), данные автора.
2. Содержание информации – согласно плана.

3. Оформление публикации: шрифт для текста публикации 10-12 пт., заголовки – до 14 пт. полужирное начертание; выравнивание – лучше по ширине с отступом (0,5-1 см).

4. Наличие картинок.

Рекомендуемая литература по теме:

Основная литература:

http://goo.gl/5rtrxc Федотова Е. Л., Федотов А. А., Информационные технологии в образовании в науке и образовании: Учебное пособие – М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2013. – 336 с

Дополнительная литература:

http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=5573 Лебедева М.Б. Интеграция педагогических и информационных технологий в работе преподавателя профессиональной школы: Учебно-методическое пособие.- Спб: РГПУ им. А.И.Герцена, – 2011. – 50 с.

Задание для самостоятельной работы 7 (после Пр.з. № 7).

Доработка материалов поддержки (4 часа)

Закончить создание и оформление материалов поддержки по теме своего исследования согласно требованиям:

1. Соответствие теме исследования.
2. Отражается не менее 10 фактов, заданий и т.д.
3. Аккуратность в расположении материала.

Задание для самостоятельной работы 8 (после лаб. раб. № 8).

Доработка оценочных материалов по своей теме (4 часа)

Доработайте оценочный материал, который Вы начали разрабатывать ранее. Встройте его в сайт проекта. Прокомментируйте 2 оценочных материала, созданные сокурсниками.

Задание для самостоятельной работы 9 (после лаб. раб. № 9).

Создание коллективной презентации по теме проекта(4 часа)

Закончить создание и оформление слайдов в коллективной презентации

по теме своего исследования согласно требованиям: единый стиль презентации, отсутствие незначимой информации, аккуратное и корректное расположение материала, наличие картинок.

3. Критерии оценки выполнения заданий самостоятельной работы:

- уровень освоения учебного материала;

- уровень умения использовать теоретические знания при выполнении заданий;

- уровень умения использовать электронные образовательные ресурсы;

- обоснованность и логичность ответов на контрольные вопросы;

- оформление заданий в соответствии с указаниями в них и в лабораторных работах;

- уровень самостоятельности студента.

Качество выполнения заданий проверяется текущим контролем преподавателя. Это и проверка созданных документов и программных продуктов. Все задания должны быть выполнены для получения зачета по дисциплине.

Максимальное количество баллов по каждому виду задания студент получает, если:

-обстоятельно с достаточной полнотой излагает соответствующую тему;

- дает правильные формулировки, точные определения, понятия терминов;

-правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала.

70-89% от максимального количества баллов студент получает, если:

- неполно 70-89% от максимального количества баллов студент получает, если:

- неполно (не менее 70 % от полного), но правильно изложено задание;

-при изложении были допущены 1-2 несущественные ошибки, которые он исправляет после замечания преподавателя;

- дает правильные формулировки, точные определения, понятия терминов;

-может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры;

-правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала.

50-69 % от максимального количества баллов студент получает, если:

- неполно (не менее 50 % от полного), но правильно изложено задание;
- при изложении допущена 1 существенная ошибка;

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине «Информационные технологии в образовании»
Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)
профиль «История и обществознание»
Форма подготовки очная

Уссурийск
2016

Паспорт
фонда оценочных средств по дисциплине
«Информационные технологии в образовании»

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОПК-4: готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами сферы образования	Знает	Нормативно-правовые документы всех уровней (международный, федеральный, региональный, муниципальный, локальный) сферы образования
	Умеет	Руководствоваться нормативно-правовыми документами в профессиональной деятельности сферы образования
	Владеет	Способностью реализовать знания и умения в практической деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами сферы образования

КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА

№ п/п	Контролируемые темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций			Оценочные средства	
					текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Визитная карточка (Л.р. № 1) Реферат (Л.р. № 3) Веб-статья (Л.р. № 4) Презентация (Л.р. № 5) Публикация (Л.р. № 6)	ОПК-4	Готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования	**Знает** - основные параметры оформления документов, дидактических и методических материалов посредством применения различных информационных технологий	ПР-6 УО-1	Вопросы 1-15 к зачету (УС-1)
				Умеет- находить информацию в сети Интернет. Умеет грамотно оформлять документы, дидактические и методические материалы посредством при-	ПР-6 УО-1	Вопросы 1-15 к зачету (УО-1)

	Материалы поддержки (Л.р. № 7 Оценочные материалы (Л.р. № 8) Коллективная презентация (Л.р. № 9)			менения различных информационных технологий		
				Владеет - приемами критического анализа найденной информации, приемами эффективного оформления документов, дидактических и методических материалов, приемами обмена опытом в этой области.	ПР-6 УО-1	Вопросы 1-15 к зачету

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	**Этапы формирования компетенции**		**Критерии**	**Показатели**
ОПК-4: готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами сферы образования	Знает	Нормативно-правовые документы всех уровней (международный, федеральный, региональный, муниципальный, локальный) сферы образования	*Целостность представлений о* нормативно-правовых документах всех уровней (международный, федеральный, региональный, муниципальный, локальный) сферы образования	*Общие /единичные/ представления о* нормативно-правовых документах всех уровней (международный, федеральный, региональный, муниципальный, локальный) сферы образования
	Умеет	Руководствоваться нормативно-правовыми документами в профессиональной деятельности сферы образования	*Умение использовать* основные нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности сферы образования	*Способен / не способен использовать* основные нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности сферы образования
	Владеет	Способностью реализовать знания и умения в практической деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами сферы образования	*Способность* реализовать знания и умения в практической деятельности в соответствии с нормативно-правовыми доку-	*Способен самостоятельно* реализовать знания и умения в практической деятельности в соответствии с нормативно-

			ментами сферы образования	правовыми документами сферы образования

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов освоения дисциплины

Оценочные средства для промежуточной аттестации

1.Тест по дисциплине «Информационные технологии в образовании»

1. В группе сервисов для совместного поиска информации лишним является (http://del.icio.us) (http://www.swicki.com http://www.rollyo.com, http://google.com, http://del.icio.us).

2. Группа сервисов http://del.icio.us, http://bobrdobr.ru, http://rumarkz.ru, http://memori.ru относится к категории (Социальные закладки)

3. Сайт, позволяющий загружать и просматривать видео в браузере через специальный Flash-плеер называется (Видеохостинг).

4. Сайт, основное содержимое которого – регулярно добавляемые авторские записи и изображения называется (Блог)

5. Сайты с возможностью указать какую-либо информацию о себе (дату рождения, школу, вуз, любимые занятия и другое), по которой страницу пользователя смогут найти другие участники сети называется (Социальные сети)

6. Технологии обработки данных, в которых компьютерные ресурсы предоставляются Интернет-пользователю как онлайн-сервис (Облачные технологии)

7. Стандартизированный способ записи адреса ресурса в сети интернет (URL – Universal Resource Locator)

8. Концепция и технология, на основе которой можно быстро создавать и легко поддерживать информационные веб-сайты. Как правило, подобные сайты позволяют дополнять и развивать информационную составляющую сайта любым пользователям (Wiki (или вики)).

9. Учетная запись, содержащая сведения, которые пользователь сообщает о себе некоторой компьютерной системе или Интернет-сайте (Аккаунт).

10. Технология, позволяющая проводить «виртуальную конференцию». Участники видеоконференции могут находиться в разных уголках земли, при условии, что там есть доступ в Интернет (Видеоконференция (веб-конференция)).

11. Метка как ключевое слово, в более узком применении идентификатор для категоризации, описания, поиска данных и задания внутренней структуры (Тег)

12. Основным источником информации в Web 2.0 являются (обычные пользователи)

13. Уникальная ссылка на единицу информации, например, на документ, веб-страницу или файл мультимедиа (Гиперссылка).

14. Вспомогательная мини-программа – графический модуль, который размещается в рабочем пространстве соответствующей родительской программы и служит для украшения рабочего пространства, развлечения, решения отдельных рабочих задач или быстрого получения информации из интернета без помощи веб-браузера (Виджет или гаджет).

15. Веб-сервис или программа, позволяющая быстро находить информацию в сети Интернет, в локальной сети или на отдельном компьютере по ключевым словам – запросам (Поисковая машина)

16. Независимо компилируемый программный модуль, динамически подключаемый к основной программе, предназначенный для расширения и/или использования её возможностей (Плаги́н (от англ. plug-in)).

17. Программа для просмотра web-страниц и перехода между ними (Браузер)

18. Любое информационно значимое наполнение информационного ресурса (например, веб-сайта) – тексты, графика, мультимедиа – вся информация, которую пользователь может загрузить на диск компьютера с соблюде-

нием соответствующих законностей, как правило, только для личного пользования (конте́нт (англ. content – содержимое)).

19. Объединённая в компьютерной сети под одним адресом (доменным именем или IP-адресом) совокупность документов частного лица или организации (Сайт или веб-сайт)

20. Сервис, предоставляющий услуги по хранению файлов online и предоставления доступа к ним (Файловый хостинг).

21. Возможность ветвления текста и связывания фрагментов в единое целое, благодаря системе ссылок называется (Гипертекст)

22. Программа, или веб-сервис для мгновенного обмена сообщениями называется (Мессенджер)

23. Ноутбук, предназначенные для работы в сети, называется … (нетбук).

24. Достоинством сервисов web.2.0 является (можно выбрать несколько вариантов):

- возможность коллективной работы, (+)
- возможность просмотреть историю изменений, (+)
- возможность отменить правки, (+)
- отсутствие администраторов.

25. Оборудование, которое применимо в ДОУ (можно выбрать несколько вариантов):

- компьютер (+)
- видеопроектор (+)
- интерактивная доска (+)
- цифровая мини-лаборатория
- интерактивный стол (+)

Критерий оценки теста по дисциплине
«Информационные технологии в образовании»

За ответы на первые 23 вопроса можно получить максимум 23 балла (по 1 баллу за правильных ответ). За 24 и 25 вопрос можно получить максимум 3 и 4 балла соответственно. Итого 30 баллов.

Оценки за тест из 25 вопросов			
Оценка	удовлетворительно	хорошо	отлично
Количество правильных ответов в %	55% -69%	70% - 84%	85% -100%
Количество правильных ответов	17 - 21	22 - 24	25-30

2. Вопросы к зачету «Информационные технологии в образовании»

1. В чем принципиальное отличие целей современного образования, от целей традиционного (ЗУН-ового образования)?
2. В чем принципиальное отличие образовательных технологий современного образования от технологий традиционного (ЗУНового образования)?
3. В чем принципиальное отличие концепции использования Интернета на этапе Веб 1.0 и Веб 2.0 ?
4. В чем принципиальное отличие веб -технологий на этапе Веб 1.0 и Веб 2.0 ?
5. Какие три принципа реализованы в технологии Вики?
6. Чем отличается Вики -статья от обычной статьи?
7. В каких случаях используют поисковые машины?
8. Какие поисковые машины служат для образовательных целей?
9. На что нужно обращать внимание при оценке качества электронных образовательных материалов?
10. Является ли появление сетевой педагогика следствием развития веб - технологий?
11. Насколько новы принципы и концепции сетевой педагогики по сравнению с классической педагогикой?
12. Существуют ли ограничения в сетевой педагогике?
13. С какой целью организован проект «Время вернуться домой»?

14. Что такое «кирпичики» и «пирожки» в проекте «Время вернуться домой»?

15. Какое максимальное количество различных «инструментов » можно собрать в кейс в проекте «Мой кейс веб 2.0» ?

Критерии выставления оценки студенту на зачете
по дисциплине «Информационные технологии в образовании»

Баллы (рейтинговой оценки)	**Оценка зачета** (стандартная)	**Требования к сформированным компетенциям**
61-100	**«зачтено»**	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, способен дать определения основных понятий предметной области дисциплины; - способен бегло и точно применять терминологический аппарат предметной области дисциплины в устных ответах на вопросы; -исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно отвечает на вопросы, выполнил все практические работы (с оценкой 3-5 баллов(Ответил правильно не менее чем на 55 % вопросов теста.

Оценочные средства для текущей аттестации

Текущая аттестация студентов по дисциплине «Информационные технологии в образовании» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Информационные технологии в образовании» проводится в форме контрольных мероприятий:

- выполнения практических работ;
- визуальный контроль выполненных заданий практических работ;
- устного опроса по заданию практических работ и контрольным во-

просам;

- тестирования по оцениванию фактических результатов обучения студентов.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (своевременность выполнения практических работ, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);

- степень усвоения теоретических знаний;

- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;

- результаты самостоятельной работы.

Текущей аттестации подлежат следующие работы студентов:

1. Визитная карточка (Пр.з. и сам.раб. № 1)
2. Реферат (Пр.з. и сам.раб. № 3)
3. Веб-статья (Пр.з. и сам.раб. № 4)
4. Презентация (Пр.з. и сам.раб. № 5)
5. Публикация (Пр.з. и сам.раб. № 6)
6. Материалы поддержки (Пр.з. и сам.раб. № 7)
7. Оценочный материал (Пр.з. и сам.раб. № 8)
9. Коллективная презентация (Пр.з. и сам.раб. № 9)

Оценочные средства

1. Визитная карточка

Требования к содержанию визитной карточки: наличие фотографии, общей информации (ФИО, вуз, направление подготовки).

2. Реферат

Требования к содержанию реферата: объем 10-15 стр.; наличие введения (1-2 небольших абзаца, в которых раскрываются актуальность выбранной темы и краткое содержание реферата), основной части, заключения (1-2 абзаца), список источников (литературы).

Требования к форматированию: Шрифт: весь текст – Times New Roman, 14 пт; название статьи – полужирным начертанием; Абзацы: весь текст: междустрочный интервал – 1,5; название (заголовок):полужирное начертание, выравнивание – по центру, отступы слева, справа, первой строки – 0 см; интервал до (абзаца) – 5 пт, после (абзаца) – 15 пт.; основной текст: выравнивание – по ширине, отступы слева, справа – 0 см, первой строки – 1,5 см; интервал до и после (абзаца) – 0 пт; Поля: слева – 3 см, справа – 1 см, сверху – 2 см, снизу – 2 см.; Нумерация страниц: внизу, справа.

Требования соблюдения авторских прав: результат проверки на наличие плагиата.

3. Веб-статья

Требования к содержанию: объем 5-6 стр. в текстовом формате при стандартном форматировании; наличие строго заданной структуры: содержания, введения, параграфов, вывода, списка использованных ресурсов.

Требования к оформлению: правильное форматирование текста, наличие вставленных картинок (рисунков) и гиперссылок из текста статьи.

4. Презентация

Требование к содержанию: объем 12-15 слайдов, формат представления информации – тезисный, наличие ссылок на использованные материалы, наличие графики, звука и видео.

5. Публикация

Требования к содержанию: отражение результата решения одной из задач исследования.

6. Материалы поддержки (Пр.з. и сам.раб. № 7)

Требования к содержанию: не менее 10 фактов (заданий), корректное расположение текста и графики.

7. Оценочный материал (Пр.з. и сам.раб. № 8)

Требования к содержанию: не менее 10 вопросов

Технические требования: наличие автоматической проверки правильности ответов.

9. Коллективная презентация (Пр.з. и сам.раб. № 9)

Требования к содержанию: соответствие теме, отсутствие незначимых слов, аккуратность и корректность в расположении материала.