МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ

«СОГЛАСОВАНО»	«УТВЕРЖДАЮ»
Руководитель ОП	Заведующий кафедрой исторического образования
_____ М.В.Бондаренко	_____ К.Т. Тихий
(подпись) (Ф.И.О. рук. ОП)	(подпись) (Ф.И.О. зав. каф.)
«18» марта 2016 г.	«18» марта 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Азиатский способ производства
Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)
профиль «История и обществознание»
Форма обучения очная

курс 2 семестр 4
лекции 18 часов
практические занятия 36 часов
лабораторные работы не предусмотрены.
в том числе с использованием МАО не предусмотрено
всего часов аудиторной нагрузки 54 часа
в том числе с использованием МАО не предусмотрено
самостоятельная работа 54 часа
в том числе на подготовку к зачету не предусмотрено
контрольные работы (количество) не предусмотрены
курсовая работа / курсовой проект не предусмотрены
зачет 4 семестр
экзамен не предусмотрен

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 февраля 2016 г. № 91

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры исторического образования, протокол № 6 от «18» марта 2016 г.

Заведующий кафедрой: д-р ист. наук, профессор К.Т. Тихий
Составитель: старший преподаватель В.Н. Тарасенко

Оборотная сторона титульного листа

I. Рабочая учебная программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «18» сентября 2017г. № 1

Заведующий кафедрой _____ К.Т. Тихий

(подпись) (и.о. фамилия)

II. Рабочая учебная программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «27» сентября 2018г. № 1

Заведующий кафедрой _____ К.Т. Тихий

(подпись) (и.о. фамилия)

III. Рабочая учебная программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «28» июня 2019г. № 11

Заведующий кафедрой _____ К.Т. Тихий

(подпись) (и.о. фамилия)

IV. Рабочая учебная программа пересмотрена на заседании кафедры:

Протокол от «18» марта 2020г. № 9

Заведующий кафедрой _____ В.А. Тюмилов

(подпись) (и.о. фамилия)

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Азиатский способ производства».

Рабочая программа дисциплины «Азиатский способ производства» разработана для студентов 2 курса, обучающихся по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль «История и обществознание» в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению.

«Азиатский способ производства» является дисциплиной по выбору вариативной части профессионального цикла учебного плана. Общая трудоёмкость освоения дисциплины составляет 3 зачётные единицы, всего 108 часов. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия (18 часов), практические занятия (36 часов), самостоятельная работа студентов (54 часа), итоговая форма контроля – зачёт. Дисциплина реализуется на 2 курсе в 4 семестре.

Дисциплина «Азиатский способ производства» логически и содержательно связана с такими курсами как «История Древнего мира», «История Средних веков», «История России».

Целью освоения дисциплины «Азиатский способ производства» является знакомство студентов с основными чертами азиатского способа производства и дискуссиями о его сущности в исторической науке. Азиатский способ производства рассматривается как вторая ступень первичной формации, основанная на личной, а не вещной связи. Невозможность объяснения АСП с точки зрения марксистской экономической теории происхождения государства.

Задачи:

- Ознакомление с основными чертами "азиатского способа производства"и исследованиями по данному вопросу.
- Формирование представлений обособом способе эксплуатации - "поголовном рабстве", особой роле государства, когда оно как "высшее единство" эксплуатирует сельские общины.

- Применение полученных знаний в исследовательской, преподавательской и воспитательной работе в средней общеобразовательной школе после окончания университета.

Для успешного изучения дисциплины «Азиатский способ производства» у обучающихся должны быть сформированы следующие предварительные компетенции:

- Способность самостоятельно усваивать учебную информацию, полученную из печатных и электронных источников;
- Навыки активного чтения и анализа текста, критического восприятия и сопоставления точек зрения различных авторов;
- Способность анализировать исторические события и социальные процессы.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

Код и формулировка компетенции	**Этапы формирования компетенции**	
ОПК-1: готовностью сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности	Знает	Социальную значимость своей будущей профессии и мотивы осуществления профессиональной деятельности
	Умеет	Осуществлять профессиональную деятельность, осознавая ее социальную значимость
	Владеет	Навыками обоснования социальной значимости своей будущей профессии, мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности
ПК-1: готовностью реализовывать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов	Знает	Требования образовательных стандартов к структуре и содержанию образовательной программы по предмету
	Умеет	Реализовать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов
	Владеет	Теоретическими и практическими знаниями предметной области при *реализации* образовательных программ в соответствии с требованиями образовательных стандартов
ПК-7 способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддер-	Знает	Способы организации сотрудничества обучающихся, поддержки их активности, инициативности и самостоятельности, развития творческих способности

живать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности	Умеет	Организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности
	Владеет	Способами осуществления взаимодействия и сотрудничества с учащимися, поддержания активность и инициативность, самостоятельность обучающихся средней школы, развития их творческих способностей

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Азиатский способ производства» применяются следующие методы активного обучения:

- проблемная лекция;
- лекция-беседа с техникой обратной связи;
- семинар-коллоквиум;
-проблемный семинар.

I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА (Лекции 18 часов)

Тема 1. Историография проблемы АСП (2 часа).

Азиатский способ производства рассматривается как вторая ступень первичной формации, основанная на личной, а не вещной связи. Невозможность объяснения АСП с точки зрения марксистской экономической теории происхождения государства. Дискуссия конца 20-х начала 30-х годов в советской исторической науке, ее причины и итоги. Победа школы академика В.В. Струве и утверждение "пятичленной" схемы исторического развития.

Последующие дискуссии об АСП и их выводы. Сходство между АСП и социалистической общественно-экономической формацией. Основные черты "азиатского способа производства". "Функциональная теория" классов.

Тема 2. К. Маркс и Ф. Энгельс об «азиатском способе производства». (2 часа).

Маркс о формах предшествующих капиталистическому производству. Во-

сток как особая структура общественных отношений. Эквиваленты частной собственности и классовым отношениям на Востоке.

Тема 3. Сущность азиатского способа производства и его отличие от европейской структуры (2 часа).

Генезис государственности и образование протогосударств. Основные признаки античной структуры. Комплекс основных элементов неевропейской структуры.

Тема 4. Восток как государственная. система локальных сельских общин (2 часа).

Специфика восточных общин. Государство как объединяющее начало восточных наций. Роль городов на Востоке.

Тема 5. АСП в формационной схеме, как вторая ступень первичной формации (2 часа).

Место АСП в формационной модели. Естественное и общественное.

Тема 6. Государство и собственность на Востоке (2 часа).

Отношения собственности на Востоке. Восточная деспотия и «поголовное рабство». Власть – собственность.

Тема 7. Дискуссия об АСП в 20-30 гг., ее причины и итоги (2 часа).

Причины возникновения дискуссии. Взгляды сторонников и противников АСП. Итоги дискуссии. Формационная модель.

Тема 8. Дискуссия 1957 – 71 гг. и ее результаты (2 часа)

Развитие общественных наук и проблемы Востока. Аргументация сторон. Итоги и оценки.

Тема 9. Экономическая прочность восточной модели и ее причины (2 часа).

Специфика экономики «азиатских форм» и география распространения. Экономические достижения Востока. Колониализм и «восточная модель общества».

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Структура и содержание практической части курса включает в себя тематику и содержание семинарских занятий

(36 часов)

Тема 1. Формационная концепция исторического развития (4 часа).

1. Сущность формационной модели исторического развития.
2. Механизм смены общественно-экономических формаций.
3. К. Маркс об общественно-экономических формациях.
4. Место АСП в формационной модели.

Тема 2. К. Маркс и Ф. Энгельс об азиатском способе производства (4 часа).

1. Маркс о формах предшествующих капиталистическому производству.
2. Эволюция взглядов К. Маркса на первобытнообщинный строй.
3. Восток как особая структура общественных отношений.
4. Эквиваленты частной собственности и классовым отношениям на Востоке.

Тема 3. Сущность азиатского способа производства и его отличие от европейской структуры (4 часа).

1. Генезис государственности и образование протогосударств.
2. Основные признаки античной структуры.
3. Комплекс основных элементов неевропейской структуры.
4. Древневосточные государства.

Тема 4. Восток как гос. система локальных сельских общин (4 часа).

1. Специфика восточных общин.
2. Государство как объединяющее начало восточных наций.
3. Возникновение и роль городов в Европе.
4. Роль городов на Востоке.

Тема 5. Государство и собственность на Востоке (4 часа).

1. Отношения собственности в Европе.

2. Отношения собственности на Востоке.

3. Восточная деспотия и «поголовное рабство».

4. Власть – собственность.

Тема 6. АСП в формационной схеме, как вторая ступень первичной формации (2 часа).

1. Основные признаки первобытного строя.

2. Место АСП в формационной модели.

3. Естественное и общественное.

Тема 7. Дискуссия об АСП в 20-30 гг., ее причины и итоги (2 часа).

1. Причины возникновения дискуссии.

2. Взгляды сторонников и противников АСП.

3. Итоги дискуссии. Утверждение формационной модели.

Тема 8. Дискуссия 1957 – 71 гг. и ее результаты (4 часа).

1. Развитие общественных наук и проблемы Востока.

2. Аргументация сторон.

3. Итоги и оценки.

Тема 9. Экономическая прочность восточной модели и ее причины (4 часа).

1. Специфика экономики «азиатских форм» и география распространения.

2. Экономические достижения Востока.

3. Колониализм и «восточная модель общества».

4. Роль миграций в распространении АСП.

Тема 10. Социализм и АСП (4 часа).

1. Отношения собственности при социализме и АСП.

2. Классовые отношения и характер труда.

3. Сходство и различие моделей.

4. Распад системы социализма.

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Азиатский способ производства» представлено в Приложении 1 и включает в себя:

план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;

характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;

требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;

критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

IV. КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА.

№	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Историография и источники АСП	ОПК-1	знает	ПР-7 Конспект	Вопросы к зачету 1-4
			умеет	ПР-7 Конспект ПР-11 Разноуровневые задачи и задания	Вопросы к зачету 1-2
			владеет	ПР-11 Разноуровневые задачи и задания	Вопросы к зачету 3-4
2	Сущность азиатского способа производства и его отличие от европейской структуры	ПК-1 ПК-7	знает	УО-1 Собеседование УО-2 Коллоквиум	Вопросы к зачету 5-6
			умеет	ПР-11 Разноуровневые задачи и задания ПР-7 Конспект	Вопросы к зачету 7-8
			владеет	ПР-11 Разноуровневые задачи и задания ПР-13 Чтение и рецензирование монографии.	Вопросы к зачету 9-10
3	Восток как гос. система локальных сельских общин	ОПК-1	знает	УО-1 Собеседование ОУ-2 Коллоквиум	Вопросы к зачету 11-12
			умеет	ПР-11 Разноуровневые задачи и задания	
			владеет	ПР-11 Разноуровневые задачи и задания ПР-13 Чтение и рецензирование монографии.	
4	Государство и собственность на Востоке	ПК-1 ПК-7	Знает	ПР-7 Конспект ПР-13 Чтение и рецензирование монографии.	Вопросы к зачету 13-14

			Умеет	ПР-11 Разноуровневые задачи и задания	
			Владеет	ПР-11 Разноуровневые задачи и задания ПР-13 Чтение и рецензирование монографии	
5	АСП в формационной схеме, как вторая ступень первичной формации	ОПК-1	Знает	ПР-11 Разноуровневые задачи и задания УО-4 Дискуссия	Вопросы к зачету 15-16
			Умеет	ПР-7 Конспект	
			Владеет	ПР-11 Разноуровневые задачи и задания ПР-13 Чтение и рецензирование монографии	
6	Экономическая прочность восточной модели и ее причины	ПК-1 ПК-7	Знает	ПР-11 Разноуровневые задачи и задания УО-3 Доклад	Вопросы к зачету 17-18
			Умеет	ПР-11 Разноуровневые задачи и задания ПР-7 Конспект	
			Владеет	ПР-11 Разноуровневые задачи и задания ПР-13 Чтение и рецензирование монографии	
7	Социализм и АСП	ОПК-1 ПК-7	Знает	УО-4 Дискуссия ПР-7 Конспект	Вопросы к зачету 19-20
			Умеет	ПР-7 Конспект ПР-11 Разноуровневые задачи и задания	
			Владеет	ПР-13 Чтение и рецензирование монографии	

Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 2.

V.СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

Введение в востоковедение : общий курс / под редакцией Е. И. Зеленев, В. Б. Касевич. — Санкт-Петербург : КАРО, 2017. — 584 с. — ISBN 978-5-9925-0598-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR

BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/80572.html (дата обращения: 21.04.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Медведев, В. А. Испытание историей. Об экономической теории марксизма / В.А. Медведев. - М.: Весь Мир, 2015. - 272 с.: ISBN 978-5-7777-0653-9. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1013403 (дата обращения: 21.04.2020)

Дополнительная литература

Джубатова, Б. Н. Введение в востоковедение : учебное пособие / Б. Н. Джубатова, Ж. М. Тулибаева, Г. Е. Надирова. — Алматы : Казахский национальный университет им. аль-Фараби, 2014. — 322 с. — ISBN 978-601-04-0366-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/58629.html (дата обращения: 21.04.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Концепции современного востоковедения / Е. И. Зеленев, В. Б. Касевич, М. С. Мейер [и др.]. — Санкт-Петербург : КАРО, 2013. — 464 с. — ISBN 978-5-9925-0864-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/26757.html (дата обращения: 21.04.2020). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

ЭБС

Научная библиотека ДВФУ: https://www.dvfu.ru/library/

Электронно-библиотечная система Издательства "Лань" (https://e.lanbook.com/);

Электронная библиотека "Консультант студента" http://www.studentlibrary.ru/);

Электронно-библиотечная система Znanium.com (https://new.znanium.com/);

Электронно-библиотечная система IPR BOOKS (http://www.iprbookshop.ru/);

Электронно-библиотечная система "BOOK.ru" (https://www.book.ru/),

Электронная библиотека "ЮРАЙТ" (https://urait.ru/);

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (https://www.elibrary.ru/)

Базы данных и информационные справочные системы

Официальные сайты органов государственной власти. Образовательные порталы
Русскоязычные базы данных и ЭБС
Зарубежные базы данных
Наукометрические, реферативные и библиографические БД
Патентные и нормативно-технические БД
Правовые базы данных
Крупнейшие российские и зарубежные библиотеки
Электронные ресурсы в свободном доступе

Перечень информационных технологий

и программного обеспечения

- Интегрированная платформа электронного обучения Blackboard ДВФУ. Сублицензионное соглашение Blackboard № 2906/1 от 29.06.2012.
- Microsoft Teams - рабочее пространство на основе чата в Office 365
- Google Класс - бесплатный набор инструментов для работы с электронной почтой, документами и хранилищем
- Сервис для групповой коммуникации Google Meet
- Универсальные офисные прикладные программы и средства ИКТ: текстовые редакторы, электронные таблицы, программы подготовки презентаций, системы управления базами данных, органайзеры, графические пакеты и т.п.;
- глобальная компьютерная сеть Интернет, позволяющая получать доступ к мировым информационным ресурсам (электронным библиотекам, базам данных, хранилищам файлов и т.д.);
- автоматизированные поисковые системы;
- образовательные электронные издания.

Программное обеспечение

- - Лицензия ПО Microsoft: подписка Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18.
- - Договор на предоставление услуг Интернет: Абонентский договор № 243087 от 1.01.2018 оказания услуг связи

- - Браузер Google Chrome – свободное ПО;
- - Браузер Mozilia Firefox – свободное ПО.

VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Лекционные занятия носят обзорный характер и призваны обратить внимание студентов на основные проблемы, сформировать навыки оценки исторического материала, методов критики и анализа данных. Практические занятия призваны сформировать у учащихся основной корпус знаний и умений, умение работать с текстами. В процессе изучения материалов учебного курса предлагаются разные формы работы: подготовка материала по заранее намеченным вопросам, контрольные опросы, подготовка докладов и презентаций, выполнение студентом заданий для самостоятельной работы. Самостоятельная работа включает в себя чтение и рецензирование монографий, подготовку конспектов, выполнение индивидуальных заданий. Освоение курса должно способствовать развитию навыков сопоставления и анализа больших объемов информации.

При работе с литературой важно выработать у студента умение различать т.н. «источники» и «исследования», с целью чего на занятиях предпринимается обсуждение аутентичных документов эпохи с последующим анализом и критикой.

В процессе преподавания дисциплины применяются следующие методы активного/ интерактивного обучения:

- лекция-беседа с техникой обратной связи;
- лекция-визуализация;
- проблемный семинар;
- семинар-коллоквиум;

Лекция - беседа с использованием техники обратной связи. Обратная связь в виде реакции аудитории на слова и действия преподавателя помогает ему умело оценить по реакции всей аудитории на поставленный им вопрос уро-

вень знаний и усвоения информации и внести соответствующие коррективы в методику занятий.

Вопросы задаются и в начале, и в конце изложения каждого логического раздела лекции. Первый – для того, чтобы узнать, насколько студенты осведомлены по излагаемой проблеме. Второй - для контроля качества усвоения материала.

Если аудитория в целом правильно отвечает на вводный вопрос, преподаватель излагает материал тезисно и переходит к следующему разделу лекции. Если же число правильных ответов ниже желаемого уровня, преподаватель читает подготовленную лекцию, в конце смыслового раздела задает новый (контрольный) вопрос. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса преподаватель возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

Лекция-визуализация. Лекция-визуализация учит студентов преобразовывать устную и письменную информацию - в визуальную форму, систематизируя и выделяя при этом наиболее существенные элементы содержания. Данный вид лекционных занятий реализует и дидактический принцип доступности: возможность интегрировать зрительное и вербальное восприятие информации.

Процесс визуализации является свертыванием различных видов информации в наглядный образ. Как известно, в восприятии материала трудность вызывает представление абстрактных понятий, процессов, явлений, особенно теоретического характера. Визуализация позволяет в значительной степени преодолеть эту трудность и придать абстрактным понятиям наглядный, конкретный характер.

Проблемный семинар опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемная ситуация - это сложная, противоречивая обстановка, создаваемая за занятиях путем постановки проблемных вопросов (вводных), требующая активной познавательной деятельности обучающихся для ее правильной оценки и разрешения.

Проблемный вопрос содержит в себе диалектическое противоречие и требует для разрешения не воспроизведения известных знаний, а размышления, сравнения, поиска, приобретения новых знаний или применения полученных ранее.

Поставив учебную проблему, преподаватель для ее решения привлекает студентов, т.е. проблема решается преподавателем совместно с обучаемыми. Этот метод более трудный для применения. Задача преподавателя состоит в том, чтобы управлять действиями студентов, помочь им пройти отдельные этапы в решении поставленной проблемы. Например, он проводит эвристическую беседу, состоящую из серии взаимосвязанных вопросов, каждый из которых является шагом на пути к решению проблемы. В результате использования частично поискового метода студенты овладевают умением самостоятельно выполнять отдельные шаги решения проблемы, отдельные этапы ее исследования.

Учебная проблема – явление субъективное и существует в сознании обучаемого в идеальной форме, в мысли. Учебная проблема понимается как отражение (форма проявления) логико-психологического противоречия процесса усвоения, определяющее направление умственного поиска, пробуждающее интерес к исследованию (объяснению) сущности неизвестного и ведущее к усвоению нового понятия – или нового способа действия. Различие между познавательной задачей и учебной проблемой состоит в том, что объективное противоречие задачи в сознании учащегося превращается в проблему. Как психолого-дидактическая категория учебная проблема несет в себе новое знание и новый способ действия.

Учебную проблему не нужно путать с научной проблемой. Последняя выдвигается, разрабатывается учеными и определяет направление научного исследования. Учебная проблема воспринимается студентами путем создания преподавателем проблемной ситуации (способ решения задачи, поиск ответа становится личной проблемой обучаемого). Действия студентов по решению проблем всегда сжаты во времени и направляются преподавателем.

К**оллоквиум** — собеседование преподавателя с обучающимися. Цель

коллоквиума — контролирование глубины усвоения теоретического материала; понимания сущности явлений. Проводя коллоквиум, как правило, путем индивидуального собеседования, преподаватель прежде всего оценивает, в какой мере обучающиеся изучили лекционный материал и рекомендуемую литературу, насколько глубоко усвоили теоретический материал, поняли физическую сущность рассматриваемых явлений.

Проверка умения обрабатывать и анализировать данные позволяет, во-первых, исключить грубые ошибки в ходе усвоения материала; во-вторых, вырабатывать у студентов навыки качественных и количественных обобщений при проведении научных исследований; в-третьих, оценивать допустимый разброс оценок анализируемого события и в целом способствовать развитию необходимой культуры работы.

При применении всех этих форм занятий студенты получают реальную практику формулирования своей точки зрения, осмысления системы аргументации, т. е. превращения информации в знание, а знаний в убеждения и взгляды.

Коллективная форма взаимодействия и общения учит студентов формулировать мысли на профессиональном языке, владеть устной речью, слушать, слышать и понимать других, корректно и аргументированно вести спор. Совместная работа требует не только индивидуальной ответственности и самостоятельности, но и самоорганизации работы коллектива, требовательности, взаимной ответственности и дисциплины. На таких семинарах формируются предметные и социальные качества профессионала, достигаются цели обучения и воспитания личности будущего специалиста.

Особенности коллективной мыслительной деятельности в том, что в ней существует жесткая зависимость деятельности конкретного студента от сокурсника; она помогает решить психологические проблемы коллектива; происходит «передача» действия от одного участника другому; развиваются навыки самоуправления.

Эссе - средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Написание эссе позволяет развивать исследовательские навыки, а также приобретается опыт выполнения творческого задания, которое можно использовать в школьной работе. Это небольшое исследование выполняется студентами, как правило, с интересом. Итоги исследования обсуждаются на практическом занятии. Написание эссе подготавливает студента к началу исследовательской работы – написанию курсовой работы во втором семестре.

Структура эссе (теоретические основы проблемы и собственные рассуждения) произвольная. Объем эссе – не более 4 страниц текста.

Доклад со слайд-презентацией

Работа студента над сообщением-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства. Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 5-6 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления. Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода. Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели

ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов. Заключение – ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

Общие требования к презентации:

презентация не должна быть меньше 10 слайдов;

презентация должна визуализировать текст доклада, т.е. в визуальной форме последовательно раскрывать его содержание. Каждым 1-2 абзацам текста должен соответствовать определенный слайд;

первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название; фамилия, имя автора; номер группы.

Рекомендации по стилю оформлению слайдов:

- желательно соблюдать единый стиль оформления всей презентации;
- следует избегать эффектов, которые будут отвлекать от сообщения или смыслового ядра презентации;
- вспомогательная информация не должна преобладать над основной;
- для фона слайдов лучше выбрать пастельную гамму цветов, не отвлекающую и не раздражающую реципиентов;
- на одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов одновременно;
- заголовки и текст должны четко выделяться на выбранном фоне;
- следует обратить внимание на цвет гиперссылок (до и после их использования);
- возможности анимации позволят сделать представление информации на слайде более интересным, однако не следует перегружать презентацию различными эффектами, чтобы не отвлекать внимание от содержания, кроме того, их тип и скорость рекомендуется выбирать в зависимости от скорости представления информации докладчиком.

Рекомендации по представлению информации:

- краткость и лаконичность (словосочетания или короткие предложения);

- минимальное количество служебных слов (предлогов, наречий, прилагательных);

- заголовки должны быть четки для восприятия аудитории;

- предпочтительно горизонтальное расположение информации;

- наиболее важную информацию следует располагать в центре слайда, или выделять специальными средствами (рамка, шрифт, другой цвет и т.п.);

- надписи лучше располагать под иллюстрациями;

- выбор используемого в презентации шрифта (его типа и размера) зависит от размеров аудитории, в которой предполагается демонстрация презентации, от расстояния аудитории до экрана, от других особенностей аудитории (обычно для заголовков рекомендуется использовать размер шрифта не менее 24, для прочей информации – не менее 18);

- не рекомендуется смешивать разные типы шрифтов в одной презентации;

- для выделения информации можно использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание (последним не следует злоупотреблять, так как часто оно ассоциируется с гиперссылкой);

- при использовании различных изображений, аудио- и видеороликов следует обратить особое внимание на их качество;

- не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации (как правило, не более трех выводов, определений).

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образо-	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной про-

вательной программы		граммы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
Азиатский способ производства	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Перечень оборудования: Проектор ViewSonic PJD5134 технология DLP с поддержкой 3D, разрешение 800x600,подключение по VGA (DSub), HDMI Экран для проектора Digis Optimal-C DSOC-1102 [настенно-потолочный, 1:1, 180x180 см, Matte White] Ноутбук DNS Office 0123308 (Pentium P6000 1860 Mhz/15.6"/1366x768/2048Mb/320Gb/DVD-RW/Wi-Fi/Без ОС) с экраном 15.6" процессор Intel Pentium P6000 1867 МГц память 2 Гб DDR3 встроенная графика накопитель (HDD) 320 Гб оптический привод DVD-RW Wi-Fi	692508, г. Уссурийск, ул. Тимирязева, 33, ауд. 313

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по дисциплине «Азиатский способ производства»
Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)
профиль «История и обществознание»
Форма подготовки очная

Уссурийск
2016

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Дата/сроки выполнения	Вид самостоятельной работы	Примерные нормы времени на выполнение	Форма контроля
1.	1-8 неделя	Конспектирование	18	ПР-7 Конспект
2.	9-12 неделя	Чтение и рецензирование монографии	12	УО-1Собеседование, ПР-13 Рецензия
3.	13-14 неделя	Написание эссе	10	ПР-3 Эссе
	15-17 неделя	Подготовка доклада со слайд-презентацией	14	УО-3 Проверка доклада на практическом занятии, слайд-презентации
		Итого:	54 часа	

Методические рекомендации.

Приступая к самостоятельной работе, студент должен, прежде всего, ознакомиться со списком литературой. Основная и дополнительная литература представлена в РУПД и выдается учащимся на первом занятии. Кроме того, в случае выполнения индивидуальных занятий возможно непосредственное предоставление личной литературы преподавателя.

Студенты в рамках самостоятельной работы изучают некоторые темы, которые не включаются в содержание курса или рассматриваются в небольшом объёме. Важное значение имеет изучение литературы по дисциплине, ее анализ. Работа с текстом учебной и научной литературы имеет разнообразные формы. Систематическое и поэтапное ознакомление с массивными текстами принесет больше пользы, если учащийся будет составлять конспект, план, делать выписки или рисовать ментальные карты и схемы. Работа с научными и учебными источниками становится основанием для написания докладов, рефератов, курсовых и дипломных работ, являющихся учебно-научной формой контроля знаний.

Чтение монографии предполагает полноценное знакомство студента с одним из фундаментальных трудов по дисциплине, с последующим устным или письменным рецензированием. Рецензирование включает в себя данные общие данные об авторе и монографии, характеристику работы (чему посвящена, основные проблемы), отражение основных пунктов содержания с анализом. Сле-

дует заострить внимание на моментах, которые привлекли наибольшее внимание учащегося и разобрать их. Можно выяснить и личную оценку студента содержания произведения, его впечатление.

Оценка данной работы студента основывается на степени тщательности его работы с монографией, полноты, последовательности, логичности и грамотности изложения.

Методические указания по рецензированию монографии

Студент должен выбрать и прочитать монографию по одной из тем. По прочтению должна быть написана рецензия. В связи со специфичностью своей цели (проверка факта чтения монографии и уяснения ее содержания студентом) учебная рецензия в некоторых аспектах может отличаться от норм, принятым в публицистическом или научном жанре рецензии.

Рецензирование монографии строится по определенному плану.

- Вводная часть должна содержать библиографическую информацию о прочитанной монографии (выходные данные), общую характеристику прочитанной работы, а также некоторые специфические особенности, которые могут быть важны для понимания рецензируемой монографии (например, наличие приложений, указателей и т. д.). Также необходимо привести биографические сведения об авторе монографии в том объеме, который представляется возможным и уместным. Далее студент должен охарактеризовать особенности источниковой базы рецензируемого исследования и историографии проблемы, которой посвящена книга.

- В основной части работы необходимо отразить знание содержания монографии. Причем рецензия не должна копировать оглавление книги и быть похожей на конспект. Студент должен показать, что способен самостоятельно проанализировать содержание монографии, основные идеи автора; оценить его вклад в изучение конкретной исторической проблемы. Большим плюсом рецензии может стать выражение личного отношения к содержанию: согласие или несогласие, одобрение или критику. Кроме того, выявление уже существующих рецензий на данную монографию в научной периодике

поможет студенту лучше сориентироваться в профессиональном историческом пространстве и оценить место в нем рецензируемого труда.

- В заключение работы студент может объяснить, как данная книга способствовала его личному развитию и образованию.

Рецензия должна быть оформлена в печатном виде. Объем рецензии – не более трех страниц текста.

Индивидуальные задания и задания для самостоятельного изучения призваны развить навык работы с научными публикациями по заданной теме и подготовить студента к написанию научных работ (курсовых и дипломов) и докладов. Индивидуальные задания выдаются в зависимости от личных особенностей и успехов учащегося и изучаемых тем. Собеседование с преподавателем проходит в назначенные часы консультаций на кафедре, либо возможна публичная дискуссия на занятии.

Темы индивидуальных заданий.

1. Азиатский способ производства в трудах классиков марксизма.
2. Место азиатского способа производства в формационной модели.
3. Сущность азиатского способа производства.
4. 1 дискуссия об АСП – причины и итоги.
5. Цивилизационный подход и АСП.
6. Власть-собственность и частная собственность.
7. Роль городов в Европе и на Востоке.
8. Социально-классовая структура восточных обществ.
9. Дискуссия 50-70-х гг., аргументы сторон.
10. Социализм и АСП – сходство и различие.

Задания для самостоятельного изучения

1. К. Маркс и Ф. Энгельс об азиатском способе производства.
2. Исследования К. Виттфогеля.
3. Первая дискуссия об АСП.
4. Вторая дискуссия об АСП.
5. Завершающий этап Дискуссии об АСП.
6. Взгляды М. Восленского.
7. Взгляды А. Тарасова.
8. АСП и социализм.

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине «Азиатский способ производства»
Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)
профиль «История и обществознание»
Форма подготовки очная

Уссурийск
2016

Паспорт ФОС

Код и формулировка компетенции	**Этапы формирования компетенции**	
ОПК-1: готовностью сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности	Знает	Социальную значимость своей будущей профессии и мотивы осуществления профессиональной деятельности
	Умеет	Осуществлять профессиональную деятельность, осознавая ее социальную значимость
	Владеет	Навыками обоснования социальной значимости своей будущей профессии, мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности
ПК-1: готовностью реализовывать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов	Знает	Требования образовательных стандартов к структуре и содержанию образовательной программы по предмету
	Умеет	Реализовать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов
	Владеет	Теоретическими и практическими знаниями предметной области при *реализации* образовательных программ в соответствии с требованиями образовательных стандартов
ПК-7 способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности	Знает	Способы организации сотрудничества обучающихся, поддержки их активности, инициативности и самостоятельности, развития творческих способности
	Умеет	Организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности
	Владеет	Способами осуществления взаимодействия и сотрудничества с учащимися, поддержания активность и инициативность, самостоятельность обучающихся средней школы, развития их творческих способностей

V.КОНТРОЛЬ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ КУРСА.

	Контролируемые разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Историография и источники АСП	ОПК-1	знает	ПР-7 Конспект	Вопросы к зачету 1-4

			умеет	ПР-7 Конспект ПР-11 Разноуровневые задачи и задания	Вопросы к зачету 1-2
			владеет	ПР-11 Разноуровневые задачи и задания	Вопросы к зачету 3-4
2	Сущность азиатского способа производства и его отличие от европейской структуры	ПК-1 ПК-7	знает	УО-1 Собеседование УО-2 Коллоквиум	Вопросы к зачету 5-6
			умеет	ПР-11 Разноуровневые задачи и задания ПР-7 Конспект	Вопросы к зачету 7-8
			владеет	ПР-11 Разноуровневые задачи и задания ПР-13 Чтение и рецензирование монографии.	Вопросы к зачету 9-10
3	Восток как гос. система локальных сельских общин	ОПК-1	знает	УО-1 Собеседование ОУ-2 Коллоквиум	Вопросы к зачету 11-12
			умеет	ПР-11 Разноуровневые задачи и задания	
			владеет	ПР-11 Разноуровневые задачи и задания ПР-13 Чтение и рецензирование монографии.	
4	Государство и собственность на Востоке	ПК-1 ПК-7	Знает	ПР-7 Конспект ПР-13 Чтение и рецензирование монографии.	Вопросы к зачету 13-14
			Умеет	ПР-11 Разноуровневые задачи и задания	
			Владеет	ПР-11 Разноуровневые задачи и задания ПР-13 Чтение и рецензирование монографии	
5	АСП в формационной схеме, как вторая ступень первичной формации	ОПК-1	Знает	ПР-11 Разноуровневые задачи и задания УО-4 Дискуссия	Вопросы к зачету 15-16
			Умеет	ПР-7 Конспект	
			Владеет	ПР-11 Разноуровневые задачи и задания ПР-13 Чтение и рецензирование монографии	
6	Экономическая прочность восточной модели и ее причины	ПК-1 ПК-7	Знает	ПР-11 Разноуровневые задачи и задания УО-3 Доклад	Вопросы к зачету 17-18
			Умеет	ПР-11 Разноуровневые задачи и задания ПР-7 Конспект	
			Владеет	ПР-11 Разноуровневые задачи и задания ПР-13 Чтение и рецензирование монографии	
7	Социализм и АСП	ОПК-1 ПК-7	Знает	УО-4 Дискуссия ПР-7 Конспект	Вопросы к зачету 19-20
			Умеет	ПР-7 Конспект ПР-11 Разноуровневые задачи и задания	
			Владеет	ПР-13 Чтение и рецензирование монографии	

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		Критерии	Показатели
ОПК-1: готовностью сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности	Знает	Социальную значимость своей будущей профессии и мотивы осуществления профессиональной деятельности	*Целостность представлений о* социальной значимости и мотивах осуществления профессиональной деятельности	*Общие /единичные/* представления о социальной значимости и мотивах осуществления профессиональной деятельности
	Умеет	осуществлять профессиональную деятельность, осознавая ее социальную значимость	*Способность* осуществлять профессиональную деятельность, осознавая ее социальную значимость	*Способен / не способен* осуществлять профессиональную деятельность, осознавая ее социальную значимость
	Владеет	Навыками обоснования социальной значимости своей будущей профессии, мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности	*Типология (вид) оценки социальной* значимости будущей профессии, мотивации осуществления профессиональной деятельности	*Обучающийся демонстрирует способность оценивать* социальную значимость будущей профессии, мотивацию осуществления профессиональной деятельности *(оценка = «хорошо» и «плохо» / самооценка = «я считаю» / рефлексия =сравнение идеи и реальности)*
ПК-1: готовностью реализовывать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов	Знает	Требования образовательных стандартов к структуре и содержанию образовательной программы по предмету	*Система представлений о т*ребованиях образовательных стандартов к структуре и содержанию образовательной программы по предмету	*Сложность / простота системы представлений понятий и фактов, о т*ребованиях образовательных стандартов к структуре и содержанию образовательной программы по предмету
	Умеет	Реализовать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов	*Способность к реализации* образовательных программ по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов	*Правильно (безошибочно) / допускает ошибки при реализации* образовательных программ по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов

	Владеет	Теоретическими и практическими знаниями предметной области при *реализации* образовательных программ в соответствии с требованиями образовательных стандартов	*Готовность к реализации* образовательных программы в соответствии с требованиями образовательных стандартов	*Умеет/не умеет применять т*еоретические и практические знания предметной области при *реализации* образовательных программ в соответствии с требованиями образовательных стандартов
ПК-7 способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности	Знает	Способы организации сотрудничества обучающихся, поддержки их активности, инициативности и самостоятельности, развития творческих способности	*Знание с*пособов организации сотрудничества обучающихся, поддержки их активности, инициативности и самостоятельности, развития творческих способности	*Способен перечислить и охарактеризовать* способы организации сотрудничества обучающихся, поддержки их активности, инициативности и самостоятельности, развития творческих способности
	Умеет	Организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности	*Способность организовывать* сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности	*Способен / не способен организовывать* сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности
	Владеет	Способами осуществления взаимодействия и сотрудничества с учащимися, поддержания активность и инициативность, самостоятельность обучающихся средней школы, развития их творческих способностей	*Многообразие путей (способов) осуществления* взаимодействия и сотрудничества с учащимися, поддержания активности и инициативности, самостоятельности обучающихся средней школы, развития их творческих способностей	*Простые (однообразные) / разнообразные пути (способы)* осуществления взаимодействия и сотрудничества с учащимися, поддержания активности и инициативности, самостоятельности обучающихся средней школы, развития их творческих способностей

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов освоения дисциплины

Промежуточная аттестация по дисциплине «Азиатский способ производства» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета по всему учебному материалу семестра. Зачет проводится в форме устного собеседования на основе списка вопросов.

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Вопросы к зачету:

1. Характеристика восточных обществ, в работах К. Маркса и Ф. Энгельса.
2. Способ производства и общественно-экономические формации.
3. Восток как государственная система локальных связей сельских общин.
4. Восток как особая структура общественных отношений.
5. Сущность восточной деспотии.
6. Первая дискуссия об АСП. Основные этапы и итоги.
7. Вторая дискуссия об АСП. Основные этапы и итоги.
8. Заключительная дискуссия об АСП.
9. Азиатский способ производства и античное рабовладение.
10. Характерные черты азиатского способа производства. Экономические отношения.
11. Роль города на Востоке.
12. Организационная теория возникновения государств.
13. Восточная форма единства естественных и общественных отношений.
14. Социально-экономический строй Древнего Востока.
15. Восток и формационные черты феодализма.
16. Социализм и АСП – сходство и различие.
17. Отношения собственности на Востоке.
18. Роль колониализма в разрушении традиционных обществ.
19. АСП как вторая фаза первобытности.
20. Взгляды К. Виттфогеля.

Критерии выставления оценки студенту на зачете

Баллы (рейтинговой оценки)	**Оценка зачета (стандартная)**	**Требования к сформированным компетенциям**
	Зачтено/отлично	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, свободно справляется с вопросами, творческими заданиями и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
	Зачтено/хорошо	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
	Зачтено/удовлетворительно	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.
	Не зачтено/ неудовлетворительно	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий.

Текущая аттестация студентов по дисциплине «Азиатский способ производства» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.