



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)
Школа педагогики

Согласовано

Руководитель ОП

Бондаренко М.В. 

«22» июня 2015 г.



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой русского языка,
литературы и методики преподавания



Калмыкова С.А.

«22» июня 2015 г.

**ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**
**(Практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности, педагогическая)**

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование
Профиль подготовки «Русский язык и литература»
Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Уссурийск
2015

1. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

Программа практики разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 09.02.2016 №91.

Структура и содержание программы определены приказами:

- Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. №1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

- Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- ректора ДВФУ «Об утверждении Положения о порядке проведения практики студентов, обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Дальневосточный федеральный университет" по программам высшего образования (для программ бакалавриата, специалитета, магистратуры)», от 23.10.2015 г. №12-13-2030.

2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

Целями педагогической практики являются закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин в ходе приобретения первичных профессиональных навыков в будущей профессиональной дея-

тельности; приобщение к социальной среде образовательного учреждения с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в сфере образования.

Педагогическая практика направлена на развитие специфических профессионально значимых качеств личности будущего учителя.

3. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

Исходя из цели, определены задачи педагогической практики:

- углубление и закрепление теоретических знаний, их применение в учебно-воспитательной работе по предмету;
- проведение учебно-воспитательной работы с детьми с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, забота о здоровье школьников;
- подготовка к проведению учебной и внеучебной работы по предмету с применением разнообразных методов, активизирующих познавательную деятельность учащихся;
- подготовка к выполнению функций классного руководителя, к работе со школьными организациями;
- стимулирование интереса к научно-исследовательской работе в области педагогических и методических наук с использованием методов наблюдения, анализа, обобщения передового педагогического опыта и др.
- развитие у студентов умений выявлять, анализировать и преодолевать собственные педагогические затруднения, навыков педагогической рефлексии;
- приобщение к социальной среде образовательного учреждения с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в сфере образования.

4. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Производственная (педагогическая) практика является обязательным видом учебной работы бакалавра, входит в Блок 2 «Практика» учебного пла-

на по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профилю «Русский язык и литература».

Производственной (педагогической) практике предшествует изучение базовых дисциплин: «Психология» и «Педагогика», вариативной дисциплины «Методика обучения и воспитания», дисциплин по выбору студентов, ориентированных на подготовку к профессионально-педагогической деятельности, предусматривающих лекционные, семинарские и практические занятия. Практика является логическим завершением изучения данных дисциплин.

Производственная (педагогическая) практика представляет собой завершающий этап работы студентов в системе познания процессов обучения и воспитания. Педагогическая практика по предмету представляет собой практическую работу студентов в системе познания и освоения профессии учителя. Педагогическая практика развивает способность к анализу педагогической деятельности и ее результатов; формирует умение применять принципы дидактики в преподавании предмета, умение распознавать, оценивать, творчески воспринимать и использовать педагогические приемы и методы конкретного учителя; активизирует интерес к преподаванию предмета.

Педагогическая практика является важным этапом в подготовке учителя. В ходе этой практики студенты должны получить субъективный опыт в области внедрения инновационных процессов в реальную систему обучения. В процессе педагогической практики бакалавры должны опираться на знания по психологии и педагогике.

Педагогическая практика связана со всеми дисциплинами, предусмотренными учебным планом профиля подготовки «Русский язык и литература».

5. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

Тип практики: производственная практика.

Вид практики: педагогическая практика.

Форма проведения практики: концентрированная.

Способ проведения практики: выездная.

Производственная педагогическая практика бакалавров по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профилю «Русский язык и литература» проводится на базе муниципальных и государственных образовательных учреждений Уссурийского городского округа и Приморского края.

При выборе баз практики определяющим является наличие в образовательном учреждении:

- высококвалифицированных специалистов;
- современной материально-технической базы;
- современных учебно-методических комплексов;
- современного программного обеспечения.

Практика строится по принципу постоянно возрастающей самостоятельности студентов в подготовке и проведении уроков, внеклассных и внешкольных мероприятий. Все студенты за время практики должны выполнить полный объем учебной и воспитательной работы в классах, к которым они прикреплены.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) организуется согласно учебному плану и графику учебного процесса. На её проведение установлено 18 недель в 9 семестре.

Руководитель (руководители) практики от ДВФУ назначается по представлению руководителя образовательной программы из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ДВФУ.

Не позднее четырнадцати календарных дней до начала практики руководитель практики; должен обеспечить предоставление оформленного представления на формирование приказов о направлении обучающихся к месту прохождения практики.

В течение семи дней до начала практики руководитель практики проводит инструктаж согласно требованиям Положений о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ, утвержденного приказом от 14.05.2018 № 12-13-870.2.9.

Не менее чем за три дня до отправки студентов к месту прохождения практики каждый обучающийся обеспечивается заданием на практику.

Обучающийся может проходить практику по месту работы при оформлении документов в соответствии с Положением, если место практики соответствует направлению подготовки обучающегося.

Основной базой педагогической практики являются общеобразовательные школы, школы-интернаты, профессиональные училища, лицеи, гимназии.

Период прохождения практики включает: прохождение практики, оформление отчетных документов, предоставление отчетных документов руководителю практики и аттестацию по данной практике. Дата аттестации по практике указывается в приказе о направлении на практику.

Аттестация по практике осуществляется не позднее последнего дня практики.

По завершении практики обучающийся представляет руководителю практики от ДВФУ пакет отчетных документов о прохождении практики, который включает следующие заверенные подписью руководителя и печатью организации документы: отчет о прохождении практики (содержание отчета определяется РОП); документ, подтверждающий факт прохождения практики; характеристику, составленную руководителем практики, от организации или структурного подразделения ДВФУ – в случае, когда практика проводится на базе ДВФУ (на усмотрение РОП).

Пакет отчетных документов представляется руководителю практики.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом.

6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

В результате прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики) у обучающийся должны быть сформированы следующие компетенции:

| Код и формулировка компетенции | Этапы формирования компетенции | |
|--|--------------------------------|--|
| ОПК-2 способностью осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся | Знает | особенности социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся. |
| | Умеет | планировать учебную и внеучебную деятельность по предмету с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся. |
| | Владеет | организовывать процесс обучения предмету, а также воспитательную работу с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся. |
| ОПК-3 готовность к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса | Знает | основы возрастной психологии, типы характера, темперамента, особенности учащихся различных возрастных групп, индивидуальные особенности, способы разрешать конфликтные ситуации. |
| | Умеет | вести конструктивный диалог с коллегами и обучающимися, брать ответственность за принимаемые решения. |
| | Владеет | навыками проведения учебных занятий и внеучебных мероприятий, навыками использования различных средств наглядности и т.д. навыками взаимодействия с обучающимися, учителями и родителями. |
| ПК-1 - готовность реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов | Знает | закономерности процесса обучения предмету, ключевые проблемы преподавания предмета, особенности уроков разной направленности, виды упражнений, формы и методы работы. |
| | Умеет | осуществлять процесс обучения предмету в соответствии с программой; планировать и осуществлять учебные занятия в соответствии с разделами тем и учебников. |

| | | |
|--|---------|---|
| | Владеет | навыками обучения и воспитания, навыками мотивации обучающихся, основными методами, приемами и формами работы по обучению предмету. |
| ПК-2 - способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики | Знает | современные методы обучения предмету, технологии обучения, способы и алгоритмы диагностики знаний, умений и навыков обучающихся. |
| | Умеет | использовать различные методы и технологии обучения предмету в зависимости от целей, содержания образования; планировать познавательную деятельность учащихся. |
| | Владеет | навыками планирования и организации учебных ситуаций, навыками проверки и результатов деятельности обучающихся, навыками самоанализа в аспекте профессиональной деятельности. |
| ПК-3 - способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и вне учебной деятельности | Знает | основные направления работы по осуществлению духовно-нравственного воспитания, виды учебного взаимодействия с обучающимися, типы внеклассной работы по предмету и воспитательной работы с обучающимися. |
| | Умеет | планировать и организовать различные мероприятия, направленные на воспитание и духовно-нравственное развитие обучающихся, проводить анализ проделанной работы. |
| | Владеет | навыками взаимодействия с обучающимися с учетом психолого-возрастных особенностей, навыками воздействия на мировосприятие, навыками диагностики и решения проблемных ситуаций. |
| ПК-4 - способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета | Знает | этапы возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения |
| | Умеет | применять возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения для организации воспитательного процесса средствами предмета. |
| | Владеет | навыками использования возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами предмета. |
| ПК-5 - способность осуществ- | Знает | проблемы социализации и профессиональ- |

| | | |
|--|---------|---|
| лать педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся | | ного самоопределения обучающихся. |
| | Умеет | осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся. |
| | Владеет | способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся. |
| ПК-6 - готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса | Знает | психолого-возрастные особенности обучающихся различных возрастных групп, типы педагогического взаимодействия, способы выстраивания коммуникации с обучающимися и коллегами. |
| | Умеет | вести диалог с обучающимися с учётом индивидуальных особенностей, использовать различные каналы коммуникации с обучающимися и родителями (попечителями), взаимодействовать с коллегами. |
| | Владеет | навыками профессионального общения, педагогическим тактом, коммуникативными навыками. |
| ПК-7 - способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности | Знает | принципы организации сотрудничества обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности. |
| | Умеет | организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности. |
| | Владеет | приемами, позволяющими организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности. |

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики) составляет 18 недель, 27 зачетных единиц, 972 часа.

| Этап прохождения практики | Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | | | | | |
|---------------------------|--|--|---|---|---|--|
| 1 неделя | Установочная конференция, инструктаж | Изучение документации по практике, требований к выполнению заданий | Знакомство с образовательным учреждением, педагогическим коллективом, классом | Изучение тематического планирования учителя-предметника | Изучение плана воспитательной работы в школе/классного руководителя | Посещение всех уроков в классе |
| | 4 | 6 | 6 | 6 | 2 | 30 |
| 2-17 недели | Консультации со школьным учителем, методистом, преподавателями ШП, научным руководителем ВКР | Посещение и анализ уроков ведущих учителей, студентов-практикантов | Выполнение функций помощника классного руководителя | Подготовка к занятиям по предмету | Проведение уроков, их анализ с учителем, методистом, самоанализ | Выполнение задания по педагогике, психологии, исследовательского задания по теме ВКР |
| | 96 | 96 | 160 | 160 | 192 | 160 |
| 18 неделя | Консультации со школьным учителем, методистом, преподавателями ШП, научным руководителем | Подготовка к занятиям по предмету | Проведение уроков, их анализ с учителем, методистом, самоанализ | Выполнение функций помощника классного руководителя | Подготовка отчетной документации | Собеседование с руководителями практики, зачет, итоговая конференция |
| | 2 | 10 | 16 | 6 | 16 | 4 |
| Итого | 102 | 112 | 182 | 172 | 210 | 194 |

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКЕ

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) включает в себя разные виды самостоятельной работы, способствующие формированию общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Деятельность студентов во время практики включает психолого-педагогический и методический блоки.

Выполнение исследовательского задания по психологии способствует более эффективному взаимодействию с участниками образовательного процесса. Методические рекомендации по выполнению задания размещены на сайте Школы педагогики в разделе «Студенту-практиканту».

Выполнение задания по педагогике ориентировано на внеклассную деятельность будущего учителя. Требования и рекомендации по его выполнению также находятся на сайте Школы педагогики.

Наиболее важный этап работы во время практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики) – подготовка и самостоятельное проведение уроков по предмету. Перед каждым уроком студент получает консультационную помощь от учителя-предметника и/или вузовского методиста; по завершении урок анализируется совместно с учителем, методистом (если это зачетный урок), другими студентами-практикантами. Основной этап самостоятельной работы студента – подготовка конспектов уроков и дидактических материалов, а также профессиональная рефлексия. Общедидактические требования к конспекту размещены на сайте. Для рращения конкретной задачи, связанной с темой и формой урока, в библиотеке Школы педагогики ДВФУ имеется фонд методических пособий, в том числе методических рекомендаций, периодических изданий (в печатном и электронном виде), необходимых студенту для подготовки к

занятиям.

План-график выполнения самостоятельной работы по педагогической практике, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию

| № п/п | Дата/сроки выполнения | Вид самостоятельной работы | Примерные нормы времени на выполнение | Форма контроля |
|-------|-----------------------|---|---------------------------------------|---|
| 1 | 1 неделя | Начальный этап: изучение документации и знакомство с участниками образовательного процесса | 54 часа | Собеседование |
| 2 | 2-17 недели | Выполнение всех заданий практики (исследовательского задания по педагогике и психологии, теме ВКР, посещение уроков, подготовка и проведение собственных уроков, рефлексия) | 864 часа | Собеседование, проверка конспектов, беседа с учителем-предметником и классным руководителем |
| 3 | 18 неделя | Подготовка отчетной документации по практике и аттестация по итогам практики | 54 часа | Проверка отчетной документации, доклад на итоговой конференции |

Методические рекомендации по выполнению заданий на практике и по подготовке отчетной документации по итогам практики

Педагогическая практика студента начинается с обязательного посещения установочной конференции на кафедре название, во время которой студент получает задания на практику и инструкции по их выполнению.

На первом этапе студент знакомится с педагогическим коллективом, классом и посещает все уроки в этом классе. Результатом посещения занятий должен быть психолого-педагогический анализ учебной и педагогической деятельности учителя и обучающихся, который призван помочь в подготовке исследовательского задания по психологии, а впоследствии - в проведении собственных уроков.

Анализ занятия строится на основе применения нескольких оценочных форм.

Анализ педагогической ситуации, который включает:

- оценку класса, в котором проводится занятие: уровень знаний и развития, их индивидуальные особенности, взаимоотношения, общая атмосфера, психологический климат;

- оценку материальной базы: наличие учебников, пособий, дидактических материалов, компьютеров, ТСО;

- возможностей самого преподавателя: опыт, контакт с обучающимися, тип характера, т.п.

- другие факторы: день недели, место занятий в расписании, т.д.

Оценка группы необходима для того, чтобы понять, с каким контингентом обучающихся предстоит работать практиканту. От этого будет зависеть выбор формы занятия и способа подачи материала.

Анализируя деятельность преподавателя, следует обратить внимание на следующие моменты:

- цели и задачи, которые ставит преподаватель;

- актуальность и новизна темы занятия;

- способы подачи материала, которые использует преподаватель, их эффективность;

- характер взаимодействия с обучающимися;

После завершения научно-педагогической практики студент должен отчитаться перед руководителем практики в сроки, определяемые учебным планом. Форма отчетности включает в себя составление отчета, выполнения задания по педагогике, задания по психологии, отзыва (характеристики), написанного на студента педагогами, под руководством которых работал студент-практикант.

На титульном листе отчета указывается название направления ООП бакалавриата, программа подготовки, курс, группа, ФИО студента. В отчете отмечается, какой вид деятельности и в какой период времени выполнял студент, отмечаются достигнутые результаты (формы отчетных документов см. на сайте Школы педагогики).

По результатам практики на основании представленных отчетов, отзывов преподавателей студентам выставляются соответствующие оценки (дифференцированный зачет).

9. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)

Итоговой аттестацией по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практике) является дифференцированный зачет, который выставляется по итогам овладения студентами практических навыков работы в течение всей педагогической практики. Обучающиеся представляют отчет в соответствии с установленным порядком его оформления.

Отчетная документация

1. Направление, заверенное подписью руководителя и печатью учебного заведения.
2. Контрольные конспекты (технологические карты) зачетных уроков с отметкой и подписью учителя и (или) методиста (по 1 уроку по каждому предмету). Студенты, проходившие практику за пределами г. Уссурийска, сдают конспекты всех проведенных уроков.
3. Самоанализ проведенного урока по каждому предмету.
4. Разработка внеклассного мероприятия по предмету и самоанализ его проведения.
5. Отчет о выполнении задания по психологии.
6. Отчет о выполнении задания по педагогике.
7. Ведомость-характеристика, заверенная печатью учебного заведения.
8. Отчет о выполнении индивидуального исследовательского задания.
9. Итоговый отчет о практике.

Основные критерии оценки деятельности практиканта

Работа обучающегося в период педагогической практики оценивается дифференцированно: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка за практику приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Основными критериями оценки результатов педагогической практики являются следующие:

- уровень теоретического осмысления студентами своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов);
- степень сформированности профессионально-педагогических умений;
- уровень профессиональной направленности будущих учителей, их социальной активности (интерес к педагогической профессии, любовь к детям, активность, ответственное и творческое отношение к работе и др.).

Для оценки результатов практики используются следующие **методы**:

- наблюдение за студентами и анализ качества их работы;
- беседы с учителями, классными руководителями, групповыми методистами, студентами;
- анализ результатов учебно-методической, воспитательной и исследовательской работы студентов;
- анализ документации студентов по итогам практики.

Общая оценка выставляется руководителем, при этом учитываются оценки за все виды деятельности студентов в период практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики)

Оценка за практику снижается, если:

- студент во время прохождения практики проявлял неоднократно не дисциплинированность (не являлся на консультации к методистам; не предъявлял заранее учителю-предметнику и (или) групповому методисту конспектов уроков; отсутствовал в образовательном учреждении без уважительной причины);
- внешний вид студента-практиканта неоднократно не соответствовал статусу учебного заведения;
- студентом нарушались этические нормы поведения;
- студент не сдал в установленные сроки необходимую документацию.

В случае получения неудовлетворительной оценки по итогам практики, решение принимается на основе нормативной базы ДВФУ.

Требования к процедуре защиты отчета о практике

Защиту отчета о практике целесообразно организовать в форме выступления на итоговой конференции в присутствии руководителя практики, руководителей образовательных учреждений, где проходила практика и групповых методистов. В случае отсутствия руководителя практики от организации, защита может быть проведена при условии представления им письменного отзыва на отчет о практике.

По материалам практики студент должен подготовить устное выступление и презентацию результатов. В выступлении должен быть охарактеризован весь комплекс выполненных работ в соответствии с программой практики. К выступлению должна быть подготовлена презентация практиканта в формате Power Point.

Основные компоненты презентации, подготавливаемой для защиты отчета о практике:

1. Титульный лист, отражающий краткие сведения об исполнителе, организации, на базе которой проводится практика, наименовании типа практики;
2. Доклад, раскрывающий результаты основного этапа практики в соответствии с программой практики;
3. Иллюстрации к докладу, характеризующие формирование основных результатов практики, это может быть:
 - демонстрация таблиц, схем, диаграмм и прочего графического материала, свидетельствующих о результативности деятельности;
 - предъявление наглядного, дидактического, видео и фотоматериала, созданного студентом;
 - показ видеофайлов, характеризующих отдельные результаты деятельности студента, и т.п.

При защите отчета о практике студент сообщает о ее результатах, отвечает на поставленные вопросы, высказывает собственные выводы и предложения.

Вопросы руководителей практики и членов комиссии должны быть ориентированы на оценку уровня сформированности компетенций с учетом показателей оценивания и критериев, представленных в шкале оценивания сформированности компетенций.

Результат обучения считается достигнутым, если в процессе защиты отчета по практике уровень сформированности каждой компетенции составляет более 60 %, т.е. большая часть показателей оценена положительно.

Критерии оценки практики

По результатам практики на основании представленных отчетов, отзывов преподавателей студентам выставляются соответствующие оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Критерии оценки за практику: практика оценивается *по формальному критерию* – наличие форм отчетности в соответствии с программой практики, *по содержательному* – качество выполнение заданий практики – самостоятельность, глубина и полнота выполнения заданий.

| Направление работы Кто оценивает | Оценка "5" («отлично») | Оценка "4" («хорошо») | Оценка "3" («удовлетворительно») | Оценка "2" («неудовлетворительно») |
|--|---|--|---|---|
| <p>Учебно-методическая и внеклассная работа по предмету</p> <p>(оценивают: учитель-предметник, групповой(ые) методист(ы))</p> | <ul style="list-style-type: none"> - имеет прочные теоретические знания по предмету, теории и методики преподавания дисциплин; - проявляет самостоятельность при планировании учебных и внеклассных занятий по предмету; - умеет определить и обосновать цели, содержание уроков, выбор средств и методов обучения; - умеет составить конспекты и развернутые планы уроков, проявляет при этом самостоятельность; - свободно владеет материалом урока, не допускает ошибок в собственной | <ul style="list-style-type: none"> - имеет хорошие теоретические знания по предмету, теории и методики преподавания дисциплин; - умеет планировать учебные и внеклассные занятия по предмету, но не всегда проявляет при этом самостоятельность и творческий подход; - умеет определить и обосновать цели, содержание уроков, выбор средств и методов обучения, но допускает незначительные неточности; | <ul style="list-style-type: none"> - имеет неглубокие теоретические знания по предмету, теории и методики преподавания дисциплин; - не владеет в полной мере умениями планировать учебные и внеклассные занятия по предмету, не проявляет при этом самостоятельность; - испытывает затруднения в определении и обосновании целей и содержания уроков, выборе средств и методов обучения; - затрудняется при составлении конспектов и развернутых планов уроков; - слабо владеет материалом урока, допускает серьезные ошибки в собственной речи и не заме- | <ul style="list-style-type: none"> - не знает преподаваемый предмет, теории и методики преподавания дисциплин; - не умеет планировать учебные и внеклассные занятия по предмету; - допускает грубые ошибки в определении и обосновании целей, содержания, средств и методов обучения; - не умеет составлять конспекты и развернутые планы уроков; - не владеет материалом урока, допускает грубейшие ошибки в собственной речи и не замечает их в речи учащихся; - не удается реализовать поставленные цели и задачи урока; - не посещает мероприятий, проводимых однокурсниками; - не умеет анализиро- |

| | | | | |
|--|---|---|---|---|
| | <p>речи;</p> <ul style="list-style-type: none"> - в полной мере реализует цели и задачи урока; - умеет анализировать посещенные уроки, внеклассные мероприятия, проводимые однокурсниками; - умеет анализировать собственную деятельность, оценивать результативность проведенного урока, внеклассного мероприятия и вносить необходимые коррективы; - выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы; - своевременно сдал отчетную документацию; - проявил творческий подход, педагогический такт и педагогическую культуру. | <ul style="list-style-type: none"> - умеет составить конспекты и развернутые планы уроков, но испытывает при этом незначительные затруднения; - владеет материалом урока, но допускает незначительные ошибки в собственной речи и не замечает их в речи учащихся; - не всегда удается реализовать в полной мере цели и задачи урока; - умеет анализировать посещенные уроки и внеклассные мероприятия, проводимые однокурсниками; - умеет анализировать собственную деятельность, но затрудняется в оценивании их результативности; - выполнил в срок и на хорошем уровне весь намеченный объем работы; - своевременно сдал отчетную документацию; - проявил педагогический такт и педагогическую культуру. | <p>чает их в речи учащихся;</p> <ul style="list-style-type: none"> - редко удается реализовать в полной мере цели и задачи урока; - испытывает значительные трудности в анализе посещенных уроков, внеклассных мероприятий; - испытывает значительные трудности в анализе собственной деятельности, результативности проведенного урока, внеклассного мероприятия; - в целом выполнил программу практики. | <p>вать собственную деятельность, затрудняется при оценивании результативности проведенного урока, внеклассного мероприятия.</p> <ul style="list-style-type: none"> - не выполнил программу практики |
| <p>Воспитательная работа (работа классного руководителя)</p> <p>(оценивают: классный руководитель, методист)</p> | <ul style="list-style-type: none"> - имеет глубокие теоретические знания по педагогике; - выполнил в срок и на высоком уровне запланированные виды воспитательной работы; - умеет правильно определять воспитательные задачи, находить эффективные способы их решения с учетом возрастных и ин- | <ul style="list-style-type: none"> - имеет хорошие теоретические знания по педагогике; - выполнил задания по педагогике в срок с незначительными недочетами в оформлении результатов воспитательной работы; - умеет определять воспитательные задачи и | <ul style="list-style-type: none"> - имеет неглубокие теоретические знания по педагогике; - выполнил задание по педагогике, но не обнаружил достаточных знаний по педагогике и умений применять их на практике; - допустил ошибки в планировании и проведении воспитательной работы, не всегда учитывал возрастные и индивиду- | <ul style="list-style-type: none"> - не знает теории и методики обучения и воспитательной работы; - не выполнил задания. |

| | | | | |
|---|--|---|---|---|
| по педагогике) | <p>дивидуальных особенностей учащихся;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проявил самостоятельность в работе, творческий подход, педагогический такт, педагогическую культуру. | <p>но испытывает незначительные затруднения в отборе способов их решения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проявил инициативу, самостоятельность в работе, но допустил незначительные ошибки в воспитательной работе с классом. | <p>альные особенности детей;</p> <ul style="list-style-type: none"> - не мог установить контакт с классом и отдельными учениками. | |
| <p>Исследовательская работа (задание по психологии)</p> <p>(оценивает: методист по психологии)</p> | <ul style="list-style-type: none"> - имеет глубокие знания по психологии и умеет применять их в педагогическом процессе; - умеет провести психологическое исследование, обработать и проанализировать полученные данные; - отчетная документация представляет собой подробный, логичный, последовательный, аргументированный анализ; - все выводы подтверждены конкретными результатами наблюдения, данными, полученными с помощью анкет, бесед, анализа классной документации; - отчетная документация содержит протоколы и сводные таблицы проведенных исследований; - отчетная документация грамотно оформлена, сдана своевременно. | <ul style="list-style-type: none"> - имеет хорошие знания по психологии и умеет применять их в педагогическом процессе; - умеет провести психологическое исследование, обработать и проанализировать полученные данные, но испытывает незначительные трудности; - отчетная документация представляет собой недостаточно подробный, логичный, последовательный, аргументированный анализ; - не все выводы подтверждены конкретными результатами наблюдения, данными, полученными с помощью анкет, бесед, анализа классной документации; - отчетная документация содержит протоколы и сводные таблицы проведенных исследований; - отчетная документация в целом грамотно оформлена, сдана своевременно. | <ul style="list-style-type: none"> - имеет неглубокие знания по психологии и недостаточно умеет их применять в педагогическом процессе; - допустил ошибки в проведении психологического исследования, обработки и анализе полученных данных; - в отчетной документации представлен неаргументированный анализ психических явлений; - выводы не подтверждены конкретными результатами наблюдения, данными, полученными с помощью анкет, бесед, анализа классной документации; - отчетная документация не содержит протоколы и сводные таблицы проведенных исследований; - отчетная документация оформлена с нарушениями, сдана не своевременно | <ul style="list-style-type: none"> - не знает теоретический материал по психологии и не умеет применять его в педагогическом процессе; - не умеет проводить психологическое исследование, обрабатывать и анализировать полученные данные; - отчетная документация представляет собой формальный, поверхностный, неаргументированный отчет; - выводы совершенно не подтверждены конкретными результатами; - отчетная документация не содержит протоколы и сводные таблицы проведенных исследований; - отчетная документация оформлена, сдана несвоевременно. |

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

Основная литература

1. Джеральд, Графф. Как писать убедительно: искусство аргументации в научных и научно-популярных работах / Графф Джеральд, Биркенштайн Кэти. – М.: Альпина Паблишер, 2014. – 264 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34782.html>

2. Киселев, Г.М. Информационные технологии в педагогическом образовании: учебник для бакалавров / Г.М. Киселев. – М.: Дашков и К°, 2013. – 308 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415216>

3. Лукичева, В.В. Изучаем язык реферата. Русский язык. II сертификационный уровень: учебное пособие для иностранных студентов юридических и экономических специальностей / В.В. Лукичева, Н.А. Тихомирова. – М.: Российский университет дружбы народов, 2013. – 60 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22157.html>

Дополнительная литература

1. Педагогическая практика бакалавров: учебно-методическое пособие / Под ред. Е.Ю. Сизгановой. – М.: ФЛИНТА. 2015. – 183 с. – Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=Lan:Lan-72694&theme=FEFU>

2. Шадриков, В.Д. Профессионализм современного педагога: методика оценки уровня квалификации педагогических работников [Электронный ресурс]: монография / Под науч. ред. В.Д. Шадрикова. – М.: Логос, 2011. – 168 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=469363>

3. Шишов, С.Е. Мониторинг качества образовательного процесса в школе: монография / С.Е. Шишов, В.А. Кальней, Е.Ю. Гирба. – М: НИЦ ИНФРА-М, 2013. – 206 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=394711>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной

сети «Интернет»

1. Сайт Министерства образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://минобрнауки.рф>
2. Сайт Федерального института педагогических измерений [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.fipi.ru
3. Федеральный портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ict.edu.ru>
4. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.edu.ru>
5. Цифровое образование [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://digital-edu.ru>
6. Школьный мир: Каталог образовательных ресурсов [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.school.holm.ru>
7. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.elibrary.ru>

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

| | |
|---|--|
| Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованная компьютерами с лицензионным программным обеспечением, подключенными к сети Интернет; мультимедиа проектор, переносной экран. | 692519, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Чичерина, 44, ауд. 110. |
| Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованная компьютерами с лицензионным программным обеспечением, подключенными к сети Интернет; мультимедиа проектор, переносной экран. | 692519, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Чичерина, 44, ауд. 104. |

Составитель:

канд. филол. наук, доцент кафедры русского языка, литературы и
методики преподавания



Н.В. Беляева.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)**

**филиал федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования**

«Дальневосточный федеральный университет» в г. Уссурийске (Школа педагогики)

Кафедра русского языка, литературы и методики преподавания

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ
И ГРАФИКА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

**Направление подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Профиль «Русский язык и литература»**

Руководитель ОП
канд. пед. наук _____ (подпись)
(должность)
(И.О. Фамилия)

Руководитель практики от организации
канд. пед. наук, доцент _____ (подпись)
(должность)
(И.О. Фамилия)

Согласовано:
Руководитель практики
от профильной организации

(должность) (подпись)
(И.О. Фамилия)
«__» _____ 20__ г.

Согласовано:
Руководитель практики
от профильной организации

(должность) (подпись)
(И.О. Фамилия)
«__» _____ 20__ г.



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**

**«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)**

**филиал федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования**

«Дальневосточный федеральный университет» в г. Уссурийске (Школа педагогики)

Кафедра русского языка, литературы и методики преподавания

**ПЛАН-ГРАФИК
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ)
ПРАКТИКИ**

(ФИО)

студента 5 курса

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль «Русский язык и литература»

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма подготовки заочная

Время проведения практики с «__» _____ 20__ по «__» _____ 20__

| Этапы проведения практики | Сроки | Форма отчетности |
|----------------------------------|----------------|--|
| Подготовительный этап | с ____ по ____ | Журнал инструктажа по технике безопасности |
| Основной этап | с ____ по ____ | Технологические карты зачетных уроков; Психолого-педагогическая характеристика (портрет) личности обучающегося; План воспитательной работы / фрагмент программы воспитания и социализации обучающихся на ступени основного общего образования; |
| Заключительный этап | с ____ по ____ | Отчет о прохождении практики; Отчет о выполнении индивидуального задания |

С рабочим планом-графиком ознакомлен(а)

Студент

_____/_____
Подпись

ФИО

Приложение 1

Отчет о прохождении практики

Отчет о прохождении практики состоит из титульного листа, оглавления, основной части, заключения, списка использованных источников и литературы, приложений (при наличии). Отчет предоставляется на листах формата А4, верхнее и нижнее поля – 20 мм, правое – 15 мм, левое – 30 мм, выравнивание по ширине, абзацный отступ 1,25 см, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14 пт, интервал полуторный. Объем отчета должен составлять не менее 15 страниц печатного текста.

Содержание отчета включает:

1. Сведения об общеобразовательном учреждении.
2. Выполнение программы практики:
 - 2.1. Общая характеристика образовательной среды учреждения.
 - 2.2. Общая характеристика образовательной среды класса.
 - 2.3. Обзор методической системы учителя-предметника.
 - 2.4. Самоанализ зачетного урока (в приложении: технологическая карта урока).
 - 2.5. Самоанализ опыта руководства учебно-исследовательской деятельностью обучающихся.
 - 2.6. Разработка внеурочного языкового мероприятия в контексте диалога культур.
 - 2.7. Обоснование социальной значимости своей будущей профессии (эссе, тезисы)
3. Итоги педагогической практики.
 - 3.1. Анализ учебно-методической работы.
 - 3.2. Анализ воспитательной работы.
4. Заключение (достижения / затруднения / пожелания).
5. Список использованных источников и литературы.
6. Приложения.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)
филиал федерального государственного автономного образовательного

учреждения высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет» в г. Уссурийске (Школа педагогики)

Отчет о результатах
производственной (педагогической) практики

Ивановой Виктории Владимировны,
(Фамилия, имя, отчество студента)

студентки 5 курса

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование
Программа бакалавриата: Русский язык и литература
Квалификация выпускника: бакалавр

Проверил:

Руководитель практики
канд. пед. наук, доцент
Петров И.И.

«____»_____ 20____ г.

Уссурийск, 2016 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)
Филиал в г. Уссурийске (Школа педагогики)

Направление № ____

Студент(ка) группы Б____ Фамилия Имя Отчество

обучающейся на 4(5) курсе в Филиале ДВФУ в г. Уссурийске по
направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с
двумя профилями подготовки), программа бакалавриата «Русский
язык и литература», направляется на производственную педагоги-
ческую практику в

(наименование организации, адрес, телефон)

по адресу: _____

телефон: _____

mail: _____

e-

Согласно приказу № _____ от

_____ 20__ г. и

договору № _____ от

_____ 20__ г.

М.П. Администратор ОП _____ / _____

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)
Филиал в г. Уссурийске (Школа педагогики)

Справка-подтверждение № _____

Студент(ка) группы Б____ Фамилия Имя Отчество

прибыл(а) «_____» _____ 20__ г.

в

по _____ адресу:

тел: _____ е-
mail: _____

для прохождения производственной педагогической практики

выбыл(а) «__» _____ 20__ г.

М.П.

Руководитель организации _____
/ _____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)
Филиал в г. Уссурийске (Школа педагогики)

ВЕДОМОСТЬ-ХАРАКТЕРИСТИКА

_____,
(фамилия, имя, отчество студента)

студент _____ курса.

Направление подготовки _____

Профиль подготовки _____

Квалификация (степень) выпускника _____

ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОТЫ СТУДЕНТА, СОСТАВЛЕННАЯ УЧИТЕЛЕМ

[Подготовленность к учебно-методической, внеклассной работе по предмету; отношение к работе; степень самостоятельности в проведении уроков, внеклассных занятий и мероприятий; дисциплинированность; трудолюбие; ответственность; инициативность; творческий подход к делу]

Учитель-предметник _____

(подпись)

Ф.И.О.

ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОТЫ СТУДЕНТА, СОСТАВЛЕННАЯ КЛАССНЫМ РУКОВОДИТЕЛЕМ

[Подготовленность к учебно-воспитательной работе; отношение к работе; степень самостоятельности в проведении воспитательных мероприятий; дисциплинированность; трудолюбие; ответственность; инициативность; творческий подход к делу]

Классный руководитель _____

(подпись)

Ф.И.О.

ВЕДОМОСТЬ ОЦЕНОК СТУДЕНТА

| Вид деятельности | Оценка | Подпись |
|---|--------|---------|
| Оценка за воспитательную работу студента | | |
| Общая оценка за учебно-методическую и внеклассную работу студента по предмету | | |
| Зачетные уроки | | |
| Тема | | |
| Тема | | |
| Тема | | |
| Тема | | |
| Тема | | |
| Тема | | |
| Тема | | |
| Тема | | |
| Задание по педагогике | | |
| Задание по психологии | | |
| Общая оценка за практику | | |

Директор школы

(подпись)

Ф.И.О.

М.П.

Руководитель практики

(подпись)

Ф.И.О.

Примерный список индивидуальных тем и заданий,

характеризующих уровень освоения знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, этапы формирования компетенций в ходе педагогической практики:

Задание 1. Проанализируйте программы учителя русского языка (по вводной части, содержанию и списку литературы) определите, каким образом при проектировании конкретной образовательной программы учитываются нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования;

Задание 2. Проанализируйте содержание и методику работы учителя русского языка, выясните, как учитываются индивидуальные и возрастные особенности обучающихся (конкретизируйте на примерах). Предложите пути и формы индивидуализации образовательных маршрутов обучающихся;

Задание 3. Изучите основные и дополнительные программы по русскому языку, выявите соотношение пассивных, активных и интерактивных методик, которые реализуются в процессе освоения данных программ? Обнаруживаются ли закономерности при проектировании и/или реализации данных программ в реальном образовательном процессе;

Задание 4. Изучите основные и дополнительные программы по русскому языку, выявите соотношение индивидуальных, групповых и совместных (фронтальных) форм обучения, которые заложены в содержании данных программ? Обнаруживаются ли закономерности при проектировании и/или реализации данных программ в реальном образовательном процессе;

Задание 5. Изучите основные и дополнительные программы по русскому языку, выявите соотношение монологических и диалоговых форм обучения, применяемых в ходе учебных занятий. Предложите, с помощью каких технологий взаимодействия и сотрудничества можно повысить уровень обучения, развития и воспитания обучающихся (конкретизируйте на примерах);

Задание 6. Проанализируйте программы учителя русского языка (раздел основная и дополнительная литература), определите степень ее соответствия требованиям ФГОС ООО. Какие меры можно предложить для дальнейшей модернизации конкретной программы в соответствии с современными требованиями (свои предложения конкретизируйте на примерах);

Задание 7. Проанализируйте педагогическую деятельность учителя русского языка, выясните, какие педагогические и/или методические издания он использует для углубления своих знаний. Какие способы использования специальных научных знаний вы обнаружили, изучая опыт работы учителя русского языка;

Задание 8. Проанализируйте педагогическую деятельность учителя русского языка, выясните, какие современные концепции, методы и приемы он использует эпизодически и/или регулярно. Определите, на формирование каких личных, метапредметных и предметных компетенций они нацелены (насколько эффективны, по вашим наблюдениям, получаемые результаты);

Задание 9. Изучите познавательные особенности обучающихся конкретного класса, диагностируйте (методом наблюдения, анкетирования, беседы и т.д. – на выбор) уровень развития у них конкретных элементов (память, внимание, восприятие, воображение, мышление – на выбор); определите, каким образом учитель русского языка использует специальные научные знания для развития познавательных особенностей обучающихся (конкретизируйте на примерах);

Задание 10. Проанализируйте педагогическую деятельность учителя русского языка, выясните, какие формы работы он использует для своего профессионального развития, углубления специальных научных знаний и практических умений по предмету. В каких сферах проявляется его профессиональная активность;

Задание 11. Изучите методические разработки по преподаваемому предмету, которыми регулярно пользуется учитель русского языка; определите какие формы апробации в профессиональном сообществе имеет конкретная методическая разработка? Предложите те формы апробации, которые не были использованы автором (по разным причинам);

Задание 12. Проанализируйте результаты учебных достижений обучающихся конкретного класса (на протяжении четверти, полугодия, учебного года), по предмету, выявите механизмы, объясняющие полученные результаты. Выделите технологии и методы, которые позволяют проводить коррекционно-развивающую работу, направленную на преодоление трудностей в освоении программы;

Задание 13. Проанализируйте содержание внеурочной деятельности по учебному предмету, выделите все многообразие форм и методов, которые встречаются в опыте работы учителя; определите, какие формы и/или методы дают наиболее высокие результаты и/или рост мотивации учащихся (конкретизируйте на примерах);

Задание 14. Проанализируйте систему адресной индивидуальной работы учителя русского языка с разными категориями обучающихся в учебной и/или внеурочной деятельности; выявите формы, методы и приемы, которые использует учитель для комплексного сопровождения различных категорий обучающихся;

Задание 15. Проанализируйте педагогическую деятельность учителя русского языка, выясните, какие современные технологии обучения своему предмету используются системно и/или эпизодически. Определите, в каких формах проявляется участие учителя в экспери-

ментальной и/или инновационной работе по разработке, апробации и/или внедрению образовательных технологий (конкретизируйте на примере).



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

филиал федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования

«Дальневосточный федеральный университет» в г. Уссурийске (Школа педагогики)

Кафедра русского языка, литературы и методики преподавания

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на производственную (педагогическую) практику

студентке Сучковой Елизавете Дмитриевне группы Б2509ка

на тему Организация групповой работы на уроках русского языка

Вопросы, подлежащие разработке (исследованию):

- 1.
- 2.
- 3.

Дата выдачи задания: «__» _____ 20__ г.

Научный руководитель канд. пед. наук, доцент _____
(И.О. Фамилия) (должность, уч.звание) (подпись)

Задание получил _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Руководитель практики канд. пед. наук, доцент _____
(И.О. Фамилия) (должность, уч.звание) (подпись)

Согласовано:

Руководитель практики
от профильной организации

(должность) (подпись)
(И.О. Фамилия)



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)
филиал федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет» в г. Уссурийске (Школа педагогики)

**Отчет о выполнении
индивидуального задания по итогам
педагогической практики**

(Фамилия, имя, отчество студента)

студентки 5 курса

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование
Программа бакалавриата: Русский язык
Квалификация выпускника: бакалавр

Проверил:

Руководитель практики
канд. пед. наук, доцент
Петров И.И.

«___» _____ 20__ г.

Уссурийск, 2016 г.

**Форма отчета о выполнении индивидуального задания
по основным направлениям работы в ходе педагогической практики**

Тема задания: _____

Цель и задачи: _____

Место проведения практики: _____

Период прохождения практики: с __ (число, месяц) по __ (число, месяц) 20__ г.

| 1. Подготовка к выполнению задания | Отчет о выполнении, подтверждение выполнения |
|---|---|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| 2. Ход и этапы выполнения задания | Выполнение |
| | |
| | |
| 3. Экспертная и исследовательская работа по теме индивидуального задания | Выполнение |
| | |
| | |

Руководитель практики

Ф.И.О.

Подпись

Студент-практикант

Ф.И.О.

Подпись



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»

Филиал ДВФУ в г. Уссурийске (Школа педагогики)

Кафедра психологии образования

**ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (ПОРТРЕТ)
ЛИЧНОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ» ____ класса МБОУ СОШ № ____**

Условный код учащегося

(ФИО не указывается, его знают только студент и классный руководитель)

Оценка _____

подпись _____ И.О. Фамилия

«_____» _____ 20 ____ г.

Выполнил студент гр. 1834
_____ А.Д. Петухов

Руководитель практики от кафедры
психологии образования доцент (ассистент,
ст. преподаватель)
_____ В.И. Смирнова

Практика пройдена в срок
с «____» _____ 20 ____ г.
по «____» _____ 20 ____ г.
в образ. учреждении _____

г. Уссурийск
2016

«Психолого-педагогическая характеристика (портрет) личности обучающегося»

ЦЕЛЬ ЗАДАНИЯ ПО ПСИХОЛОГИИ

- развить умение составлять психолого-педагогическую характеристику личности учащегося на основе методов психолого-педагогического исследования и диагностики (наблюдений, бесед, анализа документации, изучения продуктов деятельности, анкетирования);
- сформировать готовность к взаимодействию в педагогом-психологом образовательного учреждения.

ЗАДАЧИ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЯ ПО ПСИХОЛОГИИ

Задачами выполнения задания по психологии является:

- изучить примерную схему Психолого-педагогической характеристики личности учащегося (Приложение А);
- выбрать учащегося для изучения особенностей его личности и поведения;
- подготовить план сбора материала для характеристики:
 - ✓ (план наблюдений во время уроков и перемены;
 - ✓ план беседы с учащимся, классным руководителем, (родителями – если есть такая возможность);
 - ✓ план изучения официальной документации (классного журнала, дневника, портфолио и др.);
 - ✓ план изучения продуктов деятельности учащегося (тетрадей, поделок, аккаунтов в социальных сетях и др.);
 - ✓ план проведения анкетирования интересов.
- собрать необходимые материалы, систематизировать их и составить характеристику;
- ознакомить с характеристикой классного руководителя (и педагога-психолога – при его наличии в образовательном учреждении) и получить их визу на последнем листе характеристики.

СОДЕРЖАНИЕ ЗАДАНИЯ ПО ПСИХОЛОГИИ

Задание. Психолого-педагогическая характеристика учащегося средней школы.

Характеристику обучающегося предлагается выполнить по восьми направлениям (подробнее см. Приложение А):

1. Общие сведения об обучающемся.
2. Отношение к школе и взаимоотношения с одноклассниками.
3. Учебная деятельность.
4. Направленность личности обучающегося и специальные способности.
5. Дисциплинированность.
6. Индивидуально-психологические особенности (характера и темперамента).
7. Общие психолого-педагогические выводы и рекомендации.

ПРИЛОЖЕНИЕ А - Примерная схема изучения личности обучающегося и составление психолого-педагогической характеристики

1. **Общие сведения об обучающемся:**
 - а. Условный код¹ обучающегося, дата рождения, класс
 - б. Общее физическое развитие, состояние здоровья
 - в. Бытовые условия жизни в семье, взаимоотношения между членами семьи, правильность главной линии воспитания.
2. **Отношение к школе и взаимоотношения с одноклассниками:**
 - а. Общая характеристика класса (успеваемость и воспитанность обучающихся, традиции и требования классного коллектива)

¹ФИО не приводится по этическим причинам, только код (например, Т.М.)

б. Положение в классном коллективе (пользуется ли симпатией или авторитетом, чем определяется подобное отношение)

в. Отношения с одноклассниками (ценит отношения с ними или нет, равнодушен ли к одноклассникам; дорожит и уважает мнение коллектива, с кем из одноклассников дружит и на чём основана дружба, бывают ли конфликты с одноклассниками и в чём их причина)

г. Удовлетворён ли своим положением в классном коллективе и какое положение хотел бы в нём занять.

д. Нравится ли ему в данной школе (что более всего ценит) или хотел бы перейти в другую при наличии возможности.

е. Отношения с учителями (есть ли контакт, любит ли, уважает их)

3. Учебная деятельность:

а. Успеваемость (преобладающие отметки, одинаково или неодинаково усваивает учебный материал по разным дисциплинам, успеваемость по основным предметам). Уровень знаний.

б. Кругозор, начитанность.

в. Развитие речи (словарный запас, образность и эмоциональность речи, умение выразить мысль письменно и устно, культура речи)

г. Интерес к занятиям и отношение к учёбе (с интересом ли учится, к каким предметам проявляет особый интерес, отношение к отметке, к похвале или замечаниям взрослых, основной мотив учебной деятельности)

д. Способности к учению

е. Усердие в учебной работе, желание учиться

ж. Умение учиться (соблюдение режима дня, организованность, умение самостоятельно работать с книгой, способность заучивать материал, контролировать себя, составлять планы и конспекты)

з. Особенности внимания (уровень произвольного внимания, сосредоточенность, устойчивость и способность к распределению внимания)

и. Осмысленность восприятия учебного материала, быстрота осмысления

к. Уровень и характер развития осмысленной памяти (заучивает механически или осознанно, владеет ли приёмами целенаправленного запоминания, какова быстрота и прочность запоминания, лёгкость воспроизведения, индивидуальные особенности памяти)

л. Развитие мышления (различает ли первостепенные и несущественные признаки предметов и явлений, уровень усвоения общих и абстрактных понятий, умение сравнивать, обобщать, анализировать и делать самостоятельные выводы, быстро ли находит пути решения)

м. Развитие воображения (богатство воссоздающего и творческого воображения в различных видах учебной деятельности)

4. Направленность личности обучающегося и специальные способности (с использованием анкетирования):

а. Интересы (перечислить всевозможные виды: техника, рисование, музыка, спорт, коллекционирование и т. д.; характер интересов с точки зрения их глубины и активности, если обучающийся не просто интересуется какой-либо областью знаний, а серьёзно ею занимается; интерес к чтению, любит ли читать и что читает: художественную, научно – популярную, публицистику или преимущественно развлекательную литературу; какие сайты чаще всего посещает общаясь в социальных сетях) .

б. Убеждения, мечты, идеалы (имеет ли мечты, какие; подражает ли кому-то и в чём; занимается ли саморазвитием, самовоспитанием).

в. Особые способности и стремление к какой – либо деятельности (музыка, рисование, артистические способности и т. п.)

г. О чём мечтает и что намеревается делать в будущем (отметить в характеристике, только начиная с 7 класса)

5. Дисциплинированность:

- а. Характеристика поведения (ведёт себя спокойно и сдержанно или проявляет излишнюю подвижность и непоседливость)
- б. Выполнение режима школьника (соблюдает режим, нарушает намеренно или по небрежности, не успевает уложиться в отведённое время и т. д.)
- в. Выполнение требований учителей и родителей (выполняет с охотой или по принуждению, как часто отказывается выполнять поручения и какие именно)
- г. Наиболее характерные нарушения дисциплины

6. Индивидуально-психологические особенности (особенности характера и темперамента):

- а. Явно выраженные положительные и отрицательные черты характера:
- б. Черты личности (по отношению к людям, учёбе, труду, самому себе: чуткость, доброта, коллективизм, эгоизм, чёрствость, добросовестность, зазнайство, скромность, высокомерие и т. д.)
- в. Волевые черты характера (настойчивость, самостоятельность, упрямство, лёгкая внушаемость и т. д.)
- г. Выражение особенностей темперамента (в эмоциональной сфере, работоспособности, подвижности, общительности)
- д. Преобладающее настроение (радостное, грустное, подавленное), его устойчивость. Чем вызываются смены настроения.

7. Общие психолого-педагогические выводы и рекомендации:

- а. Наличие достоинств и недостатков формирующейся личности обучающегося. Внутренние и внешние причины недостатков (условия семейного воспитания, болезни, отсутствие или наличие определённых способностей, навыков работы и т. д.)
- б. Формулирование основных психолого-педагогических задач, стоящих перед педагогом, пути дальнейшей воспитательной работы с обучающимся.

Требования к оформлению характеристики

В характеристике должен быть титульный лист, где указывается фамилия студента, профиль обучения, номер учебной группы, а также номер школы и класса, где учится школьник, на которого составляется характеристика (Приложение Б). Фамилия и имя учащегося не указывается! Важно, чтобы материал излагался логично и последовательно, чтобы содержание характеристики включало в себя конкретные факты проведенного изучения, иллюстрирующие и обосновывающие те или иные выводы. Текст должен быть написан разборчиво, без сокращений. К характеристике должны быть приложен дневник наблюдений. Работа должна быть заверена классным руководителем.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»

Филиал ДВФУ в г. Уссурийске (Школа педагогики)

Кафедра педагогики

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ЗАДАНИЯ ПО ПЕДАГОГИКЕ

Оценка _____

подпись _____ И.О. Фамилия

« _____ » _____ 20 г.

Выполнил студент гр.
Б2111 _____ А.Д. Петухов

Руководитель практики от кафедры
педагогики доцент (ассистент, ст. препода-
ватель) _____

_____ В.И. Смирнова

г. Уссурийск
2016

Задание по педагогике

Разработка плана воспитательной работы / фрагмента «Программы воспитания и социализации обучающихся на ступени основного общего образования»

Задание на составление плана воспитательной работы/ фрагмента программы воспитания и социализации обучающихся на ступени основного общего образования² направлено на выявление способности будущих педагогов осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.

Перед планированием основательно изучаются основные документы, определяющие стратегию воспитательной работы в современной России. К таким документам относятся: Концепция развития и духовно-нравственного воспитания личности гражданина России, Программа развития воспитательной компоненты в образовательных учреждениях, Программа воспитания и социализации учащихся как важнейший компонент основных образовательных программ основного общего образования. Обратите внимание на то, какие цели и задачи воспитания ставятся перед педагогами, какие ценности государство рекомендует воспитывать в подрастающем поколении.

Основным ориентиром в определении видов и форм воспитания выступает «Программа воспитания и социализации учащихся как важнейший компонент основных образовательных программ основного общего образования». В ней определены основные направления воспитательной работы с детьми и даны рекомендации по выбору форм воспитательной работы.

Примерная схема плана воспитательной работы класса/ фрагмента «Программы воспитания и социализации обучающихся на ступени основного общего образования»

Класс: _____

I. Цель воспитательной работы -

II. Задачи воспитательной работы:

- 1) В области формирования личностной культуры:
- 2) В области формирования семейной культуры:
- 3) В области формирования культуры общественных отношений:

III. Ожидаемый результат на конец четверти:

Примерный шаблон плана-сетки воспитательной работы

| № | Направление воспитательной работы | Задачи | Методы работы | Мероприятия | Сроки реализации |
|----|-----------------------------------|--------|---------------|-------------|------------------|
| | Работа с детьми | | | | |
| 1. | Гражданско-патриотическое | | | | |
| 2. | Духовно-нравственное воспитание | | | | |

² Выбор в составлении плана воспитательной работы или Программы воспитания и социализации обучающихся на ступени основного общего образования зависит от того, какой документ принят за основу в данной школе, данном классе. Если классный руководитель составил план воспитательной работы, то этот план должен стать основой для осуществления вами воспитательной работы, а, следовательно, и вашего плана

| | | | | | |
|----|--|--|--|--|--|
| 3. | Воспитание положительного отношения к труду и творчеству (трудовое воспитание) | | | | |
| 4. | Интеллектуальное воспитание | | | | |
| 5. | Воспитание здорового образа жизни | | | | |
| 6. | Эстетическое воспитание | | | | |
| 7. | Правовое воспитание | | | | |
| 8. | Экологическое воспитание | | | | |
| | Работа с родителями | | | | |

Разработка воспитательного мероприятия на тему профессионального самоопределения учащихся

Методическая разработка воспитательного мероприятия, а также правильность ее оформления, является одним из показателей готовности будущего педагога к осуществлению педагогической деятельности.

Разработанный конспект воспитательного мероприятия должен отражать социальную и педагогическую значимость цели, ее конкретность и четкость; реальность и достижимость в данных условиях, за конкретный отрезок времени; степень эмоционального и воспитательного воздействия;

- степень обучающего и развивающего значения данного мероприятия; содержание мероприятия должно соответствовать научности и мировоззренческой направленности; доступно и поси́льно для данного возраста; актуально (связь с жизнью); целесообразно и познавательно ценность содержания;

- воспитательное мероприятие отражает активность воспитанников в процессе проведения мероприятия; их заинтересованность в течение всего времени проведения; степень инициативности и творчества самих воспитанников; уровень самостоятельности воспитанников; степень эмоциональности воспитанников.

В основном содержании должно быть отражено следующее: тема и форма мероприятия; цель и воспитательные задачи; ход мероприятия, оборудование, список использованной литературы.

Используемая литература (та, которой пользовались Вы при подготовке мероприятия: методические разработки, статьи, учебные пособия, учебники, и т.д.).

При подготовке любого воспитательного мероприятия нужно помнить следующее:

1) мероприятие должно планироваться на основании общешкольного плана воспитательной работы, плана воспитательной работы классного руководителя;

2) мероприятие должно соответствовать общим целям воспитания, а так же той конкретной цели и задачам, которые ставятся организаторами;

3) необходимо учитывать возрастные и индивидуальные особенности учащихся, традиции класса и образовательного учреждения;

4) методические разработки воспитательных мероприятий, помещенные в различных журналах, являются обобщением опыта других людей. А передается, как известно, не опыт, а мысль, выведенная из него. Поэтому не надо слепо копировать чужие работы, надо тщательно переработав их взять то рациональное, что понадобится Вам, а затем, дополнив в соответствии с реальными условиями образовательного учреждения, использовать на практике.

Схема анализа внеклассного мероприятия

1. Общие сведения о воспитательном мероприятии:
 - школа, класс, фамилия организатора (организаторов);
 - цель мероприятия;
 - обусловленность выбора мероприятия (в соответствии с классными традициями, школьными традициями, планом воспитательной работы класса и т.д.).
2. Анализ подготовки к проведению мероприятия:
 - инициатор мероприятия (учитель, администрация школы, учащиеся и т.д.);
 - основные особенности в подготовке мероприятия;
 - заинтересованность учащихся (помогали с интересом, без интереса, игнорировали некоторые указания и т.д.);
 - работоспособность коллектива (проявление требовательности и взаимопомощи; критики и самокритики; сплоченности и т.д.);
 - оформление классной комнаты;
 - оборудование для мероприятия (использование ПК, использование ПС и т.д.).
3. Анализ хода мероприятия:
 - организованность и дисциплинированность школьников во время мероприятия;
 - увлеченность и заинтересованность школьников во время мероприятия;
 - массовые явления во время мероприятия (подражание, вдохновение, коллективное настроение, дух соревнования и т.д.).
4. Роль учителя в подготовке и проведении мероприятия:
 - реальная помощь учителя;
 - положительный эмоциональный климат со стороны учителя во время подготовки и проведения мероприятия;
 - увлеченность и заинтересованность учителя;
5. Выводы:
 - воспитательная ценность мероприятия;
 - значение мероприятия для последующего развития коллектива и отдельных учащихся;
 - роль мероприятия в побуждении интереса у учащихся к предмету;
 - методические ошибки и недостатки, повлиявшие на эффективность мероприятия, причины их возникновения;
 - рекомендации по их устранению.