




МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)**

**филиал федерального государственного автономного образовательного  
учреждения высшего образования**

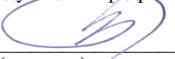
**«Дальневосточный федеральный университет» в г. Уссурийске  
(Школа педагогики)**

«СОГЛАСОВАНО»  
Руководитель ОП

  
Слинькова Т.В.  
«02» сентября 2019 г.



«УТВЕРЖДАЮ»  
Заведующая кафедрой психологии образования

  
(подпись)  
Гаврилова Т.А.  
«02» сентября 2019 г.

## **ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

**Направление подготовки - 44.03.02 Психолого-педагогическое образование**

**Профиль подготовки - Психология и педагогика дошкольного образования**

**Квалификация (степень) выпускника - бакалавр**

**Форма подготовки очная**

г. Уссурийск

2019

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Нормативная документация, регламентирующая процесс организации и прохождения практики .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
2. Цели освоения педагогической практики.....	4
3. Задачи педагогической практики .....	4
4. Место педагогической практики в структуре ОП .....	5
5. Формы, место и время проведения педагогической практики .....	6
6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения педагогической практики .....	6
7. Структура и содержание педагогической практики.....	8
8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на педагогической практике .....	10
9. Формы аттестации (по итогам практики) .....	11
10. Учебно-методическое и информационное обеспечение педагогической практики .....	13
11. Материально-техническое обеспечение педагогической практики .....	16
Приложения .....	18

## **1. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Программа разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «14» декабря 2015 г. № 1457; образовательного стандарта, самостоятельно установленного ДВФУ по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, принятого решением Ученого совета ДВФУ, протокол 28.01.2016 № 01-16, и введенного в действие приказом ректора ДВФУ от 04.04.2016 г. № 12-13-592.

Программа практики также разработана с учетом следующих документов:

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования».

Приказ ректора ДВФУ от 14.05.2018 № 12-13-870 «О введении в действие Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ».

Приказ ректора ДВФУ от 06.09.2018 №12-13-1588 «Об утверждении Регламента о порядке организации практики обучающихся по

образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета и программы магистратуры в ДВФУ».

## **2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Целью педагогической практики является развитие общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в области психолого-педагогической и образовательной деятельности в дошкольном образовательном учреждении в качестве помощников воспитателей дошкольного образовательного учреждения.

## **3. ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Задачами педагогической практики являются:

- создание условий для получения студентами опыта воспитательной и развивающей работы в дошкольном образовательном учреждении;
- создание условий для получения студентами опыта работы в дошкольном образовательном учреждении;
- ознакомление студентов с программой развития системы дошкольного образования в городе (районе, крае);
- ознакомление студентов с задачами, содержанием и формой работы воспитателей и методистов дошкольного образовательного учреждения;
- развитие у студентов умений организовывать различные виды деятельности дошкольников;
- развитие у студентов навыков обеспечения соответствующего возрасту взаимодействия дошкольников в соответствующих видах деятельности;
- развитие у студентов навыков обеспечения соблюдения педагогических условий общения и развития дошкольников в образовательной организации;

- формирование у студентов умения работать с документацией, вносить конкретные предложения по совершенствованию организации и осуществлению педагогического процесса.
- стимуляция студентов к профессиональному саморазвитию и самосовершенствованию;
- обеспечение студентам условий для получения опыта проявления инициативы и ответственности в принятии решений в профессиональной сфере.

#### **4. МЕСТО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП**

Педагогическая практика входит в цикл Б2.П «Практики» и составляет 756 часа - 21 з.е. и базируется на изучении дисциплин: «Психология развития детей раннего и дошкольного возраста», «Дошкольная педагогика», «Психология и педагогика игры», «Педагогическая система М.Монтессори», «Образовательные программы для дошкольного и начального образования», «Психолого-педагогические основы индивидуализации дошкольного образования», «Психология поликультурного образования», «Психолого-педагогическая диагностика», «Тренинг педагогического общения», «Развитие личностно-профессиональной компетентности педагога» .

Педагогическая практика содержательно, логически и методически связана с учебной и производственной практикам, а также с последующей преддипломной практикой.

Для прохождения педагогической практики студенты должны владеть:

- пониманием специфики межличностного общения дошкольников со сверстниками и взрослыми;
- знаниями о системе индивидуальных особенностей личности детей;
- пониманием психологических особенностей детей дошкольного возраста и закономерностей их развития;

- знанием федерального образовательного стандарта и образовательных программ дошкольного образования;
- навыками педагогического общения;
- методами организации игровой и продуктивной деятельности дошкольников;
- методами организации общения и взаимодействия дошкольников в соответствующих видах деятельности.

## **5. ФОРМЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Педагогическая практика проводится в дошкольных образовательных учреждениях края. Базой практики являются дошкольные учреждения.

Общие сведения о практике представлены в таблице 1.

Таблица 1 - Общие сведения о педагогической практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Вид практики	Производственная
Тип практики	Педагогическая
Способ проведения	Стационарная или выездная
Объем практики в зачетных единицах	21 з.е.
Продолжительность практики	6 недель, 324 ак.час.; 8 недель, 432 ак.час.
Курс, семестр	3 курс, 6 семестр; 4 курс 8 семестр.
Базы практики	Дошкольные образовательные учреждения

## **6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

В результате прохождения педагогической практики должны быть сформированы следующие общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОК-1: способность к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной	Знает	Теоретические источники для саморазвития и повышения своего общекультурного уровня
	Умеет	Использовать теоретические источники для составления плана профессионального роста и

сфере, к повышению общекультурного уровня		повышения своего общекультурного уровня
	Владеет	опытом планирования профессионального роста и повышения общекультурного уровня
ОК-3: способность проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности	Знает	алгоритмы принятия решений в профессиональной деятельности
	Умеет	применять алгоритмы принятия решений для решения профессиональных проблем
	Владеет	опытом применения практических способов принятия решений для решения профессиональных проблем
ОК-14: способностью к самоорганизации и самообразованию	Знает	практические способы самоорганизации и самообразования
	Умеет	применять практические способы самоорганизации и самообразования для решения профессиональных проблем
	Владеет	опытом применения практических способов самоорганизации и самообразования для решения профессиональных проблем
ОПК-5: готовностью организовывать различные виды деятельности: игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую	Знает	разнообразные виды и формы различных видов деятельности дошкольников
	Умеет	подбирать виды деятельности дошкольников для решения задач их воспитания и развития
	Владеет	опытом подбора различных видов деятельности дошкольников с целью их воспитания и развития
ОПК-8: способностью понимать высокую социальную значимость профессии, ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи, соблюдая принципы профессиональной этики	Знает	знает принципы профессиональной этики, нормы и профессиональные задачи воспитателя дошкольного образовательного учреждения
	Умеет	применять принципы профессиональной этики, нормы и профессиональные задачи воспитателя дошкольного образовательного учреждения
	Владеет	опытом применения принципов профессиональной этики, норм и профессиональных задач воспитателя дошкольного образовательного учреждения
ПК-1: способностью организовывать игровую и продуктивные виды деятельности детей дошкольного возраста	Знает	содержание и структуру игровой и продуктивной деятельности дошкольников
	Умеет	планировать и организовывать игровую и продуктивную виды деятельности дошкольников
	Владеет	опытом организации игровой и продуктивной деятельности дошкольников
ПК-2: готовностью реализовывать профессиональные	Знает	основные профессиональные задачи образовательных, оздоровительных и коррекционно-развивающих программ в

задачи образовательных, оздоровительных и коррекционно-развивающих программ		дошкольном образовании
	Умеет	реализовывать отдельные профессиональные задачи образовательных, оздоровительных и коррекционно-развивающих программ в дошкольном образовании
	Владеет	опытом реализации отдельных профессиональных задач образовательных, оздоровительных и коррекционно-развивающих программ в дошкольном образовании
ПК-3: способностью обеспечивать соответствующее возрасту взаимодействие дошкольников в соответствующих видах деятельности	Знает	особенности взаимодействия дошкольников в различных видах деятельности
	Умеет	обеспечивать соответствующее возрасту взаимодействие дошкольников в различных видах деятельности
	Владеет	опытом обеспечения соответствующего возрасту взаимодействия дошкольников в различных видах деятельности
ПК-4: готовностью обеспечивать соблюдение педагогических условий общения и развития дошкольников в образовательной организации	Знает	содержание педагогических условий общения и развития дошкольников в ДОУ
	Умеет	соблюдать педагогические условия общения и развития дошкольников в ДОУ
	Владеет	Опытом соблюдения педагогических условий общения и развития дошкольников в ДОУ
УПК: владением методами физического, социально-коммуникативного, речевого, художественно-эстетического, познавательного и личностного развития детей на этапах раннего, дошкольного возраста в соответствии с ФГОС и образовательной программой организации	Знает	методы социально-коммуникативного, речевого и познавательного развития детей раннего и дошкольного возраста
	Умеет	Выбирать и использовать отдельные методы социально-коммуникативного, речевого и познавательного развития детей раннего и дошкольного возраста
	Владеет	Опытом применения отдельных методов социально-коммуникативного, речевого и познавательного развития детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с ФГОС и образовательной программой организации

## 7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики на 3 курсе (6 семестр) составляет 6 недель, 9 зачетных единиц, 324 часа. В целом 21 зачетных единиц, 756 час.



Таблица 1 - Структура и содержание педагогической практики 3 курс  
(6 семестр)

Этап практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
<b>Подготовительный (организационный)</b>	1.Инструктаж по прохождению практики. Инструктаж по технике безопасности.	2	Устный опрос
	2.Инструктаж на рабочем месте. Знакомство с оргструктурой организации, внутренними должностными инструкциями, штатным расписанием	8	Устный опрос, отчет
<b>Основной (выполнение индивидуальных заданий)</b>	1.Знакомство с программой развития системы дошкольного образования в городе и крае.	4	Отчет
	2.Изучение задач, содержания и форм педагогической деятельности в ДОУ.	4	Отчет
	3. Работа помощником воспитателя ДОУ	172	Отчет Отчет
	4.Наблюдение за игрой дошкольников и ее организацией воспитателем.	24	
	5. Подготовка и проведение игровых видов деятельности с дошкольниками.	26	Отчет
	6. Подготовка и проведение продуктивных видов деятельности с дошкольниками.	36	Отчет
	7. Подготовка и проведение коррекционно-развивающих видов деятельности с дошкольниками.	38	Отчет
<b>Итоговый</b>	1. Подготовка отчета	18	Отчет
	2. Защита отчета	2	Защита отчета в форме презентации результатов
ИТОГО		324 час.	

Общая трудоемкость практики на 4 курсе (8 семестр) составляет 8 недель, 12 зачетных единиц, 432 часа

Таблица 2 – - Структура и содержание педагогической практики 4 курс  
(8 семестр)

Этап практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
---------------	--	---------------------------	-------------------------------

<b>Подготовительный (организационный)</b>	1.Инструктаж по прохождению практики. Инструктаж по технике безопасности.	2	Устный опрос
	2.Инструктаж на рабочем месте. Знакомство с оргструктурой организации, внутренними должностными инструкциями, штатным расписанием	8	Устный опрос, отчет
<b>Основной (выполнение индивидуальных заданий)</b>	1.Знакомство с программой развития системы дошкольного образования в городе и крае.	4	Отчет
	2.Изучение задач, содержания и форм педагогической деятельности в ДОУ.	4	Отчет
	3. Работа помощников воспитателя ДОУ	172	Отчет
	4.Подготовка и проведение игровых видов деятельности с дошкольниками.	36	Отчет
	5. Подготовка и проведение продуктивных видов деятельности с дошкольниками.	36	Отчет
	6. Составление плана воспитательной работы сообразно с возрастными, психофизиологическими особенностями и индивидуальными потребностями детей.	18	Отчет
	7. Провести/ принять участие в родительском собрании.	23	Отчет
	8. Разработать сценарий детского праздника и принять участие в его подготовке, организации и проведении	45	Отчет
	9. Подобрать методический аппарат и провести эмпирическое исследование	55	Отчет
<b>Итоговый</b>	1. Подготовка отчета	18	Отчет
	2. Защита отчета	2	Защита отчета в форме презентации результатов
<b>ИТОГО</b>		423 час.	

## 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

В ходе практики студенты выступают в роли помощника воспитателя, ассистируют ему во всех видах профессиональной деятельности, выполняют индивидуальные задания.

### ***Примерный перечень индивидуальных заданий***

#### ***3 курс (6 семестр)***

1. Изучить содержание и организацию методической работы в ДООУ.
2. Провести наблюдение за играми детей, организованными воспитателем, и сделать анализ особенностей организации воспитателем игровой деятельности детей.
3. Организовать (провести) и проанализировать игровую и/или другие виды деятельности дошкольников (в соответствии с планом воспитательной работы в данной возрастной группе).
4. Проанализировать развивающее занятие, проведенное воспитателем с детьми (на выбор воспитателя).
5. Разработать конспекты и организовать развивающие занятия (в рамках различных образовательных областей: физическое, социально-коммуникативное, речевое, художественно-эстетическое или познавательное развитие детей) с детьми с учетом возраста группы.
6. Разработать и оформить методические рекомендации педагогам ДООУ или родителям (на выбор) по проблемам обучения и воспитания детей, организации режимных моментов для детей конкретной возрастной группы (стенгазета, памятка, страничка сайта ДООУ и т.п.)
7. Регулярно вести дневник практиканта.

### ***Примерный перечень индивидуальных заданий***

#### ***4 курс (8 семестр)***

1. Изучить программу развития системы дошкольного образования в городе и крае.
2. Изучить задачи, содержание и формы педагогической деятельности в ДООУ.
3. Оказывать помощь воспитателю в реализации его должностных обязанностей.
4. Подготовить и провести игровые виды деятельности с дошкольниками.

5. Подготовить и провести продуктивные виды деятельности с дошкольниками.

6. Составить план воспитательной работы сообразно с возрастными, психофизиологическими особенностями и индивидуальными потребностями детей.

7. Провести/ принять участие в родительском собрании.

8. Разработать сценарий детского праздника (23 февраля, 8 марта и т.д. - один по выбору) и принять участие в его подготовке, организации и проведении.

9. Подобрать методический аппарат для эмпирического исследования по теме научного исследования.

10. Провести эмпирическое исследование по теме научного исследования.

11. Регулярно вести дневник практиканта.

## **9. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)**

*Пакет отчетных документов о прохождении практики* обучающимся включает следующие заверенные подписью руководителя и печатью организации документы:

- отрывной бланк направления на практику;
- дневник практики (с планами-конспектами занятий и их анализом);
- текстовый отчет, включающий краткую характеристику места практики (организации), цели и задачи практики, описание деятельности, выполняемой в процессе прохождения практики, достигнутые результаты, анализ возникших проблем и варианты их устранения, собственную оценку уровня своей профессиональной подготовки по итогам практики;
- индивидуальные задания;
- отзыв-характеристику, составленную руководителем практики от организации;
- описание и фотографию рабочего места.

Оценка результата прохождения педагогической практики осуществляется руководителем практики от Филиала ДВФУ в г. Уссурийске (Школа педагогики).

*Отзыв руководителя практики от организации* должен отражать уровень сформированности у студента-практиканта определенных на данный вид практики компетенций.

### **Оформление документов по педагогической практике.**

Титульный лист отчета по педагогической практике оформляется по образцу (см. Приложение Г).

Форма дневника практики ( Приложение Д).

Форма отзыва руководителя практики от организации приведена в Приложении Е.

**Форма отчетности** – зачет с оценкой. **Форма проведения аттестации по итогам практики** – защита отчета.

## **10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

### **Основная литература**

1. Томчикова, С.Н. Игровые технологии в ДОУ: учеб.-метод. комплекс [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / С.Н. Томчикова, Н.С. Томчикова. — М.: ФЛИНТА, 2015. — 80 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/70412>
2. Сударчикова, Л.Г. Введение в основы педагогического мастерства [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.Г. Сударчикова. - 3-е изд. - М.: ФЛИНТА, 2014. — 377 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/51886>
3. Комарова, О.А. Практика реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / О.А. Комарова. — М. : Московский педагогический государственный университет, 2016. — 120 с.

— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75817.html>

4. Сайгушева, Л.И. Социально-педагогическая деятельность с семьей в дошкольном образовательном учреждении [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.И. Сайгушева, И.В. Фадеева. — М.: ФЛИНТА, 2015. — 172 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/70394>

5. Современные здоровьесберегающие технологии в дошкольном образовании [Электронный ресурс] : монография / Н.В. Полтавцева [и др.]. — М.: ФЛИНТА, 2016. — 262 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/85993>

#### **Дополнительная литература**

1. Диагностика социально-педагогического взаимодействия субъектов образовательного процесса ДОУ [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / под ред. Н.И. Левшиной, В.И. Турченко. — М.: ФЛИНТА, 2015. — 88 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/70363>

2. Диагностические методики по проблеме социально-личностного развития и воспитания дошкольников [Электронный ресурс]: учеб. пособие / под ред. Н.И. Левшиной, Т.М. Бабуновой : учебное пособие. - М.: ФЛИНТА, 2015. - 161 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/70365>

3. Дошкольное воспитание и обучение детей с комплексными нарушениями [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.А. Головчиц [и др.]. — М. : Логомаг, 2015. — 266 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77035.html>

4. Путеводитель по ФГОС дошкольного образования в таблицах и схемах [Электронный ресурс] / М.Е. Верховкина [и др.]. — СПб. : КАРО, 2015. — 112 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61025.html>

5. Фрейлах, Н.И. Математика для воспитателей [Электронный ресурс] : учебник / Н.И. Фрейлах. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 136 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=417993>

## **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

Научная библиотека ДВФУ: <https://www.dvfu.ru/library/>

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, используемые при реализации ООП: <https://www.dvfu.ru/library/electronic-resources/>

### **Официальные сайты органов государственной власти:**

Федеральные порталы:

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки: <http://www.obrnadzor.gov.ru/ru/>

Федеральный портал «Российское образование»: <http://www.edu.ru/>

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов: <http://fcior.edu.ru/>

"Единое окно доступа к образовательным ресурсам": <http://window.edu.ru/>

### **Русскоязычные базы данных и ЭБС:**

Электронно-библиотечная система Издательства "Лань" (<https://e.lanbook.com/>);

Электронная библиотека "Консультант студента" <http://www.studentlibrary.ru/>);

Электронно-библиотечная система Znanium.com (<https://new.znaniy.com/>);

Электронно-библиотечная система IPR BOOKS (<http://www.iprbookshop.ru/>);

Электронно-библиотечная система "BOOK.ru" (<https://www.book.ru/>),

Электронная библиотека "ЮРАЙТ" (<https://urait.ru/>);

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<https://www.elibrary.ru/>)

## **Перечень информационных технологий и программного обеспечения**

- Глобальная компьютерная сеть Интернет, позволяющая получать доступ к мировым информационным ресурсам (электронным библиотекам, базам данных, хранилищам файлов и т.д.) и коммуницировать со обучающимися при помощи мессенджеров;

### **Программное обеспечение**

- Лицензия ПО Microsoft: подписка Standard Enrollment 62820593.  
Дата окончания 2020-06-30. Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18.
- Договор на предоставление услуг Интернет: Абонентский договор № 243087 от 1.01.2018 оказания услуг связи.

## 11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Педагогическая практика	<p>Практика проводится на предприятиях/организациях, соответствующих направленности подготовки</p> <p>Договор о сотрудничестве № 1710/18 от 14.12.2018 692690 Ханкайский район, с. Ильинка, ул. Кузнечная, д. 29 (МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 6»);</p> <p>Договор о сотрудничестве № 1711/18 от 14.12.2018 692684 Ханкай Р «Детский сад № 232 С. Камень-Рыболов);ский р-н, с. Камень-Рыболов, ул. Тракторная, д.44а (МБДОУ ЦР)</p> <p>Договор о сотрудничестве № 1709/18 от 14.12.2018 692510 г. Уссурийск, ул. Урицкого, д. 70-6 (МБДОУ Детский сад № 9 г. Уссурийска);</p> <p>Договор о сотрудничестве № 1073/14 от 14.12.2018 692502 г. Уссурийск, ул. Угловая, д. 34 (МБДОУ «Детский сад № 36» г. Уссурийска);</p> <p>Договор о сотрудничестве № 221/15 от 14.12.2018 690109 г. Владивосток, ул. Нейбута, д. 28 (МБДОУ «Детский сад № 29» г. Владивостока);</p> <p>Договор о сотрудничестве № 358/16 от 20.05.2016 690016 г. Владивосток, ул. Гризодубовой, д. 57 (МБДОУ «Детский сад № 49 общеразвивающего вида г. Владивостока»);</p> <p>Договор о сотрудничестве № 1712/18 от 14.12.2018 692238 г. Спасск-Дальний, ул. Красногвардейская, д. 87/3А (МБДОУ ЦРР Детский сад № 4 «Солнышко»);</p> <p>Договор о сотрудничестве № 21/20 от 13.01.2020 692503 г. Уссурийск, ул. Комсомольская, д. 62 ,кв.23 (ИП Суржик Анастасия Владимировна ГВПД «Алиса»);</p> <p>Договор о сотрудничестве № 20/20 от 15.01.2020 695132 г. Дальнереченск, ул. Ленина, д. 35 (МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 7»);</p> <p>Договор о сотрудничестве № 38/19 от 14.12.2018 692525 г. Уссурийск, ул. Комсомольская, д. 60 (МБДОУ «Детский сад № 35» );</p> <p>Договор о сотрудничестве № 1631/13 от 17.04.2018 692512 г. Уссурийск, ул. Горького, д. 73, кор. А (Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 6» );</p> <p>Договор о сотрудничестве № 1093/14 от 17.04.2018 692524 г. Уссурийск, ул. Фадеева, д. 6 (Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 38» г.Уссурийска);</p>
-------------------------	---



Составитель(и):

Зав.кафедрой психологии образования,

к.пс.н., доцент



Гаврилова Т.А.

Доцент кафедры психологии образования,

к.пс.н.



Слинькова Т.В.

Старший преподаватель

кафедры психологии образования



Скоморохова Н.А.

Программа практики обсуждена на заседании кафедры психологии образования, протокол № 1 от «02» сентября 2019 г.

## Приложения

### Приложение А

Форма листа согласования рабочей программы педагогической практики



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования

**«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)**

**филиал федерального государственного автономного образовательного  
учреждения высшего образования**

**«Дальневосточный федеральный университет» в г. Уссурийске (Школа  
педагогики)**

**Кафедра психологии образования**

### **ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ (педагогическая практика) И ГРАФИКА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

**Направление подготовки  
44.03.02 Психолого-педагогическое образование  
Программа бакалавриата  
«Психология и педагогика дошкольного образования»**

Руководитель ОП  
канд.псих.наук, доцент

Т.В.Слинькова

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Руководитель практики от организации  
канд. пс. наук, доцент

Н.А.Иванова

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Руководитель практики  
от профильной организации

Е.А. Сидорова

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**филиал федерального государственного автономного образовательного  
учреждения высшего образования**

**Кафедра психологии образования**

Период прохождения практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

[illegible]


Руководитель практики

\_\_\_\_\_

*Должность, Ф.И.О.*

\_\_\_\_\_

*Подпись*

Студент

\_\_\_\_\_

*Ф.И.О.*

\_\_\_\_\_

*Подпись*

Руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*Должность, Ф.И.О.*

\_\_\_\_\_

*Подпись*

Форма индивидуального задания на педагогическую практику

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»

---

**ФИЛИАЛ ДВФУ В Г. УССУРИЙСКЕ (ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ)**

**Кафедра психологии образования**

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

на педагогическую практику

студентке Ивановой Екатерине Алексеевне группы Б2422

Вопросы, подлежащие разработке (исследованию):

- 1.
- 2.
- 3.

Дата выдачи задания: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от организации  
доцент, канд.псих.н.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О.Фамилия)

Задание получил

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О.Фамилия)

Согласовано:

Руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(название организации, должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О.Фамилия)

Форма титульного листа отчета о прохождении педагогической  
практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)

---

**ФИЛИАЛ ДВФУ В Г. УССУРИЙСКЕ (ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ)**

**Кафедра психологии образования**

**О Т Ч Е Т**

о прохождении педагогической практики

по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование»  
образовательной программы – Психология и педагогика дошкольного образования  
очной формы обучения

Выполнил студент гр. Б2422(ОС)  
\_\_\_\_\_ Н.А. Солнцев

Отчет защищен:  
с оценкой \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
подпись И.О.Фамилия  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики  
доцент кафедры  
психологии образования  
\_\_\_\_\_ Т.В.Иванова

Регистрационный № \_\_\_\_\_  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
\_\_\_\_\_  
подпись И.О.Фамилия

Практика пройдена в срок  
с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
на предприятии \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

г. Уссурийск  
20\_\_

Форма оформления дневника практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)**

**ФИЛИАЛ ДВФУ В Г. УССУРИЙСКЕ (ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ)**

**Кафедра психологии образования**

**ДНЕВНИК**  
педагогической практики

студентки \_\_\_\_\_ группы Б2422

Начат \_\_\_\_\_ г.

Закончен \_\_\_\_\_ г.

База практики \_\_\_\_\_

Форма ведения дневника:

Дата проведе ния	Время	Тема, цель, задачи, план и анализ (мероприятия)	Отметка о выполне нии

Студент-практикант \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
ИОФамилия / подпись

Руководитель практики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
ИОФамилия / подпись

Руководитель практики  
от профильной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
ИОФамилия / подпись

Форма отзыва руководителя практики  
**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ**  
 о результатах педагогической практики

Студент \_\_\_\_\_

*ФИО студента*

группы \_\_\_\_\_, обучающийся по образовательной программе - 44.03.02 Психология и педагогика дошкольного образования за время прохождения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. проявил следующий уровень общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

Код и формулировка компетенции	Уровень (пороговый, базовый, повышенный)
ОК-1: способность к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня	
ОК-3: способность проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности	
ОК-14: способностью к самоорганизации и самообразованию	
ОПК-5: готовностью организовывать различные виды деятельности: игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую	
ОПК-8: способностью понимать высокую социальную значимость профессии, ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи, соблюдая принципы профессиональной этики	
ПК-1: способностью организовывать игровую и продуктивные виды деятельности детей дошкольного возраста	
ПК-2: готовностью реализовывать профессиональные задачи образовательных, оздоровительных и коррекционно-развивающих программ	
ПК-3: способностью обеспечивать соответствующее возрасту взаимодействие дошкольников в соответствующих видах деятельности	
ПК-4: готовностью обеспечивать соблюдение педагогических условий общения и развития дошкольников в образовательной организации	
УПК: владением методами физического, социально-коммуникативного, речевого, художественно-эстетического, познавательного и личностного развития детей на этапах раннего, дошкольного возраста в соответствии с ФГОС и образовательной программой организации	

**Общая оценка практики** \_\_\_\_\_

**Руководитель практики от организации**

\_\_\_\_\_  
*Должность, Ф.И.О.*

\_\_\_\_\_  
*Подпись*

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*Место печати*



Приложение Ж  
Отрывной бланк направления на практику

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»  
Филиал ДВФУ в г. Уссурийске (Школа педагогики)**

**Направление № \_\_\_\_\_**

Студент \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

обучающийся на \_\_\_\_ курсе в Филиале ДВФУ в г. Уссурийске  
по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое  
образование  
профиль подготовки Психология и педагогика дошкольного образования

направляется на педагогическую практику в \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование организации, адрес, телефон)

Согласно приказу № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и

договору № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П. Администратор ОП \_\_\_\_\_

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»  
Филиал ДВФУ в г. Уссурийске (Школа педагогики)**

**Справка-подтверждение № \_\_\_\_\_**

Студент \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

прибыл «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
в \_\_\_\_\_  
(название организации, адрес, телефон)

для прохождения педагогической практики.

Выбыл «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П. Руководитель организации \_\_\_\_\_

Фонд оценочных средств



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)**

**филиал федерального государственного автономного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет» в г. Уссурийске (Школа  
педагогики)**

**Кафедра психологии образования**

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**по производственной практике**

### **Педагогическая практика**

**Направление подготовки - 44.03.02 Психолого-педагогическое образование**

**Профиль подготовки - Психология и педагогика дошкольного образования  
Очной формы обучения**

г. Уссурийск  
2019

## Паспорт фонда оценочных средств по педагогической практике

ОК-1: способность к самосовершенствованию и саморазвитию в профессиональной сфере, к повышению общекультурного уровня	Знает	Теоретические источники для саморазвития и повышения своего общекультурного уровня
	Умеет	Использовать теоретические источники для составления плана профессионального роста и повышения своего общекультурного уровня
	Владеет	опытом планирования профессионального роста и повышения общекультурного уровня
ОК-3: способность проявлять инициативу и принимать ответственные решения, осознавая ответственность за результаты своей профессиональной деятельности	Знает	алгоритмы принятия решений в профессиональной деятельности
	Умеет	применять алгоритмы принятия решений для решения профессиональных проблем
	Владеет	опытом применения практических способов принятия решений для решения профессиональных проблем
ОК-14: способностью к самоорганизации и самообразованию	Знает	практические способы самоорганизации и самообразования
	Умеет	применять практические способы самоорганизации и самообразования для решения профессиональных проблем
	Владеет	опытом применения практических способов самоорганизации и самообразования для решения профессиональных проблем
ОПК-5: готовностью организовывать различные виды деятельности: игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую	Знает	разнообразные виды и формы различных видов деятельности дошкольников
	Умеет	подбирать виды деятельности дошкольников для решения задач их воспитания и развития
	Владеет	опытом подбора различных видов деятельности дошкольников с целью их воспитания и развития
ОПК-8: способностью понимать высокую социальную значимость профессии, ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи, соблюдая принципы профессиональной этики	Знает	знает принципы профессиональной этики, нормы и профессиональные задачи воспитателя дошкольного образовательного учреждения
	Умеет	применять принципы профессиональной этики, нормы и профессиональные задачи воспитателя дошкольного образовательного учреждения
	Владеет	опытом применения принципов профессиональной этики, норм и профессиональных задач воспитателя дошкольного образовательного учреждения
ПК-1: способностью организовывать игровую	Знает	содержание и структуру игровой и продуктивной деятельности дошкольников

и продуктивные виды деятельности детей дошкольного возраста	Умеет	планировать и организовывать игровую и продуктивную виды деятельности дошкольников
	Владеет	опытом организации игровой и продуктивной деятельности дошкольников
ПК-2: готовностью реализовывать профессиональные задачи образовательных, оздоровительных и коррекционно-развивающих программ	Знает	основные профессиональные задачи образовательных, оздоровительных и коррекционно-развивающих программ в дошкольном образовании
	Умеет	реализовывать отдельные профессиональные задачи образовательных, оздоровительных и коррекционно-развивающих программ в дошкольном образовании
	Владеет	опытом реализации отдельных профессиональных задач образовательных, оздоровительных и коррекционно-развивающих программ в дошкольном образовании
ПК-3: способностью обеспечивать соответствующее возрасту взаимодействие дошкольников в соответствующих видах деятельности	Знает	особенности взаимодействия дошкольников в различных видах деятельности
	Умеет	обеспечивать соответствующее возрасту взаимодействие дошкольников в различных видах деятельности
	Владеет	опытом обеспечения соответствующего возрасту взаимодействия дошкольников в различных видах деятельности
ПК-4: готовностью обеспечивать соблюдение педагогических условий общения и развития дошкольников в образовательной организации	Знает	содержание педагогических условий общения и развития дошкольников в ДОУ
	Умеет	соблюдать педагогические условия общения и развития дошкольников в ДОУ
	Владеет	Опытном соблюдении педагогических условий общения и развития дошкольников в ДОУ
УПК: владением методами физического, социально-коммуникативного, речевого, художественно-эстетического, познавательного и личностного развития детей на этапах раннего, дошкольного возраста в соответствии с ФГОС и образовательной программой организации	Знает	методы социально-коммуникативного, речевого и познавательного развития детей раннего и дошкольного возраста
	Умеет	Выбирать и использовать отдельные методы социально-коммуникативного, речевого и познавательного развития детей раннего и дошкольного возраста
	Владеет	Опытном применении отдельных методов социально-коммуникативного, речевого и познавательного развития детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с ФГОС и образовательной программой организации

## Контроль достижений целей практики

№ п/п	Контролируемые модули / разделы / темы дисциплины	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства - наименование	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Подготовительный этап практики (организационный)	ОК-14	знает	собеседование	Журнал по технике безопасности
			умеет	собеседование	Дневник
			владеет	собеседование	Дневник
2	Основной этап практики	ОК-1	знает	собеседование	Отзыв руководителя практики от организации
			умеет	собеседование	
			владеет	собеседование	
		ОК-3	знает	собеседование	Отзыв руководителя практики от организации
			умеет	собеседование	
			владеет	собеседование	
		ОПК-5	знает	собеседование	Подготовка и проведение игровых и продуктивных видов деятельности с дошкольниками
			умеет	собеседование	
			владеет	собеседование	
		ОПК-8	знает	собеседование	Отзыв руководителя практики от организации
			умеет	собеседование	
			владеет	собеседование	
		ПК-1	знает	собеседование	Подготовка и проведение игровых и продуктивных видов деятельности с дошкольниками
			умеет	собеседование	
			владеет	собеседование	
		ПК-2	знает	собеседование	План-конспект развивающего мероприятия / План воспитательной работы
			умеет	собеседование	
			владеет	собеседование	
		ПК-3	знает	собеседование	Подготовка и проведение игровых и продуктивных видов деятельности с дошкольниками
			умеет	собеседование	
			владеет	собеседование	
		ПК-4	знает	собеседование	Подготовка и проведение коррекционно- развивающих мероприятий дошкольниками /Разработка сценария, подготовка и организация детского праздника
			умеет	собеседование	
			владеет	собеседование	
		УПК	знает	собеседование	Подготовка и проведение коррекционно- развивающих мероприятий дошкольниками /Разработка сценария, подготовка и организация детского
			умеет	собеседование	
			владеет	собеседование	

					праздника
3	Итоговый этап практики	ОК-1	Знает, умеет, владеет	собеседование	Отзыв руководителя практики от организации, защита отчета по практике
		ОК-3	Знает, умеет, владеет	собеседование	Отзыв руководителя практики от организации, защита отчета по практике
		ОПК-8	Знает, умеет, владеет	собеседование	Отзыв руководителя практики от организации, защита отчета по практике

## ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

**Текущая аттестация студентов.** Текущая аттестация студентов по производственной практике проводится в форме собеседования – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с магистрантами на темы, связанные с прохождением этапов практики.

**Промежуточная аттестация студентов.** Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачёт. Студенты оцениваются по итогам всех видов деятельности при наличии документации по практике.

Студент должен предоставить по итогам практики следующую документацию, заверенную подписью руководителя и печатью организации:

1. Дневник практики, который должен содержать еженедельное фиксирование проводимых мероприятий.
2. Отчет о практике, который включает: краткую характеристику места практики (организации), цели и задачи практики, описание деятельности, выполняемой в процессе прохождения практики, достигнутые результаты, анализ возникших проблем и варианты их устранения, собственную оценку уровня своей профессиональной подготовки по итогам практики.
3. Описание рабочего места (с фотографией).
4. Отзыв-характеристику об уровне сформированности компетенций студента-практиканта (заполняется руководителем практики от организации).
5. Приложения к отчету (отчеты по выполнению индивидуальных

заданий):

А) План организации игровой и продуктивной деятельности детей (6 сем.).

Б) План-конспект развивающих занятий (6 сем.)

В) План-конспект родительского собрания (8 сем.).

Г) План воспитательной работы сообразно с возрастными, психофизиологическими особенностями и индивидуальными потребностями детей (8 сем.).

Д) Разработка сценария детского праздника (8 сем.).

Е) Результаты эмпирического исследования по теме научного исследования (8 сем.).

Критерии оценки за практику: практика оценивается по формальному критерию – наличие форм отчетности в соответствии с программой практики, по содержательному – качество выполнение заданий практики – самостоятельность, полнота раскрытия темы, умение формулировать выводы.

### **Критерии оценки**

По результатам практики на основании представленных отчетов, отзывов преподавателей студентам выставляются соответствующие оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Оценка «отлично» выставляется студенту, если содержание практики выполнено в полном объеме, студент в установленные сроки сдал отчетную документацию, оформление которой соответствует требованиям, при защите отчета по практике исчерпывающе и последовательно излагает материал, свободно справляется с вопросами, правильно обосновывает принятое решение.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если содержание практики выполнено в полном объеме, студент в установленные сроки сдал отчетную документацию, оформление которой имеет незначительные недочеты, при

защите отчета по практике доступно излагает материал, справляется с вопросами, правильно обосновывает принятое решение.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если содержание практики выполнено в полном объеме, студент сдал отчетную документацию с незначительным опозданием, оформление документации имеет недочеты, при защите отчета по практике допускает неточности, присутствуют нарушения логической последовательности в изложении.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если содержание практики выполнено не в полном объеме, студент сдал отчетную документацию с опозданием, оформление документации не соответствует требованиям, при защите отчета по практике допускает существенные ошибки, присутствуют нарушения логической последовательности в изложении.

В случае неявки студента на практику или получения неудовлетворительной оценки студентом по итогам практики аттестация по практике проходит в порядке, установленном Приказом ректора ДВФУ от 14.05.2018 № 12-13-870 «О введении в действие Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ», приказом ректора ДВФУ от 06.09.2018 №12-13-1588 «Об утверждении Регламента о порядке организации практики обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета и программы магистратуры в ДВФУ».