



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)
Школа педагогике

Согласовано

Руководитель ОП

Бондаренко М.В. 

«21» июня 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой русского языка,
литературы и методики преподавания



Калмыкова С.А.

«21» июня 2016 г.

**ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(Практика по получению профессиональных умений и опыта в
педагогической деятельности)**

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование
Профиль подготовки «Русский язык и литература»
Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Уссурийск
2016

1. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Программа производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) разработана на основе Образовательного стандарта, самостоятельно установленного федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Дальневосточный федеральный университет» для реализуемых основных профессиональных образовательных программ по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).

Структура и содержание программы определены приказами:

- Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. №1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в школах ДВФУ от 14.05.2018 №12-13-870;
- Регламентом о порядке организации практики обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в ДВФУ, утвержденного

приказом проректора по учебной и воспитательной работе от 06.09.2018 №12-13-1588.

2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Основной целью производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности) является формирование у обучающихся целостного представления об особенностях профессиональной деятельности учителя и овладение первичными умениями и опытом в самостоятельной организации педагогической работы в школе.

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является необходимой основой для последующего освоения производственной педагогической практики.

3. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Исходя из цели, определены задачи практики:

- знакомство с системой работы современной общеобразовательной школы: наблюдение, анализ и обобщение опыта, накопленный педагогическим коллективом школы;
- подготовка к проведению учебной и внеучебной работы по русскому языку и литературе;
- подготовка к выполнению функций классного руководителя;
- развитие умений выявлять, анализировать психолого-возрастные особенности учащихся, специфику организации и проведения уроков русского языка и литературы, эффективность используемых дидактических методов и приемов.

4. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности входит в Блок 2 «Практики» структуры программы подготовки бакалавров, является обязательной составной частью основной образовательной программы и проводится в

соответствии с утвержденным рабочим учебным планом и графиком учебного процесса.

Практика базируется на знаниях и компетенциях, сформированных в ходе изучения дисциплин базовой и вариативной части учебного плана: «Педагогика», «Психология», «Возрастная анатомия, физиология и гигиена», «Безопасность жизнедеятельности», «Образовательное право», «Культурология», «Фольклор», «История русской литературы», «История зарубежной литературы», «Современный русский язык», «Детская литература», «Практикум по орфографии и пунктуации», «Методика обучения русскому языку», «Методика обучения литературе».

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится в организациях, с которыми заключены договоры о сотрудничестве, а также в структурных подразделениях ДВФУ (в том числе при кафедре). В ходе практики студентам предоставляется возможность наблюдать за педагогической деятельностью преподавателей, организующих учебный и воспитательный процесс.

5. ТИП, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения практики: выездная.

В соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится на 4 курсе, в 8 семестре.

Форма проведения производственной практики – непрерывная, в течение 2-х недель (3 з.е.).

Практика проводится на базе муниципальных и государственных образовательных учреждений Уссурийского городского округа и Приморского края. Основной базой производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются общеобразовательные и профильные образовательные учреждения (начальные, средние общие и средние полные школы, лицеи, гимназии).

Перечень образовательных организаций для прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности определяет РОП, при этом приоритет отдаётся учреждениям, с которыми у ДВФУ имеются договоры о сотрудничестве.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует требованиям к содержанию практики, по предварительному согласованию с РОП.

При выборе баз производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности необходимо руководствоваться критерием наличия в образовательном учреждении:

- квалифицированных специалистов;
- современной материально-технической базы;
- современных учебно-методических комплексов;
- современного программного обеспечения.

Особенности организации практики студентов с ограниченными возможностями здоровья

Выбор мест прохождения практики для студентов с ограниченными возможностями здоровья (далее – для лиц с ОВЗ) осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся.

Учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно реко-

мендованных условий труда. При необходимости при прохождении практики создаются специальные места в соответствии с характером нарушений, с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых профессиональных задач.

6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения данной практики у обучающихся должны быть сформированы следующие общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОПК-2 Способность осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся	Знает	основы педагогики (дидактики), психологии методики обучения русскому языку и литературе, необходимые для осуществления обучения;
	Умеет	выбирать наиболее адекватные и эффективные методы и приемы организации уроков русского языка и литературы, а также внеаудиторной деятельности;
	Владеет	навыками организации процесса обучения, воспитания и развития учащихся с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся.
ОПК-4 Готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования	Знает	документы, являющиеся нормативно-правовой базой, основные положения Конституции, Закона об образовании, Федерального государственного образовательного стандарта, профессионального стандарта «Педагог»;
ПК-6 Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса	Знает	психолого-возрастные особенности обучающихся различных возрастных групп, типы педагогического взаимодействия, способы выстраивания коммуникации с обучающимися и коллегами;
	Умеет	вести диалог с обучающимися с учётом индивидуальных особенностей, использовать различные каналы коммуникации с обучающимися и родителями (попечителями), взаимодействовать с коллегами;
	Владеет	навыками профессионального общения, педагогическим тактом, коммуникативными навыками.
ПК-13 Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования	Знает	принципы решения исследовательских задач в области образования;
	Умеет	использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования;
	Владеет	навыками решения исследовательских задач в об-

		ласти образования на основе использования систематизированных теоретических и практических знаний.
--	--	--

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА В ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Общая трудоемкость данной практики составляет 2 недели, 3 зачетные единицы, 108 часов. Задания на практику базируются на знании психолого-педагогических и методических дисциплин, предусмотренных учебным планом, и ориентированы на формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций, приобретение первичных умений и опыта в педагогической деятельности.

№ п/ п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				
1	1-я неделя	Самостоятельная работа студента	Посещение занятий и их анализ	Изучение плана воспитательной деятельности, тематического планирования по русскому языку и литературе	Консультации	Формы текущего контроля
		12 ч.	30 ч.	8 ч.	4 ч.	Собеседования, консультации, инструктаж.
2	2 неделя	Консультации	Посещение занятий	Самостоятельная работа	Подготовка отчетной документации	
		4	30	10	10	Собеседование, проверка

						отчетной документации, защита доклада по итогам практики
	Итого:	16	60	18	14	108

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности включает в себя разные виды самостоятельной работы, способствующие формированию общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Студенты самостоятельно знакомятся с нормативно-правовыми документами, регламентирующими педагогическую деятельность в образовательных учреждениях начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.

В период прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) обучающиеся знакомятся с реальными условиями педагогической работы в школе, учатся взаимодействию с другими участниками образовательного процесса (учителями, учащимися, родителями учащихся), готовятся к реализации образовательных программ по русскому языку на основании обобщения опыта школьных учителей-предметников.

Руководители практики со стороны ДВФУ и со стороны профильных организаций осуществляют методическое консультирование обучающихся при выполнении ими заданий практики. В случае возникновения затруднений в процессе самостоятельной работы студенты также могут обращаться к руководителям практики, чтобы получить требуемые разъяснения.

9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Паспорт фонда оценочных средств по производственной практике (практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ОПК-2 Способность осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся	Знает	основы педагогики (дидактики), психологии методики обучения русскому языку и литературе, необходимые для осуществления обучения;
	Умеет	выбирать наиболее адекватные и эффективные методы и приемы организации уроков русского языка и литературы, а также внеаудиторной деятельности;
	Владеет	навыками организации процесса обучения, воспитания и развития учащихся с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся.
ОПК-4 Готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования	Знает	документы, являющиеся нормативно-правовой базой, основные положения Конституции, Закона об образовании, Федерального государственного образовательного стандарта, профессионального стандарта «Педагог»;
ПК-6 Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса	Знает	психолого-возрастные особенности обучающихся различных возрастных групп, типы педагогического взаимодействия, способы выстраивания коммуникации с обучающимися и коллегами;
	Умеет	вести диалог с обучающимися с учётом индивидуальных особенностей, использовать различные каналы коммуникации с обучающимися и родителями (попечителями), взаимодействовать с коллегами;
	Владеет	навыками профессионального общения, педагогическим тактом, коммуникативными навыками.
ПК-13 Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования	Знает	принципы решения исследовательских задач в области образования;
	Умеет	использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования;
	Владеет	навыками решения исследовательских задач в области образования на основе использования систематизированных теоретических и практических знаний.

№ п/п	Контролируемые этапы	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства - наименование
				промежуточная аттестация
1.	Ознакомительно- адаптационный	ОПК-4 ПК-1	знает	Отчет о прохождении практики
			умеет	
			владеет	
2.	Аналитический	ОПК-2 ОПК-4	знает	Отчет о прохождении практики
			умеет	
			владеет	
		ПК-6	знает	Отчет о прохождении практики
			умеет	
			владеет	
3.	Исполнительский	ОПК-2	знает	Индивидуально задание
			умеет	
			владеет	
		ПК-13 ПК-6	знает	Отчет о прохождении практики
			умеет	
			владеет	

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация осуществляется в форме дифференцированного зачета, который выставляется по итогам овладения обучающимися практическими навыками работы в течение всей производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

Отчетная документация по итогам производственной практики

В соответствии с «Положением о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего образования» форма и вид отчетности студентов о прохождении практики определяются высшим учебным заведением.

По итогам практики обучающиеся представляют:

1. Направление, заверенное подписью руководителя и печатью учебного заведения.
2. Анализ методической системы учителя-предметника.
3. Отзыв, заверенный печатью образовательного учреждения.
4. Итоговый отчет о практике.

Основные критерии оценки деятельности студентов-практикантов

Работа студента в период практики оценивается дифференцированно: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка на практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Основными **критериями** оценки результатов педагогической практики являются следующие:

- уровень теоретического осмысления обучающимися своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов);
- степень сформированности профессионально-педагогических умений;
- уровень профессиональной направленности будущих учителей, их социальной активности (интерес к педагогической профессии, любовь к детям, активность, ответственное и творческое отношение к работе и др.).

Для оценки результатов практики используются следующие **методы**:

- наблюдение за практикантами и анализ качества их работы;
- анализ документации обучающихся по итогам практики.

Шкала для оценивания уровня сформированности компетенций

Компетенция	Планируемые результаты / Показатели	Форма оценочных средств	Шкала оценки / Уровень освоения	
ОПК-2: способность осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических	Знает (базовый) уровень	отчет о прохождении практики	3 удов- ле- твори- тельно	Социальные, возрастные, психофизические и индивидуальные особенности и особые образовательные потребности обучающихся
	Умеет (пороговый) уровень		4 хоро- шо	Осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающихся

и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся	Владеет (повышенный) уровень		5 отлично	Разными <i>способами</i> осуществления обучения, воспитания и развития с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающихся
ОПК-4: готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами сферы образования	Знает (базовый) уровень	отчет о прохождении практики	3 удовлетворительно	Нормативно-правовые документы всех уровней (международный, федеральный, региональный, муниципальный, локальный) сферы образования
	Умеет (пороговый) уровень		4 хорошо	Руководствоваться нормативно-правовыми документами в профессиональной деятельности сферы образования
	Владеет (повышенный) уровень		5 отлично	Способностью реализовать знания и умения в практической деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами сферы образования
ПК-6: готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса	Знает (базовый) уровень	отчет о прохождении практики	3 удовлетворительно	Особенности взаимодействия участников образовательного процесса
	Умеет (пороговый) уровень		4 хорошо	Организовывать взаимодействие с участниками образовательного процесса
	Владеет (повышенный) уровень		5 отлично	Методами организации взаимодействия с участниками образовательного процесса
ПК-13: готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования	Знает (базовый) уровень	отчет о прохождении практики	3 удовлетворительно	Принципы решения исследовательских задач в области образования
	Умеет (пороговый) уровень		4 хорошо	Использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования
	Владеет (повышенный) уровень		5 отлично	Навыками решения исследовательских задач в области образования на основе использования систематизированных теоретических и практических

				знаний
--	--	--	--	--------

Критерии оценки отчета о прохождении производственной практики

«*Отлично*» – отчет представлен в установленные сроки, полностью отражает заявленную структуру, выполнен с высокой долей самостоятельности, в полном объеме, выводы логически обоснованы и конкретизированы.

«*Хорошо*» – отчет представлен в установленные сроки, полностью отражает заявленную структуру, выполнен, в целом, самостоятельно, в полном объеме, выводы не всегда логически обоснованы и конкретизированы.

«*Удовлетворительно*» – отчет представлен в установленные сроки, отмечается частичное несоответствие заявленной структуре, выводы не всегда логически обоснованы и конкретизированы.

«*Неудовлетворительно*» – отчет не представлен или представлен с нарушением установленных сроков, отмечается полное несоответствие заявленной структуре, выводы логически не обоснованы и не конкретизированы.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Основная литература

1. Боровкова, Т.И. Педагогическая инноватика как источник продуктивной творческой деятельности педагога-практика [Электронный ресурс] / Т.И. Боровкова. – М.: ИНФРА-М, Znanium.com, 2015. – 12 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=504843>

2. Бурмистрова, М.Н. Продуктивная практика как способ и форма профессиональной подготовки будущего педагога [Электронный ресурс]: монография / М.Н. Бурмистрова. – Саратов: издательство Саратовского университета, 2017. – 136 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/83573.html>

3. Пашкевич, А.В. Основы проектирования педагогической технологии. Взаимосвязь теории и практики [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / А.В. Пашкевич. – М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2018. – 194 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=975782>

4. Шелестова, Л.В. Основы педагогического мастерства и личностного саморазвития [Электронный ресурс]: практикум / Л.В. Шелестова. – Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2015. – 164 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=615369>

Дополнительная литература

1. Гараева, Е.А. Педагогическая практика бакалавра профессионального обучения [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.А. Гараева, В.Г. Гладких, О.Н. Мазина, Т.А. Султанова. – Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013. – 166 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30072.html>

2. Кисляков, П.А. Психолого-педагогическая концепция формирования социальной безопасности личности будущего педагога. Системно-личностный подход [Электронный ресурс]: монография / П.А. Кисляков. – М., Шуя: Русский журнал, Шуйский филиал Ивановского государственного университета, 2014. – 440 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33858.html>

3. Москалёва, И.С. Интегративный подход к профессионально-педагогической подготовке учителя иностранного языка [Электронный ресурс]: монография / И.С. Москалёва. – М.: Прометей, 2012. – 270 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=557672>

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем

общем образовании) (воспитатель, учитель)». – Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/499053710>

2. Федеральные государственные образовательные стандарты НОО, ООО, СОО. – Режим доступа: <https://fgos.ru/>

3. Фестиваль педагогических идей «Открытый урок». – Режим доступа: <http://festival.1september.ru/>

4. Учительский портал – международное сообщество учителей. – Режим доступа: www.uchportal.ru

5. В копилку учителю-словеснику. Сайт Педсовет.org – Режим доступа: <http://edu4.ru/forum/index.php?showtopic=4607&st=10>

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Проведение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности предполагает наличие следующего материально-технического обеспечения: база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности. Предоставляется как образовательными учреждениями – базами практик на основании договоров ДВФУ с этими учреждениями (оборудованные аудитории – школьные кабинеты иностранных языков), так и кафедрой, реализующей основную образовательную программу (учебные аудитории для проведения инструктажа перед началом практики; для самостоятельной работы студентов):

№ п/п	Наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Наименование оборудованных учебных аудиторий, объектов для проведения практических занятий, с перечнем основного оборудования	Адрес учебных аудиторий, объектов для проведения практических занятий, (с указанием номера помещения)

1.	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: учебная мебель на 21 рабочее место, место преподавателя (стол – 21, стул – 36); компьютер Velton Intel ® Pentium ® Dual CPU 1,60 GHz 1,61 ГГц; компьютер Intel Core 2 Duo; принтер HP LaserJet P2055dn; принтер Canon 3 в 1 MF 4340d; МФУ Samsung SCX 4220; проектор BENQ MX505, 1024x768 (XGA); ноутбук Lenovo Think Pad X121e – 2 шт.	692519, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Чичерина, 44, ауд. 111.
----	---	--	--

Составитель: канд. филол. наук, доцент кафедры русского языка,
литературы и методики преподавания

Н.В. Беляева.

Приложения

Приложение 1. Бланк направления и справки-подтверждения о прохождении практики.

Приложение 2. Схема анализа методической системы учителя-предметника.

Приложение 3. Образец отзыва.

Приложение 4. Титульный лист отчета о прохождении практики.

Приложение 5. Информационная карта по нормативно-правовым документам школы, регламентирующим деятельность образовательной организации и функциональные обязанности учителя.

Приложение 6. Краткая характеристика обучающихся.

Приложение 7. Общая характеристика обучающей деятельности учителя.

Приложение 1

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный
университет»
Филиал ДВФУ в г. Уссурийске

Министерство науки и высшего
образования Российской Федерации
Федеральное государственное
автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный
университет»
Филиал ДВФУ в г. Уссурийске

Направление № ____

Справка-подтверждение № ____

Сту-
дент _____

Студент
—

обучающийся на _____ курсе в Филиале
ДВФУ в г. Уссурийске

прибыл «____» _____ 20 ____ г.

по направлению подготовки 44.03.05 «Педа-
гогическое образование (с двумя профилями
подготовки)»

В

(название организации, адрес, телефон)

профиль подготовки «Русский язык и литера-
тура» _____

для прохождения производственной прак-
тики по получению профессиональных
умений и опыта профессиональной дея-
тельности.

направляется на производственную практику
по получению
профессиональных умений и опыта профес-
сиональной деятельности

Выбыл «____» _____ 20 ____ г.

В

(наименование организации, адрес, телефон)

Согласно приказу № _____ от «____»
_____ 20 ____ г. и

М.П. _____
Руководитель организации

договору № _____ от «____»
_____ 20 ____ г.

М.П. _____
Администратор ОП

Схема анализа методической системы учителя-предметника

ФИО учителя, квалификационная категория, награды, звания

По какой программе работает учитель? По какому учебнику работает учитель?

Какие современные технологии обучения применяет учитель?

Над какой педагогической или методической темой работает учитель?

Какие формы и методы организации обучения учащихся использует учитель?

Каковы особенности работы учителя на различных этапах урока:

– актуализация

– объяснение нового материала

– проверка изученного

– закрепление

– контроль и оценка знаний

Творческая лаборатория учителя. ТСО. ЦОРы. Средства наглядности.

Особенности методической системы учителя, позволяющие ему добиться эффективности обучения предмету:

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ О ПРОХОЖДЕНИИ
ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И
ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Студент(ка) _____ курса, направление подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование»,
профиль «Русский язык и литература», Филиал ДВФУ в г. Уссурийске

(Ф.И.О., студента-практиканта)

проходил(а) практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

в

(наименование образовательного учреждения (предприятия, структурного подразделения),
основные направления деятельности организации)

под руководством

(Ф.И.О. руководителя практики от организации, должность)

За период прохождения практики с «__» _____ по «__» _____ 20__ г. исполнял(а) обязанности:

(перечислить обязанности)

За время практики студент-практикант относился к поручениям

Студент-практикант продемонстрировал следующие теоретические и практические знания:

Студент-практикант показал умения и навыки, развитые в процессе практики

**УРОВЕНЬ ВЛАДЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ХАРАКТЕРИЗУЕТСЯ
СЛЕДУЮЩИМИ ПОКАЗАТЕЛЯМИ**

№ п/п	Направления профессиональной деятельности, в соответствии с профессиональным стандартом	уровень профессиональной деятельности		
		<i>слабый</i>	<i>средний</i>	<i>высокий</i>
1	Трудовые функции			
	педагогическая деятельность по проектированию образовательного процесса в образовательной организации			
2	Трудовые действия			
	планирование, проведение и анализ учебных занятий и внеклассных мероприятий			
	организация и осуществление контроля и оценки, текущих и итоговых результатов освоения образовательных программ			
3	Необходимые знания			
	нормативных документов («Устав школы», «Правила внутреннего распорядка», других локальных актов школы)			
	возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, приемы психодиагностики личных характеристик обучающихся			
	учебников и учебных пособий, дидактических материалов по предмету			
4	Необходимые умения			
	умение сотрудничать с педагогами, специалистами, работниками школы для решения образовательных задач			
	общаться с учениками, понимать их проблемы и интересы, анализировать реальное состояние дел в детском коллективе, поддерживать деловую, дружелюбную обстановку			
	умение управлять коллективом учащихся, вовлекать учащихся в процесс обучения и воспитания, мотивировать учебно-познавательной деятельностью обучающихся			
5	Другие характеристики			
	соблюдение трудовой дисциплины и техники безопасности, регулирование поведением учащихся для обеспечения безопасности образовательной среды			
	владение информационно-компьютерными технологиями (ИКТ), соблюдение правил и норм их использования, поиск информации в интернет-ресурсах, применение с целью визуализации, мониторинга образовательного процесса и др.			

Замечания (рекомендации) руководителя практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

Предварительная оценка за практику _____

« ____ » _____ 20__ г.

Руководитель образовательного учреждения: _____ / _____
Подпись директора школы Ф.И.О.

Руководитель практики: _____ / _____
Подпись Ф.И.О.



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
Дальневосточный федеральный университет
(ДВФУ)
Филиал в г. Уссурийске (Школа педагогики)

Кафедра русского языка, литературы и методики преподавания

О Т Ч Е Т

о прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль «Русский язык и литература»

Регистрационный № _____

(подпись) (И.О. Фамилия)
« ____ » _____ 20__ г.

Выполнил(-а)
студент(-ка) груп-
пы _____
Ф.И.О. _____
(подпись)

Руководитель практики:
(должность)
Ф.И.О. _____
(подпись)
« ____ » _____ 20__ г.

Уссурийск, 20__

Отчет о прохождении практики

Отчет о прохождении практики состоит из титульного листа, оглавления, основной части, заключения, списка литературы, приложений (при наличии).

Отчет по практике предоставляется на листах формата А4, верхнее и нижнее поля – 20 мм, правое – 15 мм, левое – 30 мм, выравнивание по ширине, абзацный отступ 1,25 см, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14 пт, интервал полуторный.

Объем отчета должен составлять не менее 10 страниц печатного текста.

Содержание отчета:

1. Сведения об общеобразовательном учреждении.
2. Выполнение программы практики:
 - 2.1 Общая характеристика образовательной среды учреждения (см. Приложение: информационная карта).
 - 2.2 Краткая характеристика обучающихся (см. Приложение).
 - 2.3 Общая характеристика обучающей деятельности учителя-предметника (см. Приложение).
3. Заключение (итоги производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; достижения / затруднения / пожелания).
4. Список литературы.
5. Приложения.

**Информационная карта по нормативно-правовым документам школы,
регламентирующим деятельность образовательной организации и
функциональные обязанности учителя**

Порядок выполнения:

- изучить сайт школы, побеседовать с учителем-наставником и представителем администрации (завучем) о действующих локальных актах школы, которые необходимо знать и применять учителю в профессиональной деятельности. К ним относятся Устав школы, Правила внутреннего распорядка, Положение о внеурочной деятельности, положение о внутренней системе оценки качества образования в общеобразовательной школе, Положение о нормах профессиональной деятельности педагога, Должностная инструкция учителя и другие нормативные документы, принятые в общеобразовательной организации;

- ознакомиться с документами;

- составить перечень документов, регламентирующих деятельность образовательной организации и функциональные обязанности учителя, с указанием их полного названия, реквизитов (номер, дата принятия), органа, принявшего документ, и назначения нормативного акта (круга регулируемых отношений – указывается в целевом разделе документа).

Критерии оценки:

- перечень содержит не менее 10 нормативных актов, регламентирующих деятельность образовательной организации и функциональные обязанности учителя;

- указаны необходимые данные документа: полное название, реквизиты, орган, принявший акт;

- корректно указано назначение документа через описание целей принятия документа и круга регулируемых образовательных отношений.

Карта

№ п/п	Название и реквизиты документа	Назначение документа

Краткая характеристика обучающихся

№	Фамилия, имя ученика (цы)	Примечания
1	<i>Петров Иван Федорович</i>	<i>2002 года рождения. Хорошист, умный и сообразительный, но иногда ленится, из-за чего может получать плохие оценки.</i>
2		<i>2002 года рождения. Троечник(ца), может учиться лучше, если приложит дополнительные усилия, в целом дружелюбный и стеснительный</i>
3		<i>2002 года рождения. Хорошистка, потенциальная отличница, общительная, активная, старательная, трудолюбивая.</i>
4		<i>2002 года рождения. Троечник, невнимателен на уроке, часто отвлекается, есть проблемы с дисциплиной.</i>
5		<i>2002 года рождения. Только пришла в данное учебное заведение, скромная, не очень активная на занятиях, но в классе дружелюбная и общительная.</i>
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		

Общая характеристика обучающей деятельности учителя

Проведение наблюдения за обучающей деятельностью учителя в соответствии со следующей программой:

- педагогическое общение учителя с учащимися (какой стиль общения преобладает?);
- способы побуждения учащихся к активному учению;
- способы активизации внимания учащихся;
- способы дисциплинирования учащихся на уроке;
- способы осуществления обратной связи;
- способы организации рефлексии (виды рефлексии);
- методы обучения (словесный, объяснительно-иллюстративный, наглядный, проблемный);
- виды упражнений (языковые, условно-речевые, речевые – какие преобладают?);
- использование ИКТ и других технических средств обучения;
- вербальное и невербальное поведение учителя (Какой язык преобладает? Какие паралингвистические средства использует учитель?);
- какова психологическая атмосфера на уроках?

