



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)

## ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ

Согласовано:

Руководитель ОП

*М.В. Бондаренко* Бондаренко М.В.

«01» сентября 2017 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий кафедрой

*Н.В. Гурьян* Гурьян Н.В.

«31» августа 2017 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И  
НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
(наименование типа учебной практики)

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с  
двумя профилями подготовки)

Профили: «Иностранный язык (китайский) и Иностранный язык  
(английский)», «Иностранный язык (китайский) и Иностранный язык  
(корейский)»

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Уссурийск  
2017

**Программа практики обсуждена на заседании кафедры образования в области восточных языков и востоковедения, протокол №1 от «31» августа 2017 г.**

Заведующий кафедрой: канд. филол. наук



Гурьян Н.В.

**Составители программы:**

канд. пед. наук, доцент  
кафедры образования  
в области восточных языков и  
востоковедения



Ли Н.В.

канд. филол. наук, доцент  
кафедры образования  
в области восточных языков и  
востоковедения



Шевчук О.П.

старший преподаватель кафедры  
образования  
в области восточных языков и  
востоковедения



Син С.Б.

## **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРАКТИКЕ**

Программа практики, разработана с учетом требований ниже следующих нормативно-правовых актов:

- Образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Дальневосточный федеральный университет» для реализуемых основных профессиональных образовательных программ по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) от 13.04.2016 №12-13-689;

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

- Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ от 14.05.2018 № 12-13-870;

- Приказа об утверждении «Регламента о порядке организации практики обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и программы магистратуры ДВФУ» от 06.09.2018 г. №12-13-1588.

### **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)**

Целями учебной практики являются закрепление знаний студентов, полученных при изучении дисциплин учебного плана, и приобретение

практических навыков и умений, формирующих профессиональную компетенцию учителя китайского и английского языков, а также развитие навыков и умений студентов в области научно-исследовательской деятельности.

## **2. ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)**

Задачами учебной практики являются:

- формировать у студентов первичные умения и навыки, необходимые для успешного осуществления профессиональной деятельности;
- воспитывать у студентов-бакалавров убежденность в правильности выбора педагогической профессии;
- способствовать формированию у студентов базовых навыков научно-исследовательской деятельности.

## **3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) В СТРУКТУРЕ ОП**

Учебная практика является обязательным видом учебной работы студента-бакалавра. Она входит в раздел «Б2. Практики» ОС ВО ДВФУ по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)».

Учебная практика проводится в 6 семестре. Она опирается на вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной образовательной программы бакалавриата и призвана закрепить и углубить предметные и профессиональные знания студентов, а также сформировать у студентов первичные навыки и умения научно-исследовательской деятельности.

Учебная практика неразрывно связана с освоением таких учебных дисциплин, как «Практика устной и письменной речи китайского/английского языка», «Практическая грамматика китайского/английского языка», «Теория китайского/английского языка», «Языкознание», «Регионоведение

Китай/Великобритании», «Педагогика», «Психология».

Данный вид практики выполняет функции общепрофессиональной подготовки студентов бакалавриата к преподавательской деятельности в школе и к азам научной деятельности.

#### **4. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)**

Вид практики: учебная практика.

Тип практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Форма проведения практики: дискретная.

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Учебная практика проводится на кафедре образования в области восточных языков и востоковедения.

Возможность прохождения обучающимся учебной практики во время профессиональной стажировки (в том числе за рубежом) определяется РОП.

При желании студентов учебная практика может осуществляться на базе вузов, в том числе зарубежных, с которыми у ДВФУ заключен договор о сотрудничестве.

Период прохождения практики включает: прохождение практики, оформление отчетных документов, предоставление отчетных документов руководителю практики и аттестацию по данной практике. Дата аттестации по практике указывается в приказе о направлении на практику.

*Особенности организации практики студентов с ограниченными возможностями здоровья*

Выбор мест прохождения практики для студентов с ограниченными возможностями здоровья (далее – для лиц с ОВЗ) осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся.

Учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий труда. При необходимости при прохождении практики создаются специальные места в соответствии с характером нарушений, с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых профессиональных задач.

**5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)**

Код и формулировка компетенций	Этапы формирования компетенций	
ОК-5 – способность использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности;	Знает	методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности
	Умеет	осуществлять отбор актуальных методов и технологий в профессиональной деятельности
	Владеет	навыками применения методов и технологий в профессиональной деятельности
ПК-4 – способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов;	Знает	содержание личностных, метапредметных и предметных результатов обучения
	Умеет	использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения
	Владеет	методами обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета
ПК-8 – способность изучать специфику процесса межкультурного общения и различий культур и формировать позитивное отношение к представителям других культур и другой культуры в целом, а также личностных и профессиональных качеств, обязательных для выполнения функции медиатора культур;	Знает	специфику процесса межкультурного общения и основные различия русской и иноязычной культур
	Умеет	формировать позитивное отношение к иноязычной культуре средствами изучаемой дисциплины
	Владеет	готовностью выполнять функции медиатора культур
ПК-13 – готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в	Знает	принципы решения исследовательских задач в области образования
	Умеет	использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования

области образования;	Владеет	навыками решения исследовательских задач в области образования на основе использования систематизированных теоретических и практических знаний
СК-1 – готовностью использовать иностранный язык как средство межличностной и межкультурной коммуникации с учетом норм и условий общения, принятых в стране изучаемого языка, в профессиональной деятельности, в том числе в практике его преподавания;	Знает	нормы изучаемого иностранного языка, а также особенности условий коммуникации, принятых в стране изучаемого языка
	Умеет	пользоваться устными и письменными видами речевой деятельности для решения коммуникативных задач в вариативных условиях межличностной и межкультурной коммуникации
	Владеет	иностранном языком на коммуникативно-обучающем уровне, обеспечивающем готовность решать профессионально-педагогические задачи
СК-2 – способностью использовать теоретические знания о системе изучаемого языка в профессиональной деятельности, в том числе в практике его преподавания.	Знает	особенности языкового строя изучаемого иностранного языка, специфику изучаемого языка и иноязычной культуры на разных этапах их развития
	Умеет	применять систему научных знаний о языковом строе изучаемого языка для решения профессиональных задач
	Владеет	способами трансформирования научных филологических знаний для применения их в профессионально-педагогической деятельности

## **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ (практике по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)**

Непосредственно перед началом учебной практики руководитель практики от кафедры обеспечивает проведение установочной конференции, где знакомит студентов с целями, задачами и содержанием практики, формулирует задания практики, разъясняет формы и виды отчетности, дает необходимые рекомендации. Студенты получают доступ к Программе учебной практики, которая хранится на кафедре образования в области восточных языков и востоковедения.

В период прохождения практики студенты самостоятельно выполняют задания по практике. При возникновении затруднений студенты могут обращаться к руководителю практики за консультацией.

## **7. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)) И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ**

# СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

## Паспорт

### фонда оценочных средств по учебной практике

(практике по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе  
первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

Код и формулировка компетенций	Этапы формирования компетенций	
ОК-5 – способность использовать современные методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности;	Знает	методы и технологии (в том числе информационные) в профессиональной деятельности
	Умеет	осуществлять отбор актуальных методов и технологий в профессиональной деятельности
	Владеет	навыками применения методов и технологий в профессиональной деятельности
ПК-4 – способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов;	Знает	содержание личностных, метапредметных и предметных результатов обучения
	Умеет	использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения
	Владеет	методами обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета
ПК-8 – способность изучать специфику процесса межкультурного общения и различий культур и формировать позитивное отношение к представителям других культур и другой культуры в целом, а также личностных и профессиональных качеств, обязательных для выполнения функции медиатора культур;	Знает	специфику процесса межкультурного общения и основные различия русской и иноязычной культур
	Умеет	формировать позитивное отношение к иноязычной культуре средствами изучаемой дисциплины
	Владеет	готовностью выполнять функции медиатора культур
ПК-13 – готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования;	Знает	принципы решения исследовательских задач в области образования
	Умеет	использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования
	Владеет	навыками решения исследовательских задач в области образования на основе использования систематизированных теоретических и практических знаний



СК-1 – готовностью использовать иностранный язык как средство межличностной и межкультурной коммуникации с учетом норм и условий общения, принятых в стране изучаемого языка, в профессиональной деятельности, в том числе в практике его преподавания;	Знает	нормы изучаемого иностранного языка, а также особенности условий коммуникации, принятых в стране изучаемого языка
	Умеет	пользоваться устными и письменными видами речевой деятельности для решения коммуникативных задач в вариативных условиях межличностной и межкультурной коммуникации
	Владеет	иностранном языком на коммуникативно-обучающем уровне, обеспечивающем готовность решать профессионально-педагогические задачи
СК-2 – способностью использовать теоретические знания о системе изучаемого языка в профессиональной деятельности, в том числе в практике его преподавания.	Знает	особенности языкового строя изучаемого иностранного языка, специфику изучаемого языка и иноязычной культуры на разных этапах их развития
	Умеет	применять систему научных знаний о языковом строе изучаемого языка для решения профессиональных задач
	Владеет	способами трансформирования научных филологических знаний для применения их в профессионально-педагогической деятельности

### Контроль достижения целей учебной практики:

№ п/п	Контролируемые модули / разделы / темы	Коды и этапы формирования компетенций	Оценочные средства - наименование	
			промежуточная аттестация	
1	Подготовительный этап практики (ознакомительно-адаптационный)	ОК-5	знает	Комплект документации для прохождения практики Индивидуальное задание
			умеет	
			владеет	
2	Основной этап практики (конструктивно-исполнительский)	ПК-8	знает	Разработка внеаудиторного мероприятия
			умеет	
			владеет	
		ПК-13	знает	Полиреферат/научная статья по теме исследования
			умеет	
			владеет	
		СК-1	знает	Реферирование иноязычной статьи
			умеет	
			владеет	
		СК-2	знает	Доклад по теме исследования
			умеет	
			владеет	
3	Итоговый этап практики	ПК-4	знает	Отчет о прохождении практики
			умеет	
			владеет	
		ПК-13	знает	Характеристика /отзыв руководителя практики

### Шкала для интегрированной оценки уровня

## сформированности компетенций

Индикаторы компетенции	ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ			
	5 отлично	4 хорошо	3 удовлетвори-тельно	2 неудовлетвори-тельно
	зачтено			не зачтено
Полнота знаний	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, при собеседовании во время промежуточной аттестации и в отчетных документах практически нет ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, при собеседовании во время промежуточной аттестации и в отчетных документах допущены несущественные ошибки	Уровень знаний – минимально допустимый, при собеседовании во время промежуточной аттестации и в отчетных документах допущено много ошибок	Уровень знаний ниже минимальных требований, при собеседовании во время промежуточной аттестации и в отчетных документах допущено большое количество существенных ошибок
Наличие умений	Продemonстрированы все основные профессиональные умения, в том числе, умения научно-исследовательской деятельности. Все задания практики выполнены в полном объеме	Продemonстрированы основные профессиональные умения, в том числе, умения научно-исследовательской деятельности. Все задания практики выполнены в полном объеме, но с некоторыми недочетами	Продemonстрированы основные профессиональные умения. В решении практических, в том числе научно-исследовательских задач имеются негрубые ошибки. Выполнены все задания практики, но не в полном объеме	При выполнении стандартных профессиональных и научно-исследовательских задач не продemonстрированы основные умения, имеют место грубые ошибки
Наличие навыков (владение опытом)	Продemonстрированы базовые навыки решения профессиональных и научно-исследовательских задач без ошибок и недочетов	Продemonстрированы базовые навыки решения профессиональных и научно-исследовательских задач с несколькими небольшими недочетами	Имеется минимальный набор навыков для решения профессиональных и научно-исследовательских задач	При решении профессиональных и научно-исследовательских задач не продemonстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция сформирована на должном уровне. Имеющихся знаний, умений и навыков в полной мере достаточно для решения практических профессиональных и научно-исследовательских задач	Компетенция сформирована на должном уровне. Имеющихся знаний, умений и навыков в целом достаточно для решения стандартных профессиональных и научно-исследовательских задач	Компетенция сформирована на минимальном уровне. В целом, имеющихся знаний, умений и навыков достаточно для решения практических профессиональных и научно-исследовательских задач	Компетенция практически не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических профессиональных и научно-исследовательских задач. Требуется повторное обучение
Уровень сформированности компетенций	Высокий	Выше среднего	Ниже среднего	Низкий
	Достаточный			Недостаточный

### **Критерии оценки за учебную практику:**

«Отлично» ставится практиканту, который выполнил в срок и на высоком уровне объем работы, предусмотренный программой практики. При этом студент-бакалавр проявил высокую степень сформированности первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности;

«Хорошо» ставится студенту-бакалавру, который полностью выполнил намеченную программу, однако допускал незначительные ошибки в ходе контроля уровня сформированности первичных профессиональных умений и навыков или испытывал частичные затруднения при выполнении научно-исследовательских задач;

«Удовлетворительно» ставится студенту, который испытывал значительные затруднения при реализации программы практики и демонстрирует невысокий уровень сформированности требуемых профессиональных и научно-исследовательских навыков и умений;

«Неудовлетворительно» ставится студенту за невыполнение программы учебной практики.

Программой учебной практики предусмотрено снижение оценки за её прохождение, в случае если студент не сдал в установленные сроки отчетную документацию.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине (при наличии подтверждающего документа), направляются на практику повторно.

### **Оценочные средства для промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация осуществляется в форме **дифференцированного зачета**, который выставляется по итогам овладения студентом профессиональными, в том числе, научно-исследовательскими навыками и умениями в течение всей учебной практики. Достигнутые студентом результаты

излагаются в пакете отчетных документов о прохождении практики, заверенном подписью руководителя практики.

Отчетная документация по итогам учебной практики включает:

1. Документ, подтверждающий факт прохождения практики: бланк направления на практику и подтверждение с места практики (см. Приложение 1) или сертификат, выданный зарубежным вузом;
2. Отчет о прохождении практики (Приложение 2);
3. Характеристику, составленную руководителем практики от организации или структурного подразделения ДВФУ (Приложение 3);
4. Отчет о выполнении индивидуального задания (разработка внеаудиторного задания) (Приложение 4);
5. Отчет о выполнении индивидуального задания (полиреферат) (Приложение 5);

### **Требования к написанию отчета о прохождении учебной практики**

Содержание отчета по практике должно включать в себя:

1. Сведения об образовательном учреждении, на базе которого проходит практика.
2. График выполнения заданий практики.
3. План выполнения индивидуального задания.
4. Итоги учебной практики (достигнутые результаты; самооценка уровня своей профессиональной подготовки; анализ возникших проблем; отзывы и рекомендации по оптимизации процесса организации практики).
5. Индивидуальное задание.

Отчет по практике предоставляется на листах формата А4 (для приложений допускается использование формата А3), верхнее и нижнее поля – 20 мм, правое – 15 мм, левое – 30 мм, выравнивание текста – по ширине, абзацный отступ – 1,25 см. Объем отчета (без учета отзыва руководителя практики от профильной организации и индивидуального задания) должен составлять не менее 15 страниц печатного текста. Текст готовится с использованием текстового редактора

Microsoft Word (или его аналога) и сохраняется в виде файла в форматах .doc или docx с использованием 1,5 интервала и применением 14 размера шрифта Times New Roman.

### **Критерии оценки отчета о прохождении учебной практики**

1. Соответствие оформления отчетной документации выше изложенным техническим требованиям.
2. Полнота отражения в отчете всех аспектов прохождения практики.
3. Наличие материалов, подтверждающих выполнение индивидуального задания.
4. Аргументированность и обоснованность суждений и выводов.
5. Уровень сформированности аналитических, рефлексивных умений.
6. Глубина выявленных достоинств и недостатков в профессиональной деятельности, проблем, затруднений и их причин.
7. Конкретность формулировок предложений по совершенствованию дальнейшей организации учебной практики.

### **Перечень индивидуальных заданий, необходимых для оценки результатов учебной практики**

Промежуточная аттестация предполагает оценку выполнения индивидуального задания по учебной практике, которое включает в себя:

- 1) разработку внеаудиторного мероприятия, нацеленного на проведение профориентационной работы со школьниками;
- 2) реферирование иноязычной статьи по теме научного исследования;
- 3) написание полиреферата по теме научного исследования (или научной статьи – для студентов, демонстрирующих высокий уровень сформированности умений и навыков научно-исследовательской деятельности).

### **Методические рекомендации по разработке внеаудиторного мероприятия**

Тему внеаудиторного мероприятия студент-практикант определяет самостоятельно. Итоговой целью внеаудиторного мероприятия, разрабатываемого студентом, должно быть привлечение интереса потенциальных абитуриентов к китайскому языку и культуре Китая / английскому языку и культуре Великобритании.

Разработка внеаудиторного мероприятия должна включать в себя:

- титульный лист (см. Приложение 4);
- указание цели и задач, а также формы проведения мероприятия;
- указание требуемых для проведения мероприятия материалов и оборудования;
- описание хода мероприятия;
- список литературы, использованной для разработки мероприятия.

Цель мероприятия формулируется как конечный идеальный результат. Задачи планируемого мероприятия должны отражать его содержание.

Формы внеаудиторных мероприятий многообразны, они могут представлять собой: викторину, конкурс, тематический вечер, экскурсию, игру, диспут, квест и т.д.

В перечень материалов и оборудования для проведения мероприятия рекомендуется включать не только технические средства, но и различные виды дидактического материала.

Ход мероприятия оформляется в виде его сценария.

Целевой аудиторией разрабатываемого мероприятия являются школьники. Мероприятие должно носить профориентационный характер и формировать позитивное отношение к представителям других культур и к иноязычной культуре в целом в соответствии с профилем подготовки студента-практиканта.

### **Критерии оценки разработанного внеаудиторного мероприятия**

– Оценка *«отлично»* выставляется студенту, если он умеет правильно формулировать цели и задачи проведения мероприятия, находить эффективные способы решения поставленных задач; проявил самостоятельность и творческий

подход в разработке сценария мероприятия, продемонстрировал оригинальные идеи, способствующие формированию интереса к иностранному языку и культуре, подобрал и оформил соответствующий дидактический материал. Структура методической разработки соответствует требованиям.

– Оценка *«хорошо»* выставляется студенту, если он умеет правильно формулировать цели и задачи проведения мероприятия, находить адекватные способы решения поставленных задач; проявил самостоятельность в разработке сценария мероприятия, подобрал и оформил соответствующий дидактический материал, но предложенные студентом идеи, направленные на формирование интереса к иностранному языку и культуре, не всегда отличаются оригинальностью. Структура методической разработки соответствует требованиям.

– Оценка *«удовлетворительно»* выставляется студенту, если разработанное им мероприятие способствует развитию интереса к иностранному языку и иноязычной культуре, но не отличается креативностью, базируется на традиционных методах и приемах, имеет шаблонный характер; цель и задачи проведения мероприятия сформулированы недостаточно корректно, присутствуют недочеты в оформлении методической разработки, объем и качество дидактического материала требуют доработки.

– Оценка *«неудовлетворительно»* выставляется студенту, если разработанное им мероприятие не отвечает поставленным профориентационным задачам и не способствует развитию интереса к иностранному языку и иноязычной культуре; предоставленная студентом разработка мероприятия выполнена не самостоятельно, а является перепечатанным из Интернет-источников готовым сценарием; структура методической разработки не соответствует требованиям, цель и задачи проведения мероприятия сформулированы неверно, сценарий мероприятия подменен планом его проведения, отсутствует дидактический материал.

## **Методические рекомендации по реферированию иноязычной статьи**

Реферирование – это краткое изложение и анализ содержания оригинала-первоисточника.

Реферирование представляет собой сложный интеллектуальный процесс, включающий осмысление исходного текста и аналитико-синтетическое преобразование информации: описание текста, целевое извлечение наиболее важной информации, ее перераспределение и создание нового текста.

В структуру продукта реферирования должны входить следующие составные части:

- 1) заголовочная часть (выходные данные и формулировка темы);
- 2) собственно реферативная часть, включающая изложение основных положений текста-первоисточника;
- 3) анализ, изложение результатов и выводов, присутствующих в первоисточнике;
- 4) заключительная часть, в которой референт выражает свое отношение к проблемам, затронутым в первоисточнике, или к позиции автора по этим вопросам.

Реферируемая статья на иностранном языке должна соответствовать общей теме научного исследования студента-практиканта, которая в дальнейшем будет раскрываться в содержании полиреферата.

Рекомендуется следующая последовательность действий при реферировании иноязычной статьи:

- 1) несколько раз перечитать исходный текст, осмыслить его содержание, выделить рассматриваемую проблему;
- 2) разбить текст на логические части (обычно они совпадают с абзацами), выделяя суть каждой;
- 3) коротко передать, что по ключевым вопросам говорит автор, опуская иллюстрации, примеры, цифры, отмечая только их наличие;
- 4) выделить выводы, которые формулирует автор статьи по результатам рассмотрения проблемного вопроса;
- 5) выразить свое мнение по поводу суждений автора исходной статьи.



При реферировании иноязычной статьи следует придерживаться следующих принципов:

- предложения должны быть краткими и емкими;
- каждое предложение, абзац и подпункт должны быть взаимосвязаны;
- нить исследования, основная мысль должна передаваться по одной линии, на поэтапной основе (то есть постепенно);
- вся информация должна быть понятной, логически связной и последовательной;
- необходимо придерживаться полноты изложения и фиксировать все положения первичного текста;
- необходимо соблюдать объективность в изложении и корректность в анализе материала.

### **Критерии оценки реферирования иноязычной статьи**

– Оценка *«отлично»* выставляется студенту, если он безошибочно и в полном объеме изложил содержание реферируемой статьи, выделил все ключевые моменты, логически связно изложил информацию, сформулировал полноценные выводы, дал самостоятельную оценку изложенному материалу. Фактических ошибок, связанных с пониманием анализируемой проблемы, нет.

– Оценка *«хорошо»* выставляется студенту, если он в полном объеме изложил содержание реферируемой статьи, выделил все ключевые моменты, сформулировал полноценные выводы, дал самостоятельную оценку изложенному материалу. Однако присутствуют нарушения логической последовательности в изложении материала. Допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы.

– Оценка *«удовлетворительно»* выставляется студенту, если он понимает базовые основы рассматриваемой проблемы, однако в изложении материала допускает пробелы и/или нарушения логической последовательности; также, делая правильные выводы по анализируемому вопросу, не всегда может

аргументировать свою точку зрения. Допущено не более 2 ошибок при объяснении смысла или содержания проблемы.

– Оценка *«неудовлетворительно»* выставляется студенту, если представленная им работа представляет собой полностью переписанный текст исходной статьи без каких-либо комментариев и анализа. Не раскрыта структура реферируемой статьи и содержание анализируемой проблемы. Отсутствуют выводы и собственное мнение студента. Студент демонстрирует непонимание реферируемого материала.

### **Методические рекомендации по написанию полиреферата**

Полиреферат – небольшой доклад по определенной теме, написанный на основе нескольких актуальных источников. Это комплексный обзор нескольких изданий по проблеме, обозначенной в теме. Главный вопрос, на который отвечает полиреферат, – что содержится по рассматриваемой теме в различных публикациях.

Полиреферат должен четко решать поставленную в теме проблему. Выполнение полиреферата должно опираться на новейшие достижения науки в своей сфере и требует использование не только учебников, но и различных научных статей, монографий, интернет-источников.

Тема полиреферата выбирается с учетом предлагаемого перечня. Название и содержание реферата следует согласовать с руководителем практики от кафедры.

Структура полиреферата включает в себя:

- Титульный лист (см. Приложение 5)
- Оглавление
- Введение
- Основную часть
- Заключение
- Список использованной литературы
- Приложения (при наличии)

Во введении обосновывается актуальность выбранной темы, цель и задачи написания работы, объект и предмет исследования.

Основная часть содержит материал, отобранный для написания полиреферата. Данная часть делится на 2-3 раздела (в зависимости от сложности темы и многообразия источников), каждый из которых раскрывает одну из сторон проблемы.

В заключении указываются обобщенные выводы по теме и перспективы дальнейшего изучения проблемы.

Список использованной литературы должен включать в себя не менее 5 источников. Оформление библиографического списка производится в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5–2008 (пример оформления представлен в «Требованиях к оформлению курсовых и выпускных квалификационных работ, выполняемых студентами, обучающимися по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата) и 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (уровень бакалавриата)»).

В Приложениях могут содержаться таблицы, графики, схемы и другой иллюстративный материал.

Рекомендуемый объем полиреферата –15-20 страниц машинописного текста. Текст готовится с использованием текстового редактора Microsoft Word на листах формата А4 и сохраняется в виде файла в форматах .doc или .docx с использованием 1,5 интервала и применением 14 размера шрифта Times New Roman. Параметры страницы: верхнее и нижнее поля – 20 мм, правое – 15 мм, левое – 30 мм, выравнивание текста – по ширине, абзацный отступ – 1,25 см.

По итогам написания полиреферата проводится его защита в виде устного выступления с докладом и презентации результатов исследования в программе Power Point.

### **Примерная тематика полирефератов**

1. Синология как комплексная наука.
2. Достижения западных синологов в изучении китайского языка.

3. Достижения отечественных синологов в изучении китайского языка.
4. Китайская письменность как составная часть и наиболее характерный признак китайской культуры.
5. Влияние китайского / английского языка на мышление и культуру его носителей.
6. Русскоязычные заимствования в китайском / английском языке как результат культурных контактов.
7. «Модные слова» 流行语 в современном китайском языке.
8. Неологизмы в современном китайском / английском языке.
9. Особенности фонетического строя китайского / английского языка.
10. История изучения грамматики в Китае / Великобритании.
11. Современные проблемы преподавания китайского / английского языка.
12. Развитие интереса к изучению китайского / английского языка средствами внеклассной / внеаудиторной работы.
13. Современные учебники по китайскому / английскому языку для вуза и школы: обзор.
14. Проблемы преподавания фонетики китайского / английского языка русскоязычным студентам.
15. Особенности системы образования Китая / Великобритании.

### **Методические рекомендации для подготовки презентаций**

Общие требования к презентации:

- презентация не должна быть меньше 10 слайдов;
- первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название доклада; фамилия, имя, отчество автора;
- следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации; желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание;

- дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста;
- последними слайдами презентации должен быть список использованной литературы.

### **Критерии оценки доклада / полиреферата**

– Оценка *«отлично»* выставляется студенту, если он выполнил обзор актуальной литературы по проблеме, выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественных и зарубежных ученых, иллюстративные примеры. Студент владеет навыками и умениями самостоятельной исследовательской работы по теме, методами и приемами анализа теоретических и практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; доклад сопровождается мультимедийной презентацией, подготовленной в соответствии с требованиями.

– Оценка *«хорошо»* выставляется студенту, если он выполнил обзор актуальной литературы по проблеме; работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Студентом продемонстрированы навыки и умения самостоятельной исследовательской работы по теме. Доклад сопровождается мультимедийной презентацией, которая не в полной мере отвечает выше изложенным требованиям.

– Оценка *«удовлетворительно»* выставляется студенту, если он излагает основные этапы и смысловые составляющие проблемы, понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме, однако, содержание доклада не отличается глубиной, студент не всегда может аргументировать свою точку зрения. Допущено не более 2 ошибок в понимании смысла или объяснении содержания проблемы. Доклад

сопровождается мультимедийной презентацией, которая не полностью соответствует предъявляемым требованиям.

– Оценка «*неудовлетворительно*» выставляется студенту, если его работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный текст одного-двух источников без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании рассматриваемой проблемы. Отсутствует мультимедийная презентация.

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

### **а) основная литература:**

1. Аксарина, Н.А. Технология подготовки научного текста [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Н.А. Аксарина. — Электрон. дан. — М.: ФЛИНТА, 2015. — 112 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/74575>
2. Белая, Е. Н. Межкультурная коммуникация. Поиски эффективного пути [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. Н. Белая. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016. — 312 с. — 978-5-7779-1974-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59614.html>
3. Введение в востоковедение [Электронный ресурс]: общий курс / под ред. Е. И. Зеленов, В. Б. Касевич. — Электрон. текстовые данные. — СПб.: КАРО, 2017. — 584 с. — 978-5-9925-0598-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/80572.html>
4. Пещеров, Г. И. Методология научного исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г. И. Пещеров, О. Н. Слоботчиков. — Электрон. текстовые данные. — М.: Институт мировых цивилизаций, 2017. — 312 с. — 978-5-9500469-0-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77633.html>

#### **б) дополнительная литература:**

1. Астанина, С. Ю. Научно-исследовательская работа студентов (современные требования, проблемы и их решения) [Электронный ресурс]: монография / С. Ю. Астанина, Н. В. Шестак, Е. В. Чмыхова. — Электрон. текстовые данные. — М.: Современная гуманитарная академия, 2012. — 156 с. — 978-5-8323-0832-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16934.html>
2. Концепции современного востоковедения [Электронный ресурс] / Е. И. Зеленев, В. Б. Касевич, М. С. Мейер [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — СПб.: КАРО, 2013. — 464 с. — 978-5-9925-0864-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26757.html>
3. Космин, В.В. Основы научных исследований (Общий курс) : учеб. пособие / В.В. Космин. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: РИОР : ИНФРА-М, 2017. — 227 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; URL: <http://www.znaniyum.com>]. — (Высшее образование: Магистратура). — <https://doi.org/10.12737/12140>. — Режим доступа: <http://znaniyum.com/catalog/product/774413>
4. Михалкин, Н. В. Методология и методика научного исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие для аспирантов / Н. В. Михалкин. — Электрон. текстовые данные. — М.: Российский государственный университет правосудия, 2017. — 272 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65865.html>
5. Практикум по технологиям обучения иностранным языкам: Учебно-методическое пособие / Воронина Л.А., Баева Г.А. — СПб.: СПбГУ, 2017. — 119 с.: ISBN 978-5-288-05759-5. — Режим доступа: <http://znaniyum.com/catalog/product/999676>
6. Пустынникова, Е. В. Методология научного исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. В. Пустынникова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 126 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71569.html>
7. Рузавин, Г. И. Методология научного познания [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Г. И. Рузавин. — Электрон. текстовые данные. —

М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 287 с. — 978-5-238-00920-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52507.html>

8. Степин В. С. Философия и методология науки [Электронный ресурс] / В. С. Степин. — Электрон. текстовые данные. — М.: Академический Проект, Альма Матер, 2015. — 719 с. — 978-5-8291-1715-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69860.html>

**в) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

Научная библиотека ДВФУ: <https://www.dvfu.ru/library/>

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП: <https://www.dvfu.ru/library/electronic-resources/>

**Официальные сайты органов государственной власти:**

Федеральные порталы:

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки: <http://www.obrnadzor.gov.ru/ru/>

Федеральный портал «Российское образование»: <http://www.edu.ru/>

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов: <http://fcior.edu.ru/>

Федеральный образовательный портал - Экономика, Социология, Менеджмент: <http://ecsocman.hse.ru/docs/16000225/>

"Единое окно доступа к образовательным ресурсам": <http://window.edu.ru/>

**Русскоязычные базы данных и ЭБС:**

Электронно-библиотечная система Издательства "Лань" (<https://e.lanbook.com/>);

Электронная библиотека "Консультант студента" (<http://www.studentlibrary.ru/>);

Электронно-библиотечная система Znanium.com (<https://new.znaniy.com/>);



(<http://www.iprbookshop.ru/>);

Электронно-библиотечная система "BOOK.ru" (<https://www.book.ru/>),

Электронная библиотека "ЮРАЙТ" (<https://urait.ru/>);

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<https://www.elibrary.ru/>)

[Зарубежные базы данных](#)

[Наукометрические, реферативные и библиографические БД](#)

[Патентные и нормативно-технические БД](#)

[Правовые базы данных](#)

### **Перечень информационных технологий и программного обеспечения**

- универсальные офисные прикладные программы и средства ИКТ: текстовые редакторы, электронные таблицы, программы подготовки презентаций, системы управления базами данных, органайзеры, графические пакеты и т.п.;
- глобальная компьютерная сеть Интернет, позволяющая получать доступ к мировым информационным ресурсам (электронным библиотекам, базам данных, хранилищам файлов и т.д.);
- автоматизированные поисковые системы;
- образовательные электронные издания.

Лицензия (подписка) на ПО (Windows-10; Windows server 2008; Windows server 2012; Windows server 2016; MS Office 2010; MS Office 2013):

Microsoft номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30.

Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18.

Договор на предоставление услуг Интернет: Абонентский договор №243087 от 1.01.2018 оказания услуг связи.

**9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)**

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с УП	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная практика. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	692519, г. Уссурийск, ул. Некрасова д.35, ауд.341. Учебная аудитория для проведения учебных занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель на 32 рабочих мест, место преподавателя (парта-8, стол-12, стул-46, кресло-2), шкаф для одежды-1, шкаф для документов-1, доска меловая-1, музыкальный центр XC-U62, телевизор LG, компьютер: монитор LG, системный блок Velton.	Лицензии на ПО: (Windows-10; Windows server 2008; Windows server 2012; Windows server 2016; MS Office 2010; MS Office 2013) Для указанного списка ПО одна лицензия (подписка). Microsoft номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Торговый посредник: JSC "Softline Trade" Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. Договор на предоставление услуг Интернет: Абонентский договор №243087 от 1.01.2018 оказания услуг связи

Помещения для самостоятельной работы		
Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
692519, г. Уссурийск, ул. Некрасова, 35, помещение для самостоятельной работы студентов: Библиотека. Читальный зал универсальный, 230	- Книжный фонд по всем отраслям знаний - 66 читательских мест - Персональный компьютер Acer – 10 шт. - Принтер Samsung ML-1210 – 1 шт. - Копир Canon IR 1020 j – 1 шт. - Сканер Acer 640 BLJ – 1 шт. - Проектор Acer – 1 шт. - Экран Projecta – 1 шт. - Ноутбук Acer – 1 шт.	- АБИС «Руслан Нео». Договор №05/2018-ТО рег№29455 от 16.06. 2018 г. Акт № 26 приемки-сдачи от 26.11.2018 г. - Интернет  Лицензии на ПО: (Windows-10; Windows server 2008; Windows server 2012; Windows server 2016; MS Office 2010; MS Office 2013) Для указанного списка ПО одна лицензия (подписка). Microsoft номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Торговый посредник: JSC "Softline Trade" Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. Договор на предоставление услуг Интернет: Абонентский договор №243087 от 1.01.2018 оказания услуг связи
692519, г. Уссурийск, ул. Некрасова, 35, помещение для самостоятельной работы студентов: Библиотека. Читальный зал информационно-	- Книжный фонд справочных знаний - 12 читательских мест - Персональный компьютер Intel ( R ) PENTIUM T1UM(R) Dual CPU E2180 – 3 шт.	- АБИС «Руслан Нео». Договор №05/2018-ТО рег№29455 от 16.06. 2018 г. Акт № 26 приемки-сдачи от 26.11.2018 г. - Лицензионный договор № 447 от 30.01. 2014г. на ПО SunRav BookOffice - Интернет

библиографического отдела, 224	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Сканер Conon LIDE 210 - 1шт.</li> <li>- Принтер HP LaserJet P2055 -1 шт.</li> <li>- Принтер Epson Stylus Office T1100 -1 шт.</li> </ul>	<p>Лицензии на ПО: (Windows-10; Windows server 2008; Windows server 2012; Windows server 2016; MS Office 2010; MS Office 2013)</p> <p>Для указанного списка ПО одна лицензия (подписка). Microsoft номер лицензии Standard Enrollment 62820593.</p> <p>Дата окончания 2020-06-30.</p> <p>Торговый посредник: JSC "Softline Trade"</p> <p>Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18.</p> <p>Договор на предоставление услуг Интернет: Абонентский договор №243087 от 1.01.2018 оказания услуг связи</p>
692519, г. Уссурийск, ул. Некрасова, 35, помещение для самостоятельной работы студентов: Библиотека. Читальный зал периодических изданий, 4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Фонд периодических изданий</li> <li>- 12 читательских мест</li> <li>- Персональный компьютер Acer – 4шт.</li> <li>- Копир Canon NP 7161 – 1 шт.</li> <li>- Копир Canon FC 128 -2 шт.</li> <li>- Принтер SAMSUNG ML – 1615 – 1шт.</li> <li>- Сканер EPSON PERFECTION 1270 – 1шт.</li> </ul>	<p>- АБИС «Руслан Нео». Договор №05/2018-ТО рег№29455 от 16.06. 2018 г. Акт № 26 приемки-сдачи от 26.11.2018 г.</p> <p>- Интернет</p> <p>Лицензии на ПО: (Windows-10; Windows server 2008; Windows server 2012; Windows server 2016; MS Office 2010; MS Office 2013)</p> <p>Для указанного списка ПО одна лицензия (подписка). Microsoft номер лицензии Standard Enrollment 62820593.</p> <p>Дата окончания 2020-06-30.</p> <p>Торговый посредник: JSC "Softline Trade"</p> <p>Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18.</p> <p>Договор на предоставление услуг Интернет: Абонентский договор №243087 от 1.01.2018 оказания услуг связи</p>
692519, г. Уссурийск, ул. Некрасова, 35, помещение для самостоятельной работы студентов: Библиотека. Медиатека - Зал доступа к электронным ресурсам, 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Фонд электронных изданий на материальных носителях</li> <li>- 30 читательских мест</li> <li>- Персональный компьютер Intel ( R) PENTIUM TIUM(R) Dual CPU E2180 – 9 шт.</li> <li>- Персональный компьютер Intel ( R) PENTIUM TIUM(R) Dual-Core CPU E 6600 – 2шт.</li> <li>- Персональный компьютер Intel ( R) Core (TM) Dual i3- 3220 – 1шт.</li> <li>- Принтер HP LaserJet P2055 -1шт.</li> <li>- Принтер Epson Stylus Office T1100 -1 шт.</li> <li>- Сканер Conon LIDE 210 -1 шт.</li> <li>- Ноутбук Acer 1 шт.</li> <li>- Проектор Acer - 1 шт.</li> <li>- Экран Projecta - 1 шт.</li> </ul>	<p>- АБИС «Руслан Нео». Договор №05/2018-ТО рег№29455 от 16.06. 2018 г. Акт № 26 приемки-сдачи от 26.11.2018 г.</p> <p>- Лицензионный договор № 447 от 30.01. 2014г. на ПО SunRav BookOffice</p> <p>- Интернет</p> <p>Лицензии на ПО: (Windows-10; Windows server 2008; Windows server 2012; Windows server 2016; MS Office 2010; MS Office 2013)</p> <p>Для указанного списка ПО одна лицензия (подписка). Microsoft номер лицензии Standard Enrollment 62820593.</p> <p>Дата окончания 2020-06-30.</p> <p>Торговый посредник: JSC "Softline Trade"</p> <p>Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18.</p> <p>Договор на предоставление услуг Интернет: Абонентский договор №243087 от 1.01.2018 оказания услуг связи</p>
692519, г. Уссурийск, ул. Чичерина, д. 44, Помещение для самостоятельной работы студентов: Коворкинг-центр, 35	<p>Перечень оборудования: КомпьютерASUS Intel(R) Core(TM) iS-7100UCPU @ 2,40 GHz 4,00 Гб – 7шт.; проекторBENQ – 1 шт.; принтер HP LaserJet M1120nMFP– 1 шт.</p>	<p>Лицензии на ПО: (Windows-10; Windows server 2008; Windows server 2012; Windows server 2016; MS Office 2010; MS Office 2013)</p> <p>Для указанного списка ПО одна лицензия (подписка). Microsoft номер лицензии Standard Enrollment 62820593.</p> <p>Дата окончания 2020-06-30.</p>

		Торговый посредник: JSC "Softline Trade" Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. Договор на предоставление услуг Интернет: Абонентский договор №243087 от 1.01.2018 оказания услуг связи
--	--	---

**Бланк направления на практику и подтверждение с места практики**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)  
Филиал в г. Уссурийске (Школа педагогики)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)  
Филиал в г. Уссурийске (Школа педагогики)

**Направление № \_\_\_\_**

Студент(ка) группы Б \_\_\_\_  
Фамилия Имя Отчество

обучающий(ая)ся на 5 курсе в Филиале  
ДВФУ в г. Уссурийске по направлению  
подготовки 44.03.05 Педагогическое  
образование (с двумя профилями  
подготовки), программа бакалавриата  
«Иностранный язык (китайский) и  
иностранный язык (английский)»,  
направляется на учебную практику (практику  
по получению первичных профессиональных  
умений и навыков, в том числе первичных  
умений и навыков научно-исследовательской  
деятельности)

в \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(наименование организации, адрес, телефон)

по адресу: \_\_\_\_\_  
телефон: \_\_\_\_\_  
e-mail: \_\_\_\_\_

Согласно приказу № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
и договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Администратор ОП \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Справка-подтверждение № \_\_\_\_**

Студент(ка) группы Б \_\_\_\_  
Фамилия Имя Отчество

прибыл(а) « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

в \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

по адресу: \_\_\_\_\_  
телефон: \_\_\_\_\_  
e-mail: \_\_\_\_\_

для прохождения учебной практики  
(практики по получению первичных  
профессиональных умений и навыков, в том  
числе первичных умений и навыков научно-  
исследовательской деятельности)

выбыл(а) « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Руководитель организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Титульный лист отчета



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования

**Дальневосточный федеральный университет  
(ДВФУ)**

**Филиал в г. Уссурийске (Школа педагогики)**

---

Кафедра образования в области восточных языков и востоковедения

**О Т Ч Е Т**

о прохождении Учебной практики

(Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе  
первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

по направлению подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки),  
профиль «Иностранный язык (китайский) и Иностранный язык  
(английский)»

Выполнил (-а):

студент (-ка) группы \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

(подпись)

Руководитель практики:

(должность)

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

(подпись)

Регистрационный № \_\_\_\_\_

(подпись)

(И.О.Фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Уссурийск, 20 \_\_\_\_

## 1. Общие сведения об образовательном учреждении

Полное название образовательного учреждения \_\_\_\_\_

Адрес:

Телефон:

Директор/ректор:

Зам. директора по учебно-воспитательной работе:

Группа:

Руководитель практики:

## 2. График выполнения заданий практики

<i>n/n</i>	<i>Задание</i>	<i>Сроки выполнения</i>
<b>Подготовительный этап</b>		
1	Участие в работе установочной конференции, ознакомление с программой практики, документацией, регламентирующей организацию и проведение практики и другими необходимыми документами. Ознакомление с графиком выполнения заданий практики и сроками сдачи отчета о прохождении практики.	1 неделя
2	Инструктаж по технике безопасности	1 неделя
3	Согласование с руководителем практики индивидуального задания.	1 неделя
<b>Основной этап</b>		
4	Знакомство с ресурсами библиотеки ДВФУ. Работа с электронным каталогом, электронными ресурсами и электронной библиотекой (репозиторием). Работа с ЭБС. Сбор материалов и литературы по теме исследовательского задания.	1 неделя
5	Завершение сбора научной и учебно-методической литературы по теме исследования; оформление библиографического списка. Выполнение индивидуального задания: реферирование иноязычной статьи.	2 неделя
6	Выполнение индивидуального задания: написание полиреферата/статьи по выбранной теме; подготовка устного выступления по теме исследования на основе реферата /статьи; подготовка презентации.	1-2-3 неделя
7	Выполнение индивидуального задания: разработка внеаудиторного мероприятия.	1-2-3-4 неделя
<b>Заключительный этап</b>		
8	Защита реферата (устное выступление с докладом, презентация результатов исследования). Подготовка и сдача отчета по практике.	4 неделя

**3. Индивидуальный план работы студента-практиканта**  
**(разрабатывается и заполняется в соответствии с Программой практики, графиком**  
**выполнения заданий)**

Сроки	Запланировано	Отметка о выполнении ( <u>заполняется</u> <u>руководителем</u> <u>практики</u> ). Комментарии (при необходимости)
1 неделя		
2 неделя		
3 неделя		
4 неделя		

Подпись руководителя практики \_\_\_\_\_

**4. Итоги учебной практики**

(студент описывает достигнутые результаты; делает собственную  
оценку уровня своей профессиональной подготовки; анализ возникших



проблем; отзывы и рекомендации по оптимизации процесса организации практики).

**5. Материалы индивидуального научно-исследовательского задания** (прилагаются к отчету по практике: реферативный материал на основе иноязычной статьи; полиреферат/научная статья по теме исследования).

## Приложение 3

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)

Филиал в г. Уссурийске (Школа педагогики)

### ВЕДОМОСТЬ-ХАРАКТЕРИСТИКА

---

(фамилия, имя, отчество)

студента (-ки) \_\_\_\_\_ группы

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями  
подготовки), профиль  
«Иностранный язык (китайский) и Иностранный язык (английский)»

Сроки практики: \_\_\_\_\_

Оценка за практику: \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
(Фамилия, И.О., подпись)

**Титульный лист разработки внеаудиторного мероприятия**



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования

**Дальневосточный федеральный университет  
(ДВФУ)**

**Филиал в г. Уссурийске  
(Школа педагогики)**

**Кафедра образования в области восточных языков и востоковедения**

**ВНЕАУДИТОРНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ**  
**на тему**

« \_\_\_\_\_ »

Выполнил(-а): студент(-ка)

группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

Проверил: \_\_\_\_\_

(уч. степень, должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

Уссурийск, 20\_\_\_\_

Титульный лист полиреферата



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования

**Дальневосточный федеральный университет**  
**(ДВФУ)**

**Филиал в г. Уссурийске**  
**(Школа педагогики)**

**Кафедра образования в области восточных языков и востоковедения**

**РЕФЕРАТ**  
**на тему**

« \_\_\_\_\_ »

Выполнил(-а): студент(-ка)

группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

Проверил: \_\_\_\_\_

(уч. степень, должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

Уссурийск, 20 \_\_\_\_