



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДВФУ)

---

**ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ**

<b>Согласовано:</b>	<b>«УТВЕРЖДАЮ»</b>
Руководитель ОП	Заведующий кафедрой
 <b>Бондаренко М.В.</b>	 <b>Гончаров В.И.</b>
« 28 » июня _____ 2017 г.	« 28 » _ июня _____ 2017 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
**(ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)**

**Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование**  
**Профиль «Физическая культура и безопасность жизнедеятельности»**  
**Форма подготовки очная**

г. Уссурийск  
2016 г.

# **1 НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Программа преддипломной практики разработана в соответствии с требованиями образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого ДВФУ, утвержденного приказом ректора от 18.02.2016 № 12-13-235, нормативными документами:

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования».

Приказ от 14.05.2018 № 12-13-870 «О введении в действие Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ».

## **2 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы, закрепления умений и навыков, обеспечивающих подготовку бакалавров к профессиональной деятельности, к выполнению задач в области обучения и воспитания личности, соответствующих профилю подготовки «Физическая культура».

## **3 ЗАДАЧИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Задачами практики являются:

– продемонстрировать осмысленный подход к реализации образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов

– продемонстрировать осмысленное применение современных методов и технологий обучения и диагностики в соответствии заданию практики и в соответствии задачам ВКР

– обнаружить навык постановки актуальных задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся, подбора наиболее оптимальных вариантов их решения в учебной и внеучебной деятельности

– самостоятельно использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета

– продемонстрировать способность определять актуальные задачи и адекватные способы педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся в соответствии задачам ВКР

– обнаружить готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса в соответствии задачам ВКР

– показать способность организовать сотрудничество обучающихся, поддержать их активность, инициативность, самостоятельность, развивать их творческие способности

– продемонстрировать способность учета индивидуальных образовательных потребностей обучающихся в планировании специализированного образовательного процесса для группы, класса и/или отдельных контингентов обучающихся в соответствии задачам ВКР

– обнаружить способность осмысленно включать современные инструменты оценивания образовательного процесса в свою работу в соответствии задачам ВКР

–проявить готовность осмысленно подходить к применению специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционно-развивающую работу, при разработке темы ВКР

#### **4 ВИД, ТИП, СПОСОБ, ФОРМА, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Вид практики – производственная практика.

Тип производственной практики – преддипломная практика.

Способ проведения Преддипломной практики: стационарная; выездная.

Форма организации Преддипломной практики: практика проводится дискретно по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практики. Формой практики является выполнение выпускной квалификационной работы.

Место проведения Преддипломной практики: практика проводится в общеобразовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей, в Филиале ДВФУ в г. Уссурийске (Школе педагогики).

Практика проводится на 5 курсе, в 10 семестре.

#### **5 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

При прохождении данной практики формируются следующие компетенции:

<b>Код и формулировка компетенции</b>	<b>Этапы формирования компетенции</b>	
ПК-1 готовность реализовывать образовательные программы по	Знает	требования современных образовательных стандартов, специфику учебного предмета физическая культура
	Умеет	анализировать современные методики и технологии,

учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов		привлекаемые к реализации образовательных программ по учебному предмету физическая культура
	Владеет	навыком осмысленного подхода к реализации образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов
ПК-2 способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики	Знает	современные методы и технологии обучения и диагностики
	Умеет	анализировать современные методы и технологии обучения и диагностики в соответствии заданию практики и задачам ВКР
	Владеет	навыком осмысленного применения современных методов и технологий обучения и диагностики в соответствии заданию практики и в соответствии задачам ВКР
ПК-3 способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	Знает	задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся и способы их решения в учебной и внеучебной деятельности
	Умеет	формулировать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся и находить способы их решения в учебной и внеучебной деятельности
	Владеет	навыком постановки актуальных задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся, подбора наиболее оптимальных вариантов их решения в учебной и внеучебной деятельности
ПК-4 способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета	Знает	ресурсы образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета
	Умеет	ориентироваться в ресурсах образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета
	Владеет	навыком самостоятельно использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета
ПК-5 способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся	Знает	задачи и способы педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся
	Умеет	определять актуальные задачи и адекватные способы педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся
	Владеет	способностью определять актуальные задачи и адекватные способы педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся
ПК-6 готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса	Знает	особенности взаимодействия участников образовательного процесса
	Умеет	анализировать точки совпадения интересов участников образовательного процесса и делать выводы в соответствии задачам ВКР
	Владеет	навыком осмысленного выбора способов взаимодействия с участниками образовательного процесса в соответствии задачам ВКР

ПК-7 способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности	Знает	способы организации сотрудничества обучающихся, стимулирования их активности, инициативности, самостоятельности, развития их творческих способностей
	Умеет	организовывать сотрудничество обучающихся, стимулирования их активности, инициативности, самостоятельности, развития их творческих способностей
	Владеет	навыками организации сотрудничества обучающихся, поддержания их активности, инициативности, самостоятельности, развития их творческих способностей
ПК-8 способность планировать специализированный образовательный процесс для группы, класса и/или отдельных контингентов обучающихся с выдающимися способностями и/или особыми образовательными потребностями на основе имеющихся типовых программ и собственных разработок с учетом специфики состава обучающихся	Знает	суть планирования специализированного образовательного процесса для группы, класса и/или отдельных контингентов обучающихся с выдающимися способностями и/или особыми образовательными потребностями на основе имеющихся типовых программ и собственных разработок с учетом специфики состава обучающихся
	Умеет	учитывать выдающиеся способности и/или особые образовательные потребности обучающихся в планировании специализированного образовательного процесса для группы, класса и/или отдельных контингентов обучающихся в соответствии задачам ВКР
	Владеет	навыком учета выдающихся способностей и/или особых образовательных потребностей обучающихся в планировании специализированного образовательного процесса для группы, класса и/или отдельных контингентов обучающихся в соответствии задачам ВКР
ПК-9 способность использовать современные инструменты оценивания образовательного процесса	Знает	современные инструменты оценивания образовательного процесса
	Умеет	использовать современные инструменты оценивания образовательного процесса в соответствии задачам ВКР
	Владеет	навыком осмысленного включения современных инструментов оценивания образовательного процесса в свою работу в соответствии задачам ВКР

## **6. МЕСТО И ОБЪЕМ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП**

Преддипломная практика относится к вариативной части блока Б.2 «Практики» учебного плана подготовки академического бакалавриата 44.03.05 Педагогическое образование по профилю «профиль «Физическая культура и безопасность жизнедеятельности» и является обязательной. Производственная практика проводится на 5 курсе, в 10 семестре. Объем 108 часов (3 зач. Ед.). Продолжительность практики - 2 недели.

Преддипломная практика организуется после освоения теоретического курса и успешного прохождения обучающимся всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных учебным планом.

## **7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОТНОСЯЩИХСЯ К КАТЕГОРИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Для обучающихся, относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, устанавливаются индивидуальные формы проведения практики на основании медицинских карт реабилитации с учетом особенностей их психофизического развития, возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении мест преддипломной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должны быть учтены рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости организацией или структурным подразделением ДВФУ, принимающими на практику

обучающихся, относящихся к категории инвалидов, для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся трудовыми функциями.

## **8 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 2 недели /3 зачетных единицы, 108 часов.

<b>№ п/п</b>	<b>Разделы (этапы) практики</b>	<b>Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов</b>	<b>Трудоемкость (в часах)</b>	<b>Формы контроля</b>
1.	Организационный этап	установочная конференция; инструктаж по технике безопасности	4 часа	Участие в конференции
2.	Оперативный этап	работа по индивидуальному заданию руководителя	94 часа	Портфолио (структурные элементы 2,4,5)
3.	Результативный этап	составление отчетов в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием	8 часов	Портфолио (структурные элементы 1-6)
4.	Итоговый этап	Участие в отчетной конференции. Защита отчета по практике Зачет	2 часа	Выступление на итоговой конференции Устные ответы на вопросы руководителей практики

Установочная конференция разъясняет цели, задачи, содержание, формы организации, порядок прохождения практики, составления отчетности по результатам практики, порядок промежуточной аттестации и вопросы охраны труда и техники безопасности. Студент получает индивидуальное задание, предварительно согласованное с руководителем профильной организации. Выполнение преддипломной практики проводится в соответствии индивидуальным заданием.



Период прохождения практики включает: прохождение практики, оформление отчетных документов, предоставление отчетных документов руководителю практики и аттестацию по данной практике. Дата аттестации по практике указывается в приказе о направлении на практику.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на преддипломной практике представлено в Приложении 1 и включает в себя:

- план-график выполнения самостоятельной работы, в том числе примерные нормы времени на выполнение (по каждому заданию);
- характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
- требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
- критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

## **9 ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ИТОГАМ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Студент-бакалавр должен предоставить письменную и электронную форму отчета о прохождении практики (Приложения 2-6):

1. Подтверждение с места практики (если практика пройдена не в филиале ДВФУ в г. Уссурийске (Школе педагогики) – Приложение 6).
2. Индивидуальное задание (Приложение 3)
3. Характеристика практиканта с места прохождения практики (отзыв руководителя практики) (Приложение 4).
4. Дневник практики с описанием рабочего места (Приложение 5).
5. Тезисы доклада на отчетную конференцию в проблемном поле «Основные выводы исследования и степень готовности ВКР к защите»
6. Скриншот проверки ВКР на заимствования в Black Board ДВФУ

По итогам практики студенты участвуют в отчетной конференции, проходят защиту отчетных материалов.

Порядок оформления отчетных материалов определяется Регламентом о порядке организации практики обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета

и магистратуры в ДВФУ (утв. Пр. №12-13-1588 от 06.09.2018). Основные требования к представлению и оформлению результатов работы студентов изложены в Приложении 1.

## 10 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-1 готовность реализовывать образовательные программы по	Знает	требования современных образовательных стандартов, специфику учебного предмета физическая культура
	Умеет	анализировать современные методики и технологии,
учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов		привлекаемые к реализации образовательных программ по учебному предмету физическая культура
	Владеет	навыком осмысленного подхода к реализации образовательных программ по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов
ПК-2 способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики	Знает	современные методы и технологии обучения и диагностики
	Умеет	анализировать современные методы и технологии обучения и диагностики в соответствие заданию практики и задачам ВКР
	Владеет	навыком осмысленного применения современных методов и технологий обучения и диагностики в соответствие заданию практики и в соответствие задачам ВКР
ПК-3 способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	Знает	задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся и способы их решения в учебной и внеучебной деятельности
	Умеет	формулировать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся и находить способы их решения в учебной и внеучебной деятельности
	Владеет	навыком постановки актуальных задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся, подбора наиболее оптимальных вариантов их решения в учебной и внеучебной деятельности
ПК-4 способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и	Знает	ресурсы образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета
	Умеет	ориентироваться в ресурсах образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета

предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета	Владеет	навыком самостоятельно использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета
ПК-5 способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся	Знает	задачи и способы педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся
	Умеет	определять актуальные задачи и адекватные способы педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся
	Владеет	способностью определять актуальные задачи и адекватные способы педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся
ПК-6 готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса	Знает	особенности взаимодействия участников образовательного процесса
	Умеет	анализировать точки совпадения интересов участников образовательного процесса и делать выводы в соответствии задачам ВКР
	Владеет	навыком осмысленного выбора способов взаимодействия с участниками образовательного процесса в соответствии задачам ВКР
ПК-7 способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности	Знает	способы организации сотрудничества обучающихся, стимулирования их активности, инициативности, самостоятельности, развития их творческих способностей
	Умеет	организовывать сотрудничество обучающихся, стимулирования их активности, инициативности, самостоятельности, развития их творческих способностей
	Владеет	навыками организации сотрудничества обучающихся, поддержания их активности, инициативности, самостоятельности, развития их творческих способностей
ПК-8 способность планировать специализированный образовательный процесс для группы, класса и/или отдельных контингентов обучающихся с	Знает	суть планирования специализированного образовательного процесса для группы, класса и/или отдельных контингентов обучающихся с выдающимися способностями и/или особыми образовательными потребностями на основе имеющихся типовых программ и собственных разработок с учетом специфики состава обучающихся
	Умеет	учитывать выдающиеся способности и/или особые образовательные потребности обучающихся в планировании специализированного образовательного процесса для группы, класса и/или отдельных контингентов обучающихся в соответствии задачам ВКР

выдающимися способностями и/или особыми образовательными потребностями на основе имеющихся типовых программ и собственных разработок с учетом специфики состава обучающихся	Владеет	навыком учета выдающихся способностей и/или особых образовательных потребностей обучающихся в планировании специализированного образовательного процесса для группы, класса и/или отдельных контингентов обучающихся в соответствие задачам ВКР
ПК-9 способность использовать современные инструменты оценивания образовательного процесса	Знает	современные инструменты оценивания образовательного процесса
	Умеет	использовать современные инструменты оценивания образовательного процесса в соответствие задачам ВКР
	Владеет	навыком осмысленного включения современных инструментов оценивания образовательного процесса в свою работу в соответствие задачам ВКР

№ п/п	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства текущей аттестации	Оценочные средства промежуточной аттестации
1	ПК-1	знает	УО-3 -Доклад	1 вопрос
		умеет	ПР-8 Портфолио	1 вопрос
		владеет	ПР-8 Портфолио	1 вопрос
2	ПК-2	знает	УО-3 -Доклад	2 вопрос
		умеет	ПР-8 Портфолио	2 вопрос
		владеет	ПР-8 Портфолио	2 вопрос
3	ПК-3	знает	УО-3 -Доклад	3 вопрос
		умеет	ПР-8 Портфолио	3 вопрос
		владеет	ПР-8 Портфолио	3 вопрос
4	ПК-4	знает	УО-3 -Доклад	4 вопрос
		умеет	ПР-8 Портфолио	4 вопрос
		владеет	ПР-8 Портфолио	4 вопрос
5	ПК-5	знает	УО-3 -Доклад	5 вопрос
		умеет	ПР-8 Портфолио	5 вопрос
		владеет	ПР-8 Портфолио	5 вопрос
6	ПК-6	знает	УО-3 -Доклад	6 вопрос
		умеет	ПР-8 Портфолио	6 вопрос
		владеет	ПР-8 Портфолио	6 вопрос
7	ПК-7	знает	УО-3 -Доклад	7 вопрос
		умеет	ПР-8 Портфолио	7 вопрос
		владеет	ПР-8 Портфолио	7 вопрос
8	ПК-8	знает	УО-3 -Доклад	8 вопрос
		умеет	ПР-8 Портфолио	8 вопрос

		владеет	ПР-8 Портфолио	8 вопрос
9	ПК-9	знает	УО-3 -Доклад	9 вопрос
		умеет	ПР-8 Портфолио	9 вопрос
		владеет	ПР-8 Портфолио	9 вопрос

### **Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов освоения Преддипломной практики**

Промежуточная аттестация студентов по Преддипломной практике проводится в соответствии с локальными нормативными актами ДВФУ и является обязательной. Учебным планом предусмотрена промежуточная аттестация студентов в форме зачета с оценкой в восьмом семестре. Зачет предусматривает ряд мероприятий текущего контроля: устный доклад студента на отчетной конференции (УО-3) и предоставление портфолио (ПР-8).

Контроль качества прохождения курса предполагает использование возможностей рейтинговой системы. Зачет студенту выставляется по результатам успешного выполнения всех контрольных заданий, предусмотренных программой курса и рейтинг-планом.

В качестве основных контрольных мероприятий рейтинга предлагаются следующие:

Наименование контрольного мероприятия	Форма контроля	Весовой коэффициент, %	Максимальный балл
Доклад	устный доклад на отчетной конференции	20	3
Портфолио	предоставление портфолио	70	3
Зачет	Устный ответ	10	1

Шкала соответствия рейтинга по дисциплине и оценок:

Менее 61%	неудовлетворительно
61%-75 %	удовлетворительно
76%-85%	хорошо
86-100%	отлично

В случае неявки студента на практику или получения неудовлетворительной оценки студентом по итогам практики аттестация по практике проходит в порядке, установленном Положением о практиках

ДВФУ и нормативными документами, регулирующими учебный процесс в ДВФУ.

## **Оценочные средства для промежуточной аттестации**

### **Вопросы к зачету**

1. Осмысление ВКР в рамках вопроса: требования современных образовательных стандартов в реализации учебного предмета.
2. Осмысление ВКР в рамках вопроса: современные методы и технологии обучения и диагностики
3. Осмысление ВКР в рамках вопроса: воспитание и духовно-нравственное развитие подрастающего поколения
4. Осмысление работы над ВКР в рамках вопроса: ресурсы образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса
5. Осмысление ВКР в рамках вопроса: задачи педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся
6. Осмысление содержания ВКР в рамках вопроса: особенности взаимодействия участников образовательного процесса
7. Осмысление ВКР в рамках вопроса: организация сотрудничества обучающихся, стимулирование их активности, инициативности, самостоятельности, развитие их творческих способностей
8. Осмысление ВКР в рамках вопроса: планирование специализированного образовательного процесса для группы, класса и/или отдельных контингентов обучающихся с выдающимися способностями и/или особыми образовательными потребностями
9. Осмысление ВКР в рамках вопроса: современные инструменты оценивания образовательного процесса

### **Критерии оценки устного ответа на зачете**

Баллы В рейтинговой оценке	Оценка на зачете (стандартная)	Требования к сформированным компетенциям
3	«отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
2	«хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
1	«удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических заданий.
0	«неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по дисциплине

### **Оценочные средства для текущей аттестации**

#### **Примерные темы докладов в проблемном поле «Основные выводы исследования и степень готовности ВКР к защите»**

Темы докладов и тезисы согласуются с руководителем практики

(научным руководителем студента).

### **Критерии оценки доклада**

3 балла выставляется студенту, если его доклад отличается глубиной и полнотой раскрытия вопроса; студент демонстрирует владение терминологическим аппаратом, умение объяснять сущность явлений культуры, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы на вопросы по теме доклада; студент свободно владеет монологической речью, она отличается логичностью и последовательностью.

2 балла выставляется студенту, если его доклад отличается глубиной и полнотой раскрытия вопроса; студент демонстрирует владение терминологическим аппаратом, умение объяснять сущность явлений культуры, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы на вопросы по теме доклада; студент свободно владеет монологической речью, она отличается логичностью и последовательностью. Однако допускается одна - две неточности в ответе на вопросы по теме сообщения.

1 балл выставляется студенту, если его доклад отличается достаточной полнотой раскрытия вопроса; студент демонстрирует владение терминологическим аппаратом, умение объяснять сущность явлений культуры, процессов, событий, делать выводы и обобщения; студент свободно владеет монологической речью, она отличается логичностью и последовательностью. Допускается несколько ошибок в содержании ответа на вопросы по теме сообщения.

### **Структура портфолио**

1. Подтверждение с места практики (если практика пройдена не в филиале ДВФУ в г. Уссурийске (Школе педагогики) – Приложение 6).
2. Индивидуальное задание (Приложение 3)
3. Характеристика практиканта с места прохождения практики (отзыв руководителя практики) (Приложение 4).
4. Дневник практики с описанием рабочего места (Приложение 5).
5. Тезисы доклада на отчетную конференцию в проблемном поле



«Основные выводы исследования и степень готовности ВКР к защите»

## 6. Скриншот проверки ВКР на заимствования в Black Board ДВФУ

### **Критерии оценки портфолио**

3 балла выставляется студенту, если его портфолио имеет полный вид по структуре и содержанию; студент демонстрирует владение терминологическим аппаратом, логичность построения и взаимосвязей; его работа эстетически оформлена и представлена на отчетной конференции.

2 балла выставляется студенту, если его портфолио имеет полный вид по структуре и содержанию; студент демонстрирует владение терминологическим аппаратом, логичность построения и взаимосвязей; его работа эстетически оформлена и представлена на отчетной конференции. Однако допускается одна - две неточности в работе или представлении результатов работы.

1 балл выставляется студенту, если его портфолио имеет достаточно полный вид; студент демонстрирует владение терминологическим аппаратом, логичность построения и взаимосвязей; его работа эстетически оформлена и представлена на отчетной конференции. Допускается несколько ошибок в работе или представлении результатов работы.

## **11 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

**а) основная литература:**

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1426 от 04.12.2015 г.

2. Образовательный стандарт, самостоятельно устанавливаемый ДВФУ для реализуемых основных профессиональных образовательных программ по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденный приказом ректора от 18.02.2016 № 12-13-235

3. Академическое письмо. От исследования к тексту: учебник и практикум для академического бакалавриата / Ю. М. Кувшинская, Н. А. Зевахина, Я. Э. Ахапкина, Е. И. Гордиенко; под редакцией Ю. М. Кувшинской. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 284 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08297-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/424762>

4. Рындак, В.Г. Педагогика : учебник / В.Г. Рындак, А.М. Аллагулов, Т.В. Челпаченко [и др.] ; под общ.ред. В.Г. Рындак. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 427 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=780670>

**б) дополнительная литература:**

5. Кроль, В.М. Педагогика: Учебное пособие / Кроль В.М., - 2-е изд., испр. и доп. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 303 с. - Режим доступа: <https://new.znanium.com/read?pid=516775>

6. Основы научных исследований (Общий курс): Учебное пособие / В. В. Космин. — 2-е изд. — М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2015. — 214 с. [Электронный ресурс]. URL: <http://znanium.com/bookread.php?book=487325>

**в) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (Минобрнауки России). Официальный сайт <https://minobrnauki.gov.ru/>

2. Министерство просвещения Российской Федерации <https://edu.gov.ru/>

**г) перечень информационных технологий и программного обеспечения**

Образовательный процесс осуществляется с помощью информационных технологий:

- работа в электронно-библиотечных системах (электронных библиотеках): ЭБС Znanium.com, ЭБС IPRbooks;
- работа с электронным каталогом НБ ДВФУ.

Используется специальное программное обеспечение: Microsoft Office Word, Microsoft Office Power Point, Microsoft Office Excel.

## **12 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

*Для установочной конференции и защиты отчетов по практике:*

Лекционная аудитория (установочная конференция, предзащита): Проектор ACERc120; ноутбук SAMSUNGNP-R730; экран настенный PRO-JECTA. Компьютерные классы школ.	692508 г. Уссурийск, ул. Некрасова 35, ауд. 226
---	--

*Для самостоятельной работы:*

Помещение для самостоятельной работы Библиотека. Медиа-тека - Зал доступа к электронным ресурсам 692919, г. Уссурийск, ул. Некрасова, 35 – административный корпус, каб. № 2	- Фонд электронных изданий на материальных носителях - 30 читательских мест - Персональный компьютер Intel (R) PENTIUM T100(R) Dual Core CPU E2180 – 9 шт. - Персональный компьютер Intel (R) PENTIUM T100(R) Dual Core CPU E6600 – 2 шт. - Персональный компьютер Intel (R) Core (TM) Dual i3-3220 – 1 шт. - Принтер HP LaserJet P2055 - 1 шт. - Принтер Epson Stylus Office T1100 - 1 шт. - Сканер Canon LIDE 210 - 1 шт. - Ноутбук Acer 1 шт. - Проектор Acer - 1 шт.	- АБИС «Руслан Нео». Договор №05/2018-ТО рег. №29455 от 16.06.2018 г. Акт № 26 приемки-сдачи от 26.11.2018 г. - Лицензионный договор № 447 от 30.01.2014 г. на ПО SunRayBookOffice Лицензия ПО Microsoft: подписка Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. 1) Windows-7 2) Windows-10 3) Windows server 2008 4) Windows server 2012 5) Windows server 2016 6) MS Office 2010 7) MS Office 2013  Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC "SoftlineTrade". Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18.
---	---	--

	- Экран Projecta - 1 шт.	Договор на предоставление услуг Интернет: Абонентский договор №243087 от 1.01.2018 оказания услуг связи  Браузер GoogleChrome – свободное ПО; Браузер MozillaFirefox – свободное ПО;
--	--------------------------	--

Составитель:

канд. пед. наук, доцент

кафедры теории, методики и

практики физической культуры и спорта\_\_\_\_\_

Т.Н. Власенко

Программа практики обсуждена на заседании кафедры теории, методики и практики физической культуры и спорта протокол № 12 от 28.06.2017 г.

Актуализированная программа практики обсуждена на заседании кафедры теории, методики и практики физической культуры и спорта, протокол № 10 от «28» июня 2019 г.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДВФУ)  
филиал федерального государственного автономного образовательного  
учреждения высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет» в г. Уссурийске**  
(Школа педагогики)

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ  
РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
по преддипломной практике**  
**Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование**  
**профиль «Физическая культура и безопасность жизнедеятельности»**  
**Форма подготовки очная**

**г. Уссурийск  
2018**

## **ПАМЯТКА ПРАКТИКАНТУ**

### ***До отъезда на практику:***

- выяснить на кафедре место и время прохождения практики, определить план практики.

### ***По прибытии на место практики:***

- сделать соответствующие отметки в направлении;
- уточнить календарный график прохождения практики, уяснить обязанности практиканта, порядок пользования документацией;
- пройти обязательные инструктажи по охране труда и мерам безопасности.

### ***По убытии с практики:***

- получить характеристику с оценкой выполненной работы;
- сделать соответствующие отметки в направлении.

### ***Во время прохождения практики:***

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка, установленного на предприятии/в учреждении;
- полностью выполнять план практики и индивидуальные задания;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;
- вести научные исследования в интересах вуза;
- ежедневно вести дневник практики и по окончании практики предоставить его на просмотр руководителю.

### ***О порядке составления отчета:***

- материалы к отчету подбираются систематически в течение всей практики;
- материалы практики представляются руководителю для оценки;
- **на защите** материалов практики иметь все структурные компоненты портфолио (Приложения 3-7).

### ***Защита практики.***

По окончании практики студент выступает с докладом на отчетной конференции, готов ответить на вопросы к зачету по практике.

### **План-график выполнения самостоятельной работы**

<b>№ п/п</b>	<b>Разделы (этапы) практики</b>	<b>Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов</b>	<b>Трудоемкость (в часах)</b>	<b>Формы контроля</b>
1.	Организационный этап	установочная конференция; инструктаж по технике безопасности	4 часа	Участие в конференции
2.	Оперативный этап	работа по индивидуальному заданию руководителя	94 часа	Портфолио (структурные элементы 2,4,5)
3.	Результативный этап	составление отчетов в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием	8 часов	Портфолио (структурные элементы 1-6)
4.	Итоговый этап	Участие в отчетной конференции. Защита отчета по практике Зачет	2 часа	Выступление на итоговой конференции Устные ответы на вопросы руководителя практики

### **Характеристика заданий для студентов и методические рекомендации по их выполнению**

#### ***Задание 1. Осмысление ключевых позиций ВКР по вопросам:***

- 1) Какой проблеме посвящено исследование: формулировка образовательной проблемы, ее актуальность, перспективы изучения.
- 2) Какие точки зрения на изучаемую проблему приводятся в научной литературе.
- 3) Общая характеристика концепции исследования в области обучения и воспитания личности.

- 4) Какие эмпирические методы сбора и обработки первичной информации применялись: общая характеристика, результаты?
- 5) Какой проект предлагается практикантом в рамках решения образовательной проблемы?

***Задание 2. Проверка результатов исследования на соответствие требованиям к ВКР.***

**Бакалаврская работа должна соответствовать следующим общим требованиям:**

- 1) Быть актуальной и решать поставленные задачи в сфере образования и культуры
- 2) Иметь практическую значимость полученных результатов исследования;
- 3) Отвечать четкому построению и логической последовательности изложения материала
- 4) Выполняться с использованием современных образовательных методов и моделей;
- 5) Содержать убедительную аргументацию, фактический материал, таблицы, графики, схемы, диаграммы, формулы и расчеты (если необходимо).
- 6) Не иметь замечаний по оформлению, количеству источников и количеству страниц.

***Задание 3. Осмысление ВКР на соответствие формируемым компетенциям***

- 1) Осмысление темы ВКР в рамках вопроса: требования современных образовательных стандартов в реализации учебного предмета «Физическая культура и безопасность жизнедеятельности»
- 2) Осмысление работы над ВКР в рамках вопроса: современные методы и технологии обучения и диагностики



- 3) Осмысление темы ВКР в рамках вопроса: воспитание и духовно-нравственное развитие подрастающего поколения
- 4) Осмысление работы над ВКР в рамках вопроса: ресурсы образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса
- 5) Осмысление работы над ВКР в рамках вопроса: задачи педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся
- 6) Осмысление содержания ВКР в рамках вопроса: особенности взаимодействия участников образовательного процесса
- 7) Осмысление ВКР в рамках вопроса: организация сотрудничества обучающихся, стимулирование их активности, инициативности, самостоятельности, развитие их творческих способностей
- 8) Осмысление ВКР в рамках вопроса: планирование специализированного образовательного процесса для группы, класса и/или отдельных контингентов обучающихся с выдающимися способностями и/или особыми образовательными потребностями
- 9) Осмысление ВКР в рамках вопроса: современные инструменты оценивания образовательного процесса
- 10) Осмысление ВКР в рамках вопроса: применение специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционно-развивающую работу

#### ***Задание 4. Подготовка к аттестации по итогам практики***

Опираясь на материалы заданий № 1-3, составьте тезисы доклада на отчетную конференцию в проблемном поле «Основные выводы исследования и степень готовности ВКР к защите». Темы докладов и тезисы согласуются с руководителем практики (научным руководителем студента).

Подготовьтесь к презентации тезисов с помощью Microsoft Office Power Point.

### **Рекомендации по выполнению самостоятельной работы**

При подборе материалов к заданиям практики, по теме ВКР используйте возможности научной библиотеки ДВФУ, библиотеки филиала ДВФУ в г. Уссурийске. Используйте образовательные и научные ресурсы сети Интернет: возможности электронно-библиотечных систем (электронных библиотек): ЭБС Znanium.com, научной электронной библиотеки Elibrary (<http://elibrary.ru/>), другие электронные библиотечные системы.

Выполняя задания практики студент готовит текст ВКР, следуя общему плану:

- составление библиографического списка по выбранному направлению исследования;
- изучение теоретических источников, сбор и обработка эмпирического материала для написания бакалаврской работы;
- обсуждение результатов бакалаврской работы с научным руководителем;
- подготовка окончательного текста бакалаврской работы для проверки на наличие неправомерных заимствований и её размещение в интегрированной платформе электронного обучения (LMS) Blackboard.

### **Требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы**

Материалы должны быть набраны и отформатированы в редакторе Word (или его аналога) и сохраняется в виде файла в форматах .doc или docx с использованием 1,5 интервала и применением 14 размера шрифта Times New Roman. Верхнее и нижнее поля - 20 мм, правое - 15 мм, левое - 30 мм, выравнивание текста - по ширине, абзацный отступ - 1,25 см. Отчет по практике предоставляется на листах формата А4.

При проверке текста ВКР на соответствие требованиям ДВФУ следует ориентироваться на «Требования к оформлению письменных работ, выполняемых студентами и слушателями ДВФУ» (2012).

### **Оценка выполнения самостоятельной работы**

Оценка самостоятельной работы студента находит свое отражение в документе «Характеристика практиканта (отзыв руководителя практики)»

### **Критерии оценки выполнения самостоятельной работы**

Оценка «отлично» выставляется при условии качественного и добросовестного выполнения всех заданий практики на всех ее этапах. Для получения высшего бала студент должен продемонстрировать самостоятельность и высокий уровень организованности при сборе и анализе материалов по теме исследования. Материалы практики должны отвечать всем требованиям, устанавливаемым соответствующими нормативными документами и руководителем практики, как по оформлению, так и по содержанию.

Оценка «хорошо» выставляется при условии качественного и добросовестного выполнения всех заданий практики на всех ее этапах. Студент демонстрирует самостоятельность и достаточно высокий уровень организованности, но при этом ему часто требуется помощь преподавателя. Материалы практики отвечают всем требованиям, устанавливаемым соответствующими нормативными документами и руководителем практики, но могут содержать несущественные ошибки в содержании и оформлении: мелкие небрежности и помарки, неточности в употреблении терминологии.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии выполнения всех заданий практики на всех ее этапах на должном уровне, но при этом студенту постоянно требуется помощь преподавателя; студент выполняет задания практики с нарушением графика, небрежно; студент нарушает дисциплину. Материалы практики не отвечают всем требованиям,

устанавливаемым соответствующими нормативными документами и руководителем практики, содержат существенные недочеты в содержании и оформлении: многочисленные нарушения правил оформления, ошибки в употреблении терминологии.

Оценка «неудовлетворительно» проставляется в случае неявки студента на практику без уважительной причины; невыполнения заданий практики или выполнение их с грубыми нарушениями требований; предоставления отчетных материалов со значительными и многочисленными недочетами как в оформлении, так и в содержании.

В случае неявки студента на практику или получения неудовлетворительной оценки студентом по итогам практики аттестация по практике проходит в порядке, установленном Положением о практиках ДВФУ и нормативными документами, регулирующими учебный процесс в ДВФУ.

**Форма титульного листа отчета о прохождении  
практики**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДВФУ)  
филиал федерального государственного автономного образовательного  
учреждения высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет» в г. Уссурийске**  
(Школа педагогики)  
**Кафедра теории, методики и практики физической культуры и спорта**

**О Т Ч Е Т**

о прохождении преддипломной практики  
**(Портфолио преддипломной практики)**

Выполнил

\_\_\_\_\_

Отчет защищен:  
с оценкой \_\_\_\_\_

Руководитель практики

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия  
подпись  
«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

Регистрационный № \_\_\_\_\_  
«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

Практика пройдена в срок  
с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.  
по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.  
на предприятии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия  
подпись

\_\_\_\_\_

г. Уссурийск  
20 \_

**Форма индивидуального задания на практику**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДВФУ)  
**филиал федерального государственного автономного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет» в г. Уссурийске  
(Школа педагогики)**  
**Кафедра теории, методики и практики физической культуры и спорта**

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**  
на преддипломную практику

ФИО студента, курс \_\_\_\_\_

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование

Профиль подготовки « Физическая культура»

Дата прохождения практики \_\_\_\_\_

Тема исследования « \_\_\_\_\_ ».

Вопросы, подлежащие разработке (исследованию):

1. Доработка текста ВКР / устранение замечаний по тексту ВКР\*
  - 1.1 \_\_\_\_\_
  - 1.2 \_\_\_\_\_
  - 1.3 \_\_\_\_\_
  - 1.4 \_\_\_\_\_
  - 1.5 \_\_\_\_\_
2. Проверка текста ВКР в системе Blackboard на наличие заимствований.
3. Проверка текста ВКР на соответствие ГОСТу и требованиям ДВФУ.

Дата выдачи задания: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики	_____	_____	_____
	(должность, уч. звание)	(подпись)	(И.О. Фамилия)
Руководитель практики от профильной организации	_____	_____	_____
	(подпись)		(И.О. Фамилия)
Задание получил	_____	_____	
	(подпись)	(ФИО)	

\* Пример вопросов, подлежащих разработке (исследованию):

1. Завершение работы над главой, описывающей теоретические основы исследования. Составление обзора литературы.
2. Завершение работы над главой, описывающей психолого-педагогические и/или методические основы исследования. Анализ отечественного/ зарубежного опыта решения исследуемой проблемы (научные исследования и образовательная практика).
3. Формулировка нормативно-правовых основ решения исследуемой проблемы.
4. Практическая работа (опытная проверка методических разработок, эксперимент, внедрение материалов работы в практику образовательной деятельности).
5. Составление методических рекомендаций (методические разработки) по теме ВКР.
6. Оформление справочно-вспомогательного аппарата ВКР.
7. Оформление приложений.

**Форма характеристики практиканта (отзыв руководителя практики)**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)  
филиал федерального государственного автономного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет» в г. Уссурийске  
(Школа педагогики)  
Кафедра теории, методики и практики физической культуры и безопасность  
жизнедеятельности

**ХАРАКТЕРИСТИКА ПРАКТИКАНТА (ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ)**

ФИО студента, курс \_\_\_\_\_

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование

Профиль подготовки «\_\_\_\_\_»

Дата прохождения практики \_\_\_\_\_

В отзыве руководитель дает характеристику практиканту:

- 1) указывает уровень его методической и теоретической подготовки,
- 2) дает краткую характеристику работы студента над ВКР, отмечает достоинства/недостатки в работе в соответствие поставленным задачам;
- 3) оценивает степень проявления у студента самостоятельности, организованности;
- 4) оценивает общую активность студента;
- 5) подводит общий итог прохождения преддипломной практики, качества и полноты составления и оформления портфолио по практике и выполнения индивидуального задания.

Общая оценка практики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / (дифференцированный зачет)

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
(должность, уч. звание)                      \_\_\_\_\_ (подпись)                      \_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)



**Форма дневника практики****Дневник производственной практики**

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Практикант: студент \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Место проведения практики: \_\_\_\_\_

Период прохождения практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Цель \_\_\_\_\_

Задачи \_\_\_\_\_

Описание рабочего места \_\_\_\_\_

№ п/п	Задание в соответствие содержанию рабочей программы	Содержание работы	Время (дата)	Отметка об исполнении работы
1.				
2.				
3.				
4.				

Дата \_\_\_\_\_

Студент \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

Форма направления на практику и подтверждение с места практики (выдается администратором ОП, в соответствии приказу о направлении обучающихся на практику)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
Филиал ДВФУ в г. Уссурийске (Школа педагогики)

Направление № \_\_\_\_\_

Студент \_\_\_\_\_ (ФИО)  
обучающаяся на \_\_\_\_\_ курсе в Филиале ДВФУ в г. Уссурийске  
по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое  
образование» по профилю «\_\_\_\_\_»  
направляется на производственную практику – преддипломную  
практику в

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(профильная организация)

по адресу: \_\_\_\_\_ 4

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Согласно приказу № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и  
договору № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П. Администратор ОП \_\_\_\_\_

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
Филиал ДВФУ в г. Уссурийске (Школа педагогики)

Справка-подтверждение № \_\_\_\_\_

Студент \_\_\_\_\_ (ФИО)  
обучающаяся на \_\_\_\_\_ курсе в Филиале ДВФУ в г. Уссурийске  
по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое  
образование» по профилю «\_\_\_\_\_»

прибыл «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(профильная организация)

для прохождения производственной практики – преддипломной  
практики

Выбыл «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П. Руководитель организации \_\_\_\_\_