






МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ

Согласовано:		«УТВЕРЖДАЮ»	
Руководитель ОП		Заведующий кафедрой	
 Бондаренко М.В.		 Самойленко О.Ю.	
«05» сентября 2018 г.		«05» сентября 2018 г.	



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки Иностранный язык (английский) и иностранный язык (немецкий)

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

г. Уссурийск
2018 г.

1. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Программа разработана в соответствии с требованиями

- Образовательного стандарта, самостоятельно устанавливаемого федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Дальневосточный федеральный университет» для реализуемых основных профессиональных образовательных программ по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) от 13.04.2016 №12-13-689;

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

- Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ от 14.05.2018 № 12-13-870;

- Приказ от 06.09.2018 №12-13-1588 «Об утверждении Регламента о порядке организации практики обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета и программы магистратуры в ДВФУ».

2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности направлена на закрепление и углубление

теоретической подготовки обучающихся и приобретение ими практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

Целями практики являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин;
- усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований
- приобретение первичных профессиональных навыков в будущей профессиональной деятельности.

3. ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Задачами практики являются:

- освоение приёмов, методов и способов работы с информацией и информационными ресурсами, способов обработки, представления и интерпретации результатов учебного исследования;
- овладение умениями учебно-исследовательской работы, коммуникативными навыками;
- развитие интереса студентов к выбранному профилю обучения.

4. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности относится к блоку Б 2. Практика является обязательной частью подготовки бакалавров, обучающихся по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).

Практика представляет собой вид деятельности, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку студентов. В ходе практики студенты приобретают навыки учебно-профессиональной деятельности, получают опыт учебно-исследовательской работы. Эти навыки

обеспечивают подготовку студентов к будущей профессиональной деятельности.

Практика направлена на практическую реализацию системы знаний, полученных в ходе усвоения следующих дисциплин:

- дисциплин базовой части блока Б 1: «Иностранный язык», «Информационные технологии в образовании»;
- обязательных дисциплин вариативной части блока Б 1: «Практика устной и письменной речи (английский язык)», «Практическая фонетика (английский язык)», «Практическая грамматика (английский язык)», «Методика обучения иностранному языку».

Практика является основой для последующего изучения дисциплин базовой и вариативной частей учебного плана, а также для последующего прохождения педагогической практики.

5. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Вид практики: учебная практика.

Тип практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Форма проведения практики: дискретная.

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности организуется согласно учебному плану и графику учебного процесса. На её проведение установлено: в 6 семестре – 2 недели (3 з.е. / 108 часов); в 8 семестре – 2 недели (3 з.е. / 108 часов).

Руководитель (руководители) практики от ДВФУ назначается по представлению руководителя образовательной программы (далее – РОП) из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ДВФУ.

Не позднее четырнадцати календарных дней до начала практики руководитель практики должен предоставить документы на формирование приказов о направлении обучающихся к месту прохождения практики; разработать для обучающихся индивидуальные задания, выполняемые в период педагогической практики. Студенты, не включенные в приказ о направлении на практику, не допускаются к аттестации по итогам практики.

Не менее чем за семь дней до начала практики ее руководитель проводит инструктаж, разъясняющий цели и задачи, содержание, формы организации, порядок прохождения практики, составление отчетности по результатам практики, вопросы охраны труда и техники безопасности, согласно требованиям Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ, утвержденного приказом от 14.05.2018 № 12-13-870.

Не менее чем за три дня до отправки студентов к месту прохождения практики каждый из них получают индивидуальное задание на практику.

Период прохождения практики включает: прохождение практики, оформление отчетных документов, предоставление отчетных документов руководителю практики и аттестацию по данной практике. Дата аттестации по практике указывается в приказе о направлении на практику.

Аттестация по практике осуществляется не позднее последнего дня практики. По завершении практики студент представляет руководителю практики от ДВФУ пакет отчетных документов о прохождении практики, который включает следующие заверенные подписью руководителя и печатью организации документы:

- отчет о прохождении практики (содержание отчета определяет РОП);
- документ, подтверждающий факт прохождения практики;
- отчет о выполнении индивидуального задания;

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом.

Оценка по практике выставляется руководителем практики в ведомости в день промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике, при отсутствии уважительных причин, признаются академической задолженностью. Обучающийся, не выполнивший программу практики по уважительным причинам, направляется на практику повторно, в свободное от аудиторных занятий время. Если повторное прохождение практики осуществляется в свободное от аудиторных занятий время (параллельно с учебным процессом), календарная продолжительность практики увеличивается в два раза. Повторное направление на практику осуществляется по новому приказу. Практика является формой промежуточной аттестации и должна быть оценена в течение того семестра, в котором была пройдена обучающимся согласно календарному учебному графику. Перенос аттестации практики на семестр, следующий за семестром прохождения практики, не допускается.

Особенности организации практики студентов с ограниченными возможностями здоровья

Выбор мест прохождения практики для студентов с ограниченными возможностями здоровья (далее – для лиц с ОВЗ) осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся.

Учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий труда. При необходимости при прохождении практики создаются специальные места в соответствии с характером нарушений, с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых профессиональных задач.

6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности должны быть сформированы следующие профессиональные и специальные компетенции:

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-2 - способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики	Знает	современные методы и технологии обучения и диагностики
	Умеет	использовать современные методы и технологии обучения и диагностики
	Владеет	навыками обоснованного использования современных методов и технологий обучения и диагностики
ПК-7 - способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности	Знает	способы организации сотрудничества обучающихся, поддержки их активности, инициативности и самостоятельности, развития творческих способностей
	Умеет	организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности
	Владеет	способами осуществления взаимодействия и сотрудничества с учащимися, поддержания активности и инициативность, самостоятельность обучающихся средней школы, развития их творческих способностей
ПК-9 - готовность развивать творческие способности, позволяющие принимать принципиально новые решения, адекватные изменяющейся педагогической реальности	Знает	<i>способы</i> развития творческих способностей
	Умеет	развивать творческие способности, позволяющие принимать принципиально новые решения, адекватные изменяющейся педагогической реальности
	Владеет	навыками развития творческих способностей, позволяющих принимать принципиально новые решения, адекватные изменяющейся педагогической реальности
ПК-13 - готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских	Знает	принципы решения исследовательских задач в области образования
	Умеет	использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования

задач в области образования	Владеет	навыками решения исследовательских задач в области образования на основе использования систематизированных теоретических и практических знаний
СК-1 - готовность использовать иностранный язык как средство межличностной и межкультурной коммуникации с учетом норм и условий общения, принятых в стране изучаемого языка, в профессиональной деятельности, в том числе в практике его преподавания.	Знает	о языковом строе в целом и на отдельных языковых уровнях; о фонетическом устройстве, словарном составе, грамматическом строе и стилистических особенностях изучаемых языков
	Умеет	проводить многоаспектный анализ устной и письменной речи на изучаемом языке, в том числе, с применением методов научного исследования
	Владеет	способностью трансформировать научные филологические знания для их адекватного применения в условиях профессионально-педагогической деятельности
СК-2 - способность использовать теоретические знания о системе изучаемого языка в профессиональной деятельности, в том числе в практике его преподавания.	Знает	базовые теоретические основы о системе изучаемого языка, необходимые для осуществления непосредственной профессиональной деятельности
	Умеет	применять полученные теоретические знания о системе изучаемого иностранного языка на практике в процессе его преподавания
	Владеет	навыками грамматически правильного оформления высказывания применительно к профессиональной деятельности

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики составляет 4 недели / 6 з.е., 216 часов, из них 6 семестр – 2 недели (108 ч., 3 з.е.); 8 семестр – 2 недели (108 ч., 3 з.е.).

6 семестр

№ п/п	Этапы практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость в часах	
		Виды учебной работы	Трудоемкость
1	Подготовительный этап	- установочная конференция; - инструктаж по технике безопасности	2
2	Основной этап	- изучение профессиональной деятельности учителя ИЯ в реальном учебно-воспитательном процессе; - исследование мотивации	100

		учащихся к изучению ИЯ; - выполнение индивидуального задания	
3	Заключительный этап	- подготовка отчета по практике	6

8 семестр

№ п/п	Этапы практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость в часах	
		Виды учебной работы	Трудоемкость
1	Подготовительный этап	- установочная конференция; - инструктаж по технике безопасности	2
2	Экспериментальный этап	- составление списка литературы по теме исследования; - составление плана-обоснования первой главы исследования; - составление глоссария; - выполнение индивидуального задания	100
3	Заключительный этап	- подготовка отчета по практике	6

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности включает в себя разные виды самостоятельной работы, способствующие формированию профессиональных компетенций.

Основной вид работы во время практики – наблюдение за работой учителя иностранного языка в реальном учебном процессе, проведение беседы с учителем, анкетирование обучающихся. Основной этап самостоятельной работы студента – описание полученных результатов и профессиональная рефлексия.

Для решения конкретных задач, связанных с прохождением студентами практики, в библиотеке филиала ДВФУ в г. Уссурийске (Школы педагогики)

имеется фонд методических пособий, в том числе методических рекомендаций, периодических изданий (в печатном и электронном виде).

9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Паспорт

фонда оценочных средств по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-2 - способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики	Знает	современные методы и технологии обучения и диагностики
	Умеет	использовать современные методы и технологии обучения и диагностики
	Владеет	навыками обоснованного использования современных методов и технологий обучения и диагностики
ПК-7 - способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности	Знает	способы организации сотрудничества обучающихся, поддержки их активности, инициативности и самостоятельности, развития творческих способностей
	Умеет	организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности
	Владеет	способами осуществления взаимодействия и сотрудничества с учащимися, поддержания активности и инициативность, самостоятельность обучающихся средней школы, развития их творческих способностей
ПК-9 - готовность развивать творческие способности, позволяющие принимать принципиально новые решения, адекватные изменяющейся педагогической реальности	Знает	<i>способы</i> развития творческих способностей
	Умеет	развивать творческие способности, позволяющие принимать принципиально новые решения, адекватные изменяющейся педагогической реальности
	Владеет	навыками развития творческих способностей, позволяющих принимать принципиально новые ре-

		шения, адекватные изменяющейся педагогической реальности
ПК-13 - готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования	Знает	принципы решения исследовательских задач в области образования
	Умеет	использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования
	Владеет	навыками решения исследовательских задач в области образования на основе использования систематизированных теоретических и практических знаний
СК-1 - готовность использовать иностранный язык как средство межличностной и межкультурной коммуникации с учетом норм и условий общения, принятых в стране изучаемого языка, в профессиональной деятельности, в том числе в практике его преподавания.	Знает	о языковом строе в целом и на отдельных языковых уровнях; о фонетическом устройстве, словарном составе, грамматическом строе и стилистических особенностях изучаемых языков
	Умеет	проводить многоаспектный анализ устной и письменной речи на изучаемом языке, в том числе, с применением методов научного исследования
	Владеет	способностью трансформировать научные филологические знания для их адекватного применения в условиях профессионально-педагогической деятельности
СК-2 - способность использовать теоретические знания о системе изучаемого языка в профессиональной деятельности, в том числе в практике его преподавания.	Знает	базовые теоретические основы о системе изучаемого языка, необходимые для осуществления непосредственной профессиональной деятельности
	Умеет	применять полученные теоретические знания о системе изучаемого иностранного языка на практике в процессе его преподавания
	Владеет	навыками грамматически правильного оформления высказывания применительно к профессиональной деятельности

№ п/п	Контролируемые модули / разделы / темы	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства - наименование
				промежуточная аттестация
1.	Подготовительный этап	ПК-2	знает	Журнал инструктажа по технике безопасности
2.	Основной этап	ПК-2	знает	Отчет о прохождении практики
			умеет	
			владеет	
		ПК-7	знает	Отчет о прохождении практики
			умеет	
			владеет	

		ПК-13 СК-2	знает	Индивидуальное задание
			умеет	
			владеет	
		СК-1	знает	Технологическая карта
			умеет	
			владеет	
3.	Заключительный этап	ПК-9	знает	Отчет о прохождении практики
			умеет	
			владеет	

Промежуточная аттестация осуществляется в форме **дифференцированного зачета**, который выставляется по итогам овладения студентами первичными умениями и навыками профессиональной деятельности, в том числе первичными умениями и навыками научно-исследовательской деятельности в течение всей практики.

Оценочные средства для промежуточной аттестации

Индивидуальное задание

Индивидуальное задание нацелено на развитие способности обеспечивать качество учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета, а также на определение готовности студента развивать творческие способности, позволяющие принимать принципиально новые решения, адекватные изменяющейся педагогической реальности. Пример индивидуального задания приведен в Приложении 2.

Критерии оценки индивидуального задания

«Отлично» – отчет представлен в установленные сроки, полностью соответствует теме и содержанию индивидуального задания, выполнен с высокой долей самостоятельности, в полном объеме, выводы логически обоснованы и конкретизированы.

«Хорошо» – отчет представлен в установленные сроки, соответствует теме и содержанию индивидуального задания, выполнен в целом самостоятельно, в полном объеме, выводы не всегда логически обоснованы и конкретизированы.

«Удовлетворительно» – отчет представлен в установленные сроки, отмечается частичное несоответствие теме и/или содержанию индивидуального задания, выполнен при действенной помощи руководителя, выводы не всегда логически обоснованы и конкретизированы.

«Неудовлетворительно» – отчет не представлен или представлен с нарушением установленных сроков, отмечается полное несоответствие теме и/или содержанию индивидуального задания, выводы логически не обоснованы и не конкретизированы.

Отчет о прохождении практики

Критерии оценки отчета

«Отлично» – отчет представлен в установленные сроки, полностью отражает заявленную структуру, выполнен с высокой долей самостоятельности, в полном объеме, выводы логически обоснованы и конкретизированы.

«Хорошо» – отчет представлен в установленные сроки, полностью отражает заявленную структуру, выполнен, в целом, самостоятельно, в полном объеме, выводы не всегда логически обоснованы и конкретизированы.

«Удовлетворительно» – отчет представлен в установленные сроки, отмечается частичное несоответствие заявленной структуре, выводы не всегда логически обоснованы и конкретизированы.

«Неудовлетворительно» – отчет не представлен или представлен с нарушением установленных сроков, отмечается полное несоответствие заявленной структуре, выводы логически не обоснованы и не конкретизированы.

Технологическая карта урока

В качестве отчетной документации студент представляет руководителю практики технологическую карту урока.

Критерии оценки технологической карты урока

«Отлично» выставляется студенту, если:

- правильно заполнен целевой раздел технологической карты урока;
- прописаны формируемые универсальные учебные действия (далее – УУД) по ходу урока;

- соблюдена структура урока по выбранному типу;
- деятельность учителя и ученика соответствует формируемым УУД;
- эффективно подобраны методы и приёмы по достижению поставленных задач на каждом этапе урока, в том числе приемы организации сотрудничества обучающихся;
- все аспекты технологической карты заполнены правильно.

«Хорошо» выставляется студенту, если:

- правильно заполнен целевой раздел технологической карты урока;
- прописаны формируемые УУД по ходу урока;
- соблюдена структура урока по выбранному типу;
- деятельность учителя и ученика соответствует формируемым УУД;
- эффективно подобраны методы и приёмы по достижению поставленных задач на каждом этапе урока, в том числе приемы организации сотрудничества обучающихся;
- не все аспекты технологической карты заполнены правильно.

«Удовлетворительно» выставляется студенту, если:

- не полностью заполнен целевой раздел технологической карты урока;
- не все формируемые УУД прописаны;
- в основном соблюдена структура урока по выбранному типу;
- деятельность учителя и ученика не всегда соответствует формируемым УУД;
- не все методы и приёмы по достижению поставленных целей эффективны на каждом этапе урока;
- не все разделы технологической карты заполнены правильно.

«Неудовлетворительно» выставляется студенту, если:

- некорректно заполнен целевой раздел технологической карты урока;
- не все формируемые УУД прописаны;
- не соблюдена структура урока по выбранному типу;
- деятельность учителя и ученика не соответствует запланированным результатам;

- не все методы и приёмы по достижению поставленных целей эффективны.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

а) основная литература:

1. Никитина, Г. А. Формирование профессиональной коммуникативной компетенции будущего учителя [Электронный ресурс] / Г. А. Никитина. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Издательство Саратовского университета, 2016. — 110 с. — 978-5-292-04487-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/83579.html>

2. Основы педагогического мастерства: Учебник / Андриади И.П. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 209 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-16-011222-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/517427>

3. Современный учитель. Личность и профессиональная деятельность. Материалы XVI Международной научно-практической конференции (28 октября 2015 г.) [Электронный ресурс] : сборник научных трудов / И. В. Афанасьева, Е. А. Байгускарова, Д. Ш. Бузгулов [и др.] ; под ред. С. П. Акутина. — Электрон. текстовые данные. — М. : Перо, Центр научной мысли, 2015. — 136 с. — 978-5-906835-29-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59073.html>

4. Андрианова, Е. И. Подготовка и проведение педагогического исследования [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Е. И. Андрианова. — Электрон. текстовые данные. — Ульяновск : Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова, 2013. — 116 с. — 978-5-86045-614-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59177.html>

б) дополнительная литература:

1. Графф, Дж. Как писать убедительно: Искусство аргументации в научных и научно-популярных работах [Электронный ресурс] / Джеральд Графф, Кэти Биркенштайн; Пер. с англ. - М.: АЛЬПИНА ПАБЛИШЕР, 2014.

<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=519305>

2. Научно-исследовательская работа студентов : учебно-методическое пособие / О. Ю. Назарова ; [под ред. О. Ю. Назаровой, Л. М. Плетневой, О. А. Фефеловой] ; Томский государственный педагогический университет. – Томск : Изд-во Томского педагогического университета, 2010. – 74 с.
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:305205&theme=FEFU>

3. Научно-исследовательская работа студента : учебно-практическое пособие / Н. М. Розанова. М. : КноРус, 2016. – 255 с.
<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:797721&theme=FEFU>

4. Мандель, Б. Р. Самостоятельная работа студентов: долгий путь к научному исследованию? [Электронный ресурс] / Б. Р. Мандель. - М.: Вузовский Учебник, 2015. - 25 с.
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=503839>

5. Основы научных исследований: Учебное пособие/Герасимов Б. И., Дробышева В. В., Злобина Н. В., Нижегородов Е. В., Терехова Г. И. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 272 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование) (Обложка) ISBN 978-5-00091-085-6
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=509723>

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Помещение для самостоятельной работы Электронный читальный зал 692919, г. Уссурийск, Тимирязева, д. 33, каб. 124	<p>Учебная мебель на 36 рабочих мест (стол-18, стул-36, кресло-1) шкаф для документов-1</p> <p>- Моноблок HP 3420 AIO – 25 шт.</p> <p>- Персональный компьютер DNS PENTIUMTUM(R) Dual-Core CPUE 5700 – 2шт.</p> <p>- КопирCANONIR 1020J – 1шт.</p> <p>- Принтер LBP-810– 1шт.</p> <p>- Принтер Samsung ML-1750– 1шт.</p> <p>- Сканер Epson PERFECTION V10 – 2 шт.</p>	<p>- Лицензионный договор № 447 от 30.01. 2014г. на ПО SunRavBookOffice</p> <p>- АБИС «Руслан Нео» Договор №05/2018-ТО рег. №29455 от 16.06. 2018 г.</p> <p>Акт № 26 приемки-сдачи от 26.11.2018 г.</p> <p>Лицензия ПО Microsoft: подписка Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30.</p> <p>1) Windows-7</p> <p>2) Windows-10</p> <p>3) Windows server 2008</p> <p>4) Windows server 2012</p> <p>5) Windows server 2016</p> <p>6) MS Office 2010</p> <p>7) MS Office 2013</p>
--	---	--

	- Ноутбук Асер - 1 шт.	<p>Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18.</p> <p>Договор на предоставлениен услуг Интернет: Абонентский договор №243087 от 1.01.2018 оказания услуг связи</p> <p>Браузер Google Chrome – свободное ПО; Браузер Mozilia Firefox – свободное ПО;</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы Читальный зал справочно-библиографического отдела 692919, г. Уссурийск, ул. Некрасова, д. 35, каб. 224</p>	<p>Мебель на 13 рабочих мест (парта-6, стол-2, стул-12, кресло-2) - Персональный компьютер Intel (R) PENTIUM TIUM(R) Dual CPU E2180 – 3 шт. - Сканер CononLIDE 210 - 1шт. - Принтер HPLaserJetP2055 - 1 шт. - Принтер Epson Stylus Office T1100 -1 шт.</p>	<p>- АБИС «Руслан Нео». Договор №05/2018-ТО рег№29455 от 16.06. 2018 г. Акт № 26 приемки-сдачи от 26.11.2018 г. - Лицензионный договор № 447 от 30.01. 2014г. на ПО SunRavBookOffice Лицензия ПО Microsoft: подписка Standard Enrollment 62820593. Датаокончания 2020-06-30. 1) Windows-7 2) Windows-10 3) Windows server 2008 4) Windows server 2012 5) Windows server 2016 6) MS Office 2010 7) MS Office 2013</p> <p>Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18.</p> <p>Договор на предоставлениен услуг Интернет: Абонентский договор №243087 от 1.01.2018 оказания услуг связи</p> <p>Браузер Google Chrome – свободное ПО; Браузер Mozilia Firefox – свободное ПО;</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы Универсальный читальный зал. 692919, г. Уссурийск, ул. Некрасова, д. 35, каб. 230,</p>	<p>- Книжный фонд по всем отраслям знаний - Мебель на 66 рабочих мест (стол-33, стул-88, кресло-2, шкаф для документов-4), кондиционер Hisense-1 - Персональный компьютер Асер – 10 шт. - Принтер SamsungML-1210– 1шт.</p>	<p>- АБИС «Руслан Нео». Договор №05/2018-ТО рег№29455 от 16.06. 2018 г.Акт № 26 приемки-сдачи от 26.11.2018 г. Лицензия ПО Microsoft: подписка Standard Enrollment 62820593. Датаокончания 2020-06-30. 1) Windows-7 2) Windows-10 3) Windows server 2008</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Копир Canon IR 1020 j – 1 шт. - Сканер Acer 640 BLJ – 1 шт. - Проектор Acer – 1шт. - Экран Projecta – 1шт. - Ноутбук Acer - 1 шт. 	<ul style="list-style-type: none"> 4) Windows server 2012 5) Windows server 2016 6) MS Office 2010 7) MS Office 2013 <p>Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18.</p> <p>Договор на предоставлениен услуг Интернет: Абонентский договор №243087 от 1.01.2018 оказания услуг связи</p> <p>Браузер Google Chrome – свободное ПО; Браузер Mozilia Firefox – свободное ПО;</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы Читальный зал периодических изданий 692919, г. Уссурийск, ул. Некрасова, 35 – административный корпус, каб. № 4</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Фонд периодических изданий - 12 читательских мест - Персональный компьютер Acer – 4шт. - Копир CanonNP 7161 – 1 шт. - Копир CanonFC 128 -2 шт. - ПринтерSAMSUNGML – 1615 – 1шт. - СканерEPSONPERFECTION 1270 – 1шт. 	<ul style="list-style-type: none"> - АБИС «Руслан Нео». Договор №05/2018-ТО рег№29455 от 16.06. 2018 г. Акт № 26 приемки-сдачи от 26.11.2018 г. Лицензия ПО Microsoft: подписка Standard Enrollment 62820593. Датаокончания 2020-06-30. 1) Windows-7 2) Windows-10 3) Windows server 2008 4) Windows server 2012 5) Windows server 2016 6) MS Office 2010 7) MS Office 2013 <p>Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18.</p> <p>Договор на предоставлениен услуг Интернет: Абонентский договор №243087 от 1.01.2018 оказания услуг связи</p> <p>Браузер Google Chrome – свободное ПО; Браузер Mozilia Firefox – свободное ПО;</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы Библиотека. Медиа-тека - Зал доступа к электронным ресурсам 692919, г. Уссурийск, ул. Некрасо-</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Фонд электронных изданий на материальных носителях - 30 читательских мест - Персональный компьютер Intel(R) PENTIUM TIUM(R) Dual CPU E2180 – 9 шт. - Персональныйкомпьютер Intel (R) 	<ul style="list-style-type: none"> - АБИС «Руслан Нео». Договор №05/2018-ТО рег№29455 от 16.06. 2018 г. Акт № 26 приемки-сдачи от 26.11.2018 г. - Лизензионный договор № 447 от 30.01. 2014г. на ПО SunRavBookOffice Лицензия ПО Microsoft: подписка Standard Enrollment 62820593. Да-

ва, 35 – административный корпус, каб. № 2	PENTIUM TIUM(R) Dual-Core CPU E 6600 – 2шт. - Персональный компьютер Intel(R) Core (TM) Duali3- 3220 – 1шт. - Принтер HPLaserJetP2055 - 1шт. - Принтер Epson Stylus Office T1100 -1 шт. - Сканер Conon LIDE 210 -1 шт. - Ноутбук Acer 1 шт. - Проектор Acer - 1 шт. - Экран Projecta - 1 шт.	таокончания 2020-06-30. 1) Windows-7 2) Windows-10 3) Windows server 2008 4) Windows server 2012 5) Windows server 2016 6) MS Office 2010 7) MS Office 2013 Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. Договор на предоставлениен услуг Интернет: Абонентский договор №243087 от 1.01.2018 оказания услуг связи Браузер Google Chrome – свободное ПО; Браузер Mozilia Firefox – свободное ПО;
--	--	--

Составители:

канд. пед. наук, доцент



Скрипникова Т.И.

канд. филол. наук, доцент



Самойленко О.Ю.

Программа практики обсуждена на заседании кафедры образования в области романо-германских языков, протокол от «05» сентября 2018 г. №1.

Программа практики пересмотрена на заседании кафедры образования в области романо-германских языков, протокол № 13 от «28» июня 2019 г.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ФИЛИАЛ ДВФУ В Г. УССУРИЙСКЕ (ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ)

Кафедра образования в области романо-германских языков

О Т Ч Е Т

о прохождении практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Выполнил(а) студент(ка) гр. Б2308ан

_____ И. И. Иванов(а)

Отчет защищен:
с оценкой _____

Руководитель практики
канд. пед. наук, доцент

_____ И.О.Фамилия
подпись
«___» _____ 20__ г.

_____ Т. И. Скрипникова

Регистрационный № _____
«___» _____ 20__ г.

Практика пройдена в срок
с «___» _____ 20__ г.
по «___» _____ 20__ г.
в _____

_____ И.О.Фамилия
подпись

г. Уссурийск
20__

Оглавление

1. Изучение профессиональной деятельности учителя иностранного языка в реальном учебно-воспитательном процессе	1
1.1. Беседа с учителем иностранного языка.....	2
1.2. Анализ качества дидактической речи учителя иностранного языка	4
1.3. Анализ урока иностранного языка с позиций оптимальности организации сотрудничества обучающихся, поддержания их активности, инициативности, самостоятельности, развития их творческих способностей	5
2. Исследование мотивации учащихся к изучению иностранного языка	6
2.1. Анкета	7
2.2. Отчет о результатах проведенного анкетирования	8
Заключение	10
Список использованных источников и литературы	11
Приложение А Стенограммы посещенных уроков английского языка	12
Приложение Б Качество дидактической речи учителя английского языка	10



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ФИЛИАЛ ДВФУ В Г. УССУРИЙСКЕ (ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ)

Кафедра образования в области романо-германских языков

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на учебную практику (практику по получению первичных профессио-
нальных умений и навыков, в том числе умений и навыков научно-
исследовательской деятельности)

студентке Сучковой Елизавете Дмитриевне группы Б2408ан

на тему Технология сотрудничества в обучении говорению в 7 классе средней школы

Вопросы, подлежащие разработке (исследованию):

1. Составить список литературы по теме исследования.
2. Составить план-обоснование теоретической главы исследования.
3. Составить глоссарий по теме исследования.

Дата выдачи задания: «__» _____ 20 __ г.

Задание получил _____ Е.Д. Сучкова
(подпись) (И.О. Фамилия)

Руководитель практики канд. пед. наук, доцент _____ Т.И. Скрипникова
(должность, уч.звание) (подпись) (И.О. Фамилия)

ОТЧЕТ

о выполнении индивидуального задания
на учебную практику (практику по получению первичных профессиональных
умений и навыков, в том числе умений и навыков научно-исследовательской
деятельности)

1. Тема исследования _____
2. План-обоснование теоретической главы исследования
3. Список литературы
4. Глоссарий

Студент

(подпись)

(Ф.И.О.)

Оценка:

Руководитель практики

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 3

Стенограмма посещенного урока английского языка

Урок 1

Дата проведения _____

Учитель (ФИО) _____

Класс _____

УМК _____

Тема урока _____

Этап урока	Деятельность учителя	Деятельность учащихся	Примечания для анализа

Учитель

(подпись)

(ФИО)

Приложение 4

Качество дидактической речи учителя английского языка

№ п/ п	Дидактическое содержание речевых действий учителя	Речевое оформление дидактических действий учителем	Другие возможные варианты речевых действий
1	Обеспечивает внешнюю и внутреннюю готовность учащихся к предстоящей деятельности		
2	Привлекает внимание к предстоящей деятельности		
3	Переключает внимание учащихся (далее - уу) с одного вида учебной деятельности на другой		
4	Мобилизует внимание уу на зрительное/слуховое восприятие учебного материала		
5	Настраивает уу на определенный вид РД		
6	Указывает ближайшую перспективу (настраивает на результат) в овладении определенным языковым учебным материалом		
7	Формулирует комплексную задачу урока		
8	Формирует элементарную		

	коммуникативно-познавательную задачу		
9	Инструктирует уу о последовательности выполнения учебных действий, направленных на решение поставленной задачи.		
10	Устанавливает режим работы, переключает деятельность уу с одного режима работы на другой		
11	Дает образец выполнения речевых действий		
12	Активизирует учебную деятельность уу, вовлекает их в работу		
13	Реагирует на учебные действия уу.		
14	Создает положительную атмосферу естественного общения		
15	Корректирует ошибочные действия уу.		
16	Стимулирует учащихся к само- и взаимокоррекции.		

17	Организует различные формы контроля.		
18	Оценивает результаты УД уу, комментирует их успехи и неудачи, сообщает отметки.		
19	Сообщает домашнее задание		
20	Стимулирует уу к рефлексии. Подводит итоги решения учебной задачи, всего урока.		

Технологическая карта урока

Дата проведения урока:

Класс:

УМК:

Модуль ..., Урок ...

Тема урока:

Цель: формирование, совершенствование навыков, развитие умений-компонентов иноязычной коммуникативной компетенции учащихся (например, формирование /совершенствование речевого навыка; развитие монологического умения)

Задача(и): научить учащихся (ознакомить, тренировать, применять) ... [указываются действия по овладению конкретным языковым материалом и решению конкретной речевой задачи (произносить звуки, различать долготу и краткость гласных, произносить общие вопросы, описывать, расспрашивать о ... и т.д.). *Например:* научить учащихся произносить гласные [...] [...] и различать их на слух на материале стихотворения.

Планируемые результаты

Личностные результаты:

Метапредметные результаты:

Предметные результаты:

Содержание обучения: указывается языковой (речевой) материал, предназначенный для усвоения. *Например:* гласные звуки [i], [i:], ...; согласные звуки [t], [d], [f], [v], ...; интонационная модель вопросительного предложения (общий вопрос); стихотворение / песня “Clap your hands” и т.п.

Средства обучения (компоненты УМК, наглядность, ТСО, ИКТ, оборудование): учебник, разрезной алфавит, таблица со звуками, презентация, магнитофон, интерактивная доска и т.д.

Этап урока	Деятельность учителя	Методический комментарий	Речевая деятельность учащихся	УУД
------------	----------------------	--------------------------	-------------------------------	-----

	Все речевые действия учителя в последовательности, отражающей логику решения коммуникативно-познавательной задачи	Указывается режим работы; средство обучения; планируемое время и др.	Все прогнозируемые речевые действия учащихся на английском / немецком языке, включая действия по выполнению упражнений	<i>Например:</i> Осознает положение кончика языка / сравнивает положение органов речи с родным укладом
--	---	--	--	--