



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДВФУ)  
**Школа педагогики**

Согласовано

Руководитель ОП

Бондаренко М.В. 

«26» июня 2018 г.



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой русского языка,  
литературы и методики преподавания



Калмыкова С.А.

«26» июня 2018 г.

**ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**  
**(Практика по получению первичных профессиональных умений и  
навыков, в том числе первичных умений и навыков в научно-  
исследовательской деятельности)**

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование  
Профиль подготовки «Русский язык и литература»  
Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Уссурийск  
2018

## **1. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Программа учебной практики составлена в соответствии с требованиями Образовательного стандарта, самостоятельно установленного ДВФУ по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом ректора от 18.02.2016 г. №12-13-235.

Структура и содержание программы определены приказами:

- Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. №1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

- Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- ректора ДВФУ «Об утверждении Положения о порядке проведения практики студентов, обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Дальневосточный федеральный университет" по программам высшего образования (для программ бакалавриата, специалитета, магистратуры)», от 23.10.2015 г. №12-13-2030.

## **2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (далее – учебная практика) является обязательной и направлена на формирование профессиональных компетенций в соответствии с требова-

ниями ОС ДВФУ по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) и профилю подготовки «Русский язык и литература».

Основной целью учебной практики является получение первичных профессиональных умений и навыков, в том числе, первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

### **3. ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Задачами учебной практики являются:

- углубление и закрепление теоретических знаний по лингвистике и литературоведению, их применение при выполнении конкретного учебного исследования;
- совершенствование навыков работы с учебной, научной, критической, художественной литературой;
- формирование мотивации к исследовательской деятельности в общеобразовательном учебном заведении;
- формирование умений и навыков взаимодействия для решения педагогических и исследовательских задач в условиях современной школы;
- формирование опыта применения полученных теоретических знаний на практике, самостоятельного решения педагогических задач и повышения качества общего среднего образования средствами исследовательской деятельности.

### **4. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП**

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности относится к циклу Б2 (Б2.У.2) «Практики» учебного плана программы «Русский язык и литература» и является обязательной частью подготовки бакалавров.

Учебная практика призвана помочь обучающимся закрепить исследовательские навыки в области, соответствующей профилю обучения,

умение анализировать, систематизировать и обобщать информацию, выявлять проблемы, готовить и проводить презентации.

Во время практики обучающиеся учатся работать с актуальной лингвистической и литературоведческой проблематикой, находить подходы к решению поставленных задач, осуществлять поиск необходимой информации и демонстрировать свою компетентность в профессиональной деятельности.

Для успешного прохождения учебной практики обучающиеся должны иметь предварительную подготовку в объеме пройденных обязательных дисциплин, а также дисциплин по выбору, соответствующих профилю их обучения.

## **5. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Вид практики: учебная практика.

Тип практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способ проведения практики: стационарная; выездная.

Форма проведения практики – концентрированная.

Практика проводится при кафедре русского языка, литературы и методики преподавания Школы педагогики ДВФУ.

Согласно учебному плану учебная практика бакалавров по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) и профилю «Русский язык и литература» проводится в два этапа, на третьем и четвертом курсе, в конце 6 и 8 семестра.

## **6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

В результате прохождения данной практики у обучающихся должны быть сформированы следующие профессиональные компетенции:

Код и формулировка		Этапы формирования компетенции
--------------------	--	--------------------------------

<b>компетенции</b>		
ПК-4 Способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов	Знает	направления и методики отечественного и зарубежного опыта по организации филологического образования для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения; современные требования к организации образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса.
	Умеет	анализировать и отбирать современные направления и методики организации образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса.
	Владеет	навыками организации филологической образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса в моделируемых ситуациях.
ПК-14 Способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся	Знает	основы организации учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся.
	Умеет	организовывать исследовательскую и проектную деятельность обучающихся.
	Владеет	опытом организации исследовательской или проектной деятельности школьников при обучении предмету или во внеучебной деятельности.

## 7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость двух периодов учебной практики составляет 4 недели, 6 зачетных единиц, 216 часов. В первом периоде практика проходит на третьем курсе, в шестом семестре, в течение 2-х недель. Трудоемкость практики в данном периоде составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Во втором периоде практика проходит на 4 курсе, в 8 семестре, в течение 2-х недель. Трудоемкость практики во втором периоде составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Оценочные средства – наименование	
				Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1.	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности (2 ч.)	Установочная конференция (2 ч.)	Контроль посещения	
2.	Теоретическая подготовка	Составление плана работы. Формирование индивидуального задания (20 ч.)	Изучение источников (22 ч.)	Собеседование	Устный опрос по контрольным вопросам

3.	Рабочий этап практики	Сбор данных, работа по индивидуальному заданию. Ведение дневника практики (50 ч.)	Обработка данных. Выполнение индивидуального задания (50 ч.)	Собеседование	Устный опрос по контрольным вопросам
4.	Обработка материала, составление отчета о практике	Анализ и обобщение данных. Подготовка отчета о практике. Подготовка презентации (50 ч.)	Подведение итогов. Самоанализ. Подготовка доклада на итоговую конференцию (20 ч.)	Доклад с презентацией на итоговой конференции	Дифференцированный зачет

В процессе прохождения второго этапа практики обучающиеся осуществляют следующие виды деятельности:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Оценочные средства – наименование	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1.	Введение в учебно-исследовательскую работу	Инструктаж по технике безопасности (1 ч.) Установочная конференция (2 ч.)	Контроль посещения	
2.	Организация и проведение учебно-исследовательской работы	Составление плана учебно-исследовательской деятельности. Работа по заданиям руководителя (30 ч.)	Собеседование.	Опрос по результатам проделанной работы
3.	Корректировка плана проведения учебно-исследовательской работы в соответствии с полученными результатами	Работа по заданиям руководителя (55 ч.)	Сообщения и доклады на семинарах о результатах выполненных заданий	Опрос по результатам проделанной работы
4.	Отчет о проделанной на практике работе	Защита результатов учебно-исследовательской работы с презентацией. Письменный отчет об учебно-исследовательской практике (20 ч.)	Публичная защита учебно-исследовательской работы	Дифференцированный зачет. Соответствие результатов практики установленным требованиям

Практика предусматривает следующие формы организации учебного процесса: индивидуальные задания. Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется обучающимся совместно с руководителем практики. По итогам практики обучающиеся составляют отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике включает в себя:

- нормативные документы, регламентирующие прохождение практики;
- план-график выполнения самостоятельной работы, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
- методические разработки, определяющие порядок прохождения и содержание учебной практики;
- требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы.

### **План-график выполнения самостоятельной работы по учебной практике**

<b>№ п/п</b>	<b>Дата/сроки выполнения</b>	<b>Вид самостоятельной работы</b>	<b>Примерные нормы времени на выполнение</b>	<b>Форма кон- троля</b>
1.	00.00 – 00.00	Теоретическая подготовка	44 часа	Собеседование
2.	00.00 – 00.00	Сбор данных, работа по индивидуальному заданию. Ведение дневника практики	100 часов	Собеседование
3.	00.00 – 00.00	Обработка материала, составление отчета о практике	70 часов	Доклад, презентация, отчет о практике

### **Характеристика заданий для самостоятельной работы**

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета о практике;
- сбор данных, анализ и обработку информации, полученной при прохождении учебной практики в образовательной организации;
- работу с научной, учебной и методической литературой;

- работу с конспектами лекций, ЭБС.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и информационно-справочным системам.

### **Методические рекомендации обучающимся по прохождению учебной практики**

Перед началом всех видов практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности. В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия. Методические указания для обучающихся должны раскрывать рекомендуемый режим и характер различных видов практической работы, а также выполнение самостоятельной работы. Каждый раздел завершается примерным перечнем вопросов, которые предназначены для внеаудиторной самостоятельной работы студентов и нацеливают их на формы текущего и промежуточного контроля.

Руководитель практики:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики.

Обучающиеся, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практи-



ки;

- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## **9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

### **Паспорт фонда оценочных средств по учебной практике**

<b>Код и формулировка компетенции</b>		<b>Этапы формирования компетенции</b>
ПК-4 Способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов	Знает	направления и методики отечественного и зарубежного опыта по организации филологического образования для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения; современные требования к организации образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса.
	Умеет	анализировать и отбирать современные направления и методики организации образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса.
	Владеет	навыками организации филологической образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса в моделируемых ситуациях.

ПК-14 Способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся	Знает	основы организации учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся.
	Умеет	организовывать исследовательскую и проектную деятельность обучающихся.
	Владеет	опытом организации исследовательской или проектной деятельности школьников при обучении предмету или во внеучебной деятельности.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Оценочные средства – наименование	
				Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1.	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности (2 ч.)	Установочная конференция (2 ч.)	Контроль посещения	
2.	Теоретическая подготовка	Составление плана работы. Формирование индивидуального задания (20 ч.)	Изучение источников (22 ч.)	Собеседование	Устный опрос по контрольным вопросам
3.	Рабочий этап практики	Сбор данных, работа по индивидуальному заданию. Ведение дневника практики (50 ч.)	Обработка данных. Выполнение индивидуального задания (50 ч.)	Собеседование	Устный опрос по контрольным вопросам
4.	Обработка материала, составление отчета о практике	Анализ и обобщение данных. Подготовка отчета о практике. Подготовка презентации (50 ч.)	Подведение итогов. Самоанализ. Подготовка доклада на итоговую конференцию (20 ч.)	Доклад с презентацией на итоговой конференции	Дифференцированный зачет

### Оценочные средства для аттестации обучающихся

№ п/п	Контролируемые этапы практики (результаты по этапам)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Организационное мероприятие (проведение установочной конференции: собрание студентов на кафедре, ознакомление с программой учебной практики, порядком защиты отчета о практике, критериями оценки)	ПК-4 ПК-14	Собеседование
2	Изучение программы учебной практики, учебной и научной литературы	ПК-4 ПК-14	Отчет о практике

3	Сбор фактического материала	ПК-4 ПК-14	Отчет о практике
4	Анализ собранного материала, подготовка отчета о практике	ПК-4 ПК-14	Отчет о практике
5	Подведение итогов практики, выступление на итоговой конференции	ПК-4 ПК-14	Презентация, доклад

Формой итоговой аттестации на практике по получению профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков в научно-исследовательской деятельности, является дифференцированный зачет. Обучающиеся оцениваются по итогам всех видов деятельности при наличии документации по практике.

По итогам первого этапа практики обучающийся должен представить:

- аннотированный список литературы;
- обзор научного / научно-критического издания по проблеме исследования;
- анализ работы с архивными материалами;
- методическую разработку урока / внеклассного мероприятия по проблеме исследования;
- отчет о практике по получению профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков в научно-исследовательской деятельности.

По итогам второго этапа практики обучающийся должен представить:

- авторские продукты студентов (анкеты, планы бесед, программы наблюдения, текст интервью, программы исследования и эксперимента, а также циклограммы их реализации, план работы научного общества учащихся и др.), апробированные на практике;
- презентацию, которая должна содержать описание всех достигнутых на практике результатов;

- письменный отчет о практике с описанием всех ее этапов.

Аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с основными показателями:

- готовность к учебно-исследовательской работе в школе;
- уровень исследовательской деятельности (выполнение экспериментальных и исследовательских заданий, степень самостоятельности, качество обработки полученных данных, их интерпретация, достижение цели);
- личностные качества студента (культура общения, уровень интеллектуального, нравственного развития и др.);
- отношение к работе, к выполнению поручений руководителя практики.

Работу практиканта оценивает руководитель практики от кафедры. Предварительная защита отчета о практике проходит в форме собеседования. Дата и время публичной защиты отчета о практике устанавливаются руководителем практики.

Отчеты о практике хранятся на кафедре русского языка, литературы и методики обучения Школы педагогики ДВФУ.

**Текущая аттестация обучающихся.** Текущая аттестация обучающихся по учебной практике проводится в форме собеседования – средства контроля, организованного в форме специальной беседы руководителя практики с обучающимися на темы, связанные с прохождением этапов практики. Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

**Промежуточная аттестация обучающихся.** Формой промежуточной аттестации обучающихся является дифференцированный зачет. Обучающиеся оцениваются по итогам всех видов деятельности при наличии документации по практике.

## **Критерии оценки отчета о прохождении учебной практики**

*«Отлично»* – отчет представлен в установленные сроки, полностью отражает заявленную структуру, выполнен с высокой долей самостоятельности, в полном объеме, выводы логически обоснованы и конкретизированы.

*«Хорошо»* – отчет представлен в установленные сроки, полностью отражает заявленную структуру, выполнен, в целом, самостоятельно, в полном объеме, выводы не всегда логически обоснованы и конкретизированы.

*«Удовлетворительно»* – отчет представлен в установленные сроки, отмечается частичное несоответствие заявленной структуре, выводы не всегда логически обоснованы и конкретизированы.

*«Неудовлетворительно»* – отчет не представлен или представлен с нарушением установленных сроков, отмечается полное несоответствие заявленной структуре, выводы логически не обоснованы и не конкретизированы.

Работу студентов оценивают учителя школ и методисты. Аттестация по итогам педагогической практики проводится на итоговой конференции. Бакалавру необходимо подготовить выступление и презентацию по результатам практики.

Итоговая оценка за практику выставляется на основании тех баллов, которые были получены обучающимся за проведенные мероприятия, предоставленные отчетные документы и участие в итоговой конференции.

Обучающиеся, не представившие отчетные документы по учебной практике, не допускаются к участию в итоговой конференции; не прошедшие практику по уважительной причине, для получения аттестации и допуска к итоговой конференции, представляют подтверждающие документы, на основании которых сроки прохождения практики могут быть перенесены без отрыва от учебной деятельности; ликвидирующие задолженности в индивидуальной форме, допускаются к зачету только в случае предоставления итоговой документации в полном объеме.

Отчеты об учебной практике хранятся на кафедре русского языка, литературы и методики обучения Школы педагогики ДВФУ.

## Критерии оценки учебной практики

Практика оценивается по формальному критерию – наличие отчетности в соответствии с программой практики, по содержательному – качество выполнения заданий практики.

По результатам практики на основании представленных документов, отзыва руководителя обучающимся выставляются соответствующие оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Отлично»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов.
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена.
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями.
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет о практике не представлен.

В случае неявки обучающегося на практику или получения им неудовлетворительной оценки аттестация по практике проходит в порядке, установленном «Положением о практиках ДВФУ» и нормативными документами, регулирующими учебный процесс в ДВФУ.

## **10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

### **Основная литература**

1. Аннушкин, Ю.В. Дидактика [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Ю.В. Аннушкин, О.Л. Подлиняев. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2018. – 165 с. – URL: <https://biblio-online.ru/viewer/5D2B43C7-567E-46D5-A231-086B27434461#page/1>
2. Байбородова, Л.В. Методология и методы научного исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Л.В. Байбородова, А.П. Чернявская. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2018. – 221 с. – URL: <https://biblio-online.ru/viewer/847A320D-90A3-452E-A805-3B0B809C9863#page/1>
3. Загвязинский, В.И. Теория обучения и воспитания [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / В.И. Загвязинский, И.Н. Емельянова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 230 с. – URL: <https://biblio-online.ru/viewer/F16166BA-DD17-4EEE-90B1-57ABE94B68E2#page/1>
4. Загвязинский, В.И. Методология педагогического исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / В. И. Загвязинский. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2017. – 117 с. – URL: <https://biblio-online.ru/viewer/F16166BA-DD17-4EEE-90B1-57ABE94B68E2#page/1>
5. Иванов, Е.В. История и методология педагогики и образования [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Е.В. Иванов. – 2-е изд., испр. – М.: Юрайт, 2017. – 129 с. – URL: <https://biblio-online.ru/viewer/ED267824-7C9A-477D-B1AC-5B0DC01C6FF8#page/1>
6. Иванов, Е.В. История и методология педагогики и образования [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Е.В. Иванов. – 2-е изд., испр. – М.: Юрайт, 2018. – 129 с. – URL: <https://biblio-online.ru/viewer/38F837AE-5FBF-404F-B6BB-9B9DC3559D06#page/1>

7. Менеджмент в образовании [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / С. Ю. Трапицын [и др.]; под ред. С.Ю. Трапицына. – М.: Юрайт, 2017. – 413 с. – URL: <https://biblio-online.ru/viewer/6CCF7BF4-B4EC-45C2-9355-50BA1CC8274F#page/1>

8. Панфилова, А.П. Взаимодействие участников образовательного процесса [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / А.П. Панфилова, А.В. Долматов. – М.: Юрайт, 2016. – 487 с. – URL: <https://biblio-online.ru/viewer/CB82CB1D-9EAD-4760-99DF-58BDFE3E0749#page/1>

9. Подласый, И.П. Педагогика [Электронный ресурс]: учебник для прикладного бакалавриата / И.П. Подласый. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2018. – 576 с. – URL: <https://biblio-online.ru/viewer/1BDCA247-82BB-4E1F-9212-5DE464D8CBF5/pedagogika#page/1>

#### **Дополнительная литература**

1. Кузнецов, И.Н. Основы научных исследований: учебное пособие / И.Н. Кузнецов. – М.: Дашков и К°, 2013. – 282 с. – Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:673706&theme=FEFU>

2. Смирнова, Н.Г. Стремитесь познавать педагогическую действительность: Методология и методы исследования в педагогике [Электронный ресурс]: учебное пособие. – Электрон. дан. – Кемерово: КемГИК (Кемеровский государственный институт культуры), 2007. – 64 с. – Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=46031](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=46031)

3. Герасимов, Б.И. Основы научных исследований / Б.И. Герасимов, В.В. Дробышева, Н.В. Злобина и др. – М.: Форум: НИЦ Инфра-М, 2013. – 272 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=390595>

4. Киселев, Г.М. Информационные технологии в педагогическом образовании [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / Г.М. Киселев. – М.: Дашков и К°, 2013. – 308 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415216>

5. Шадриков, В.Д. Профессионализм современного педагога: методика оценки уровня квалификации педагогических работников [Электронный



ресурс] : монография / Под науч. ред. В.Д. Шадрикова. – М.: Логос, 2011. – 168 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=469363>

### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Программа для демонстрации презентаций «Microsoft PowerPoint».
2. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru/>)
3. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» ([www.studmedlib.ru](http://www.studmedlib.ru))
4. Как самому написать дипломную работу без плагиата. – Режим доступа: <http://советстуденту.рф/referaty-kursovye/kak-samomu-napisat-diplomnuyu-rabotu-bez-plagiata>
5. Пишем ВКР без плагиата – Режим доступа: <http://vsemogu-vseznayu.ru/pomosch-studentam/pishem-vkr-bez-plagiata>.
6. Проверка на плагиат. – Режим доступа: <http://www.antiplagiat.ru>

### **11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Учебная аудитория, оборудованная компьютерами с лицензионным программным обеспечением, подключенными к сети Интернет; мультимедиа проектор, переносной экран.

Составители:

канд. филол. наук, доцент кафедры русского языка, литературы и методики преподавания  О.А. Бирюкова;

канд. филол. наук, доцент кафедры русского языка, литературы и методики преподавания  Н.В. Беляева.

**Образец 1. Образец оформления титульного листа отчета**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)

---

**ФИЛИАЛ ДВФУ В Г. УССУРИЙСКЕ (ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ)**

**Кафедра русского языка, литературы и методики преподавания**

**О Т Ч Е Т**  
о прохождении учебной практики

Отчет защищен:  
с оценкой \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*подпись* И.О.Фамилия  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Регистрационный № \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
\_\_\_\_\_  
*подпись* И.О.Фамилия

Выполнил студент гр. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия  
*подпись*  
Руководитель практики  
ст. преподаватель (ассистент, доцент) ка-  
федры русского языка, литературы и  
методики преподавания  
\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия  
*подпись*

Практика пройдена в срок  
с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
в \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

г. Уссурийск  
20\_\_

## Образец 2. Образец оформления дневника прохождения практики

### Дневник прохождения учебной практики

Студент \_\_\_\_\_  
(ФИО.)

Специальность \_\_\_\_\_ Форма обучения \_\_\_\_\_

Время проведения практики с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата	Краткое содержание работы	Место работы / Подразделение	Замечания руководи- теля, подпись

Руководитель практики от предприятия \_\_\_\_\_  
Должность, ФИО