



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДВФУ)

---

---

**ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ**

<b>Согласовано:</b>	<b>«УТВЕРЖДАЮ»</b>
Руководитель ОП	Заведующий кафедрой
 Бондаренко М.В.	 Гончаров В.И.
«27 » июня_ 2018 г.	« 27 » июня_ 2018 г.



**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА В  
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование  
магистерская программа «Образование в области физической культуры и  
спорта»**

**Форма подготовки очная**

г. Уссурийск  
2018 г.

## **1. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА В ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Программа практики, разработана с учетом требований ниже следующих нормативно-правовых актов:

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

– Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 №125.

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования».

– Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ от 14.05.2018 № 12-13-870.

– Иные нормативные, методические и локальные акты по вопросам высшего образования.

## **2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА В ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Целью практики по получению профессиональных умений и опыта в педагогической деятельности является формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения тех видов работ, которые связаны с будущей профессионально-педагогической деятельностью, посредством погружения обучающихся в среду профессиональной деятельности.

### **3. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА В ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Исходя из целей, определены задачи практики по получению профессиональных умений и опыта в педагогической деятельности:

- проектирование и реализация образовательного процесса в основном и общем среднем образовательном учреждении в соответствии с требованиями федерального образовательного стандарта;
- организация и проведение учебно-воспитательной работы, в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями обучающихся;
- планирование и проведение учебной и внеучебной работы с применением методов обучения и образовательных технологий, исходя из особенностей содержания образовательной программы;
- планирование и реализация в образовательном процессе различных организационных форм учебной, внеклассной и внеурочной работы, осуществление взаимодействия со школьными организациями;
- осуществление методического сопровождения образовательной среды для достижения метапредметных, предметных и личностных результатов обучения;
- стимулирование интереса к научно-исследовательской работе в области педагогических наук, обобщения передового педагогического опыта и др.
- развитие у студентов умений выявлять, анализировать и преодолевать

педагогические затруднения, навыков педагогической рефлексии.

#### **4. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА В ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) В СТРУКТУРЕ ОП**

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта в педагогической деятельности) относится к циклу Б.2. «Практики» структуры магистерской программы «Образование в области физической культуры и спорта» и является обязательной частью подготовки магистров.

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта в педагогической деятельности) представляет собой завершающий этап работы студентов в системе познания процессов обучения и воспитания. Она представляет собой практическую работу студентов в системе познания и освоения профессии учителя. Педагогическая практика развивает способность к анализу педагогической деятельности и ее результатов; формирует умение осваивать и использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения по предмету профессиональной деятельности, умение распознавать, оценивать, творчески воспринимать особенности частных методик обучения; активизирует интерес к преподаванию предмета.

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта в педагогической деятельности) является важным этапом в подготовке учителя. В ходе практики студенты получают субъективный опыт в области внедрения инновационных процессов в реальную систему обучения.

В процессе производственной практики бакалавры должны опираться на знания по психологии, педагогике и методике и технологии преподавания. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта в педагогической деятельности) связана со всеми дисциплинами, предусмотренными программой подготовки магистратуры

44.04.01 Педагогическое образование (Образование в области физической культуры и спорта).

**5. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА В ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Вид практики: производственная.

Тип производственной практики: педагогическая практика.

Способ проведения производственной практики: стационарная.

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта в педагогической деятельности) по программе магистратуры 44.04.01 Педагогическое образование (Образование в области физической культуры и спорта) проводится на базе муниципальных и государственных образовательных учреждений Уссурийского городского округа и Приморского края. Основной базой практики являются общеобразовательные и профильные образовательные учреждения (начальные, средние общие и средние полные школы, лицеи, гимназии), школы-интернаты, ДЮСШ, спортивные федерации, дома детского творчества, спортивные клубы и фитнес-центры (как организации дополнительного физкультурного образования, если с ними заключен договор о сотрудничестве и количество работников предприятия превышает 10 человек). По желанию студента он может проходить практику на кафедре теории, методики и практики физической культуры и спорта филиала ДВФУ (Школа педагогики) г. Уссурийск.

При выборе баз производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта в педагогической деятельности) необходимо руководствоваться критерием наличия в образовательном учреждении:

квалифицированных специалистов;

современной материально-технической базы;

современных учебно-методических комплексов;  
современного программного обеспечения.

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта в педагогической деятельности) организуется согласно учебному плану и графику учебного процесса и рассчитана на 4 недели, и проводится на 2 курсе в 4 семестре в сроки, устанавливаемые согласно графику учебного процесса.

Руководитель (руководители) практики от ДВФУ назначается по представлению руководителя образовательной программы из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ДВФУ.

Не позднее четырнадцати календарных дней до начала практики руководитель практики должен предоставить документы на формирование приказов о направлении обучающихся к месту прохождения практики; разработать для обучающихся индивидуальные задания, выполняемые в период педагогической практики. Студенты, не включенные в приказ о направлении на практику, не допускаются к аттестации по итогам практики.

Не менее чем за семь дней до начала практики ее руководитель проводит инструктаж, разъясняющий цели и задачи, содержание, формы организации, порядок прохождения практики, составление отчетности по результатам практики, вопросы охраны труда и техники безопасности, согласно требованиям Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ, утвержденного приказом от 14.05.2018 № 12-13-870.

Не менее чем за три дня до отправки студентов к месту прохождения практики каждый из них получают индивидуальное задание на практику, предварительно согласованное с руководителем практики от образовательного учреждения. Студент может проходить практику по месту работы при оформлении документов в соответствии с Положением, если место практики соответствует направлению его подготовки.

Период прохождения практики включает: прохождение практики, оформление отчетных документов, предоставление отчетных документов руководителю практики и аттестацию по данной практике. Дата аттестации по практике указывается в приказе о направлении на практику.

Практика строится по принципу постоянно возрастающей самостоятельности студентов в подготовке и проведении уроков, внеклассных и внешкольных мероприятий. Все студенты за время практики должны выполнить полный объем учебной и воспитательной работы в классах, к которым они прикреплены.

Минимальное количество посещений занятий студента-практиканта преподавателем-методистом с полным разбором и анализом этого занятия в количестве 1 занятия на одного студента.

Аттестация по практике осуществляется не позднее последнего дня практики. По завершении практики студент представляет руководителю практики от ДВФУ пакет отчетных документов о прохождении практики, который включает следующие заверенные подписью руководителя и печатью организации документы:

- отчет о прохождении практики (содержание отчета определяется РОП);
- документ, подтверждающий факт прохождения практики;
- характеристику (ведомость-характеристику), составленную руководителем практики, от организации или структурного подразделения ДВФУ - в случае, когда практика проводится на базе ДВФУ (на усмотрение РОП);
- индивидуальное задание.

Пакет отчетных документов (в бумажном и/или электронном виде) представляется руководителю практики. Документы предоставляются в бумажном виде, если студент проходил практику на территории Уссурийского городского округа. В электронном виде документы (цветные скан-копии отчетных документов, с обязательным наличием подписи студента, подписи руководителя практики от организации, печати

организации) пересылаются на корпоративный электронный адрес руководителя практики, если практика проходила за пределами Уссурийского городского округа; бумажная версия пакета документов обязательно предоставляется в течение 3-х дней со дня начала следующего учебного семестра.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом.

Оценка по практике выставляется руководителем практики в ведомости в день промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике, при отсутствии уважительных причин, признаются академической задолженностью. Обучающийся, не выполнивший программу практики по уважительным причинам, направляется на педагогическую практику повторно, в свободное от аудиторных занятий время. Если повторное прохождение практики осуществляется в свободное от аудиторных занятий время (параллельно с учебным процессом), календарная продолжительность практики увеличивается в два раза. Повторное направление на практику осуществляется по новому приказу. Практика является формой промежуточной аттестации и должна быть оценена в течение того семестра, в котором была пройдена обучающимся согласно календарному учебному графику. Перенос аттестации практики на семестр, следующий за семестром прохождения практики, не допускается.

### ***Особенности организации практики студентов с ограниченными возможностями здоровья***

Выбор мест прохождения практики для студентов с ограниченными возможностями здоровья (далее – для лиц с ОВЗ) осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся.

Учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий труда. При необходимости при прохождении

практики создаются специальные места в соответствии с характером нарушений, с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых профессиональных задач.

### **6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА В ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

В результате прохождения данной практики должны быть сформированы следующие профессиональные компетенции.

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-1: способность применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам	Знает	возможности прогнозирования для осуществления диагностической работы, необходимой для оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам
	Умеет	применять технологию прогнозирования для осуществления диагностической работы, необходимой для оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам
	Владеет	опытом диагностической работы, необходимой для оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам
ПК-2: способность формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики	Знает	сущность понятия «образовательная среда»
	Умеет	определять образовательную среду как объект педагогической деятельности
	Владеет	опытом осмысления важности формирования образовательной среды для осуществления инновационной образовательной политики
ПК-3: способность руководить исследовательской работой обучающихся	Знает	Методы технологии развития критического мышления для осуществления исследовательской деятельности
	Умеет	Назвать области применения методов технологии развития критического мышления для осуществления исследовательской деятельности
	Владеет	Опытом использования методов технологии развития критического мышления для осуществления исследовательской деятельности
ПК- 4: готовность к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в образовательных организациях.	Знает	основные методики, технологии и приемы обучения
	Умеет	критически оценивать эффективность методик, технологий и приемов обучения
	Владеет	опытом оценки эффективности использования методик, технологий и приемов обучения в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность
ПК-5: готовность организовывать и	Знает	Средства и методы организации образовательной деятельности с учетом региональных особенностей и специфики среды образовательных организаций

осуществлять образовательную деятельность с учетом региональных особенностей и специфики среды образовательных организаций	Умеет	организовывать и осуществлять образовательную деятельность с учетом региональных особенностей и специфики среды образовательных организаций
	Владеет	опытом организации образовательной деятельности с учетом региональных особенностей и специфики среды образовательных организаций

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА В ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Общая трудоемкость учебной практики составляет 4 недели/6 зачетных единиц, 216 часов.

### Содержание и этапы практики на 4 курсе

Этап практики	Виды учебной, внеклассной и внеучебной работы студента-практиканта, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)					
<b>Подготовительный этап</b> 1 неделя	Установочная конференция, инструктаж по технике безопасности	Изучение документации по практике, требований к выполнению заданий	Знакомство с образовательным учреждением, педагогическим коллективом, классом/ группой	Изучение тематического планирования учителя-предметника/ тренера/ педагога	Изучение плана воспитательной работы в учреждении	Посещение всех уроков/ занятий
	2	2	2	6	2	20
<b>Основной этап</b> 2-3 недели	Консультации с педагогом, методистом, преподавателями Школы педагогики	Посещение, анализ уроков/занятий ведущих учителей/педагогов/тренеров, практикантов	Выполнение функций помощника классного руководителя/ педагога/ тренера	Подготовка к занятиям	Проведение уроков/ занятий/ тренировок, их анализ с учителем/ педагогом/ тренером, методистом,	Выполнение самоанализа проведенных занятий
	10	10	20	30	24	8
<b>Итоговый этап практики</b> 8 неделя	Консультации с учителем, методистом, преподавателями Школы педагогики	Подготовка к занятиям	Проведение уроков, их анализ с учителем, методистом, самоанализ	Выполнение функций помощника классного руководителя/ педагога/ тренера	Подготовка отчетной документации	Собеседование с руководителем практики, зачет, итоговая конференция
Итого	2	20	16	6	16	20
216 часов	14	32	38	42	42	48

Прохождение практики включает в себя три этапа:

Подготовительный этап: магистрант проходит производственный

инструктаж, знакомится с целью и задачами практики, нормативными документами, регламентирующими ее проведение, составляет индивидуальный план прохождения практики (определяются объем и последовательность действий, составляющих содержание практики). На данном этапе осуществляется постановка и обсуждение с руководителем практики индивидуальных заданий, их целей и задач, графика работы, содержания диагностических материалов по теме исследования, нуждающихся апробации в ходе практики.

Основной этап, на котором магистрант выполняет работу, определенную индивидуальным планом прохождения практики, решает задачи, обусловленные профессиональной деятельностью. На этом этапе магистрант взаимодействует с руководителем практики от организации по вопросам:

1. Получения доступа к документам (образовательным программам, Уставу, планам, иным нормативным правовым актам, регламентирующие деятельность данного учреждения) для ознакомления с содержанием образовательного процесса;

2. Получения доступа к необходимым для педагогической деятельности дидактическим материалам, учебникам и учебно-методическим пособиям, техническим средствам обучения, на основании которых проектируется и реализуется образовательный процесс;

3. Консультирования по вопросам, связанным с проведением анализа и самоанализа учебных и внеклассных занятий, выбора методик и технологий обучения, приемов осуществления педагогической деятельности;

4. Получения доступа к необходимым для исследования материалам, на основании которых проходит экспертиза, апробация, готовится итоговый отчет;

Итоговый этап, на котором магистрант готовит отчетную документацию, с описанием итогов выполненной работы. Необходимо обобщить и проанализировать весь собранный материал, грамотно изложить

его в форме письменного отчета. Необходимо следить, чтобы освещение вопросов проходило по заранее предложенным формам отчетности с привлечением теоретических положений и практических выводов. На этом этапе проходят консультации с руководителем практики, подведение итогов на итоговой конференции, оценка результатов.

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта в педагогической деятельности) включает в себя разные виды самостоятельной работы, способствующие формированию общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Деятельность студентов во время практики включает психолого-педагогический и методический блоки. Основным видом работы во время производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта в педагогической деятельности) – подготовка и самостоятельное проведение уроков по физической культуре / учебно-тренировочных занятий/ физкультурно-массовых или оздоровительных занятий, осуществление воспитательной работы в классе (группе) и внеурочной работы. Перед каждым занятием студент получает консультационную помощь от учителя-предметника (наставника) и/или вузовского методиста; по завершении урок/ занятие анализируется совместно с учителем/ педагогом/ тренером, методистом (если это зачетный урок), другими студентами-практикантами.

Основным этапом самостоятельной работы студента – проектирование и реализация образовательного процесса по учебному предмету («Рабочих планов уроков», сценариев воспитательных мероприятий, дидактических материалов и др.), анализ полученных результатов. Общедидактические требования к конспекту размещены на сайте Филиала ДВФУ в г. Уссурийске (Школы педагогики).

Для решения конкретной задачи, связанной с темой и формой урока, в библиотеке Филиала ДВФУ в г. Уссурийске (Школы педагогики) имеется фонд учебных и методических пособий, в том числе методических

рекомендаций, периодических изданий (в печатном и электронном виде), необходимых студенту для подготовки к занятиям.

## **8. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА В ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

### **Отчетная документация по итогам производственной (педагогической) практики**

1. Документы необходимые для организации практики Приложение 1);
2. Ведомость-характеристику, составленную руководителем практики, от организации или структурного подразделения ДВФУ - в случае, когда практика проводится на базе ДВФУ (на усмотрение РОП) (Приложение 2);
3. Документ, подтверждающий факт прохождения практики (Приложение 3);
4. Отчет о прохождении практики (приложение 4);

#### **Контроль достижений целей практики**

№ п/п	Контролируемые модули / разделы / темы	Коды и этапы формирования компетенций		Оценочные средства - наименование
				промежуточная аттестация
1.	Подготовительный этап практики (организационный)	ПК-1	знает	Отчет о прохождении практики
			умеет	
			владеет	
2.	Основной этап практики	ПК-2	знает	Конспект/Технологическая карта зачетного урока
			умеет	
			владеет	
		ПК-4	знает	Зачетный урок
			умеет	
			владеет	
		ПК-3	знает	Зачетный урок/занятие с использованием исследовательской деятельности учащихся
			умеет	
			владеет	
		ПК-5	знает	Индивидуальное задание
			умеет	
			владеет	
умеет				
		владеет		
3.	Итоговый этап практики	ПК-1	знает	Отчет о прохождении практики
			умеет	

			владеет	
--	--	--	---------	--

### Шкала для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций

Компетенция	Планируемые результаты / Показатели	Форма оценочных средств	Шкала ОЦЕНКИ уровень освоения	
ПК-1: способность применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам	Знает (базовый) уровень	Отчет о практике (по итогам учебной, воспитательной и внеучебной работы)	3	Знает возможности прогнозирования для осуществления диагностической работы, необходимой для оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам
	Умеет (пороговый) уровень		4	Умеет применять технологию прогнозирования для осуществления диагностической работы, необходимой для оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам
	Владеет (повышенный) уровень		5	Владеет опытом диагностической работы, необходимой для оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам
ПК-2: способность формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики	Знает (базовый) уровень	Конспект урока/занятия	3	Знает сущность понятия «образовательная среда»
	Умеет (пороговый) уровень		4	Умеет определять образовательную среду как объект педагогической деятельности
	Владеет (повышенный) уровень		5	Владеет опытом осмысления важности формирования образовательной среды для осуществления инновационной образовательной политики
ПК-3: способность руководить исследовательской работой обучающихся	Знает (базовый) уровень	Зачетный урок/занятие с использованием исследовательской деятельности учащихся	3	Знает методы технологии развития критического мышления для осуществления исследовательской деятельности
	Умеет (пороговый) уровень		4	Умеет руководить исследовательской работой обучающихся

	Владеет (повышенный) уровень		5 отлично	Владеет опытом использования методов технологии развития критического мышления для осуществления исследовательской деятельности обучающихся
ПК- 4: готовность к разработке реализации методик, технологий приемов обучения, анализу результатов процесса их использования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность	Знает (базовый) уровень	Зачетный урок	3 удовлетворительно	Знает основные методики, технологии и приемы обучения, а также как провести анализ результатов процесса их использования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность
	Умеет (пороговый) уровень		4 хорошо	Умеет критически оценивать эффективность методик, технологий и приемов обучения и анализировать результатов процесса их использования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность
	Владеет (повышенный) уровень		5 отлично	Владеет опытом оценки эффективности использования методик, технологий и приемов обучения в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность
ПК-5: готовность организовывать и осуществлять образовательную деятельность с учетом региональных особенностей и специфики среды образовательных организаций	Знает (базовый) уровень	Индивидуальное задание	3 удовлетворительно	Знает средства и методы организации образовательной деятельности с учетом региональных особенностей и специфики среды образовательных организаций
	Умеет (пороговый) уровень		4 хорошо	Умеет организовывать и осуществлять образовательную деятельность с учетом региональных особенностей и специфики среды образовательных организаций
	Владеет (повышенный) уровень		5 отлично	Владеет опытом организации образовательной деятельности с учетом региональных особенностей и специфики среды образовательных организаций

**Промежуточная аттестация** осуществляется в форме **дифференцированного зачета**, который выставляется по итогам овладения студентами практическими навыками работы в течение всей практики; они излагаются в пакете отчетных документов о прохождении практики, заверенных подписью и печатью образовательного учреждения. Оценка за прохождение практики является комплексной. Она выставляется на основе оценок учителя-предметника, классного руководителя, руководителя практики.

Студент-магистрант должен предоставить по итогам практики следующую документацию.

1) Электронный текст отчетной документации (Отчет) для предварительной проверки.

2) Письменную форму отчета о прохождении практики (Отчет).

Контрольный экземпляр итоговой документации магистрантов хранится на кафедре теории, методики и практики физической культуры и спорта.

Критерии оценки за практику: практика оценивается по формальному критерию - наличие форм отчетности в соответствии с программой практики, по содержательному - качество выполнение заданий практики - самостоятельность, качество и методически грамотное построение планов-конспектов; правильность оформления физкультурно-спортивных и воспитательных мероприятий.

По результатам практики на основании представленных отчетов, отзывов преподавателей студентам выставляются соответствующие оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

В случае неявки студента на практику или получения неудовлетворительной оценки студентом по итогам практики аттестация по практике проходит в порядке, установленном Положением о практиках ДВФУ и нормативными документами, регулирующими учебный процесс в ДВФУ.

## **9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА В ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **Основная литература**

- 1) Боровкова, Т.И. Педагогическая инноватика как источник продуктивной творческой деятельности педагога-практика [Электронный ресурс] / Т.И. Боровкова. - М.: Инфра-М; Znanium.com,

2015. - 12 с. - Режим доступа:

<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=504843>

- 2) Наговицын, Р.С. Теоретико-методологические основы формирования физ. культуры личности буд. педагога на основе моб. обучения: Моногр. / Р.С. Наговицын. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 142 с.:— Режим доступа:

<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=495418>

### **Дополнительная литература**

- 1) Психологические задания на период практики по получению профессиональных умений и опыта в педагогической деятельности. Часть 1 [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / Под ред. Е. А. Силиной. — 2-е изд., стер. — М. : ФЛИНТА, 2013. — 63 с. Режим доступа:

<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=462996>

- 2) Психологические задания на период практики по получению профессиональных умений и опыта в педагогической деятельности. Часть 2 [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие / Под ред. Е. А. Силиной. — 2-е изд., стер. — М. : ФЛИНТА, 2013. — 115 с – Режим доступа:

<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=462996>

- 3) Вуколов, Э.А. Основы статистического анализа. практ. по стат. мет. и исслед. операций с исп. пакетов STATISTICA и EXCEL: уч. пос.[Электронный ресурс]/ Э.А. Вуколов - 2 изд., испр. и доп. - М.: Форум: НИЦ Инфра-М, 2013. - 464 с. – Режим доступа:

<http://znanium.com/bookread.php?book=369689>

### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Сайт Министерства образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://минобрнауки.рф>
2. Сайт Федерального института педагогических измерений [Электронный ресурс]: - Режим доступа: [www.fipi.ru](http://www.fipi.ru)

3. Федеральный портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://www.ict.edu.ru>
4. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]. -Режим доступа: <http://www.edu.ru>
5. Цифровое образование [Электронный ресурс]: -Режим доступа: <http://digital-edu.ru>
6. Школьный мир: Каталог образовательных ресурсов [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://www.school.holm.ru>
7. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека. [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://www.elibrary.ru>
8. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». -Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_140174/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/)

#### **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА В ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Проведение педагогической практики предполагает наличие следующего материально-технического обеспечения: база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности. Она включает в себя: спортивный зал с необходимым стандартным оборудованием.

На базе ДВФУ необходимы: учебная аудитория, оборудованная компьютерами с лицензионным программным обеспечением, подключенными к сети Интернет; мультимедиа проектор, переносной экран.

Составитель:

канд. пед. наук, доцент  
кафедры теории, методики и  
практики физической культуры и спорта



Т.Н. Власенко

Программа практики обсуждена на заседании кафедры теории, методики и практики физической культуры и спорта протокол № 12 от 27.06.2018 г. Актуализированная программа практики обсуждена на заседании кафедры теории, методики и практики физической культуры и спорта, протокол № 10 от «28» июня 2019 г.

Приложение 1  
Документы необходимые для организации практики  
(данные документы готовятся  
и согласуются до начала практики)



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДФУ)  
филиал федерального государственного автономного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет» в г. Уссурийске (Школа педагогики)  
  
Кафедра теории, методики и практики физической культуры и спорта

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО  
ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА В  
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) И ГРАФИКА ПРОХОЖДЕНИЯ  
ПРАКТИКИ**

Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование  
магистерская программа «Образование в области физической культуры и спорта»  
Форма подготовки очная

Руководитель ОП  
Док. Психол. наук  
(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

В.И. Гончаров  
(И.О. Фамилия)

Руководитель практики от организации  
канд. пед. наук, доцент  
(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

Т.Н. Власенко  
(И.О. Фамилия)

Согласовано:  
Руководитель практики  
от профильной организации

\_\_\_\_\_

(должность)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(И.О. Фамилия)



## Образец индивидуального задания



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)

---

### ФИЛИАЛ ДВФУ В Г. УССУРИЙСКЕ (ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ)

Кафедра теории, методики и практики физической культуры и спорта

#### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на производственную практику (практику по получению профессиональных  
умений и опыта профессиональной деятельности)

студенту \_\_\_\_\_ группы М \_\_\_\_\_

на тему \_\_\_\_\_

Вопросы, подлежащие разработке (исследованию):

- 1.
- 2.
- 3.

Дата выдачи задания: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

Научный руководитель канд. пед. наук, доцент \_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)  
(должность, уч.звание) (подпись)

Задание получил \_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)  
(подпись)

Руководитель практики канд. пед. наук, доцент \_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)  
(должность, уч.звание) (подпись)

Согласовано:

Руководитель практики  
от профильной организации

\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (И.О. Фамилия)

## Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования

**«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДФУ)**

**филиал федерального государственного автономного образовательного  
учреждения высшего образования**

**«Дальневосточный федеральный университет» в г. Уссурийске (Школа педагогики)**

Кафедра теории, методики и практики физической культуры и спорта

### **ВЕДОМОСТЬ-ХАРАКТЕРИСТИКА**

\_\_\_\_\_ ,

(фамилия, имя, отчество)

направление подготовки 44.04.01. Педагогическое образование  
программа магистратуры

«Образование в области физической культуры и спорта»

### **ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОТЫ МАГИСТРА**

**за время производственной практики (практика по получению**

**профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)**

[Подготовленность к учебно-методической, внеклассной работе по предмету; отношение к работе; степень самостоятельности в проведении уроков занятий, внеклассных занятий и мероприятий; дисциплинированность; трудолюбие; ответственность; инициативность; творческий подход к делу]

Подпись учителя/тренера/преподавателя-\_\_\_\_\_

(Фамилия, И.О., подпись)

**Обратная сторона ведомости-характеристики**

**ВЕДОМОСТЬ ОЦЕНОК СТУДЕНТА**

Вид деятельности	Отметка	Подпись
<b>Общая оценка за учебно-методическую, спортивно-массовую работу магистра (оценка методиста практики от организации)</b>		
<b>Зачетные уроки</b>		
Тема		
<b>Оценка за индивидуальное задание (оценка руководителя практики от ДВФУ, согласованная с руководителем практики)</b>		
<b>Оценка за отчетную документацию (оценка руководителя практики от ДВФУ)</b>		
<b>Общая оценка за практику (оценка руководителя практики от ДВФУ)</b>		

**Подпись заведующего кафедрой**

**(ФИО)** \_\_\_\_\_

**М.П.**

**Подпись руководителя практики**

**(ФИО)** \_\_\_\_\_

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)  
Филиал в г. Уссурийске (Школа педагогики)

Направление № \_\_\_\_\_

Студент(ка) \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_ М \_\_\_\_\_

Фамилия Имя Отчество \_\_\_\_\_,  
обучающийся на 2 курсе в Филиале ДВФУ в г. Уссурийске по  
направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование,  
программа магистратуры «Образование в области физической  
культуры и спорта», направляется на производственную практику  
(Практика по получению профессиональных умений и опыта в  
педагогической деятельности) в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование организации, адрес, телефон)

по адресу: \_\_\_\_\_  
телефон: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

Согласно приказу № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и  
договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П. Администратор ОП \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

### Приложение 3.

Форма документа, подтверждающего факт  
прохождения педагогической практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ) Филиал в г. Уссурийске (Школа педагогики)

Справка-подтверждение № \_\_\_\_\_

Студент(ка) группы М \_\_\_\_\_

Фамилия Имя Отчество \_\_\_\_\_

обучающийся на 2 курсе в Филиале ДВФУ в г. Уссурийске по  
направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование,  
программа магистратуры «Образование в области физической  
культуры и спорта», направляется на производственную практику  
(Практика по получению профессиональных умений и опыта в  
педагогической деятельности)

прибыл(а) « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

в \_\_\_\_\_

по адресу: \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

выбыл(а) « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П. Руководитель организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
 образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
 (ДФУ)  
**филиал федерального государственного автономного образовательного  
 учреждения высшего образования**  
**«Дальневосточный федеральный университет» в г. Уссурийске (Школа педагогики)**

Кафедра теории, методики и практики физической культуры и спорта

**О Т Ч Е Т**

о прохождении производственной практики (практики по получению  
 профессиональных умений и опыта в педагогической деятельности)

направление подготовки 44.04.01. Педагогическое образование  
 программа магистратуры  
 «Образование в области физической культуры и спорта»

Выполнил студент гр. М2101фк  
 \_\_\_\_\_ И.И. Иванов

Отчет защищен:  
 с оценкой \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 подпись И.О.Фамилия  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

Руководитель практики  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Регистрационный № \_\_\_\_\_  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.  
 \_\_\_\_\_  
 подпись И.О.Фамилия

Практика пройдена в срок  
 с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.  
 по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.  
 на предприятии \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

г. Уссурийск  
 2020

## **Содержание отчета:**

1. Сведения об общеобразовательном учреждении, где проходила производственная (педагогическая) практика, его краткая характеристика.
  - 1.1. Общая характеристика образовательной среды учреждения, описание рабочего места и функциональные обязанности.
  - 1.3. Общая характеристика образовательной среды класса, студенческой группы.
2. Выполнение программы практики:
  - 2.1. Ежедневный отчет практиканта по учебной, воспитательной, и внеклассной работе.
  - 2.2. Планы конспекты проводимых самостоятельно уроков (5 шт).  
Самоанализ зачетных уроков/учебных занятий (в приложении: технологическая карта урока или рабочий план занятия, с отзывом об итогах работы обучающихся и/их родителей).
  - 2.3. План воспитательного мероприятия (беседы, классного часа, лекции и т.п.)
  - 2.4. План (сценарий) массового физкультурного мероприятия (соревнования, праздник и др)
3. Заключение (достижения / затруднения и варианты их устранения/пожелания) по итогам педагогической рефлексии. «Отзывы» и «Рекомендации по оптимизации процесса педагогической практики» позволит в дальнейшем усовершенствовать процесс педагогической практики и базы производственной практики.
4. Отчет по индивидуальному заданию
5. Список использованных источников и литературы.

### **Отчет о прохождении педагогической практики**

Отчет о прохождении педагогической практики состоит из титульного листа, оглавления, основной части, заключения, списка использованных источников и литературы, приложений (при наличии).

Отчет по практике предоставляется на листах формата А4, верхнее и нижнее поля – 20 мм, правое – 15 мм, левое – 30 мм, выравнивание по ширине, абзацный отступ 1,25 см, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14 пт, интервал полуторный.

Объем отчета должен составлять **не менее 15 страниц** печатного текста.

ШАБЛОН ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДВФУ)  
**филиал федерального государственного автономного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Дальневосточный федеральный университет» в г. Уссурийске (Школа педагогики)**

Кафедра теории, методики и практики физической культуры и спорта

**О Т Ч Е Т**

о прохождении производственной практики (практики по получению  
профессиональных умений и опыта в педагогической деятельности)

направление подготовки 44.04.01. Педагогическое образование  
программа магистратуры  
«Образование в области физической культуры и спорта»

Выполнил студент гр. М2201фк  
\_\_\_\_\_ И.И. Иванов

Отчет защищен:  
с оценкой \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Руководитель практики  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Регистрационный № \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

подпись \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

Практика пройдена в срок  
с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
на предприятии \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

г. Уссурийск  
2020

**1.Сведения об общеобразовательном учреждении, где проходила производственная (педагогическая) практика, его краткая характеристика.**

Адрес школы:

Директор школы:

Зам. директора по учебной работе: .

Зам. директора по воспитательной работе:

Методист (ы) по специальности: Власенко Т.Н.

**1.1. Общая характеристика образовательной среды учреждения, описание рабочего места и функциональные обязанности.**

### РАСПИСАНИЕ ЗВОНКОВ

№ п/п	Учебные занятия		Перемена
	НАЧАЛО	ОКОНЧАНИЕ	
1	8.00	9.30	
2	9.40	11.10	
3	11.30	13.00	
4	13.10	14.40	
5			
6			

### РАСПИСАНИЕ Занятий по физической культуре

Дни недели	Пары / Учебные группы									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Понедельник										
Вторник										
Среда										
Четверг										
Пятница										
Суббота										

### Контрольные сроки выполнения обязательных заданий

№	Содержание деятельности	Сроки	Примечания
1	Установочная конференция	3.02.2020	225-1 каб.
2	Сдача индивидуального задания по практике		225-1 каб.
3	Сдача отчетной документации руководителю практики		225-1 каб.
5	Итоговая конференция		225-1 каб.

**1.3.Общая характеристика образовательной среды класса, студенческой группы.  
Сведения о прикрепленных классах/группах**

<b>2.1. Список учащихся</b>	<b>Фамилия, имя ученика</b>	<b>Полных лет</b>	<b>Группа здоровья</b>
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			



## 2.1. Ежедневный отчет практиканта по учебной, воспитательной, и внеклассной работе:

- посещение уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителя(ей)-предметника(ов) (не менее трех);
- подготовка и самостоятельное проведение уроков различных типов с применением разнообразных методов и форм организации учебных занятий);
- посещение уроков и внеклассных мероприятий по предмету студентов-практикантов (не менее трех);
- самостоятельное проведение уроков/занятий,
- самоанализ проведенных уроков;
- участие в обсуждении и анализе проведенных практикантами уроков и внеклассных мероприятий по предмету;
- проведение дополнительных занятий с отстающими учениками;
- разработка методического обеспечения к проводимым урокам, внеклассным занятиям;
- изготовление наглядных пособий по предмету, изготовление нестандартного оборудования;
- оформление стендов, плакатов;
- подготовка и самостоятельное проведение внеклассных мероприятий по предмету (с указанием темы, места и даты проводимых мероприятий).

### Ежедневный отчет практиканта

Первая неделя с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

	Учебно-методическая и внеклассная работа по предмету	Воспитательная работа	оценка преподавателя или методиста за проведенные уроки
понедельник	Установочная конференция В гл. корпусе 225-1 в 14.00		
вторник	Знакомство с местом практики и документами практики		
среда	Подготовка учебно-методических материалов: конспектов занятий; беседы; спортивно-массового мероприятия.		
четверг	Посещение занятий по физической культуре у разных учителей.		
пятница	Проводил занятие в качестве помощника преподавателя		
Суббота			

Вторая неделя с \_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

	Учебно-методическая и внеклассная работа по предмету	Воспитательная работа	оценка преподавателя или методиста за проведенные уроки или подпись
понедельник			
вторник			
среда			
четверг			
пятниц а			
Суббота			

Третья неделя с \_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

	Учебно-методическая и внеклассная работа по предмету	Воспитательная работа	оценка преподавателя или методиста за проведенные уроки или подпись
понедельник			
вторник			
среда			
четверг			
пятница			

Четвёртая неделя с \_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

	Учебно-методическая и внеклассная работа по предмету	Воспитательная работа	оценка преподавателя или методиста за проведенные уроки или подпись
понедельник			
вторник			
среда			
четверг	Сдача индивидуального задания научному руководителю. Сдача отчета практики руководителю практики		
пятница	Итоговая конференция		

2.2.

**План-конспект (ВСЕГО 5 КОНСПЕКТОВ)**

**урока физической культуры № \_\_\_\_\_**

**для прикрепленного \_\_\_\_\_ класса/ группы**

Дата проведения: \_\_\_\_\_

Место проведения: \_\_\_\_\_

Время проведения: с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_

Количество учащихся группы - по списку \_\_\_\_\_

- присутствуют на занятии \_\_\_\_\_

- практически занимаются \_\_\_\_\_

Необходимый спортивный инвентарь (оборудование; наименование и количество): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Задачи урока:

(образовательная) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(образовательная) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(развивающая) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(воспитательная) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Проводящий урок: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. студента)

Часть занятия	И.П. Содержание занятия	Дозировка	Организационно-методические указания
---------------	-------------------------	-----------	--------------------------------------

1	2	3	4
I	Подготовительная часть		
II	Основная часть		
Часть занятия	Содержание занятия	Дозировка	Организационно-методические указания
1	2	3	4

III	Заключительная часть		

Подготовил план-конспект: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**Оценка за проведение:** \_\_\_\_\_

Методист: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**2.3. План воспитательного мероприятия (беседы, классного часа, лекции и т.п.)**

*ОБРАЗЕЦ*  
**ПЛАН-КОНСПЕКТ БЕСЕДЫ**  
с учащимися прикрепленной \_\_\_\_\_ (группы)

Дата проведения: \_\_\_\_\_

Место проведения: \_\_\_\_\_

Время проведения: с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_

Участники – всего уч-ся по списку: \_\_\_\_\_; присутствовало уч-ся: \_\_\_\_\_

Тема: \_\_\_\_\_

*План (развернутый; с кратким обозначением содержания):*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

*Список использованной литературы:*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

*Вопросы слушателей (учащихся):*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

*Итоги обсуждения:*

---

---

---

---

---

---

---

---

**Оценка за проведение:** \_\_\_\_\_

Классный руководитель: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Руководитель практики: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**2.4. План (сценарий) массового физкультурного мероприятия (соревнования, праздник и др).**

**СЦЕНАРИЙ  
массового физкультурно–спортивного мероприятия**

Название: \_\_\_\_\_

Цель: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Задачи: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата проведения: \_\_\_\_\_

Место проведения: \_\_\_\_\_

Время проведения: с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_

Участники - возраст уч-ся: \_\_\_\_\_; количество уч-ся: \_\_\_\_\_

- возраст уч-ся: \_\_\_\_\_; количество уч-ся: \_\_\_\_\_

- возраст уч-ся: \_\_\_\_\_; количество уч-ся: \_\_\_\_\_

Необходимый инвентарь (оборудование; наименование и количество): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Условные части	Основное содержание	Примечание
1	2	3




Подготовил /-и/ \_\_\_\_\_  
сценарий: \_\_\_\_\_

Оценка /-и/ \_\_\_\_\_  
за проведение: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Педагог по физической культуре: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Групповой руководитель практики: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

#### **4. Отчет по индивидуальному заданию:**

Краткая характеристика инновационной технологии, которую можно применить в условиях образовательного учреждения, в котором магистрант проходил практику.



\_\_\_\_\_/ (руководитель образовательного учреждения: должность, Ф.И.О.)

/