

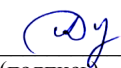


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ

«СОГЛАСОВАНО»

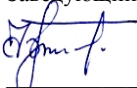
Руководитель ОП

 Д.В. Лихарев
(подпись) (Ф.И.О. рук. ОП)

«27» сентября 2018 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий кафедрой исторического образования

 К.И. Тихий
(подпись) (Ф.И.О. зав. каф.)

«27» сентября 2018 г.



ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

**ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА В
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление подготовки - 44.04.01 Педагогическое образование

**Магистерская программа – Современные подходы к преподаванию истории
и обществознания в школе**

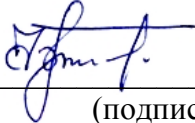
Квалификация (степень) выпускника - магистр

Форма подготовки очная

г. Уссурийск
2018 г.

I. Программа практики пересмотрена на заседании кафедры исторического образования:

Протокол от «28» июня 2019 г. № 11

Заведующий кафедрой  К.Т. Тихий
(подпись)

Содержание

1. Нормативная документация, регламентирующая процесс организации и прохождения практики	4
3. Задачи практики по получению профессиональных умений и опыта в научно-исследовательской деятельности	5
4. Место производственной практики по получению профессиональных умений и опыта в научно-исследовательской деятельности в структуре оп.....	6
5. Типы, способы, место и время проведения.....	7
6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта в научно-исследовательской деятельности	9
7. Структура и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта в научно-исследовательской деятельности.....	11
8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на практике по получению профессиональных умений и опыта в научно-исследовательской деятельности	13
9. Формы аттестации (по итогам практики).....	13
10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики по получению профессиональных умений и опыта в научно-исследовательской деятельности.....	23
11. Материально-техническое обеспечение практики по получению профессиональных умений и опыта в научно-исследовательской деятельности	28
Приложения	31

1. НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ПРОЦЕСС ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Программа разработана в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- Образовательный стандарт, самостоятельно устанавливаемый ДВФУ, по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование», утвержденного приказом ректора ДВФУ от 07.07.2015 № 12-13-1282;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования».

Приказ от 14.05.2018 № 12-13-870 «О введении в действие Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в школах ДВФУ».

Приказ от 06.09.2018 №12-13-1588 «Об утверждении Регламента о порядке организации практики обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета и программы магистратуры в ДВФУ».

2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА В НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Практика является обязательной для студентов-магистрантов, обучающихся по направлению 44.04.01 Педагогическое образование, магистерской программе «Современные подходы к преподаванию истории и обществознания в школе». В результате ее прохождения студенты-магистранты должны продемонстрировать:

- способность анализировать результаты научных исследований;
- готовность применять результаты собственных исследований при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования;
- способность самостоятельно осуществлять научное исследование;
- готовность использовать индивидуальные креативные способности для самостоятельного решения исследовательских задач;
- способность к оформлению и презентации результатов исследования, в том числе с использованием комплекса современных информационно-коммуникационных и технических средств.

3. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА В НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Задачами практики являются:

- практическое проведение научного исследования в области истории, обществознания и методики преподавания истории и обществознания;
- изучение методов историографического и источниковедческого анализа, постановки исследовательской проблемы, определение объекта и предмета исследования;
- проведение экспертизы результатов научного исследования;
- приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы - магистерской диссертации;

– развить интерес к научно-исследовательской деятельности, творческий подход к организации данной деятельности и формирование исследовательского типа мышления на основе проведения научно-исследовательской работы;

– сформировать умения решать непредвиденные научные, производственные и организационные ситуации, сложившиеся в ходе экспериментальной работы и выполнения ее во время прохождения научно-исследовательской практики;

– сформировать умение осуществлять реальное наблюдение с фиксацией выделенных признаков и анализа педагогической действительности;

– овладеть навыками самостоятельного ведения научно-исследовательской работы при написании данного вида работы в педагогической области;

– сформировать компетенции и профессионально значимые качества личности будущего исследователя-ученого;

– совершенствовать интеллектуальные способности и коммуникативные умения в процессе подготовки научно-исследовательского задания и публичного выступления с целью его защиты;

– сформировать навыки самовоспитания, самообразования, проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

4. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА В НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СТРУКТУРЕ ОП

Практика по получению профессиональных умений и опыта в научно-исследовательской деятельности относится к циклу Б2.П «Практики» учебного плана магистерской программы «Современные подходы к преподаванию истории и обществознания в школе» и имеет индекс Б2.П.4.

«Практика по получению профессиональных умений и опыта в научно-исследовательской деятельности» осваивается магистрантами в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса в 4 семестре обучения в магистратуре и является обязательной частью подготовки магистров.

Научно-исследовательская практика направлена на практическую реализацию системы знаний, полученных в ходе усвоения следующих дисциплин: «Инновационные аспекты теории и методики преподавания истории и обществознания», «Актуальные проблемы гуманитарного источниковедения», «Современные проблемы науки и образования», «Структура научного текста», «История исторической мысли», «Герменевтика», «Методология исторических исследований» и «Методы количественных исследований в образовании».

Кроме того, данный вид практики является неотъемлемой частью процесса подготовки магистерской диссертации: в ходе научно-исследовательской практики должна осуществляться апробация основных результатов магистерской диссертации.

5. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА В НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

В соответствии с ОС ВО ДВФУ по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» раздел основной образовательной программы магистратуры «Практика», в том числе НИР, является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся и их становления как профессионала педагога-исследователя. Практика проводится в сторонних организациях или на кафедре вуза, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

В ходе практики предоставляется возможность проведения педагогического эксперимента (констатирующего и формирующего этапа) по

теме квалификационной работы (магистерской диссертации).

Вид практики – производственная

Тип практики – практика по получению профессиональных умений и опыта в научно-исследовательской деятельности.

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Форма проведения практики – Дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

Продолжительность практики – 4 недели

Согласно календарному учебному графику, она проводится в 4 семестре. В общей сложности на Производственную практику (научно-исследовательскую работу) отведено 216 час. (6 з.е.) учебного времени

Научно-исследовательская практика в соответствии учебным планом проводится на 2 курсе в 4 семестре в сроки, устанавливаемые согласно графику учебного процесса.

Практика проводится при кафедре исторического образования Школы педагогики ДВФУ. В ходе практики магистранты осуществляют следующие виды деятельности:

- получают консультации ведущих преподавателей кафедры и научных руководителей;
- изучают научную литературу по теме исследования, источники в архивах и библиотеках;
- участвуют с докладами в научных конференциях;
- осуществляют экспертизу проведённых исследований.

Особенности организации практики для обучающихся относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для обучающихся, относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, устанавливаются индивидуальные

формы проведения практики на основании медицинских карт реабилитации с учетом особенностей их психофизического развития, возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении мест преддипломной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должны быть учтены рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости организацией или структурным подразделением ДВФУ, принимающими на практику обучающихся, относящихся к категории инвалидов, для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся трудовых функций.

6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА В НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

В результате прохождения данной практики должны быть сформированы следующие профессиональные компетенции.

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции	
ПК-6: способность анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование	Знает	сферы применения исследовательских задач в образовательной среде.
	Умеет	формулировать научную проблему, выделять объект и предмет исследования.
	Владеет	методами постановки и решения исследовательских задач, их применения в сфере науки и образования.

ПК-7: готовность использовать индивидуальные креативные способности для самостоятельного решения исследовательских задач.	Знает	сферы применения исследовательских задач в образовательной среде.
	Умеет	Самостоятельно формулировать исследовательские задачи и использовать индивидуальные креативные способности для их решения.
	Владеет	индивидуальными креативными способностями для самостоятельного решения исследовательских задач.
ПК-8: способность осуществлять количественные научные исследования в сфере образования.	Знает	место и роль количественных научных исследований в сфере образования.
	Умеет	осуществлять количественные научные исследования в сфере образования.
	Владеет	методами количественных научных исследований в сфере образования.
СК-1. Способность анализировать и предлагать научно обоснованную интерпретацию исторических событий в их взаимосвязи в соответствии с требованиями современной исторической науки и наук об обществе	Знает	Знать современные междисциплинарные подходы и границы их применения в исторических исследованиях.
	Умеет	Уметь применять современные междисциплинарные подходы в исторических исследованиях.
	Владеет	Владеть методами исторического исследования на основе современных междисциплинарных подходов.
СК-2. Способность применять методы исторического исследования на основе современных междисциплинарных подходов	Знает	актуальное состояние и главные тенденции развития современных полидисциплинарных и трансдисциплинарных подходов
	Умеет	распознавать и использовать базовые понятия и категории теорий социальных и гуманитарных наук в исторических исследованиях
	Владеет	навыками анализа методологических подходов, развиваемых различными историографическими школами

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА В НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Общая трудоемкость учебной практики составляет 4 недели / 6 зачетных единиц, 216 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Оценочные средства – наименование	
				Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1.	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности (2 ч.)	Установочная конференция (2 ч.)	Контроль посещения	
2.	Научно-исследовательский этап	Ознакомление с организационно-управленческой структурой НИР кафедры (8 ч.)	Работа с архивными документами по теме научного исследования (60 ч.)	Консультации с научным руководителем	
		Составление историографического обзора и обзора источников по теме магистерской диссертации (60 ч.)	Подготовка научной статьи по теме научного исследования (60 ч.)	Консультации с руководителем практики	
3.	Представление результатов исследования	Выступление с докладом по результатам исследования на научно-практической конференции молодых историков в ШП ДВФУ или ДВО РАН (8 ч.)		Доклад	
4.	Подготовка отчета по практике и аттестация по итогам практики	Оформление письменного отчета (16 ч.)		Письменный отчет	Дифференцированный зачет

Содержание научно-исследовательской практики ориентировано на овладение магистрантом современной методологией научного исследования и умение применить ее при работе над выбранной темой магистерской диссертации; ознакомление со всеми этапами научно-исследовательской работы: постановку задачи исследования, литературную проработку проблемы с использованием современных информационных технологий (электронные базы данных, интернет); изучение и использование современных методов сбора, анализа и обработки научной информации; анализ накопленного материала, использование современных методов исследований, формулирование выводов по итогам исследований, оформление результатов работы; овладение умением научно-литературного

изложения полученных результатов в виде рекомендаций консультанта; овладение методами презентации полученных результатов исследования и предложений по их практическому использованию с использованием современных информационных технологий.

План прохождения научно-исследовательской практики может быть представлен перечнем тематических разделов, раскрывающих основное содержание работы магистрантов. Каждый раздел определяет область профессиональных знаний, полученных студентом к началу практики, по которым необходимо приобретение устойчивых знаний и навыков. Допускаются отклонения от содержания задания как в теоретическую, так и в практическую сторону. Поэтому при формировании индивидуального задания на научно-исследовательскую практику магистранту необходимо определиться с собственными предпочтениями и перспективами.

Научно-исследовательская практика структурно состоит из двух частей. Первая часть посвящена ознакомлению с теоретической разработанностью данной темы научного исследования (магистерской диссертации), вторая составляющая представляет углубленное изучение методов научного исследования, соответствующих профилю избранной темы магистерской диссертации. В период прохождения научно-исследовательской практики магистрант должен собрать материал, сделать необходимые выписки из документов, ознакомиться с разнообразной информацией по теме исследования. Конкретная методика выполнения индивидуального задания определяется совместно с научным руководителем практики. Однако для успешного выполнения индивидуального задания по научно-исследовательской практике магистранты должны использовать все возможности осуществления сбора, систематизации, обработки и анализа информации, статистических данных и иллюстративного материала по теме исследования. Речь идет не только о помощи руководителя практики (научного руководителя), но и о самостоятельной работе в библиотеке и информационных фондах. Овладев приемами самостоятельного получения

информации, магистрант должен организовать самоконтроль знаний – логически, последовательно раскрыть вопросы индивидуального задания, четко придерживаясь его структуры. Существенную помощь в этом вопросе оказывает подготовка научно-практических публикаций, рецензирование и допуск к печати которых осуществляет руководитель практики. На заключительном этапе научно-исследовательской практики магистрантам необходимо обобщить собранный материал и грамотно изложить его в письменной форме, включив в содержание отчета. При этом необходимо следить, чтобы освещение вопросов шло по заранее продуманной схеме с привлечением теоретических положений и практических выводов.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА В НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Практика по получению профессиональных умений и навыков в профессиональной деятельности включает в себя разные виды самостоятельной работы, способствующие формированию компетенций студентов.

Для решения конкретной научно-исследовательской задачи, связанной с темой магистерской диссертации, в библиотеке Филиала ДВФУ в г. Уссурийске (Школы педагогики) имеется фонд учебных и методических пособий, периодических изданий (в печатном и электронном виде), научной литературы, необходимых студенту.

В период практики по получению профессиональных умений и навыков в профессиональной деятельности магистрант должен осуществить все виды деятельности, предусмотренные содержанием практики. На заключительном этапе практики магистрантам необходимо обобщить собранный материал и грамотно изложить его в форме письменного отчета. Необходимо следить, чтобы освещение вопросов проходило по заранее

предложенным формам отчетности с привлечением теоретических положений и практических выводов.

Магистрант:

- составляет программу прохождения практики по получению профессиональных умений и навыков в профессиональной деятельности, согласует ее с руководителем практики от ДВФУ;

- в период прохождения практики выполняет различные виды научно-исследовательской работы, предусмотренные содержанием практики, овладевает необходимыми компетенциями или развивает уже приобретенные;

- в период прохождения практики оформляет и представляет руководителю практики от ДВФУ материалы практики (отчетность).

В период прохождения практики в организации магистрант **взаимодействует с руководителем практики** от организации по следующим вопросам:

1. Получение доступа к документам ДВФУ и кафедры по научно-исследовательской работе;
2. Консультирование по вопросам, связанным с проведением анализа и самоанализа научно-исследовательской работы;
3. Получение доступа к необходимым для исследования материалам, на основании которых готовится итоговый отчет;

Планирование практики по получению профессиональных умений и навыков в профессиональной деятельности магистрантов отражается в индивидуальном плане магистранта.

Результатом работы магистрантов на практике является

- окончательный сбор материала по теме магистерской диссертации;
- участие в организации и проведении научных, научно-практических конференций, круглых столов, дискуссиях, диспутах, организуемых кафедрой исторического образования, Школой педагогики, университетом;

- завершение самостоятельного исследования по актуальной проблеме в рамках магистерской диссертации;

- представление итогов проделанной работы в виде чернового варианта диссертации

- участие в научно-практической конференции;

- публикация статьи или тезисов доклада.

Перечень форм научно-исследовательской работы в семестре для магистрантов может быть конкретизирован и дополнен в зависимости от специфики магистерской программы.

Основным результатом производственной практики (научно-исследовательской работы) является подготовка научной статьи и теста диссертации, прохождение предзащиты, устранение замечаний научного руководителя.

План-график самостоятельной работы магистранта на практике по получению профессиональных умений и навыков в профессиональной деятельности

Форма работы	Количество часов
1. Работа с тематической литературой, историческими документами (опубликованными и архивными), сбор фактического материала по теме исследования	20
2. Обработка и анализ результатов научно-исследовательской деятельности	20
3. Подготовка материалов к публикации тезисов и статей	20
4. Участие в тематических научных конференциях	20
5. Подготовка 1 главы диссертации	50
6. Подготовка 2 главы диссертации	50
7. Оформление текста диссертации, устранение замечаний научного руководителя	20
8. Оформление и защита отчета по практике	10
9. Предзащита диссертации	6

9. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)

Руководство индивидуальной частью практики по получению профессиональных умений и навыков в научно-исследовательской деятельности (написание магистерской диссертации) осуществляет научный руководитель магистерской диссертации. Направление научно-исследовательской работы магистранта определяется в соответствии с магистерской программой и темой магистерской диссертации. Обсуждение результата практики проводится на предзащите, с участием научных руководителей.

Результаты научно-исследовательской работы должны быть оформлены в письменном виде (отчет) и представлены для утверждения научному руководителю. Образец титульного листа отчета о научно-исследовательской работе магистрантов приводится в приложении. К отчету прилагаются копии статей, тезисов докладов, опубликованных за текущий семестр. Содержание отчета должно соответствовать индивидуальному плану научно-исследовательской практики.

При составлении отчета следует придерживаться следующих общих требований:

- четкость и логическая последовательность изложения материала;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- конкретность изложения результатов работы.

В качестве приложения к отчету могут быть представлены план научного исследования, план магистерской диссертации, алгоритм исследовательской методики, текст магистерской диссертации (по разделам), статья / доклад; библиография по теме диссертации, база данных / картотека

собранного материала; в качестве дополнения могут быть приложены и другие материалы: презентации к докладу, раздаточный материал и пр. (прилагаются к отчету).

По результатам выполнения утвержденного плана работы магистранта на практике, ему выставляется итоговая оценка дифференцированный зачет.

Формы работы студентов: работа с тематической литературой, обработка и анализ результатов научно-исследовательской деятельности, подготовка материалов к публикации тезисов и статей, участие в тематических научных конференциях, оформление текста диссертации, оформление и защита отчета по практике.

Текущий контроль за прохождением практики осуществляет руководитель практики, контролируя соблюдение магистрантом индивидуального графика прохождения практики, объем и качество выполнения запланированных действий.

Текущий и промежуточный контроль осуществляются на основе Фондов оценочных средств по производственной практике (научно-исследовательская работа).

Научно-исследовательская работа считается завершенной при условии выполнения магистрантом всех требований программы практики. По итогам практики магистрант должен предоставить следующие документы:

- 1) индивидуальный план практиканта; *Приложение 2*
- 2) индивидуальное задание на практику; *Приложение 3*
- 3) отчет о практике. *Приложение 1*
- 4) отзыв руководителя практики *Приложение 4*

Индивидуальный план магистранта должен иметь отметку о выполнении запланированной работы. Отчет о практике должен иметь описание проделанной работы; самооценку о прохождении практики; выводы и предложения по организации практики, подпись магистранта.

Все документы должны быть отпечатаны, оформлены в соответствии с правилами делопроизводства и представлены в отдельной папке с титульным

листом. Сроки сдачи отчета устанавливаются кафедрой исторического образования, осуществляющей подготовку магистранта.

Промежуточный контроль осуществляется в форме зачета с оценкой по практике, выставяемого руководителем практики от ДВФУ по результатам защиты отчета по практике. Результат обучения считается достигнутым, если уровень сформированности компетенции составляет более 60 %, т.е. большая часть показателей оценена положительно.

Критерии оценки за практику: практика оценивается

- по формальному критерию (наличие форм отчетности в соответствии с программой практики),

- по содержательному (качество выполнение заданий практики: глубина, полнота и самостоятельность выполнения заданий).

Оценка «отлично» выставляется при условии качественного и добросовестного выполнения всех заданий практики на всех ее этапах. Для получения высшего бала магистрант должен продемонстрировать самостоятельность и высокий уровень методических и педагогических знаний, навыков и умений при подготовке диссертации и научной статьи. Материалы практик (отчет) отвечают всем требованиям, устанавливаемым соответствующими нормативными документами и руководителем, как по оформлению, так и по содержанию.

Оценка «хорошо» выставляется при условии качественного и добросовестного выполнения всех заданий практики на всех ее этапах. Магистрант демонстрирует самостоятельность и достаточно высокий уровень методических и педагогических знаний, навыков и умений при подготовке материалов, но ему зачастую требуется помощь преподавателя. Материалы практик (отчет) отвечают всем требованиям, установленным соответствующими нормативными документами и руководителем. В них могут содержаться несущественные ошибки в содержании и оформлении: мелкие небрежности и помарки, неточности в употреблении терминологии.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии выполнения всех заданий практики на всех ее этапах на должном уровне, но при этом магистранту постоянно требуется помощь руководителя; магистрант выполняет задания практики с нарушением графика, небрежно; магистрант нарушает дисциплину. Материалы практик (отчет) не отвечают всем требованиям, устанавливаемым соответствующими нормативными документами и руководителем, содержат существенные недочеты в содержании и оформлении: многочисленные нарушения правил оформления, ошибки в употреблении терминологии.

Оценка «неудовлетворительно» проставляется в случае неявки магистранта на практику без уважительной причины; невыполнения заданий практики или выполнение их с грубыми нарушениями требований; предоставления отчетных материалов со значительными и многочисленными недочетами, как в оформлении, так и в содержании научно-исследовательской работы.

В случае неявки магистранта на практику или получения неудовлетворительной оценки магистрант по итогам практики аттестация по научно-исследовательской практике проходит в порядке, установленном Положением о практиках ДВФУ и нормативными документами, регулирующими учебный процесс в ДВФУ.

Предусмотрена форма проведения аттестации по итогам научно-исследовательской практики как сообщение магистранта об итогах научно-исследовательской работы в ходе дифференцированного зачета.

Требования к содержанию отчета

Введение

Во введении определены цель и задачи прохождения практики в соответствии с задачами профессиональной деятельности и целями основной образовательной программы с учетом компетентностного подхода. Далее дается краткая характеристика основной части отчета, например, в первом

разделе проведено краткое описание подразделения ДВФУ (организации-партнера), во втором разделе дана характеристика НИР магистранта.

Определения, обозначения, сокращения

Данный раздел не является обязательным и может быть опущен при написании отчета. Вначале приводятся основные определения, которые позволят лучше понимать текст без дополнительного обращения к справочникам и словарям. Затем перечисляются все обозначения, использованные в отчете. В конце приводится перечень сокращений, использованных автором для сокращения текста.

Название разделов

Ниже приведена рекомендованная структура разделов, количество и содержание которых может варьироваться в зависимости от целей и задач практики, а также от рекомендаций руководителя практики от ДВФУ.

Краткое описание подразделения ДВФУ (профильной организации), в котором проводилась практика.

Наименование видов деятельности, реализованных в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики, и их описание / наименование научного исследования, которое проводил магистрант в ходе научно-исследовательской практики, его описание.

Практические результаты, полученные магистрантом в процессе выполнения индивидуального задания.

Заключение

В заключении кратко дается конкретная характеристика выполненных работ и результатов, полученных при их выполнении, а также анализ возникших проблем и варианты их устранения и собственная оценка уровня своей профессиональной подготовки по итогам практики.

Список литературы

Данный раздел является обязательным при написании отчета по практике и должен содержать не менее 10 источников литературы, использованной при прохождении практики.

Приложение

В приложение к отчету по практике в обязательном порядке включается: индивидуальное задание магистранта, индивидуальный план прохождения практики, направление на практику (в случае прохождения в организации-партнере).

Также возможно включение дополнительных материалов, которые позволят лучше понять результаты прохождения практики (перечень использованного оборудования и их технические характеристики, перечень разработанных рабочих программ учебных дисциплин и их характеристики, тексты разработанных контрольно-измерительных материалов и т.п.).

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА

2.1. Общие требования

- формат листа А4,
- объем не менее 15 страниц,
- размер полей: слева 25 - 30 мм, сверху и снизу - 20 мм, справа 10 мм.
- тип шрифта Times New Roman, размер шрифта 14 пунктов.

В отчете о практике материал необходимо распределить по отдельным разделам. Разделы могут содержать подразделы, которые должны быть отражены в содержании отчета. Предложения и выводы должны быть четко сформулированы.

2.2. Графический материал

Весь графический материал должен быть представлен таблицами и рисунками (диаграммами, схемами, блок-схемами и пр.), которые должны иметь соответствующий номер и название. Рисунки следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Рисунки следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всего отчета или раздела.

В последнем случае номер рисунка будет составным: номер раздела и через точку — порядковый номер рисунка в нем. Таблицы в отчете готовятся

в сгруппированном виде, нумерация таблиц — сквозная. В тексте должны быть ссылки на имеющиеся таблицы, рисунки и другой графический материал.

2.3. Список литературы

Ссылки на литературные источники в тексте отчета делаются в квадратных скобках с указанием номера источника из раздела «Список литературы». Если ссылка сделана на книгу, монографию, содержащую большое количество страниц, то после номера источника указывается номер страницы.

Раздел «Список литературы» оформляется следующим образом:

Пример описания нормативно-законодательных документов:

Конституция Российской Федерации. – М.: Эксмо, 2009. – 64 с.

Пример описания книги или монографии:

Бордовская, Н.В. Современные образовательные технологии: учебное пособие / Н.В. Бордовская. – М.: КноРус, 2010. – 136 с.

Пример описания книги, изданной авторским коллективом:

Вульф, Б.З. Педагогика: учебное пособие для вузов / Б.З. Вульф, В.Д. Иванов, А.Ф. Меняев. – М.: Юрайт, 2011. – 502 с.

Пример ссылки на методическое пособие:

Ивашко, М.И. Организация учебной деятельности магистрантов: учебно- методическое пособие / М.И. Ивашко, С.В. Никитин. — М.: Изд-во Российской академии правосудия, 2011. – 312 с.

Пример описания статьи из журнала:

Ветров, А. В. Особенности национального счетоводства / А. В. Ветров // Вопросы экономики. – 2012. – № 8. – С. 3-5.

Пример ссылки на зарубежную литературу:

Trenin D. How to Bury the Cold War // Current History. – 2010. – Vol. 209. – №729. – P. 308-329.

Пример описания публикации в Интернете:

Шабанова, К.Р. Роль иностранных инвестиций в социально-экономическом развитии Дальнего Востока России [Электронный ресурс] / К.Р. Шабанова // Управление экономическими системами. – 2015. – № (73). – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/article/n/rol-inostrannyh-investitsiy-v-sotsialno-ekonomicheskom-razvittii-dalnego-vostoka-rossii>

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА В НАУЧНО- ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Доклад сделать сложно, но можно. / В.В. Горбунов. — Москва: Русайнс, 2018. — 262 с. — ISBN 978-5-4365-2569-3. <https://www.book.ru/book/930044>
2. Емельянова, И. Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация : учебное пособие для вузов / И. Н. Емельянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 115 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-09444-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/442041> (дата обращения: 29.06.2019).
3. Как написать магистерскую диссертацию : учеб.-метод. пособие / Е.Г. Гуцу [и др.]. — 2-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2016. - 175 с. - ISBN 978-5-9765-2556-6. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1036365>
4. Крулехт, М. В. Методология и методы психолого-педагогических исследований. Практикум : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / М. В. Крулехт. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 195 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05461-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/441148> (дата обращения: 29.06.2019).
5. Мокий, В. С. Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. С. Мокий, Т. А. Лукьянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 170 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-05207-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/441285> (дата обращения: 29.06.2019).

Дополнительная литература

1. Иванова, Е. Т. Как написать научную статью [Электронный ресурс]: методическое пособие / Е. Т. Иванова, Т. Ю. Кузнецова, Н. Н. Мартынюк. — Электрон. текстовые данные. — Калининград: Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта, 2011. — 32 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23783.html>
2. Как написать научную статью и не только... : Советы магистранту по подготовке, написанию и оформлению научной статьи: монография / В.В. Горбунов. — Москва: Русайнс, 2017. — 246 с. — ISBN 978-5-4365-1680-6. <https://www.book.ru/book/922803>
3. Количественные методы в исторических исследованиях: Учебное пособие / Н.Б. Селунская, О.С. Петрова и др.; Под ред. Н.Б.Селунской - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 255 с.: ISBN 978-5-16-006586-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/398476>
4. Ли, Р. И. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учебное пособие / Р. И. Ли. — Электрон. текстовые данные. — Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2013. — 190 с. — 978-5-88247-600-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22903.html>
5. Лубский А.В. Методология социального исследования: учеб. пособие / А.В. Лубский. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 154 с. — (Высшее образование: Магистратура). Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/760142>
6. Методология научного исследования: Учебник / Овчаров А. О., Овчарова Т. Н. — М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018. — 304 с. (Высшее образование: Магистратура). Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/author/993c35d4-f858-11e3-9766-90b11c31de4c>
7. Минько, Э.В. Организация учебно-производственных практик и итоговой аттестации магистрантов [Электронный ресурс]: учебное пособие / Э.В Минько, А.Э Минько. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 58 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70615.html>. — ЭБС «IPRbooks»
8. Научная коммуникация: Руководство для научных пресс-секретарей и журналистов: Практическое руководство / Шипман М. - М.: АЛЬПИНА, 2018. - 186 с.: 60х90 1/16 (Переплёт) ISBN 978-5-91671-754-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1002797>
9. Основы научных исследований / Кузнецов И.Н., - 4-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 284 с.: ISBN 978-5-394-02952-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415064>

10. Основы научных исследований: / Шкляр М.Ф., - 2-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 208 с.: 60x84 1/16 ISBN 978-5-394-02518-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/340857>
11. Соколов Е.А. Методология научно-гуманитарного познания: монография. – М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. – 352 с. – (Научная книга). Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/774236>
12. Соколова, М. В. Теория и методология истории. Историческая память: учеб. пособие для академического бакалавриата / М. В. Соколова. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 113 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10089-1. <https://biblio-online.ru/book/teoriya-i-metodologiya-istorii-istoricheskaya-pamyat-429310>
13. Соколова, М. В. Устная история. Теоретические и педагогические основания: / М. В. Соколова. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 124 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10128-7. <https://biblio-online.ru/book/ustnaya-istoriya-teoreticheskie-i-pedagogicheskie-osnovaniya-429409>
14. Элементарные методы дескриптивной статистики в исторических исследованиях: Учебное пособие / Дмитриева Н.В., Мелконова Н.В., Самарина Н.В., - 2-е изд., испр. и доп. - Рн/Д: Южный федеральный университет, 2016. - 88 с.: ISBN 978-5-9275-2138-8 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/996099>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Библиотека начинающего педагога // <http://vashabnp.info>
2. ГОСТ Р 7.0.5-2008. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ ССЫЛКА. Общие требования и правила составления. [Электронный ресурс]. — Электрон. дан. — [сор. М.: Стандартинформ, 2008]. — Режим доступа: <http://www.complexdoc.ru/text/ГОСТ%20Р%207.0.5-2008>
3. Орфо: многофункциональная система проверки правописания, проверка орфографии [Электронный ресурс]. — Электрон. дан. — [ООО «Информатик», сор. 1989-2010]. — Режим доступа: // <http://www.orfo.ru/>

4. Путеводитель по справочным и библиографическим ресурсам.
Педагогические науки и Образование //

<http://www.nlr.ru/res/inv/guideseria/pedagogica/>

5. Российское образование. Федеральный портал // <http://www.edu.ru>

6. Специализированный образовательный портал «Инновации в образовании» // <http://sinncom.ru>

7. Справочники и энциклопедии. ВГБИЛ — Информационный центр. Электронный ресурс]. — Электрон. дан. — [сop. Всероссийская Государственная Библиотека Иностранной Литературы им. М.И. Рудомино, 2010]. — Режим доступа: // http://www.libfl.ru/about/dept/info_centre/links.php

8. Электронная библиотека «Педагогика и образование» // <http://www.mailcleanerplus.com>

9. East View Information services [Electronic resource]: [Информационная служба с базами данных по гуманитарным и естественным наукам]. — Electronic data. — Minneapolis, USA [n.d.]. — Mode of access: <http://www.eastview.com/>

10. JSTOR [Electronic resource]: [Полнотекстовая база данных англоязычных научных журналов]. — Electronic data. — New York — Ann Arbor, Michigan [сop. 2000-2011]. — Mode of access: <http://www.jstor.org/>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Министерство образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) — режим доступа URL: <http://минобрнауки.рф/>

2. Российский общеобразовательный портал <http://school.edu.ru/>

3. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>

4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам
<http://window.edu.ru/>

5. Всероссийский интернет-педсовет <http://pedsovet.org/>

6. Центр социального прогнозирования и маркетинга.
<http://www.socioprognoz.ru/main.html?rus>

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

Используются следующие информационно-справочные и поисковые системы, а также программное обеспечение и электронные библиотечные системы:

- Информационно-справочная система «Кодекс»;
- Поисковые системы: Google, Mail.ru, Bing, Yandex;

Программное обеспечение:

- Операционная система Windows;
- Пакет прикладных программ Microsoft Office: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Power Point.

Электронные библиотечные системы:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – режим доступа URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
2. Электронная библиотечная система «Юрайт» <https://www.biblio-online.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Лань» режим доступа URL: <https://e.lanbook.com/>
4. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785691021985.html>
5. Электронно-библиотечная система BOOK.ru <https://www.book.ru/>
6. Электронно-библиотечная система IPRbooks режим доступа URL: <http://www.iprbookshop.ru/>
7. Электронно-библиотечная система Znaniun.com – режим доступа URL: <http://www.znaniun.com>

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА В НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Учебная аудитория, оборудованная компьютерами с лицензионным программным обеспечением, подключенными к сети Интернет; мультимедиа проектор, переносной экран.

Научно-исследовательская работа	Электронный читальный зал 692519, г. Уссурийск, ул. Тимирязева, д. 33, каб. 124	Учебная мебель на 36 рабочих мест (стол-18, стул-36, кресло-1) шкаф для документов-1 - Моноблок HP 3420 AIO – 25 шт. - Персональный компьютер DNS PENTIUMTIIUM(R) Dual-Core CPU E 5700 – 2шт. - Копир CANON IR 1020J – 1шт. - Принтер LBP-810 – 1шт. - Принтер Samsung ML-1750 – 1шт. - Сканер Epson PERFECTION V10 – 2 шт. - Ноутбук Acer – 1 шт.	- Лицензионный договор № 447 от 30.01. 2014г. на ПО SunRayBookOffice - АБИС «Руслан Нео» Договор №05/2018-ТО рег. №29455 от 16.06. 2018 г. Акт № 26 приемки-сдачи от 26.11.2018 г. - Интернет
	Читальный зал общественных наук 692519, г. Уссурийск, ул. Тимирязева, д. 33, каб. 124а	Учебная мебель на 20 рабочих мест (стол-10, стул-20), шкаф для одежды-1- Книжный фонд по общественным наукам - Персональный компьютер DNS PENTIUMTIIUM(R) Dual-Core CPU E 5700 – 2шт. - Копир CANON IR 1020J – 1шт. - Принтер LBP-810 – 1шт	- Интернет - АБИС «Руслан Нео» Договор №05/2018-ТО рег. №29455 от 16.06. 2018 г. Акт № 26 приемки-сдачи от 26.11.2018 г.
	Читальный зал редких изданий 692519, г. Уссурийск, ул. ул. Тимирязева, 33, каб. № 221	- Фонд редких изданий - 10 читательских мест - Персональный компьютер Envision - 6шт. - Принтер Samsung ML-1750 – 1шт.	- Интернет - АБИС «Руслан Нео» Договор №05/2018-ТО рег. №29455 от 16.06. 2018 г. Акт № 26 приемки-сдачи от 26.11.2018 г.

<p>Читальный зал справочно-библиографического отдела 692519, г. Уссурийск, ул. Некрасова, д. 35, каб. 224</p>	<p>Мебель на 13 рабочих мест (парта-6, стол-2, стул-12, кресло-2) - Персональный компьютер Intel (R) PENTIUM TИUM(R) Dual CPU E2180 – 3 шт. - Сканер Conon LIDE 210 - 1шт. - Принтер HPLaserJetP2055 - 1 шт. - Принтер Epson Stylus Office T1100 -1 шт.</p>	<p>- АБИС «Руслан Нео». Договор №05/2018-ТО рег№29455 от 16.06. 2018 г. Акт № 26 приемки-сдачи от 26.11.2018 г. - Лицензионный договор № 447 от 30.01. 2014г. на ПО Sun Rav Book Office - Интернет</p>
<p>Научный абонемент 692519, г. Уссурийск, ул. Некрасова, д. 35, каб. 229.</p>	<p>- Книжный фонд научных изданий - Мебель (стол-12, стул-8, кресло-7, шкаф для одежды-1, шкаф для документов-6) кондиционер Hisense-1, телефонPanasonic-2 - Персональный компьютер Intel(R) Core (TM) Duali3- 3220 – 2 шт.</p>	
<p>Универсальный читальный зал. 692519, г. Уссурийск, ул. Некрасова, д. 35, каб. 230,</p>	<p>- Книжный фонд по всем отраслям знаний - Мебель на 66 рабочих мест (стол-33, стул-88, кресло-2, шкаф для документов-4), кондиционер Hisense-1 - Персональный компьютер Acer – 10 шт. - Принтер Samsung ML-1210– 1шт. - Копир Canon IR 1020 j – 1 шт. - Сканер Acer 640 BLJ – 1 шт. - Проектор Acer – 1шт. - Экран Projecta – 1шт. - Ноутбук Acer - 1 шт.</p>	<p>- АБИС «Руслан Нео». Договор №05/2018-ТО рег№29455 от 16.06. 2018 г. Акт № 26 приемки-сдачи от 26.11.2018 г. - Интернет</p>
<p>Читальный зал периодических изданий 692519, г. Уссурийск, ул. Некрасова, 35 – административный корпус, каб. № 4</p>	<p>- Фонд периодических изданий - 12 читательских мест - Персональный компьютер Acer – 4шт. - Копир CanonNP 7161 – 1 шт. - Копир CanonFC 128 -2 шт. - ПринтерSAMSUNGML – 1615 – 1шт. - СканерEPSONPERFECTION 1270 – 1шт.</p>	<p>- АБИС «Руслан Нео». Договор №05/2018-ТО рег№29455 от 16.06. 2018 г. Акт № 26 приемки-сдачи от 26.11.2018 г. - Интернет</p>

	Библиотека. Медиатека - Зал доступа к электронным ресурсам 692519, г. Уссурийск, ул. Некрасова, 35 – административный корпус, каб. № 2	- Фонд электронных изданий на материальных носителях - 30 читательских мест - Персональный компьютер Intel(R) PENTIUM TIUM(R) Dual CPU E2180 – 9 шт. - Персональный компьютер Intel (R) PENTIUM TIUM(R) Dual- Core CPU E 6600 – 2шт. - Персональный компьютер Intel (R) Core (TM) Duali3- 3220 – 1шт. - Принтер HPLaserJetP2055 - 1шт. - Принтер Epson Stylus Office T1100 -1 шт. - Сканер Conon LIDE 210 -1 шт. - Ноутбук Acer 1 шт. - Проектор Acer - 1 шт. - Экран Projecta - 1 шт.	- АБИС «Руслан Нео». Договор №05/2018-ТО per№29455 от 16.06. 2018 г. Акт № 26 приемки- сдачи от 26.11.2018 г. - Лицензионный договор № 447 от 30.01. 2014г. на ПО Sun Rav Book Office - Интернет
	Библиотека. Абонемент педагогических и гуманитарных дисциплин 692519, г. Уссурийск, ул. Тимирязева, д. 33, каб. 326	Мебель (стол-6, стул-8), шкаф для одежды-1, кондиционер LG 1101060057- Книжный фонд по педагогическим наукам	

Составитель д.и.н., профессор Д.В. Лихарев



Программа практики обсуждена на заседании кафедры
исторического образования, протокол № 1 от «27» сентября 2018 г.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И
ОПЫТА В НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление - 44.04.01 Педагогическое образования
Магистерская программа – Современные подходы к преподаванию
истории и обществознания в школе
Форма подготовки очная

г. Уссурийск
2018 г.

**План-график выполнения самостоятельной работы по научно-исследовательской практике,
в том числе примерные нормы времени на выполнение по
каждому заданию**

Форма работы	Количество часов
1. Работа с тематической литературой, историческими документами (опубликованными и архивными), сбор фактического материала по теме исследования	20
2. Обработка и анализ результатов научно-исследовательской деятельности	20
3. Подготовка материалов к публикации тезисов и статей	20
4. Участие в тематических научных конференциях	20
5. Подготовка 1 главы диссертации	50
6. Подготовка 2 главы диссертации	50
7. Оформление текста диссертации, устранение замечаний научного руководителя	20
8. Оформление и защита отчета по практике	10
9. Предзащита диссертации	6
ИТОГО:	216 часов

В начальный период практики магистранты должны ознакомиться с направлением работы образовательного учреждения и получить индивидуальное задание, характер которого определяется спецификой образовательного учреждения. В период прохождения научно-исследовательской практики магистрант должен собрать материал, сделать необходимые выписки из документов, ознакомиться с разнообразной информацией по теме исследования.

В индивидуальном задании, составленном руководителями практики от образовательного учреждения и университета, в обязательном порядке включаются конкретные вопросы, имеющие непосредственное отношение к решению реальных исследовательских вопросов. Тематика индивидуального задания должна быть связана с темой квалификационной работы (магистерской диссертацией). Рекомендуются задания, выполнение которых потребует теоретических и экспериментальных исследований. Индивидуальное задание может быть непосредственно связано с НИР

образовательного учреждения и заключается в выполнении магистрантами работы, имеющей элементы творчества, технической или научной новизны. Имеет значение исследовательская деятельность магистранта в период практики. В программе практики, обращается внимание магистрантов на направление и объекты научно-исследовательской работы образовательного учреждения, определяют доступные формы участия магистрантов в этой работе.

Конкретная методика выполнения индивидуального задания определяется совместно с научным руководителем практики. Однако для успешного выполнения индивидуального задания по научно-исследовательской практике магистранты должны использовать все возможности осуществления сбора, систематизации, обработки и анализа информации, статистических данных и иллюстративного материала по теме исследования. Речь идет не только о помощи руководителя практики (научного руководителя), но и о самостоятельной работе в библиотеке и информационных фондах. Овладев приемами самостоятельного получения информации, магистрант должен организовать самоконтроль знаний – логически, последовательно раскрыть вопросы индивидуального задания, четко придерживаясь его структуры. Существенную помощь в этом вопросе оказывает подготовка научно-практических публикаций, рецензирование и допуск к печати которых осуществляет руководитель практики. На заключительном этапе научно-исследовательской практики магистрантам необходимо обобщить собранный материал и грамотно изложить его в письменной форме, включив в содержание отчета. При этом необходимо следить, чтобы освещение вопросов шло по заранее продуманной схеме с привлечением теоретических положений и практических выводов.

Оценка результата прохождения научно-исследовательской практики осуществляется руководителем практики. Отзыв руководителя практики должен отражать следующие моменты: - характеристика магистра как специалиста, овладевшего определенным набором общекультурных и

профессиональных компетенций; - способность магистров к научно-исследовательской деятельности, к творческому мышлению, инициативность и дисциплинированность; - качество проведенного научного исследования в рамках работы над темой магистерской диссертации и предоставленного описания полученных результатов, - дается оценка выполнения магистрантом работ в баллах.

Методические рекомендации по выполнению заданий на практику и по подготовке отчетной документации по итогам практики

Практика по получению профессиональных умений и опыта в научно-исследовательской деятельности начинается с обязательного посещения установочной конференции на кафедре исторического образования, во время которой магистрант получает задания на практику, инструкции по их выполнению и подготовке итогового отчёта.

Первый этап практики по получению профессиональных умений и опыта в научно-исследовательской деятельности заключается в ознакомлении с организационно-управленческой структурой НИР кафедры, с основными направлениями её научной деятельности. Практиканты должны подготовить реферативный обзор о научной деятельности структурного подразделения, являющегося базой практики, поработать с библиографическими источниками, отражающими научную деятельность структурного подразделения.

Практика по получению профессиональных умений и опыта в научно-исследовательской деятельности также предполагает ознакомление магистрантов с работой диссертационного совета Д.212.056.07 по историческим специальностям, который действует при ДВФУ. С этой целью для практикантов организуется встреча с учёным секретарём диссертационного совета, который знакомит магистрантов с процедурой экспертизы диссертационных исследований и т.д. Магистранты также

изучают действующее положение ВАК РФ о порядке присуждения учёных степеней.

Практика по получению профессиональных умений и опыта в научно-исследовательской деятельности тесно связана с завершением работы магистранта над выпускной квалификационной работой (магистерской диссертацией). Она позволяет в тесном контакте с научным руководителем завершить те обязательные разделы диссертации, которые, как правило, вызывают наибольшие затруднения у обучающихся. К таковым относятся, прежде всего, составление историографического и источниковедческого обзоров по теме магистерской диссертации.

Наиболее значимые научные результаты, полученные в ходе работы над магистерской диссертацией, должны получить отражение в открытой печати. С этой целью магистрант в ходе научно-исследовательской практики должен подготовить статью для научного журнала или сборника и выступить с докладом на научно-практической конференции. Как правило, сроки проведения студенческой научной конференции ДВФУ и Дальневосточной конференции молодых историков ДВО РАН совпадают со сроками научно-исследовательской практики.

По окончании научно-исследовательской практики студент должен отчитаться перед руководителем практики в сроки, определяемые учебным планом. Форма отчетности включает в себя письменный отчет и отзыв-характеристику, написанный на магистранта преподавателем, под руководством которого работал практикант.

На титульном листе отчета указывается название направление ООП магистратуры, программа подготовки, курс, группа, ФИО студента. В отчете отмечается, какой вид деятельности и в какой период времени выполнял студент, отражаются достигнутые результаты (формы отчетных документов см. в приложениях). По результатам практики на основании представленных отчетов, отзывов преподавателей студентам выставляются соответствующие оценки.

Критерии оценки выполнения работы

По результатам практики на основании представленных отчетов, отзывов преподавателей студентам выставляются соответствующие оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Оценка «отлично» выставляется студенту, который в установленные сроки представил отчёт по научно-исследовательской практике в полном объёме и полном соответствии с предъявляемыми требованиями, выступил с докладом на научной конференции и подготовил статью по теме своего исследования. Отчёт и отзыв-характеристика подтверждают, что студент глубоко изучил структуру НИР подразделения, являющегося базой практики, овладел навыками историографического и источниковедческого анализа.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, который в установленные сроки представил отчёт по практике по получению профессиональных умений и опыта в научно-исследовательской деятельности в полном объёме и полном соответствии с предъявляемыми требованиями, выступил с докладом на научной конференции, но не подготовил статью по теме своего исследования. Отчёт и отзыв-характеристика подтверждают, что студент глубоко изучил структуру НИР подразделения, являющегося базой практики, овладел навыками историографического и источниковедческого анализа.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который в установленные сроки представил отчёт по практике по получению профессиональных умений и опыта в научно-исследовательской деятельности в полном объёме и полном соответствии с предъявляемыми требованиями, выступил с докладом на научной конференции. При этом студент не в полной мере овладел навыками историографического и источниковедческого анализа.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не представил отчёт по научно-исследовательской практике в установленные сроки, не выступил с докладом на научной конференции и испытывает

значительные затруднения с историографическим и источниковедческим анализом.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине

Практика по получению профессиональных умений и опыта в научно-исследовательской деятельности

Направление подготовки - 44.04.01 Педагогическое образование
Магистерская программа – Современные подходы к преподаванию истории и обществознания в школе
Форма подготовки очная

г.Уссурийск
2018 г.

Паспорт

фонда оценочных средств по практике по получению профессиональных умений и опыта в научно-исследовательской деятельности

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции		Форма контроля
ПК-6: способность анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование.	Знает	сферы применения исследовательских задач в образовательной среде.	Введение диссертации, формулировка целей, задач, предмета, объекта исследования.
	Умеет	формулировать научную проблему, выделять объект и предмет исследования.	
	Владеет	методами постановки и решения исследовательских задач, их применения в сфере науки и образования.	
ПК-7: готовность использовать индивидуальные креативные способности для самостоятельного решения исследовательских задач.	Знает	сферы применения исследовательских задач в образовательной среде.	Текст диссертации
	Умеет	Самостоятельно формулировать исследовательские задачи и использовать индивидуальные креативные способности для их решения.	
	Владеет	индивидуальными креативными способностями для самостоятельного решения исследовательских задач.	
ПК-8: способность осуществлять количественные научные исследования в сфере образования.	Знает	место и роль количественных научных исследований в сфере образования.	Методическая глава диссертации
	Умеет	осуществлять количественные научные исследования в сфере образования.	
	Владеет	методами количественных научных исследований в сфере образования.	

СК-1. Способность анализировать и предлагать научно обоснованную интерпретацию исторических событий в их взаимосвязи в соответствии с требованиями современной исторической науки и наук об обществе	Знает	Знать современные междисциплинарные подходы и границы их применения в исторических исследованиях.	Теоретическая глава диссертации
	Умеет	Уметь применять современные междисциплинарные подходы в исторических исследованиях.	
	Владеет	Владеть методами исторического исследования на основе современных междисциплинарных подходов.	
СК-2. Способность применять методы исторического исследования на основе современных междисциплинарных подходов	Знает	актуальное состояние и главные тенденции развития современных полидисциплинарных и трансдисциплинарных подходов	Текст диссертации
	Умеет	распознавать и использовать базовые понятия и категории теорий социальных и гуманитарных наук в исторических исследованиях	
	Владеет	навыками анализа методологических подходов, развиваемых различными историографическими школами	

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА В НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Оценочные средства – наименование	
				Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1.	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности (2 ч.)	Установочная конференция (2 ч.)	Контроль посещения	
2.	Научно-исследовательский этап	Ознакомление с организационно-управленческой структурой НИР (8 ч.)	Работа с архивными документами по теме научного исследования (60 ч.)	Консультации с научным руководителем	
		Составление историографического обзора и обзора источников по теме магистерской диссертации (60 ч.)	Подготовка научной статьи по теме научного исследования (60 ч.)	Консультации с руководителем практики	
3.	Представление	Выступление с докладом на студенческой		Доклад	

	результатов исследования	научной конференции в ШП ДВФУ или конференции молодых историков в ДВО РАН (8 ч.)		
4.	Подготовка отчета по практике и аттестация по итогам практики	Оформление письменного отчета (16 ч.)	Письменный отчёт	Дифференцированный зачет

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Текущая аттестация студентов. Текущая аттестация студентов по практике проводится в форме собеседования - средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с магистрантами на темы, связанные с прохождением этапов практики.

Промежуточная аттестация студентов.

Формой итогового контроля является дифференцированный зачёт. Студенты оцениваются по итогам всех видов деятельности при наличии всей документации по практике: отчет о прохождении практики, отзыв - характеристика, написанный на студента преподавателем, под руководством которого работал студент-практикант.

На титульном листе отчета указывается название направление ООП магистратуры, программа подготовки, курс, группа, ФИО студента. В отчете отмечается, какой вид деятельность и в какой период времени выполнял студент, отмечаются достигнутые результаты (формы отчетных документов см. в приложениях).

Зачет по научно-исследовательской работе выставляется на основании подтверждающих документов о выполнении заданий практики.

УО-1 Собеседование с научным руководителем - Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

УО-3 Доклад на конференции - Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по

представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

ПР-5 Текст диссертации с библиографическим списком и историографическим обзором. Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

ПР-11 Документы, предоставляемые на конкурс грантов.

ПР-13 Публикация материалов конференции. ПР-13 Текст научной работы, выдвигаемой на конкурс.

ПР-13 Текст статьи. Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Итоги практики по получению профессиональных навыков и умений в научно-исследовательской деятельности проходят обсуждение на заседании кафедры исторического образования.

Количество баллов, выставяемое за реализацию конкретной формы научно-исследовательской деятельности, представлено в таблице.

Критерии оценки работы магистранта на практике по получению профессиональных умений и навыков в научно-исследовательской деятельности

Форма работы	Количество баллов
1. Работа с тематической литературой, историческими документами (опубликованными и архивными), сбор фактического материала по теме исследования	5

2. Обработка и анализ результатов научно-исследовательской деятельности	5
3. Публикация тезисов и статей	5 / 10
4. Участие в тематических научных конференциях российских / международных	5 / 10
5. Подготовка 1 главы диссертации	10
6. Подготовка 2 главы диссертации	10
7. Оформление текста диссертации, устранение замечаний научного руководителя	5
8. Оформление и защита отчета по практике	5
9. Предзащита диссертации	5
ИТОГО:	

Количество баллов, которые необходимо набрать магистранту на зачете по научно-исследовательской работе в соответствии с балльно-рейтинговой системой, представлено в таблице.

Таблица - Перевод набранных баллов в традиционные оценки для магистрантов очной формы обучения

	набранные баллы			
	аттестовать с оценкой			не аттестовать
	отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
1	35 и выше	25	20	менее 20

Критерии оценки результатов научно-исследовательской деятельности

Оценка зачета (стандартная)	Требования к сформированным компетенциям
Зачтено (отлично)	Высокий уровень: полное выполнение графика практики, в том числе с превышением базовых критериев
Зачтено (хорошо)	Продвинутый уровень: выполнение базовых критериев графика практики с незначительным

	опозданием
Зачтено (удовлетворительно)	Пороговый уровень: выполнение минимальных критериев графика практики
Не зачтено (неудовлетворительно)	Невыполнение графика практики

Магистрант получает допуск к защите магистерской диссертации если:

1. Готова рукопись магистерской диссертации
2. Успешно проходит предварительную защиту
3. Имеется рецензия на магистерскую диссертацию

Критерии оценки

По результатам практики на основании представленных отчетов, отзывов преподавателей студентам выставляются соответствующие оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Оценка «отлично» выставляется студенту, который в установленные сроки представил отчёт по научно-исследовательской практике в полном объёме и полном соответствии с предъявляемыми требованиями, выступил с докладом на научной конференции и подготовил статью по теме своего исследования. Отчёт и отзыв-характеристика подтверждают, что студент глубоко изучил структуру НИР подразделения, являющегося базой практики, овладел навыками историографического и источниковедческого анализа.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, который в установленные сроки представил отчёт по научно-исследовательской практике в полном объёме и полном соответствии с предъявляемыми требованиями, выступил с докладом на научной конференции, но не подготовил статью по теме своего исследования. Отчёт и отзыв-характеристика подтверждают, что студент глубоко изучил структуру НИР подразделения, являющегося базой практики, овладел навыками историографического и источниковедческого анализа.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который в установленные сроки представил отчёт по научно-исследовательской практике в полном объёме и полном соответствии с предъявляемыми требованиями, выступил с докладом на научной конференции. При этом студент не в полной мере овладел навыками историографического и источниковедческого анализа.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не представил отчёт по научно-исследовательской практике в установленные сроки, не выступил с докладом на научной конференции и испытывает значительные затруднения с историографическим и источниковедческим анализом.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1 Форма титульного листа отчета



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

**филиал федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет» в г. Уссурийске
(Школа педагогики)**

Кафедра исторического образования

О Т Ч Е Т

о прохождении производственной практики

**Практика по получению профессиональных умений и опыта в научно-
исследовательской деятельности**

по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование»
образовательной программы – «Современные подходы к преподаванию
истории и обществознания в школе»

Форма подготовки очная

Выполнил студент гр. М2101ио
_____ И.И. Иванов

Отчет защищен:
с оценкой _____
_____ И.О. Фамилия
подпись
«_____» _____ 20 ____ г.

Руководитель практики
д.и.н., профессор кафедры
исторического образования
_____ Д.В. Лихарев

Регистрационный № _____
«_____» _____ 20 ____ г.
_____ И.О. Фамилия
подпись

Практика пройдена в срок
с «_____» _____ 20 ____ г.
по «_____» _____ 20 ____ г.
на предприятии _____

г. Уссурийск
20__

Содержание отчета

Отчет по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта в научно-исследовательской деятельности

Магистранта _____ /ФИО
За 4 семестр 20__ / 20__ учебного года

Тема НИР _____

Текущее состояние НИР за семестр

Виды и содержание НИР	Форма отчета и требования к отчетной документации	Отметка о выполнении / не выполнении (дата)	Подпись научного руководителя
1. Написание 1 и 2 главы диссертационного исследования	1.1. Постановка цели, задач, определение объекта, предмета и методов исследования; 1.2. Написание введения к диссертационной работе от 6 до 9 страниц.		
2. Составление библиографии по теме магистерской диссертации	1.1. Список источников (монографии одного автора, группы авторов, авторефераты диссертаций, диссертации, статьи в сборниках научных трудов, статьи в журналах и прочее – не менее 50-80)		
	1.2. Текст основных положений теоретико-методологической главы магистерской диссертации		
3. Подготовка доклада (реферата) и выступления с презентацией на научной конференции, научном семинаре кафедры	3.1. Доклад 3-5 страниц по определенной теме, указание источников и ссылок 3.2. Реферата 15-24 страницы по определенной теме, указание источников и ссылок		
4. Рецензирование научных трудов	4. Рецензия на научную статью		
5. Организация и проведение исследования по проблеме, сбор эмпирических данных и их интерпретация, практическое преломление исследования в образовательно-педагогической и методической сферах.	5.1. Описание организации и методов исследования (вторая глава диссертации).		
	5.2. Интерпретация полученных результатов в описательном и иллюстративном оформлении в рамках исследовательской главы/глав магистерской диссертации.		
	5.3. Текст методической главы/параграфа магистерской диссертации		

6. Научные публикации по проблеме исследования	6. Публикация статьи (автор, название и издание) и заключение (рецензия, отзыв) научного руководителя		
7. Выступление на научной конференции по проблеме исследования.	7.1. Сертификат об участии. 7.2. Отзыв о выступлении в характеристике магистранта		
8. Личные достижения магистранта на конкурсах по теме результатов НИР	8.1. Медали, дипломы, грамоты 8.2 Премии и т.п. на конкурсах и на выставках (название работы и вид награды)		
9. Проекты, поданные на конкурсы грантов с участием магистрантов	9.Автор(ы), тема и вид гранта		
8. Выступление на научном семинаре кафедры	8. Заключение выпускающей кафедры об уровне культуры исследования		
9. Отчет о научно-исследовательской работе за 4 семестр в рамках предзащиты магистерской диссертации	9.1. Отчет о НИР 9.2. Характеристика руководителя о результатах НИР магистрантов 9.3. Рекомендация кафедры к защите магистерской диссертации.		

// **Примечание:** к отчету прилагаются ксерокопии статей, тезисы докладов, опубликованных за 1-3 семестр, тексты докладов и выступлений магистрантов на научно-практических конференциях (круглых столах).

Магистрант _____ /

Подпись

Фамилия ИО

Научный руководитель _____ /

Подпись

Степень, должность, Фамилия ИО

Дата составления отчета _____

Приложение 2

Индивидуальный план работы магистранта на практике по получению профессиональных умений и опыта в научно-исследовательской деятельности

на 4 семестр 20__ / 20__ учебный год

Магистрант: _____ /ФИО/

Тема НИР: _____

Наименование работы на практике	Форма отчета	Отметка о выполнен ии (дата)	Подпись научного руководителя
1. Работа с тематической литературой, историческими документами (опубликованными и архивными), сбор фактического материала по теме исследования	Промежуточн ый отчет о НИР		
2. Обработка и анализ результатов научно-исследовательской деятельности	Промежуточн ый отчет		
3. Публикация тезисов доклада и статьи	Публикация		
4. Участие в тематических научных конференциях	Сертификат участника		
5. Подготовка 1 главы диссертации	Текс главы		
6. Подготовка 2 главы диссертации	Текст главы		
7. Оформление текста диссертации, устранение замечаний научного руководителя	Исправленны й текст чернового варианта диссертации		
8. Оформление и защита отчета по практике	Отчет по практике		
9. Предзащита диссертации	Протокол предзащиты с отметкой о проверки текста диссертации на заимствовани я		



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования

**«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)**

**филиал федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет» в г. Уссурийске
(Школа педагогики)**

Кафедра исторического образования

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

**на производственную практику по получению профессиональных умений и опыта в
научно-исследовательской деятельности
студентке Ивановой Ирине Ивановне группы М2101спи**

на тему «_____»

Вопросы, подлежащие разработке (исследованию):

- 1....
- 2....
- 3....
- 4....
- 5....

Дата выдачи задания: « » _____ 20__ г.

Научный руководитель канд. пед. наук, доцент _____

(должность, уч. звание)

(подпись)

И.В. Пчела

(И.О. Фамилия)

Задание получил _____

(подпись)

И.И. Иванова

(И.О. Фамилия)

Согласовано:

Руководитель практики: _____

(должность)

(подпись)

Д.В. Лихарев

(И.О. Фамилия)

Приложение 4

Форма отзыва руководителя практики от ДВФУ



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)**

**филиал федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет» в г. Уссурийске
(Школа педагогики)**

Кафедра исторического образования
ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ

**о результатах производственной практики по получению
профессиональных умений и опыта в научно-исследовательской
деятельности**

ФИО магистранта, курс _____

Магистерская программа _____

Дата прохождения практики _____

Общая оценка практики ____ / ____ / (зачет с оценкой)

Руководитель практики

Уч. степень, уч. звание, Ф.И.О.

Подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.

В отзыве руководитель практики от ДВФУ дает следующую характеристику практиканту-магистранту:

- указывает уровень его научно-методической и теоретической подготовки;
- отмечает достоинства/недостатки в работе с научно-методическими материалами, оценивает умение вести поиск научной информации;
- отмечает качество подготовки материала для магистерской диссертации;
- оценивает качество подготовленного отчета по практике;
- оценивает научную активность магистранта;
- подводит общий итог прохождения практики.